

ORVII.272.18.2013

Zamawiający

**Województwo Łódzkie
al. Piłsudskiego 8
90-051 Łódź**

Prowadzący postępowanie

**Urząd Marszałkowski Województwa Łódzkiego
Biuro Zamówień Publicznych
al. Piłsudskiego 8
90-051 Łódź
fax. (042) 663-33-91
e-mail: zp.info@lodzkie.pl
www.lodzkie.pl**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Wykonanie opracowania "Planu Zrównoważonego Rozwoju Publicznego Transportu Zbiorowego dla Województwa Łódzkiego do roku 2020 z perspektywą do roku 2030"

ZATWIERDZAM:

/-/Andrzej Dzierbicki

Dyrektor Departamentu Infrastruktury

.....
(na podstawie Uchwały Nr 280/13 Zarządu
Województwa Łódzkiego z dnia 11.03.2013 r.)

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający	Województwo Łódzkie al. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź
Prowadzący postępowanie	Urząd Marszałkowski Województwa Łódzkiego Biuro Zamówień Publicznych al. Piłsudskiego 8 90-051 Łódź fax. (042) 663-33-91 e-mail: zp.info@lodzkie.pl www.lodzkie.pl

OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: ORVII.272.18.2013
Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie sprawy.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, ze zm.) – zwanej dalej ustawą Pzp.
- 2.2 Wartość szacunkowa zamówienia została ustalona poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, tj. poniżej 200.000,00 euro w przypadku usług.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie opracowania „Planu Zrównoważonego Rozwoju Publicznego Transportu Zbiorowego dla Województwa Łódzkiego do roku 2020 z perspektywą do roku 2030” zwanego *Planem Transportowym*
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki jego wykonania stanowi **Załącznik Nr 8 do SIWZ oraz Załącznik nr 7 (projekt umowy)**.

Wspólny Słownik Zamówień:

Kod i nazwa CPV: 73300000-5 Projekt i realizacja badań oraz rozwój

4. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

4.1. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa do udzielenia zamówień uzupełniających w trybie z wolnej ręki na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: do 28 lutego 2014 roku

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

6.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

6.1.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunku w tym zakresie,

6.1.2 posiadania wiedzy i doświadczenia tj.:

Zamawiający uzna, że Wykonawcy spełniają niniejszy warunek, jeżeli wykażą, iż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – wykonali należycie, co najmniej dwie usługi o wartości co najmniej 50 000 PLN brutto każda usługa, które polegały na sporządzeniu prognozy zapotrzebowania (popytu) na transport kolejowy i/lub drogowy i prognozy te obejmowały swoim zakresem, co najmniej:

- 1) analizę aktualnego stanu rynku kolejowych i/lub drogowych przewozów pasażerskich,
- 2) ocenę wpływu sytuacji makro i mikroekonomicznej oraz prognozowanego tempa rozwoju gospodarczego i demograficznego kraju i regionu na kolejowe i/lub drogowe przewozy pasażerskie,
- 3) prognozę rozwoju rynku kolejowych i/lub drogowych przewozów pasażerskich sporządzoną na podstawie wniosków wynikających z prognoz gospodarczych, demograficznych oraz potoków ruchu pasażerów.

6.1.3 dysponowania:

- odpowiednim potencjałem technicznym: Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunku w tym zakresie,
- osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.:

Zamawiający uzna, że Wykonawcy spełniają niniejszy warunek, jeżeli wykażą, iż dysponują lub będą dysponować na okres realizacji zamówienia co najmniej jedną osobą zdolną do wykonania zamówienia, tj. minimum:

ekspertem ds. planowania transportu pasażerskiego, posiadającym wykształcenie wyższe, który posiada doświadczenie zawodowe w zakresie:

- 1) sporządzania co najmniej dwóch prognoz potoków pasażerskich w transporcie kolejowym i/lub drogowym oraz
- 2) sporządzania co najmniej dwóch prognoz zapotrzebowania na pasażerski transport kolejowy i/lub drogowy do:
 - studium wykonalności dla projektu z dziedziny transportu kolejowego i/lub drogowego o wartości co najmniej 50 000 PLN brutto i/lub,
 - innych analiz z dziedziny transportu kolejowego i/lub drogowego o wartości co najmniej 50 000 PLN brutto.

Uwaga: Dla potrzeb oceny spełniania warunku określonego w pkt.6.1.2, jeśli wartości zostaną podane w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs PLN do tej waluty podawany przez NBP na dzień opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Urzędzie Publikacji Unii Europejskiej. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Urzędzie Publikacji Unii Europejskiej, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Urzędzie Publikacji Unii Europejskiej, w którym zostanie on opublikowany.

6.1.4 sytuacji ekonomicznej i finansowej – Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunku w tym zakresie.

Ocena spełniania ww. warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie przedstawionych przez wykonawcę nw. oświadczeń i dokumentów. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że w/w warunki Wykonawca spełnia.

Wykonawca nie później niż na dzień składania ofert zobowiązany jest wykazać, spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 6.1. SIWZ oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, warunki określone w pkt 6.1 SIWZ mogą spełnić łącznie, natomiast każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest wykazać brak podstaw do wykluczenia go z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA Z POWODU NISPEŁNIENIA WARUNKÓW, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 1 USTAWY PZP

7.1 W celu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty następujące oświadczenia i dokumenty:

7.1.1 oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wg wzoru na **Załączniku nr 2 do SIWZ**),

7.1.2 sporządzony zgodnie ze wzorem znajdującym się na **Załączniku nr 4 do SIWZ** wykaz wykonanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie,

Za główne usługi Zamawiający uznaje usługi polegające na sporządzeniu prognozy zapotrzebowania (popytu) na transport kolejowy i/lub drogowy i prognozy te obejmowały swoim zakresem, co najmniej:

-analizę aktualnego stanu rynku kolejowych i/lub drogowych przewozów pasażerskich,
-ocenę wpływu sytuacji makro i mikroekonomicznej oraz prognozowanego tempa rozwoju gospodarczego i demograficznego kraju i regionu na kolejowe i/lub drogowe przewozy pasażerskie,

- prognozę rozwoju rynku kolejowych i/lub drogowych przewozów pasażerskich sporządzoną na podstawie wniosków wynikających z prognoz gospodarczych, demograficznych oraz potoków ruchu pasażerów.

Wśród głównych usług powinny się znaleźć również usługi potwierdzające spełnianie warunku opisanego w pkt. 6.1.2

⇒ dowodami, o których mowa powyżej są:

- 1) poświadczenie,
- 2) oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1.

Przez „poświadczenie” należy rozumieć dokument potwierdzający określone fakty lub wiedzę wystawcy, którego wystawcą nie jest wykonawca. Poświadczeniem będą zatem zarówno dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, np. referencje, jak i dokumenty wystawione przez inny podmiot, który posiada kompetencje, by poświadczyć określone fakty.

W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 7.1.2 SIWZ zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt 7.1.2 SIWZ.

7.1.3 sporządzony zgodnie ze wzorem znajdującym się na **Załączniku nr 5 do SIWZ** wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

7.2 Wykonawca może polegać na **wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia** innego podmiotu lub podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim lub nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji niniejszego zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tego podmiotu lub podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Ww. zobowiązanie można złożyć wyłącznie w formie oryginału.

Uwaga:

- Powołanie się na wiedzę i doświadczenie innego podmiotu (podmiotów) jest dopuszczalne wyłącznie w sytuacji, gdy ten podmiot (podmioty) będzie brał udział w wykonaniu niniejszego zamówienia.

- Treść zobowiązania, o którym mowa powyżej musi określać: kto jest podmiotem przyjmującym zasoby podmiotu trzeciego, zakres zobowiązania podmiotu trzeciego, czego konkretnie dotyczy zobowiązanie, sposób wykonania zobowiązania oraz okres, przez jaki będzie ono wykonane. Ponadto w przypadku powołania się na wiedzę i doświadczenie innego podmiotu (podmiotów) w/w dokumenty powinny zawierać również wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.

7.3 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty:

7.3.1 oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SIWZ**,

7.3.2 aktualny odpis z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

7.3.3 lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 u Pzp, albo informacja o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (wzór – Załącznik nr 9 do SIWZ).

7.4 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 7.3.2 SIWZ składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w ust.7.3.2 zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Dokument, o którym mowa powyżej powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.5 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna tj. wspólnicy spółki cywilnej):

- Wykonawcy ci muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego - Zamawiający w **Załączniku nr 6 do SIWZ** udostępnia wzór pełnomocnictwa,

- dokumenty wskazane w pkt 7.3 SIWZ każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa oddzielnie, pozostałe dokumenty mogą być składane łącznie,
- Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 7.1.1 SIWZ winno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców.

