

**INFORMACJA
O WYNIKU NABORU KANDYDATÓW**

do pracy w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Łódzkiego, z siedzibą przy Al. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź,

**na stanowisko:
inspektor ds. obsługi Wojewódzkiego Archiwum Geologicznego
w Wydziale: Wydział Geologii i Koncesji Geologicznych
w Departamencie: Departament Rolnictwa i Ochrony Środowiska**

Liczba wakatów i wymiar czasu pracy: 1 etat - pełen wymiar czasu pracy

Numer ewidencyjny naboru: 103/RŚV/006/IX/2018

Data publikacji ogłoszenia o naborze: 10 września 2018 roku

Termin składania do: 24 września 2018 roku

Data publikacji informacji o wyniku naboru: 23 października 2018 roku

W wyniku przeprowadzonego i zakończonego procesu naboru kandydatów do pracy w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Łódzkiego, z siedzibą przy Al. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź, zgodnie z Zarządzeniem Nr 5/17 Marszałka Województwa Łódzkiego z dnia 17 stycznia 2017 roku w sprawie wprowadzenia „Procedury naboru kandydatów do pracy w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Łódzkiego oraz zasad pracy Komisji ds. Naboru” ze zm., zwanej dalej „Procedurą naboru”, na stanowisko **inspektora ds. obsługi Wojewódzkiego Archiwum Geologicznego w Wydziale Geologii i Koncesji Geologicznych w Departamencie Rolnictwa i Ochrony Środowiska**

wyłoniono:

Lp.	Nazwisko i imię kandydata	Miejsce zamieszkania
1.	Antosik Renata	Kazimierz

Uzasadnienie:

Komisja ds. Naboru dokonała oceny kwalifikacji i umiejętności kandydatów biorących udział w selekcji końcowej, przy zastosowaniu przyjętych w naborze metod i technik selekcji. Pani Renata Antosik spełniła wymagania określone w ogłoszeniu o naborze. Wykazała się wiedzą i kwalifikacjami predysponującymi ją do pracy na stanowisku inspektora ds. obsługi Wojewódzkiego Archiwum Geologicznego w Wydziale Geologii i Koncesji Geologicznych w Departamencie Rolnictwa i Ochrony Środowiska.

Pani Renata Antosik wykazała się m.in. ogólną wiedzą z zakresu geologii i geografii, jak również Prawa geologicznego i górniczego. Dodatkowo, dzięki posiadanemu doświadczeniu zawodowemu oraz posiadanym kompetencjom, kandydatka została oceniona przez Komisję ds. Naboru jako osoba spełniająca wymagania określone w ogłoszeniu o naborze.

Dokumenty kandydata wybranego w naborze i zatrudnionego w Urzędzie zostaną dołączone do jego akt osobowych.

Dokumenty pozostałych kandydatów będą przechowywane w Wydziale ds. Zarządzania Zasobami Ludzkimi Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego przez okres 1 miesiąca od dnia upowszechnienia informacji o wyniku naboru. W okresie tym kandydaci będą mogli dokonywać odbioru swoich dokumentów za potwierdzeniem odbioru. Urząd Marszałkowski Województwa Łódzkiego nie odsyła dokumentów kandydatom.

Po upływie okresu 1 miesiąca od dnia upowszechnienia informacji o wyniku naboru, nieodebrane przez kandydatów dokumenty zostaną protokolarnie zniszczone. Szczegółowe zasady postępowania z dokumentami kandydatów określa § 40 Procedury naboru.

Przewodniczący
Komisji ds. Naboru

-/ Elżbieta Borkowska