

**INFORMACJA
O WYNIKU NABORU KANDYDATÓW**

do pracy w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Łódzkiego, z siedzibą przy Al. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź,

**na stanowisko:
inspektor ds. tworzenia i realizacji projektów międzynarodowych
w Wydziale: Wydział Projektów Międzynarodowych
w Departamencie: Regionalne Biuro Województwa Łódzkiego w Brukseli**

Liczba wakatów i wymiar czasu pracy: 1 etat - pełen wymiar czasu pracy
Numer ewidencyjny naboru: 080/RBI/004/IX/2016
Data publikacji ogłoszenia o naborze: 27 września 2016 roku
Termin składania do: 7 października 2016 roku
Data publikacji informacji o wyniku naboru: 10 listopada 2016 roku

W wyniku przeprowadzonego i zakończonego procesu naboru kandydatów do pracy w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Łódzkiego, z siedzibą przy Al. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź, zgodnie z Zarządzeniem Nr 72/14 Marszałka Województwa Łódzkiego z dnia 10 listopada 2014 roku w sprawie wprowadzenia „Procedury naboru kandydatów do pracy w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Łódzkiego oraz zasad pracy Komisji ds. Naboru”, zwanej dalej „Procedurą naboru”, na stanowisko **inspektora ds. tworzenia i realizacji projektów międzynarodowych w Wydziale Projektów Międzynarodowych w Regionalnym Biurze Województwa Łódzkiego w Brukseli**

wyłoniono:

Lp.	Nazwisko i imię kandydata	Miejsce zamieszkania
1.	Gabryelak Ewa	Morgi

Uzasadnienie:

Komisja ds. Naboru dokonała oceny kwalifikacji i umiejętności kandydatów biorących udział w selekcji końcowej, przy zastosowaniu przyjętych w naborze metod i technik selekcji. Pani Ewa Gabryelak spełniła wymagania określone w ogłoszeniu o naborze. Wykazała się wiedzą i kwalifikacjami predysponującymi ją do pracy na stanowisku inspektora ds. tworzenia i realizacji projektów międzynarodowych w Wydziale Projektów Międzynarodowych w Regionalnym Biurze Województwa Łódzkiego w Brukseli.

Pani Ewa Gabryelak wykazała się wiedzą m.in. z zakresu ustaw: o samorządzie województwa, o ochronie danych osobowych, a także wiedzą z zakresu integracji europejskiej oraz funduszy Unii Europejskiej. Dodatkowo dzięki posiadanemu doświadczeniu zawodowemu, związanemu z realizacją i rozliczaniem projektów współfinansowanych ze środków UE, jak również kompetencjom, została oceniona przez Komisję ds. Naboru, jako kandydatka spełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w ogłoszeniu o naborze.

Dokumenty kandydata wybranego w naborze i zatrudnionego w Urzędzie zostaną dołączone do jego akt osobowych.

Dokumenty pozostałych kandydatów będą przechowywane w Wydziale ds. Zarządzania Zasobami Ludzkimi Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego przez okres 1 miesiąca od dnia upowszechnienia informacji o wyniku naboru. W okresie tym kandydaci będą mogli dokonywać odbioru swoich dokumentów za potwierdzeniem odbioru. Urząd Marszałkowski Województwa Łódzkiego nie odsyła dokumentów kandydatom.

Po upływie okresu 1 miesiąca od dnia upowszechnienia informacji o wyniku naboru, nieodebrane przez kandydatów dokumenty zostaną protokołarnie zniszczone. Szczegółowe zasady postępowania z dokumentami kandydatów określa § 40 Procedury naboru.

Przewodniczący
Komisji ds. Naboru

/-/ Elżbieta Borkowska