7.6 Forma złożonych dokumentów i oświadczeń:

Dokumenty i oświadczenia (z wyłączeniem:

- formularza ofertowego, oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 7.1.1 SIWZ, pisemnego zobowiązania lub innego dokumentu, o którym mowa w pkt 7.2 SIWZ oraz dokumentów wskazanych w pkt 7.3.3 SIWZ, które mogą zostać złożone wyłącznie na piśmie w formie oryginału) składane:

- w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących Wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

8. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WYKAZ OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

8.1 W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje mogą być przekazywane przez Strony pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (z wyłączeniem oferty wraz z załącznikami, które mogą zostać złożone wyłącznie na piśmie, z uwzględnieniem zapisów pkt. 7.6 i 11 SIWZ). Poprzez przekazanie faksem rozumie się przesłanie dokumentu podpisanego przez wykonawcę (tj. osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy). Poprzez przekazanie drogą elektroniczną rozumie się przesłanie maila zawierającego skan dokumentu podpisanego przez wykonawcę (tj. osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy) albo działające w imieniu zamawiającego. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Do kontaktu drogą faksową lub elektroniczną z Zamawiającym należy użyć danych ze strony tytułowej SIWZ.

8.2 Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami nw. pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego:

Ewa Rasztemborska - zp.info@lodzkie.pl, Adam Bednarczyk - zp.info@lodzkie.pl,

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

9.1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości: **3000 PLN** (słownie: TRZY TYSIĄCE złotych).

9.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.

9.3. Wadium może być wnoszone w następujących formach:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, ze zm.).

9.4. Wadium wnoszone w formach wskazanych w pkt 9.3 lit. b - e należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w formie **oryginału** w siedzibie Zamawiającego, Urząd Marszałkowski Województwa Łódzkiego, al. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź, Biuro Podawcze (parter budynku) w kopercie oznaczonej w sposób następujący:

Wadium – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego (znak sprawy: ZP.272.18.2013) na wykonanie opracowania „Planu Zrównoważonego Rozwoju Publicznego Transportu Zbiorowego dla Województwa Łódzkiego do roku 2020 z perspektywą do roku 2030”. (znak sprawy: ORVII.272.18.2013) – nie otwierać przed r. godz.(Wykonawca wpisuje datę i godzinę otwarcia ofert)

9.5. Dokumenty, o których mowa w punkcie pkt 9.3 lit. b - e muszą zachowywać ważność przez cały okres, w którym Wykonawca jest związany ofertą. Oferta, która nie będzie zabezpieczona na całkowity okres związania ofertą (**30 dni** od upływu terminu składania ofert) dopuszczalną formą wadium nie będzie rozpatrywana, a Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Z treści gwarancji/poręczenia musi wynikać bezwarunkowe, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta/Poręczyciela do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

9.6. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy:

Urząd Marszałkowski Województwa Łódzkiego

Bank PeKaO S.A. XI O/ Łódź

52 1240 3073 1111 0010 0269 1913

podając w tytule przelewu: **Wadium – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego (znak sprawy: ORVII.272.18.2013) na wykonanie opracowania „Planu Zrównoważonego Rozwoju Publicznego Transportu Zbiorowego dla Województwa Łódzkiego do roku 2020 z perspektywą do roku 2030”.**

9.7. W przypadku wnoszenia wadium przelewem na rachunek bankowy, o jego wniesieniu w terminie decydować będzie data i godzina uznania ww. konta kwotą wadium, co musi nastąpić przed upływem terminu składania ofert.

9.8. Okoliczności zwrotu wadium i jego zatrzymania określa ustawa Pzp.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

11.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w niniejszym postępowaniu.

11.2 Oferta, oświadczenia oraz dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

11.3 Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

11.4 Oferta i załączniki do oferty (tj. wymagane oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby ofertę wraz z załącznikami podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze. Jeżeli osoba/osoby podpisująca(e) ofertę działa/działają na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo musi zostać załączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez notariusza. Zalecane jest, aby podpis osoby uprawnionej/upoważnionej umożliwiał identyfikację jej imienia i nazwiska (np. będzie uzupełniony pieczęcią imienną). Z treści dokumentu pełnomocnictwa winno wynikać uprawnienie do reprezentowania Wykonawcy.

11.5 Potwierdzenie „za zgodność z oryginałem” kopii składanych wraz z ofertą oświadczeń/dokumentów (nie dotyczy pełnomocnictwa) dotyczy każdej zapisanej strony kopii dokumentu lub oświadczenia.

11.6 Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Oznacza to, że oferta, oświadczenia oraz każdy dokument złożony wraz z ofertą sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski (w razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą). Powyższe dotyczy także m.in. wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem, prowadzonej pomiędzy Wykonawcami a Zamawiającym.

- 11.7 Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
- 11.8 Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osoby uprawnione.
- 11.9 Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) Wykonawcy oraz opisane w następujący sposób:

Oferta w postępowaniu na wykonanie opracowania „Planu Zrównoważonego Rozwoju Publicznego Transportu Zbiorowego dla Województwa Łódzkiego do roku 2020 z perspektywą do roku 2030” Nie otwierać przed dniem r, godz. (Wykonawca wpisuje datę i godzinę otwarcia ofert) (znak sprawy: ORVII.272.18.2013)
--

- 11.10 Na ofertę składa się:
- **Formularz ofertowy** przygotowany zgodnie ze wzorem określonym w **Załączniku Nr 1 do SIWZ** (wolne miejsca w formularzu wypełnia Wykonawca), podpisany przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (ceny w formularzu powinny być podane zgodnie z pkt 13 SIWZ),
 - oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt 7 SIWZ.
- 11.11 Obok wymaganych oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, do oferty należy dołączyć także (jeżeli dotyczy):
- w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna tj. wspólnicy spółki cywilnej) - pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy,
 - w przypadku, gdy ofertę lub załączniki do oferty podpisuje osoba, która nie jest wskazana we właściwym rejestrze do reprezentacji podmiotu - pełnomocnictwo do reprezentacji podmiotu składającego ofertę wraz z załącznikami, o ile prawo do reprezentacji tego podmiotu nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
- Uwaga:** Załączniki do niniejszej specyfikacji nie mają charakteru wymaganych formularzy a jedynie stanowią wzory. Przy posługiwaniu się nimi prosimy o szczególne zwrócenie uwagi, aby ich treść odpowiadała faktycznej zawartości oferty.
- 11.12 Wykonawca ma obowiązek wskazania w Formularzu ofertowym części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom. Brak ww. informacji oznaczać będzie, że całość zamówienia będzie realizowana przez Wykonawcę.
- 11.13 Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
- 11.14 Zmiany w treści oferty oraz zmiany w zakresie złożonych wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem

"ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”.

- 11.15 Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

12. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 12.1 Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego 90-051 Łódź, al. Piłsudskiego 8, Biuro Podawcze (na parterze) - do dnia 08.04.2013 r. do godz. 10:00 (UWAGA: decyduje data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską).
- 12.2 Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy ofertę, która została złożona po terminie składania ofert.
- 12.3 Otwarcie ofert nastąpi w dniu 08.04.2013 r. do godz. 11:00 w siedzibie Zamawiającego – Łódź, al. Piłsudskiego 8, piętro VI, pokój 609.
- 12.4 Otwarcie ofert jest jawne.

13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 13.1. Wykonawca oblicza a następnie podaje, w pkt 1 w **Formularzu Ofertowym** (Załącznik Nr 1 do SIWZ) **Cenę brutto oferty oraz podatek VAT**.
- 13.2. **Cena brutto oferty, podatek VAT oraz wartości w pkt. 1 a Formularza ofertowego** muszą być wyrażone w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 13.3. Podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym (Załącznik Nr 1 do SIWZ) **Cena brutto oferty** brana będzie pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie oceny ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 13.4. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich przeznaczonych do tego miejscach występujących w Formularzu Ofertowym. Wykonawca nie może samodzielnie zmieniać i wprowadzać dodatkowych pozycji do Formularza Ofertowego (Załącznik Nr 1 do SIWZ).
- 13.5. Podana przez Wykonawcę **Cena brutto oferty** będzie stała tzn. nie ulegnie zmianie przez cały okres realizacji (wykonywania) przedmiotu zamówienia.
- 13.6. **Cena brutto oferty** musi obejmować wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami. W **Cenie brutto oferty** Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a szczególnie informacje, wymagania i warunki podane przez Zamawiającego w SIWZ i załącznikach do SIWZ oraz w wyjaśnieniach i zmianach SIWZ.

14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 14.1 Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

Lp.	Kryterium	Znaczenie w %
1	Cena (cena sumaryczna)	100 %

14.2 Kryteria oceny ofert:

Cena - w kryterium tym zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny:

$$P = \frac{C_N}{C_o} \times 100$$

gdzie:

- P – oznacza ilość punktów uzyskanych w kryterium „cena sumaryczna” (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) ($P_{\max} = 100,00$ pkt)
- C_N – oznacza cenę sumaryczną z oferty o najniższej cenie sumarycznej spośród ofert niepodlegających odrzuceniu
- C_o – oznacza cenę sumaryczną z ocenianej oferty.

