

**INFORMACJA
O WYNIKU NABORU KANDYDATÓW**

do pracy w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Łódzkiego, z siedzibą przy Al. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź,

**na stanowisko:
inspektor ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi
w Wydziale: Referat Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi*
w Departamencie: Kancelaria Marszałka**

Liczba wakatów i wymiar czasu pracy: 3 etaty - pełen wymiar czasu pracy na każdym etacie
Numer ewidencyjny naboru: 136/KMIII/007/XII/2017
Data publikacji ogłoszenia o naborze: 28 grudnia 2017 roku
Termin składania do: 9 stycznia 2018 roku
Data publikacji informacji o wyniku naboru: 14 lutego 2018 roku

W wyniku przeprowadzonego i zakończonego procesu naboru kandydatów do pracy w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Łódzkiego, z siedzibą przy Al. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź, zgodnie z Zarządzeniem Nr 5/17 Marszałka Województwa Łódzkiego z dnia 17 stycznia 2017 roku w sprawie wprowadzenia „Procedury naboru kandydatów do pracy w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Łódzkiego oraz zasad pracy Komisji ds. Naboru”, zwanej dalej „Procedurą naboru”, na stanowisko **inspektora ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi w Referacie Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi* w Kancelarii Marszałka**

wyłoniono:

Lp.	Nazwisko i imię kandydata	Miejsce zamieszkania
1.	Jagielski Przemysław	Zgierz
2.	Bednarek-Mogińska Katarzyna	Wrząca
3.	Szaler Luiza	Łódź

Uzasadnienie:

Komisja ds. Naboru dokonała oceny kwalifikacji i umiejętności kandydatów biorących udział w selekcji końcowej, przy zastosowaniu przyjętych w naborze metod i technik selekcji. Pan Przemysław Jagielski, Pani Katarzyna Bednarek-Mogińska i Pani Luiza Szaler spełnili wymagania określone w ogłoszeniu o naborze oraz wykazali się wiedzą i kwalifikacjami predysponującymi ich do pracy na stanowiskach inspektorów ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi w Referacie Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi* w Kancelarii Marszałka.

Ww. kandydaci wykazali się m.in. wiedzą z zakresu ustaw: o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, o stowarzyszeniach, o fundacjach, o zgromadzeniach publicznych, o finansach publicznych, o samorządzie województwa. Dodatkowo dzięki posiadanemu doświadczeniu zawodowemu oraz posiadanym kompetencjom, zostali ocenieni przez Komisję ds. Naboru jako kandydaci spełniający w najwyższym stopniu wymagania określone w ogłoszeniu o naborze.

Dokumenty kandydatów wybranych w naborze i zatrudnionych w Urzędzie zostaną dołączone do ich akt osobowych.

Dokumenty pozostałych kandydatów będą przechowywane w Wydziale ds. Zarządzania Zasobami Ludzkimi Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego przez okres 1 miesiąca od dnia upowszechnienia informacji o wyniku naboru. W okresie tym kandydaci będą mogli dokonywać odbioru swoich dokumentów za potwierdzeniem odbioru. Urząd Marszałkowski Województwa Łódzkiego nie odsyła dokumentów kandydatom.

Po upływie okresu 1 miesiąca od dnia upowszechnienia informacji o wyniku naboru, nieodebrane przez kandydatów dokumenty zostaną protokolarnie zniszczone. Szczegółowe zasady postępowania z dokumentami kandydatów określa § 40 Procedury naboru.

Przewodniczący
Komisji ds. Naboru

-/ Elżbieta Borkowska

*od 9.01.2018 roku zgodnie z Uchwałą Nr 25/18 Zarządu Województwa Łódzkiego uległa zmiana Referatu Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi na Wydział Dialogu Społecznego