

**INFORMACJA  
O WYNIKU NABORU KANDYDATÓW**

do pracy w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Łódzkiego, z siedzibą przy Al. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź,

**na stanowisko:  
inspektor ds. wspierania internacjonalizacji i innowacji  
w Wydziale: Wydział Regionalnej Strategii Innowacji  
w Departamencie: Departament ds. Przedsiębiorczości**

Liczba wakatów i wymiar czasu pracy: ½ etatu - niepełen wymiar czasu pracy  
Numer ewidencyjny naboru: 073/PRZV/016/IX/2016  
Data publikacji ogłoszenia o naborze: 15 września 2016 roku  
Termin składania do: 26 września 2016 roku  
Data publikacji informacji o wyniku naboru: 20 października 2016 roku  
Miejsce pracy: województwo łódzkie (siedziba biura – Bełchatów)  
Zatrudnienie na czas realizacji projektu: 1 listopada 2016 roku – 30 września 2018 roku

W wyniku przeprowadzonego i zakończonego procesu naboru kandydatów do pracy w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Łódzkiego, z siedzibą przy Al. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź, zgodnie z Zarządzeniem Nr 72/14 Marszałka Województwa Łódzkiego z dnia 10 listopada 2014 roku w sprawie wprowadzenia „Procedury naboru kandydatów do pracy w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Łódzkiego oraz zasad pracy Komisji ds. Naboru”, zwanej dalej „Procedurą naboru”, na stanowisko **inspektor ds. wspierania internacjonalizacji i innowacji w Wydziale Regionalnej Strategii Innowacji w Departamencie ds. Przedsiębiorczości**

**wyłoniono:**

<b>Lp.</b>	<b>Nazwisko i imię kandydata</b>	<b>Miejsce zamieszkania</b>
1.	Ignerowicz Małgorzata	Paradyż

Uzasadnienie:

Komisja ds. Naboru dokonała oceny kwalifikacji i umiejętności kandydatów biorących udział w selekcji końcowej, przy zastosowaniu przyjętych w naborze metod i technik selekcji. Pani Małgorzata Ignerowicz spełniła wymagania określone w ogłoszeniu o naborze oraz wykazała się wiedzą i kwalifikacjami predysponującymi ją do pracy na stanowisku inspektora ds. wspierania internacjonalizacji i innowacji w Wydziale Regionalnej Strategii Innowacji w Departamencie ds. Przedsiębiorczości.

Pani Małgorzata Ignerowicz dzięki posiadanej znajomości specyfiki gospodarczej regionu łódzkiego, wiedzy z zakresu narzędzi wspierających przedsiębiorczość, systemów wspierania innowacji oraz ustawy o samorządzie województwa, a także ze względu na doświadczenie zawodowe zdobyte na podobnym stanowisku i posiadane kompetencje, została oceniona przez Komisję ds. Naboru jako kandydatka spełniająca wymagania określone w ogłoszeniu o naborze.

Dokumenty kandydata wybranego w naborze i zatrudnionego w Urzędzie zostaną dołączone do jego akt osobowych.

Dokumenty pozostałych kandydatów będą przechowywane w Wydziale ds. Zarządzania Zasobami Ludzkimi Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego przez okres 1 miesiąca od dnia upowszechnienia informacji o wyniku naboru. W okresie tym kandydaci będą mogli dokonywać odbioru swoich dokumentów za potwierdzeniem odbioru. Urząd Marszałkowski Województwa Łódzkiego nie odsyła dokumentów kandydatom.

Po upływie okresu 1 miesiąca od dnia upowszechnienia informacji o wyniku naboru, nieodebrane przez kandydatów dokumenty zostaną protokolarnie zniszczone. Szczegółowe zasady postępowania z dokumentami kandydatów określa § 40 Procedury naboru.

Przewodniczący  
Komisji ds. Naboru

/-/ Elżbieta Borkowska