Zamawiający stosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.

- 14.3 Komisja przetargowa wybiera ofertę najkorzystniejszą, przez co należy rozumieć ofertę z najniższą ceną sumaryczną (tj. z najwyższą liczbą punktów uzyskanych w kryterium cena), sporządzoną zgodnie z unormowaniami ustawy Pzp oraz postanowieniami SIWZ.

15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 15.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 94 ustawy.
- 15.2. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy Wykonawcy zostaną wezwani do złożenia umowy regulującej ich współpracę.
- 15.3. Zamawiający powiadomi Wykonawcę, któremu udzieli zamówienia o terminie i miejscu zawarcia umowy.
- 15.4. Przez odmowę zawarcia umowy Zamawiający rozumie przesłanie przez wykonawcę pisma informującego o tym fakcie lub nie stawienie się w miejscu i terminie wyznaczonym do zawarcia umowy lub nie wniesienie w wyznaczonym terminie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a także nie odesłanie w wyznaczonym terminie podpisanej umowy w przypadku zawierania jej w trybie korespondencyjnym. W sytuacji takiej Zamawiający będzie mógł skorzystać z procedury z art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.
- 15.5. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty. Wykonawca będący osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą przed zawarciem umowy przedłoży aktualny odpis z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,

16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 16.1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10 % ceny brutto oferty** (z podatkiem VAT) zgodnie z art. 150 ust. 2 ustawy Pzp.
- 16.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 16.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.

5 pkt 2 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).

- 16.4. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Urząd Marszałkowski Województwa Łódzkiego
Bank Pekao S.A. XI O/Łódź
52 1240 3073 1111 0010 0269 1913

Tytuł przelewu: „Zabezpieczenie – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego (znak sprawy: ORVII.272.18.2013) na wykonanie opracowania „Planu Zrównoważonego Rozwoju Publicznego Transportu Zbiorowego dla Województwa Łódzkiego do roku 2020 z perspektywą do roku 2030”

- 16.5. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
- 16.6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy winno być wniesione najpóźniej w dniu podpisania umowy przez Zamawiającego, przy czym wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu będzie uznane za skuteczne, jeżeli rachunek Zamawiającego zostanie uznany kwotą zabezpieczenia najpóźniej w dniu podpisania umowy przez Zamawiającego i Wykonawcę.

17. PROJEKT UMOWY

- 17.1 Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą zostanie podpisana umowa w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 17.2 Projekt umowy stanowi **Załącznik nr 7 do SIWZ**.

18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 18.1 Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec nw. czynności Zamawiającego, wykonanych niezgodnie z przepisami ustawy lub zaniechanych przez Zamawiającego wbrew zobowiązaniu wynikającemu z ustawy, w postaci:
- a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - b) wykluczenia odwołującego z niniejszego postępowania,
 - c) odrzucenia oferty odwołującego.
- 18.2 Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli została przesłana faksem lub drogą elektroniczną, albo w terminie 10 dni – jeżeli została przesłana w formie pisemnej.
- 18.3 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz postanowień SIWZ, które może być wniesione wyłącznie w zakresie zawartego w treści ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego.
- 18.4 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 18.2 i 18.3 SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 18.5 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

- 18.6 Odwołanie wnosi się do Prezesa KIO w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 18.7 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia faksem lub drogą elektroniczną.
- 18.8 Na orzeczenie KIO stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, którą wnosi się za pośrednictwem Prezesa KIO w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia KIO, przysyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora **wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529)** jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Wykonawcom, a także innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI Ustawy.

19. INFORMACJE KOŃCOWE

- 19.1 Zamawiający nie przewiduje:
- zawarcia umowy ramowej,
 - składania ofert wariantowych,
 - rozliczania w walutach obcych,
 - aukcji elektronicznej,
 - zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Załączniki do SIWZ

Załącznik Nr 1	Wzór Formularza ofertowego
Załącznik Nr 2	Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik Nr 3	Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp
Załącznik Nr 4	Wzór wykazu usług
Załącznik Nr 5	Wzór wykazu osób
Załącznik Nr 6	Wzór pełnomocnictwa dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
Załącznik Nr 7	Projekt umowy
Załącznik Nr 8	Opis przedmiotu zamówienia (szczegółowy) – Załącznik nr 1 do umowy
Załącznik Nr 9	Wzór informacji o braku przynależności do grupy kapitałowej

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa przedmiotu zamówienia:

Wykonanie opracowania "Planu Zrównoważonego Rozwoju Publicznego Transportu Zbiorowego dla Województwa Łódzkiego do roku 2020 z perspektywą do roku 2030"

.....
(pełna nazwa i adres Wykonawcy)

REGON NIP

tel. fax..... adres e-mail.....

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za **cenę ofertową brutto**: .
..... zł (w tym podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa).

a) w tym cena za przeniesienie własności majątkowych praw autorskich dotyczących przedmiotu umowy, zł brutto (w tym podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa).

2. Oświadczamy, że zamówienie realizować będziemy: sami/z udziałem podwykonawcy-ów**
(w przypadku udziału podwykonawców w realizacji zamówienia, Zamawiający żąda wskazania części zamówienia powierzonej podwykonawcom)

.....
.....

3. Składając ofertę oświadczamy, że:

- zapoznaliśmy się i w pełni oraz bez żadnych zastrzeżeń akceptujemy treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej w dalszej treści SIWZ wraz z załącznikami, z wyjaśnieniami i zmianami.
- w pełni i bez żadnych zastrzeżeń akceptujemy warunki umowy na wykonanie zamówienia zapisane w SIWZ wraz załącznikami i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na proponowanych w nim warunkach, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,

4. Jako osobę do kontaktów z Zamawiającym, odpowiedzialną za realizację umowy wskazujemy:

Imię i nazwisko:

adres poczty elektronicznej: numer tel/faksu:

(pieczęć i podpis osób/osoby uprawnionej do reprezentowania
Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu)

**** niepotrzebne skreślić**

.....
/Pieczęć Wykonawcy/

**Oświadczenie
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego na:

Wykonanie opracowania "Planu Zrównoważonego Rozwoju Publicznego Transportu Zbiorowego dla Województwa Łódzkiego do roku 2020 z perspektywą do roku 2030"

Wykonawca (nazwa, adres)

.....
.....

niniejszym oświadczam, że spełniam warunki udziału w niniejszym postępowaniu.

.....
*(podpis i pieczęć Wykonawcy lub jego
nalegzycie umocowanego przedstawiciela)*

.....
pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na **Wykonanie opracowania "Planu Zrównoważonego Rozwoju Publicznego Transportu Zbiorowego dla Województwa Łódzkiego do roku 2020 z perspektywą do roku 2030"** składam oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy lub jego
nalegzycie umocowanego przedstawiciela)

.....
pieczęć Wykonawcy

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **Wykonanie opracowania "Planu Zrównoważonego Rozwoju Publicznego Transportu Zbiorowego dla Województwa Łódzkiego do roku 2020 z perspektywą do roku 2030"**, wskazujemy następujące usługi:

LP	Opis przedmiotu usługi	Data wykonania/wykonywania (od dd.mm.rrrr do dd.mm.rrrr)	Odbiorca	Wartość
1				
2				
3				

UWAGA:

1. **Wśród głównych usług powinny się znaleźć usługi na potwierdzające spełnianie warunku opisanego w pkt. 6.1.2**
2. Określając datę wykonania/wykonywania usługi należy wskazać okres od do..... Daty należy podać w szczególności *dzień.miesiąc.rok*
3. Do wykazu należy dołączyć dowody, czy usługi zostały wykonane należycie

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy lub jego
należyście umocowanego przedstawiciela)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **Wykonanie opracowania "Planu Zrównoważonego Rozwoju Publicznego Transportu Zbiorowego dla Województwa Łódzkiego do roku 2020 z perspektywą do roku 2030"**, na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt 6.1.3 SIWZ wskazujemy następujące osoby:

Lp.	Imię i nazwisko	Opis kwalifikacji zawodowych, wykształcenia i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia	Zakres powierzonych do wykonania czynności	Informacja o podstawie dysponowania
1				
2				
3				
4				
5				

Oświadczamy, iż:

- osoby wymienione w poz. stanowią zasoby innego podmiotu, którymi będziemy dysponować, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), w celu realizacji zamówienia. Na potwierdzenie czego składamy stosowne dokumenty, o których mowa w art. 26 ust. 2b ustawy z dnia 29 stycznia Prawo zamówień publicznych i pkt 7.2 SIWZ. Pozostałymi osobami wymienionymi w wykazie dysponujemy**
- dysponujemy wszystkimi osobami wymienionymi w wykazie**

UWAGA:

- 1 Z **opisu kwalifikacji zawodowych, wykształcenia i doświadczenia** niezbędnych do wykonania zamówienia osób wskazanych powyżej przez Wykonawcę musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia wszystkie warunki udziału w postępowaniu określone w 6.1.3 SIWZ.
- 2 Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innego podmiotu lub podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim lub nimi stosunków. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tego podmiotu lub podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

****** - niepotrzebne skreślić

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy lub jego
należycie umocowanego przedstawiciela)

Przykładowy wzór pełnomocnictwa
**PEŁNOMOCNICTWO WYKONAWCÓW
WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

.....

my niżej podpisani

reprezentujący Wykonawcę/Wykonawców:

- 1)
- 2)
- 3)

wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczamy, że w przypadku uzyskania zamówienia publicznego będącego przedmiotem niniejszego postępowania zamierzamy zawrzeć umowę o współpracy w celu realizacji niniejszego zamówienia.

