

**INFORMACJA  
O WYNIKU NABORU KANDYDATÓW**

do pracy w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Łódzkiego, z siedzibą przy Al. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź,

**na stanowisko:  
inspektor ds. kontroli zamówień publicznych  
w Wydziale: Wydział Kontroli Zamówień Publicznych  
w Departamencie: Departament ds. Regionalnego Programu Operacyjnego**

Liczba wakatów i wymiar czasu pracy: 2 etaty - pełen wymiar czasu pracy na każdym etacie

Numer ewidencyjny naboru: 141/RPIII/004/VII/2019

Data publikacji ogłoszenia o naborze: 3 lipca 2019 roku

Termin składania do: 15 lipca 2019 roku

Data publikacji informacji o wyniku naboru: 10 września 2019 roku

W wyniku przeprowadzonego i zakończonego procesu naboru kandydatów do pracy w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Łódzkiego, z siedzibą przy Al. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź, zgodnie z Zarządzeniem Nr 35/19 Marszałka Województwa Łódzkiego z dnia 7 czerwca 2019 roku w sprawie wprowadzenia „Procedury naboru kandydatów do pracy w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Łódzkiego oraz zasad pracy Komisji ds. Naboru”, zwanej dalej „Procedurą naboru”, na stanowisko **inspektora ds. kontroli zamówień publicznych w Wydziale Kontroli Zamówień Publicznych w Departamencie ds. Regionalnego Programu Operacyjnego**

**wyłoniono:**

<b>Lp.</b>	<b>Nazwisko i imię kandydata</b>	<b>Miejsce zamieszkania</b>
1.	Gabara Magdalena	Łódź

Uzasadnienie:

Komisja ds. Naboru dokonała oceny kwalifikacji i umiejętności kandydatów biorących udział w selekcji końcowej, przy zastosowaniu przyjętych w naborze metod i technik selekcji. Pani Magdalena Gabara spełniła wymagania określone w ogłoszeniu o naborze. Wykazała się wiedzą i kwalifikacjami predysponującymi ją do pracy na stanowisku inspektora ds. kontroli zamówień publicznych w Wydziale Kontroli Zamówień Publicznych w Departamencie ds. Regionalnego Programu Operacyjnego.

Pani Magdalena Gabara wykazała się ogólną wiedzą dotyczącą funduszy unijnych, m.in. z zakresu dokumentów programowych, procedury kontroli zamówień publicznych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego, przepisów, zasad, wytycznych wdrażania funduszy unijnych, jak również wiedzą z zakresu ustawy o samorządzie województwa. Dodatkowo, dzięki posiadanym kompetencjom, doświadczeniu zawodowemu oraz predyspozycjom została oceniona przez Komisję ds. Naboru jako osoba spełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w ogłoszeniu o naborze.

Żaden z pozostałych kandydatów w ocenie Komisji ds. Naboru nie spełnił w dostatecznym stopniu wymagań określonych w ogłoszeniu o naborze stawianych przed kandydatami na ww. stanowisko. Wobec powyższego nabór na drugie stanowisko zakończono bez wyłonienia kandydata.

Dokumenty kandydata wybranego w naborze i zatrudnionego w Urzędzie zostaną dołączone do jego akt osobowych.

Dokumenty pozostałych kandydatów będą przechowywane w Wydziale ds. Kadr Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego przez okres 1 miesiąca od dnia upowszechnienia informacji o wyniku naboru. W okresie tym kandydaci będą mogli dokonywać odbioru swoich dokumentów za potwierdzeniem odbioru. Urząd Marszałkowski Województwa Łódzkiego nie odsyła dokumentów kandydatom.

Po upływie okresu 1 miesiąca od dnia upowszechnienia informacji o wyniku naboru, nieodebrane przez kandydatów dokumenty zostaną protokolarnie zniszczone. Szczegółowe zasady postępowania z dokumentami kandydatów określa § 40 Procedury naboru.

Dyrektor Departamentu  
Prawno-Organizacyjnego

/-/ Mateusz Sowa