

**INFORMACJA
O WYNIKU NABORU KANDYDATÓW**

do pracy w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Łódzkiego, z siedzibą przy Al. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź,

**na stanowisko
inspektor ds. weryfikacji wniosków o płatność
w Wydziale: Wydział Rozliczeń Projektów
w Departamencie: Departament ds. Regionalnego Programu Operacyjnego**

Liczba wakatów i wymiar czasu pracy: 1 etat - pełen wymiar czasu pracy
Numer ewidencyjny naboru: 003/RPVI/001/II/2018
Data publikacji ogłoszenia o naborze: 3 stycznia 2018 roku
Termin składania do: 15 stycznia 2018 roku
Data publikacji informacji o wyniku naboru: 7 lutego 2018 roku

W wyniku przeprowadzonego i zakończonego procesu naboru kandydatów do pracy w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Łódzkiego, z siedzibą przy Al. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź, zgodnie z Zarządzeniem Nr 5/17 Marszałka Województwa Łódzkiego z dnia 17 stycznia 2017 roku w sprawie wprowadzenia „Procedury naboru kandydatów do pracy w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Łódzkiego oraz zasad pracy Komisji ds. Naboru”, zwanej dalej „Procedurą naboru”, na stanowisko **inspektora ds. weryfikacji wniosków o płatność w Wydziale Rozliczeń Projektów w Departamencie ds. Regionalnego Programu Operacyjnego**

nie wyłoniono żadnego kandydata.

Uzasadnienie:

Komisja dokonała oceny kwalifikacji i umiejętności kandydatki biorącej udział w selekcji końcowej, przy zastosowaniu przyjętych w naborze metod i technik selekcji. Zaproszony kandydat w ocenie Komisji ds. Naboru nie spełnił w dostatecznym stopniu wymagań określonych w ogłoszeniu o naborze stawianych przed aplikującymi na stanowisko inspektora ds. weryfikacji wniosków o płatność w Wydziale Rozliczeń Projektów w Departamencie ds. Regionalnego Programu Operacyjnego.

Wobec powyższego nabór został zakończony bez wyłonienia kandydata do zatrudnienia na ww. stanowisko.

Dokumenty kandydatów będą przechowywane w Wydziale ds. Zarządzania Zasobami Ludzkimi Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego przez okres 1 miesiąca od dnia upowszechnienia informacji o wyniku naboru. W okresie tym kandydaci będą mogli dokonywać odbioru swoich dokumentów za potwierdzeniem odbioru. Urząd Marszałkowski Województwa Łódzkiego nie odsyła dokumentów kandydatom.

Po upływie okresu 1 miesiąca od dnia upowszechnienia informacji o wyniku naboru, nieodebrane przez kandydatów dokumenty zostaną protokolarnie zniszczone. Szczegółowe zasady postępowania z dokumentami kandydatów określa § 40 Procedury naboru.

Przewodniczący
Komisji ds. Naboru

-/ Elżbieta Borkowska