Pozostaniemy związani tą umową przez okres niezbędny dla realizacji zamówienia nie krócej jednak niż okres przewidziany umową z Zamawiającym, łącznie z okresem rękojmi za wady.

Będziemy solidarnie odpowiadać za zgodną z warunkami umowy zawartej z Zamawiającym realizację zamówienia.

Wspólnie ustanawiamy Pełnomocnikiem,

który jest upoważniony do reprezentowania nas, jak również każdej z w/w firm z osobna:

1. w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
 - Niniejsze pełnomocnictwo obejmuje prawo do dokonywania wszelkich czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a w szczególności:
 - podpisanie i złożenie w imieniu Wykonawcy oferty wraz z załącznikami*,
 - składania w toku postępowania wszelkich oświadczeń i dokonywania czynności przewidzianych przepisami prawa oraz składania innych oświadczeń w związku z tym postępowaniem, w tym poświadczenia kopii dokumentów za ich zgodność z oryginałem*,
 - składania wyjaśnień dotyczących treści ofert oraz innych dokumentów składanych w postępowaniu*,
 - prowadzenia korespondencji w toczącym się postępowaniu*,
 -
 -

(określić zakres udzielonych ewentualnych dodatkowych uprawnień)

- 2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego*.

**niepotrzebne skreślić.*

Podpisy osób upoważnionych do udzielenia pełnomocnictwa:

.....

.....

UMOWA NR

zawarta w dniu 2013 roku

pomiędzy:

Województwem Łódzkim z siedzibą w Łodzi, Al. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź, reprezentowanym przez Zarząd Województwa Łódzkiego, NIP 725 – 17 – 39 – 344; REGON 472057626, w imieniu którego działają:

.....
.....
.....
.....

zwanym w dalszej treści umowy **Zamawiającym**,

a

.....
.....
.....
.....

zwanym w dalszej treści umowy **Wykonawcą**.

zwanymi dalej łącznie „Stronami” lub każda z osobna „Stroną”.

Strony oświadczają, że niniejsza Umowa została zawarta w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na opracowanie „Planu Zrównoważonego Rozwoju Publicznego Transportu Zbiorowego dla Województwa Łódzkiego do roku 2020 z perspektywą do roku 2030” zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy jest opracowanie „Planu Zrównoważonego Rozwoju Publicznego Transportu Zbiorowego dla Województwa Łódzkiego do roku 2020 z perspektywą do roku 2030” zwanego dalej w treści umowy Planem Transportowym.
2. Szczegółowy zakres Planu Transportowego będącego przedmiotem Umowy określa Opis Przedmiotu Zamówienia stanowiący Załącznik nr 1.

§ 2

Wynagrodzenie

1. Formularz Ofertowy Wykonawcy, stanowi załącznik nr ... do umowy.
2. Za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w §1, Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego łączne wynagrodzenie w kwocie:
brutto zł (słownie:) w tym podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa
w tym:

2.1. Przeniesienie własności majątkowych praw autorskich dotyczących przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 brutto: zł (słownie:) w tym podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Przeniesienie własności autorskich praw majątkowych za przedmiot umowy, określony w § 1 nastąpi w zakresie opisanym w § 5.

3. Wynagrodzenie będzie płatne w dwóch częściach:

- 1) Etap I, o którym jest mowa w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 - 50 % wynagrodzenia określonego w ust. 2 po wykonaniu przedmiotu umowy w terminie określonym w § 3 ust 3 pkt. 1),
- 2) Etap II, o którym jest mowa w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 - 30 % wynagrodzenia określonego w ust. 2, po wykonaniu przedmiotu umowy w terminie określonym w § 3 ust. 3 pkt 2).
- 3) Etap III, o którym jest mowa w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 - 20 % wynagrodzenia określonego w ust. 2, po wykonaniu przedmiotu umowy w terminie określonym w § 3 ust. 3 pkt 3).

4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi po dostarczeniu prawidłowo wystawionej faktury/rachunku wraz z załączonym protokołem odbioru przedmiotu umowy dla Województwa Łódzkiego, Al. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź, NIP: 725-17-39-344 REGON 472057626. Podstawą wystawienia faktury/rachunku będzie podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru poszczególnych etapów, o którym mowa w § 4 ust 6 bez zastrzeżeń.

5. Faktura/rachunek będzie płatna/y w formie przelewu na konto Wykonawcy wskazane na fakturze/rachunku w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej/ego faktury/rachunku.

6. Za datę uregulowania należności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

7. Wynagrodzenie nie podlega zmianie.

§ 3

Terminy

1. Datą rozpoczęcia wykonywania umowy jest data jej zawarcia.

2. Termin wykonania umowy: do 28 lutego 2014 roku.

3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy określony w § 1 w następujących terminach:

- 1) Etap I - w terminie do **120 dni**, od daty zawarcia umowy, zgodnie z zakresem określonym w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy;
- 2) Etap II – rozpoczyna się po zakończeniu Etapu I (podpisaniu protokołu odbioru Etapu I przez Strony) i trwa do **30 dni**, zgodnie z zakresem określonym w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy.
- 3) Etap III – rozpoczyna się po zakończeniu Etapu II (podpisaniu protokołu odbioru Etapu II przez Strony) i kończy się nie później niż okres obowiązywania umowy,

o którym mowa w ust. 2. zgodnie z zakresem określonym w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy.

4. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w terminie do 14 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy dokument „**Organizacja i metodologia wykonania Planu Transportowego**” zgodnie z zakresem określonym w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy.

§ 4

Rozliczenia wzajemne

1. Opracowana dokumentacja, o której mowa w § 1 zostanie przekazana Zamawiającemu w formie drukowanej w języku polskim w 5 egzemplarzach oraz w wersji elektronicznej na płycie CD lub innym nośniku elektronicznym w 5 egzemplarzach.
2. Wykonawca przedłoży dokumentację w terminach określonych w § 3 do zweryfikowania Zamawiającemu poprzez powołaną przez niego Radę Techniczną. Rada Techniczna rozpatrzy dokumentację na posiedzeniu w terminie do 14 dni od daty jej złożenia.
3. Wykonawca na Radzie Technicznej dokonania prezentacji i omówienia przedłożonej dokumentacji. Z posiedzenia Rady Technicznej sporządzona zostanie przez Wykonawcę pisemna notatka zawierająca uwagi do opracowanej dokumentacji.
4. Wykonawca prześle Zamawiającemu w terminie do 14 dni, poprawioną wersję materiałów, lub dokona innych czynności, uwzględniając w ten sposób uwagi Rady Technicznej. Usunięcie wad następuje w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 2. W przypadku dalszych zastrzeżeń, co do wykonania przedmiotu umowy, Strony sporządzają protokół odbioru z zastrzeżeniami. W takim przypadku wynagrodzenie za wykonanie danego Etapu nie przysługuje, a Zamawiający może odstąpić od umowy bez obowiązku zapłaty wynagrodzenia za realizację kolejnych Etapów umowy.
5. Usunięcie wad, o których mowa w ust. 4, będzie stanowiło podstawę do sporządzenia protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
6. Z wykonania danego etapu zostanie sporządzony protokół odbioru. Protokół zostanie podpisany przez Strony i będzie stanowił podstawę do wystawienia rachunku/faktury.
7. Protokół odbioru, o którym mowa w ust. 5, powinien zawierać w szczególności dzień i miejsce odbioru oraz informację Zamawiającego o braku albo o istnieniu wad w wykonaniu przedmiotu umowy.

§ 5

Prawa autorskie

1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 2, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wyników prac.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych, o którym mowa w ust. 1, następuje z chwilą podpisania przez Strony protokołu odbioru, zgodnie z § 4 ust. 5, bez ograniczeń, co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w szczególności w zakresie poniższych pól eksploatacji:
 - 1) utrwalanie, kopiowanie, wprowadzanie do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych;
 - 2) publiczna prezentacja (również na ekranie), w tym podczas seminariów i konferencji;

- 3) wykorzystywanie w materiałach wydawniczych oraz we wszelkiego rodzaju mediach audiowizualnych i komputerowych;
 - 4) korzystanie z dzieła w całości lub w części oraz jego łączenie z innymi dziełami, opracowywanie poprzez dodanie różnych elementów, uaktualnianie, modyfikację, tłumaczenie na różne języki, publikację i rozpowszechnianie w całości lub w części.
3. W ramach wynagrodzenia, ustalonego zgodnie z § 2 ust. 2, Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do wyrażania zgody na wykonywanie praw zależnych do wyników prac, o których mowa w tym przepisie.
 4. Z chwilą podpisania protokołu odbioru, zgodnie z § 4, Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których wyniki prac zostały utrwalone.
 5. Utrwalone wyniki prac, określone niniejszą umową, Wykonawca może pozostawić do swojej dyspozycji wyłącznie do celów dokumentacyjnych.
 6. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631, z późn. zm.), w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.
 7. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując przedmiot umowy nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaze Zamawiającemu wyniki prac, określone niniejszą umową, w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich.

§ 6

Eksperci

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia wykwalifikowanej kadry niezbędnej do realizacji niniejszej umowy.
2. Wykonawca może dokonywać zmiany Eksperta wskazanego do realizacji zamówienia przedstawionego w Formularzu Ofertowym Wykonawcy, jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, akceptującego nowego Eksperta z tym jednak, że wskazana nowa osoba winna spełniać warunki doświadczenia i kwalifikacji nie gorsze niż określone w SIWZ dla Eksperta.
3. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany Eksperta, jeżeli uzna oraz pisemnie uzasadni, że Ekspert nie wykonuje swoich obowiązków wynikających z Umowy. Wykonawca obowiązany jest zmienić wskazanego Eksperta zgodnie z żądaniem, w terminie do 7 dni, licząc od dnia przekazania wniosku Zamawiającego.

§ 7¹

Podwykonawcy

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniedbania swoich podwykonawców, tak jak gdyby były to działania, uchybienia lub zaniedbania samego Wykonawcy.

¹ Pozostawić w przypadku wskazania przez Wykonawcę w Formularzu Oferty części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom.

2. Wykonawca w umowie z podwykonawcami zawrze unormowanie, w którym poinformuje podwykonawców, że Zamawiający nie ponosi solidarnej odpowiedzialności z tytułu wynagrodzenia należnego podwykonawcom.

§ 8¹

Wykonawcy wspólnie realizujący zamówienie

1. Wykonawcy realizujący wspólnie Umowę są solidarnie odpowiedzialni za jej wykonanie.
2. Wykonawcy realizujący wspólnie Umowę wyznaczają niniejszym spośród siebie Lidera upoważnionego do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie Umowę. Lider upoważniony jest także do wystawiania faktur/rachunków, przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania poleceń na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie Umowę.
3. Liderem, o którym mowa w ust. 2 będzie
4. Postanowienia Umowy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców realizujących wspólnie Umowę.
5. W dniu zawarcia Umowy Zamawiającemu zostanie przedłożona kopia umowy zawartej pomiędzy Wykonawcami realizującymi wspólnie przedmiot Umowy, określającej zakres obowiązków każdego z Wykonawców.
6. Umowa zawarta pomiędzy Wykonawcami wspólnie realizującymi Umowę będzie zawarta na cały czas realizacji niniejszej umowy.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości rozwiązania umowy zawartej pomiędzy Wykonawcami przed terminem obowiązywania niniejszej umowy.
8. Zmiana składu Wykonawców wspólnie realizujących Umowę jest możliwa jedynie w przypadku:
 - śmierci osoby fizycznej będącej członkiem Wykonawcy,
 - prawomocnego orzeczenia sądu o likwidacji bądź upadłości przedsiębiorstwa będącego członkiem Wykonawcy.
9. W przypadku zmiany umowy zawartej pomiędzy wykonawcami wspólnie realizującymi umowę, wykonawca winien powiadomić o tym Zamawiającego w terminie 7 dni kalendarzowych od zaistnienia tej okoliczności.

§ 9

Kary umowne

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość obciążenia Wykonawcy karami umownymi:
 - a. za opóźnienie w wykonaniu i dostarczeniu przedmiotu umowy, w terminie wskazanym w § 3 ust. 3 w wysokości 0,2% wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 2 umowy za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za uchybienie terminom wskazanym w § 4 ust. 4 w wysokości 0,2% wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust 2 umowy - za każdy dzień opóźnienia

¹ Pozostawić w przypadku Wykonawców wspólnie realizujących Umowę

2. Jeżeli kary umowne wyniosą więcej niż 10% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 2, Zamawiający może odstąpić od umowy bez wypłaty odszkodowania, bądź żądać stosownego obniżenia wynagrodzenia.
3. W razie naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, Zamawiający potrąci z wypłacanego Wykonawcy wynagrodzenia kwotę odpowiadającą wysokości tych kar.
4. Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto wymienionego w § 2 ust. 2.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy na skutek okoliczności, za które odpowiada Zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia brutto wymienionego w § 2 ust. 2 oraz ureguje należności dla Wykonawcy wynikające ze zrealizowanych prac wg ich zaawansowania do czasu odstąpienia od umowy.
6. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych w ustępach poprzedzających kar umownych.
7. Dodatkowo z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków określonych w niniejszej umowie Zamawiającemu przysługiwać będą kary umowne z następujących tytułów i w następujących wysokościach:
 - a) za nieobecność przedstawiciela Wykonawcy na naradzie koordynacyjnej, o której mowa w §10 ust. 5 niniejszej umowy w kwocie 200 zł (netto), za każdą stwierdzoną nieobecność na wyznaczonym terminie narady koordynacyjnej.
 - b) za niedostępność pod wyznaczonym numerem telefonu osób, o których mowa w §10 ust. 2 pkt b) niniejszej umowy w kwocie 200 zł (netto), za każdy dzień, w którym nie można było się ani razu skontaktować pomiędzy godziną 8⁰⁰ a 16⁰⁰ pomimo wykonania co najmniej 3 połączeń w odstępach co najmniej 2 godzin. Powyższa kara naliczana będzie odrębnie za każdą osobę, która była niedostępna pod wskazanym numerem.
 - c) Za opóźnienie w przekazaniu Zamawiającemu dokumentu, o którym mowa w § 3 ust. 4 niniejszej umowy „Organizacja i metodologia wykonania Planu transportowego” w kwocie 300 zł (netto) za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 4 niniejszej umowy.

§10

Przedstawiciele stron

1. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu odbioru spisane go przez upoważnionych przedstawicieli stron.
2. Osobami upoważnionymi do kontaktów w zakresie realizacji umowy i upoważnionymi do podpisania protokołu odbioru są:

a) ze strony Zamawiającego:

Pan(i)

e-mail:

tel. kontaktowy

Pan(i)

e-mail:

tel. kontaktowy

b) ze strony Wykonawcy:

Pan(i)

e-mail:

tel. kontaktowy

Pan(i)

e-mail:

tel. kontaktowy

3. Zmiana osób, o których mowa w ust.2, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany Umowy.
4. Do czasu otrzymania przez drugą Stronę pisemnego powiadomienia o zmianie osób, o których mowa w ust. 2, korespondencję kierowaną i przesłaną na adres wskazany przez Stronę w ust. 2 uznaje się za doręczoną.
5. Strony, w szczególności osoby, o których mowa w ust. 2, zobowiązują się do odbywania systematycznych narad koordynacyjnych, nie rzadziej niż raz w miesiącu, w celu zapoznania się Zamawiającego z bieżącym postępem prac realizowanych przez Wykonawcę w ramach przedmiotu umowy oraz umożliwienia Zamawiającemu składania ewentualnych uwag i wniosków. Narady będą się odbywały w siedzibie Zamawiającego. Z każdej narady sporządzana będzie przez Wykonawcę notatka zawierająca ustalenia mające na celu zapewnienie należytego wykonania umowy, a w szczególności zapewniające wykonanie przedmiotu umowy w uzgodnieniu z Zamawiającym.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do szczegółowego uzgadniania opracowywanego Planu Transportowego przez niezależnego koreferenta.
7. W celu umożliwienia Zamawiającemu pełnego dostępu do informacji o postępach i sposobie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest zapewnić dostępność osób upoważnionych do kontaktów, o których mowa w ust. 2 pkt b) pod wskazanymi numerami telefonów przez 5 dni w tygodniu od poniedziałku do piątku w godz. 8⁰⁰ – 16⁰⁰ z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 11

Prawa i obowiązki Zamawiającego

Wszelkie dokumenty i informacje otrzymane przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem Umowy nie będą, za wyjątkiem przypadków, gdy będzie to konieczne w celu wykonania Umowy, publikowane lub ujawniane przez Wykonawcę, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Wykonawca zwróci przekazane przez Zamawiającego dokumenty najpóźniej przed upływem terminu wykonania Umowy.

§ 12

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zgodnie z art. 150 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 2, tj. w kwocie (słownie)
w formie
2. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu Zamawiający zobowiązuje się przechowywać je na oprocentowanym rachunku w banku obsługującym Zamawiającego.
3. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od daty ostatecznego terminu wykonania umowy i uznania przedmiotu umowy za należyte wykonany, tj. po podpisaniu przez Zamawiającego wszystkich protokołów odbioru poszczególnych Etapów.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w jednej z form wymienionych w art. 148 ust. 1 pkt. 2 - 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania ważności zabezpieczenia przez okres obowiązywania umowy.
5. W razie niewykonania zobowiązania określonego w ust. 4 na 30 dni przed upływem okresu ważności zabezpieczenia, Zamawiający wystąpi z wezwaniem na piśmie do gwaranta bądź ubezpieczyciela o zapłatę kwoty stanowiącej zabezpieczenie.

§ 13

Zmiana umowy

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga zgody obu stron wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy z zastrzeżeniem ust. 3 - 4.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminów realizacji poszczególnych etapów przedmiotu umowy w przypadku:
 - a) Wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian w terminach realizacji poszczególnych etapów przedmiotu umowy, o których mowa w § 3 poprzez przesunięcie w czasie, uszczegółowienie spowodowane obiektywnymi czynnikami zewnętrznymi niewynikającymi z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy bez dodatkowego wynagrodzenia, uniemożliwiającymi realizację przedmiotu umowy zgodnie z pierwotnymi terminami.
 - b) Konieczności wykonania prac dodatkowych – o liczbę dni niezbędnych do wykonania zamówienia dodatkowego, realizacja którego warunkuje prawidłowe wykonanie zamówienia podstawowego.
 - c) Wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.
 - d) Wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony.
 - e) Wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian spowodowanych następującymi okolicznościami:
 - Siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia.

- Zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy.
- Rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego z zastrzeżeniem § 14 ust. 2.

W przypadku zmiany Umowy w zakresie terminów jej realizacji, Wykonawca zrealizuje usługę zgodnie z pozostałymi postanowieniami Umowy.

4. Zamawiający może dokonać zmian w treści umowy, jeżeli w trakcie dokonywania bieżących uzgodnień z Zamawiającym, organami i/lub instytucjami lub osobą fizyczną, nastąpi konieczność wprowadzenia zmian w zakresie realizacji przedmiotu umowy określonego w Opisie Przedmiotu Zamówienia. Zmiany treści umowy, o których mowa powyżej nie mogą prowadzić do zwiększenia wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.

§ 14

Odstąpienie od umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy do dnia odstąpienia od umowy. Stopień zaawansowania wykonanych prac strony ustalą protokolarnie.
3. Dopuszcza się rozwiązanie Umowy w każdym czasie, za pisemnym porozumieniem Stron. Zapis ust. 2 stosuje się odpowiednio.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osoby trzeciej wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
2. Ewentualne spory między stronami, powstałe w związku z zawarciem i wykonaniem niniejszej umowy, rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany w niniejszej umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) i Kodeksu Cywilnego (Dz. U. z 1964 r. Nr 16 poz. 93 ze zm.).
5. Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, przy czym jeden otrzymuje Wykonawca, a trzy Zamawiający.

§ 16

Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:

1. Załącznik Nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik Nr - Formularz Ofertowy Wykonawcy z dnia

.....

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie „Planu Zrównoważonego Rozwoju Publicznego Transportu Zbiorowego dla Województwa Łódzkiego do roku 2020 z perspektywą do roku 2030” zwanego *Planem Transportowym*

1. Zakres Zamówienia

I. Podstawa prawna

Plan Transportowy, winien być sporządzony zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 25 maja 2011 r. w sprawie szczegółowego zakresu planu zrównoważonego publicznego transportu zbiorowego wynikającym z art. 12 ust. 5 cyt. wyżej ustawy.

Plan transportowy winien uwzględniać w szczególności:

- 1) Strategię Rozwoju Województwa Łódzkiego na lata 2007-2020 (obowiązująca).
- 2) Plan zagospodarowania przestrzennego Województwa Łódzkiego przyjętego Uchwałą Nr LX/1648/10 Sejmiku Województwa Łódzkiego z dnia 21 września 2010 r.
- 3) Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 9 października 2012 r. w sprawie planu zrównoważonego rozwoju publicznego transportu zbiorowego w zakresie sieci komunikacyjnej w międzywojewódzkich i międzynarodowych przewozach pasażerskich w transporcie kolejowym.
- 4) Koncepcję Przestrzennego Zagospodarowania Kraju 2030.
- 5) Strategię rozwoju transportu pasażerskiego w regionie łódzkim do 2020 z perspektywą do 2030, opracowaną przez Stowarzyszenie Inżynierów i Techników Komunikacji RP Oddział w Łodzi.
- 6) Prognozę ruchu dla Łódzkiego Węzła Kolejowego – Prace studialne, opracowaną przez Instytut Kolejnictwa w Warszawie.

II. Diagnoza warunków społeczno-gospodarczych mających wpływ na funkcjonowanie i rozwój transportu publicznego w województwie łódzkim.

1) Analizy społeczno-gospodarcze.

Należy wskazać kluczowe uwarunkowania, które mają wpływ na obecny i przyszły rozwój społeczno-gospodarczy w skali regionu oraz mogą oddziaływać na strukturę popytu na usługi transportowe w przewozach pasażerów. Ponadto, w tym zakresie należy dokonać analizy wskaźników społecznych oraz gospodarczych województwa łódzkiego oraz poszczególnych powiatów w wieloletnim przedziale czasowym oraz przeanalizować dostępne lub określić trendy rozwojowe. Z punktu widzenia potrzeb prognozowych należałoby dokonać analizy w zakresie między innymi następujących aspektów:

- Geograficzne i środowiskowe,
- Demograficzne: stan i struktura ludności według podstawowych cech demograficznych i społeczno-ekonomicznych, sieć osadnicza, rozmiary przemieszczeń terytorialnych ludności, migracje ludności, zmiany liczby ludności, zmiany struktury wiekowej, przyszły poziom płodności i umieralności, ruchy migracyjne, pracujących w innych województwach),
- Społeczno-ekonomiczne (struktura wykształcenia mieszkańców, stopa bezrobocia, oraz jej zróżnicowanie, wynagrodzenie brutto, dochód rozporządzalny na mieszkańca, poziom wydatków na transport),
- Gospodarcze (zróżnicowanie wartości produktu krajowego brutto (PKB), podmioty gospodarcze, w tym sektor małych i średnich przedsiębiorstw, sektorowa struktura zatrudnienia),
- Infrastruktura społeczna (ośrodki naukowo-badawcze, w tym szkoły wyższe oraz ich wpływ na ruch pasażerski, dostęp do kultury, w tym muzea, teatry, wydarzenia kulturalne mogące mieć wpływ na generowanie potoków pasażerskich, turystyka)

- Analizę mobilności społeczeństwa w regionie wraz z prognozą jej zmian w wyniku zmian społeczno-gospodarczych z wykorzystaniem analiz porównawczych dla trendów w państwach Europy zachodniej.

Na podstawie przeprowadzonych analiz, należałoby przeprowadzić prognozy zmian społeczno-gospodarczych w horyzontach czasowych 2015, 2020, 2030 w zakresie czynników mających największy wpływ na generowanie potoków pasażerskich, a mianowicie:

- liczba ludności;
- aktywność ekonomiczna ludności,
- produkt krajowy brutto (PKB),
- migracje ludności,
- zmiany w mobilności społeczeństwa.

2) Analizy planów zagospodarowania przestrzennego.

Wykonawca dokona z punktu zapewnienia właściwej obsługi transportowej województwa analizy planów zagospodarowania przestrzennego:

- kraju,
- województwa łódzkiego,
- miast i powiatów województwa łódzkiego o ludności powyżej 50 tys. mieszkańców oraz mniejszej gdy mają one znaczenie z punktu zapewnienia właściwej obsługi transportowej województwa,

W ramach wykonanej analizy określi ich:

- aktualność,
- wzajemną ich spójność,
- zgodność ze strategiami miejscowymi, województwa, krajowymi i unijnymi,

3) Analiza istniejącego systemu transportowego w województwie.

Wykonawca dokona opisu systemów transportowych w województwie łódzkim:

- drogowego,
- kolejowego,
- lotniczego,
- dla miast w województwie posiadających miejską komunikację publiczną dokona opisu jej sieci.

Analiza powinna zawierać:

- opis sieci dróg szczególnie istotnych dla organizacji wojewódzkiego transportu publicznego ze zwięzłą charakterystyką ich stanu technicznego (parametry techniczne, ostatnie remonty/budowa, zwięzły opis oceny zużycia), oraz znaczenie dla organizacji wojewódzkiego transportu publicznego,
- opis linii kolejowych ze zwięzłą charakterystyką ich stanu technicznego (parametry techniczne, ostatnie remonty/budowa, zwięzły opis oceny zużycia), oraz znaczenia dla organizacji wojewódzkiego transportu publicznego,
- opisy istniejących węzłów multimodalnych (przesiadkowych) wraz ze zwięzłą oceną ich funkcjonowania oraz z wykazem ich mankamentów,
- charakterystykę przystanków komunikacyjnych (liczba ogółem, gęstość na określonym obszarze, zestawienie ich lokalizacji),
- prędkość komunikacyjną pomiędzy siedzibami powiatów w zestawieniu porównawczym dla transportu kolejowego i drogowego,
- analizę niezawodności i punktualności w transporcie kolejowym i drogowym,
- analizę rentowności linii komunikacyjnych,
- w zakresie transportu kolejowego – dane dotyczące przepustowości infrastruktury, a także standard jakości dostępu (otrzymane od zarządcy infrastruktury kolejowej),
- analizę dostępności portów lotniczych,
- analizę dostępności infrastruktury transportowej służącej dla transportu publicznego dla osób z ograniczoną mobilnością,

Wykonawca przedstawi wnioski stanowiące wytyczne co do sposobu wyboru preferowanego środka transportu w oparciu o zakładaną efektywność i uwzględniający infrastrukturę transportową znajdującą się na obszarze objętym planem transportowym.

4) Analiza potencjału rynku usług transportowych.

W zakresie analizy potencjału rynku pasażerskich usług transportowych należy dokonać identyfikacji i analizy obszarów stanowiących obecnie źródła i cele potoków pasażerskich dla obszaru województwa łódzkiego. Na podstawie określonych wcześniej prognoz społeczno-gospodarczych należy przeprowadzić prognozę rozwoju potencjalnego rynku usług transportowych dla rozpatrywanego obszaru w horyzontach czasowych 2015, 2020, 2030 rok.

Prognoza ta powinna uwzględniać:

- ruchliwość mieszkańców;
- strukturę podróży w oparciu o motywacje podróży;
- średnią odległość podróży i czas podróży;
- dostępność obszarową, czasową i dla osób o ograniczonej mobilności.

5) Analiza projektów inwestycyjnych mających wpływ na rozwój przewozów pasażerskich w województwie łódzkim (analiza winna zostać opracowana jako odrębny dokument).

- a) Wykonawca dokonana analiz aktualnych dokumentów strategicznych związanych z planowanymi inwestycjami w województwie łódzkim.
- b) Wykonawca dokona oceny obecnie realizowanych i planowanych inwestycji z punktu widzenia rozwoju systemu transportu publicznego w województwie łódzkim ze wskazaniem:
 - Rankingu inwestycji;
 - Oceny ryzyka wykonalności tych inwestycji i wpływu ich niewykonania na system transportu publicznego województwa;
- c) określi dodatkowe potrzeby inwestycyjne niezbędne dla zapewnienia optymalnego systemu transportu publicznego w województwie łódzkim w zakresie rzeczowym oraz dokona szacunku ich kosztów metodą porównawczą lub wskaźnikową.

III. Analiza podaży i prognozy popytu na publiczne usługi transportowe

1) Analiza podaży i prognoza rozwoju poszczególnych środków transportu.

Wykonawca dokona oceny istniejącej podaży usług i charakterystyki ofert przewozowych dla poszczególnych rodzajów transportu dla relacji obejmujących co najmniej dwa powiaty a dla przewozów kolejowych dodatkowo do najbliższej stacji węzłowej poza granicami województwa. W przypadku linii komunikacyjnych w transporcie autobusowym należy przeanalizować tylko linie komunikacyjne przebiegające przez co najmniej dwa miasta powiatowe (tj. miasta będące stolicą powiatu lub o największej liczbie mieszkańców w danym powiecie), o najkrótszym (pod względem kryterium czasu przejazdu) istniejącym przebiegu.

Szczegółowe informacje powinny obejmować:

- liczbę połączeń autobusowych w ramach przewozów drogowych wykonywanych na terenie województwa – z podziałem na relacje, podaniem ich długości oraz wyliczeniem przejechanych kilometrów,
- liczbę linii komunikacyjnych (z podziałem na relacje) wybiegających poza obszar województwa,
- wyszczególnienie relacji o największym natężeniu podróży ze wskazaniem istotnych korytarzy transportowych,
- charakterystykę taboru autobusowego wykorzystywanego przez wszystkich przewoźników wykonujących regularne przewozy drogowe osób na terenie województwa na podstawie zezwoleń wydanych przez Marszałka Województwa – poprzez wskazanie liczby wraz z opisem technicznym tego taboru (data produkcji, ilość miejsc, dostosowanie do potrzeb osób niepełnosprawnych oraz o ograniczonej zdolności ruchowej),
- liczbę połączeń kolejowych wykonywanych na terenie województwa, z podziałem na sieć linii kolejowych i charakterystykę np. prędkość maksymalną i handlową, poziom punktualności,
- charakterystykę taboru kolejowego wykorzystywanego w wojewódzkich kolejowych przewozach pasażerskich na terenie województwa finansowanych przez Marszałka Województwa – poprzez wskazanie liczby wraz z opisem technicznym tego taboru (data produkcji, ilość miejsc, dostosowanie do potrzeb osób niepełnosprawnych oraz o ograniczonej zdolności ruchowej),
- dostępność obszarową, czasową i dla osób o ograniczonej mobilności przystanków komunikacyjnych oraz węzłów przesiadkowych.

2) Analiza bieżącego popytu na usługi transportowe.

Analiza bieżącego popytu powinna uwzględniać informacje dotyczące:

- obecnych wielkości przewozów drogowych i kolejowych w obszarze województwa (liczba pasażerów, praca przewozowa) oraz transportem indywidualnym,
- ruchliwość mieszkańców w podziale na obszary województwa (miejsca - generatory podróży, cykliczność dobową, tygodniową i w okresach świąt, wakacji, ferii zimowych),
- strukturę podróży z podziałem na motywacje podróży,
- średnią odległość podróży i czas podróży,
- obecnego podziału międzygałęziowego w poszczególnych obszarach województwa,
- obecnego poziomu nasycenia rynku w stosunku do potencjalnej jego wielkości.

3) Analiza preferencji mieszkańców województwa łódzkiego w zakresie usług przewozowych i wymagania co do ich jakości.

W analizie, należy określić m.in. preferencje mieszkańców województwa w zakresie wyboru rodzaju środków transportu, w szczególności propozycje dotyczące wyboru rodzaju tych środków, uwzględniając infrastrukturę transportową znajdującą się na obszarze województwa z podziałem na następujące czynniki:

- dostępność czasowo-przestrzenna środka transportu,
- koszt przejazdu ponoszony przez podróżnego,
- bezpieczeństwo ruchu,
- bezpieczeństwo własne,
- ochrony środowiska naturalnego,

Wykonawca dokona analizy wymagań pasażerów w zakresie standardu przewozów i jakości usług przewozowych o charakterze użyteczności publicznej stawianych przez mieszkańców obszaru objętego analizą, organizatora, jak również wykonawcę usług przewozowych (jakość oczekiwana, zaplanowana oraz wykonywana).

Określenie standardu przewozów i jakości usług przewozowych, powinno uwzględniać:

- punktualność,
- charakterystykę taboru uwzględniającą komfort i wygodę świadczonych usług,
- czystość taboru,
- możliwość dostępu osób niepełnosprawnych oraz osób z ograniczoną zdolnością ruchową do publicznego transportu zbiorowego,
- dostęp pasażerów do informacji w zakresie godzin przyjazdów/odjazdów środków transportu, obowiązujących opłat za przejazd, uprawnień do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego, węzłów przesiadkowych, koordynacji połączeń różnych rodzajów środków transportu, czy regulaminów przewozu osób.

Analiza zostanie wykonana na podstawie badań ankietowych mieszkańców województwa. Ilość ankiet nie powinna być mniejsza niż 1000 a Wykonawca zachowa w metodyce badań preferencji dobre praktyki w tym zakresie, łącznie z wytycznymi unijnymi w zakresie organizacji takich badań.

4) Badania ruchu.

Dla potrzeb prognoz popytu na usługi transportowe Wykonawca dokona analiz istniejących badań ruchu na obszarze województwa łódzkiego. Następnie dokona ich weryfikacji i ewentualnej aktualizacji. W przypadku braku odpowiednich badań ruchu dla wykonania prognoz przewozowych Wykonawca wykona je we własnym zakresie.

W razie konieczności przeprowadzenia badań, w tym uzupełnienia i aktualizacji badań już istniejących powinny one być wykonane dla wybranych korytarzy transportowych analizowanego obszaru. Wykonawca wraz z Zamawiającym ustali rok bazowy dla modelu stanu wyjściowego. W celu wykonania modelu i właściwego opracowania danych wejściowych zostanie zdefiniowany zasięg terytorialny prognoz przewozowych oraz stopień szczegółowości definicji rejonów komunikacyjnych, czyli miejsc generowania i pochłaniania potoków pasażerskich. Proponuje się przyjęcie poziomu powiatu oraz miast na prawach powiatu. Ponadto zostaną określone rejonu zewnętrzne względem zdefiniowanego obszaru terytorialnego województwa łódzkiego (obszar objęty przez rejonu zewnętrzne zostanie ustalony wspólnie z Zamawiającym). Sposób definicji tych rejonów będzie zapewniać spójność z prognozami zawartymi w planie zrównoważonego rozwoju publicznego transportu zbiorowego w zakresie sieci

komunikacyjnej w międzywojewódzkich i międzynarodowych przewozach pasażerskich w transporcie kolejowym;

Badania ruchu, wykonać należy w formie modelu transportowego na obszarze wyznaczonym do zbadania, którego prognostyczny układ powinien określić przyszłą liczbę użytkowników transportu publicznego, której można oczekiwać w wyniku zmian społecznych, ekonomicznych i przestrzennych. Prognostyczny model transportowy należy opracować w oparciu i z uwzględnieniem zachodzących zmian w poniższych obszarach:

- demograficznych, w podziale na strukturę wiekową, poziom wykształcenia oraz liczbę osób w wieku produkcyjnym i poprodukcyjnym
- społeczno–ekonomicznych, w tym: poziom PKB w analizowanym obszarze, dochody ludności, liczbę samochodów prywatnych (na 1000 mieszkańców), poziom bezrobocia
- przestrzennych (potencjały ruchotwórcze),
- w podziale zadań przewozowych.

Model ruchu dla transportu publicznego należy opracować dla okresów szczytów komunikacyjnych w dni robocze z koniecznością przeliczenia wskaźników godzinowych na dobowe i roczne.

Analizę ruchu modelu prognostycznego Wykonawca sporządzi w oparciu o strategię rozwoju analizowanego obszaru pod względem planowanych do realizacji inwestycji w dziedzinie transportu publicznego – istotnych z punktu widzenia realizacji zadań wynikających z głównych założeń Planu zrównoważonego rozwoju publicznego transportu zbiorowego w perspektywach czasowych 2015, 2020 i 2030 r.

Model prognostyczny Wykonawca opracuje w odpowiednich programach informatycznych w sposób dokładny i przejrzysty z wykorzystaniem czytelnych tabel, wykresów, diagramów itp. Wykonawca musi posiadać licencje na oprogramowanie do wykonywania modelu transportowego. Model musi być tak wykonany, aby Zamawiający miał możliwość późniejszej edycji i rozbudowy.

5) Prognozy popytu na usługi przewozowe w województwie łódzkim.

Uwzględniając wszystkie przeprowadzone analizy oraz różne trendy rozwojowe województwa należy dokonać kompleksowej prognozy przewozowej. Z punktu widzenia planowania zrównoważonego rozwoju publicznego transportu zbiorowego, prognozy te powinny obejmować nie tylko wielkości generowanych potoków pasażerskich, ale również wielkości przewożonych pasażerów przez poszczególne środki transportu.

Prognozy popytu powinny uwzględniać w szczególności:

- lokalizację obiektów użyteczności publicznej,
- gęstość zaludnienia obszaru objętego planem transportowym,
- zapewnienie dostępu osobom niepełnosprawnym oraz osobom o ograniczonej zdolności ruchowej do publicznego transportu zbiorowego.

Uzupełnienie analizy powinien stanowić mapa przedstawiająca sieć komunikacyjną w granicach województwa łódzkiego, zawierająca w szczególności:

- określenie skali mapy w formie liczbowej i liniowej,
- granice administracyjne województwa łódzkiego i powiatów,
- objaśnienia użytych na mapie oznaczeń i symboli,
- oznaczenia zintegrowanych węzłów przesiadkowych znajdujących się na obszarze objętym analizą.

Wyniki wielokryterialnej analizy rynku pasażerskiego w województwie, jak również analizy innych ww. kluczowych elementów, mających wpływ na kształtowanie się potrzeb przewozowych, stanowić będą podstawę do opracowania Planu Transportowego w województwie.

6) Warianty rozwoju systemu transportu publicznego w województwie.

Wykonawca opracuje trzy warianty (optymistyczny, pesymistyczny, realistyczny) rozwoju Planu Transportowego dla województwa łódzkiego w przedziałach czasowych 2015, 2020 i 2030 biorąc pod uwagę:

- dostępną i prognozowaną sieć komunikacyjną,
- wykorzystanie podsystemów transportu,
- prognozy rozwoju potrzeb społecznych i rozwoju gospodarczego.

Wykonawca dokona oceny oczekiwanych rezultatów opracowanych wariantów rozwoju transportu oraz oceni ryzyko związane z ich osiągnięciem.

W oparciu o szczegółową analizę porównawczą badań, zebranego i otrzymanego materiału należy wstępnie określić, najbardziej pożądaną z punktu widzenia celowości, trafności oraz efektywności, prognoz demograficznych i gospodarczych, standardów obecnie świadczonych usług, a także strategicznych dokumentów o znaczeniu wojewódzkim, z uwzględnieniem standardu jakości dostępu do infrastruktury drogowej i kolejowej bazowej oferty do objęcia użytecznością publiczną w ramach planu zrównoważonego rozwoju publicznego transportu zbiorowego.

Wyznaczając siatkę połączeń komunikacyjnych w transporcie drogowym i kolejowym wykazanych przez Wykonawcę jako faktyczne zapotrzebowanie na użyteczność publiczną, należy opracować w kontekście zapewnienia spójnej sieci transportowej umożliwiającej:

- prowadzenie obsługi jak największych potoków podróżnych oraz obsługi obszarów mających uzasadnienie społeczne, o charakterze ponadregionalnym z uwzględnieniem dostępu osobom niepełnosprawnym oraz osobom o ograniczonej zdolności ruchowej do publicznego transportu zbiorowego,
- zapewnienie korzystnej oferty z punktu widzenia trasy i czasu transportu,
- skomunikowania połączeń drogowych i kolejowych, z uwzględnieniem w szczególności:
 - lokalizacji obiektów użyteczności publicznej,
 - gęstości zaludnienia obszaru objętego Planem Transportowym.

Na podstawie zebranego materiału (pkt II i III OPZ) Wykonawca opracuje i przedstawi Zamawiającemu do zweryfikowania poprzez powołaną przez niego Radę Techniczną *Raport Wstępny*, celem akceptacji i uzgodnienia, z możliwością zgłoszenia istotnych z punktu widzenia Zamawiającego zmian i poprawek. Wszystkie szczegółowe dane umożliwiające opracowanie Planu Transportowego (podlegające analizie, weryfikacji i uzgodnieniu z Zamawiającym), Wykonawca przedstawi w formie czytelnej, jasnej i w rzetelny sposób z wykorzystaniem map, rysunków, wykresów, schematów, tabel, diagramów itp. wraz ze szczegółowym uzasadnieniem propozycji rozwiązań w nim zawartych. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do zaprezentowania Zamawiającemu na posiedzeniu Rady Technicznej opracowanego *Raportu Wstępnego* w oparciu o prezentację multimedialną.

IV. Zakres Planu Transportowego

Na podstawie wykonanych analiz w pkt. II - *Diagnoza warunków społeczno-gospodarczych mających wpływ na funkcjonowanie i rozwój transportu publicznego w województwie łódzkim* i pkt III *Analiza podaży i prognozy popytu na publiczne usługi transportowe* oraz uwag i wniosków złożonych przez Zamawiającego, Wykonawca przedstawi projekt Planu Transportowego dla Województwa Łódzkiego. Z racji hierarchicznego charakteru planów zrównoważonego rozwoju transportu zbiorowego, szczególnie istotne jest uwzględnienie w planie transportowym województwa łódzkiego, planu opracowanego przez Ministra właściwego ds. transportu, a dotyczącego kolejowych przewozów międzywojewódzkich i międzynarodowych. Istotne są punkty styku tych dwóch poziomów, a przede wszystkim miejsca obsługi oraz liczba pociągów międzywojewódzkich/międzynarodowych i zintegrowanie ich z na poziomie województwa (zapewnienie obsługi dowozowo-odwozowej, skomunikowań).

Opracowany Plan Transportowy dla województwa łódzkiego, winien zawierać w szczególności następujące elementy:

A. Część ogólna.

- 1) Opis sieci komunikacyjnej, na której jest planowane wykonywanie przewozów o charakterze użyteczności publicznej, poprzez określenie linii komunikacyjnych na danym obszarze z podziałem na:
 - a) transport drogowy,
 - b) transport kolejowy.
- 2) Wykonawca przy planowaniu obsługi transportowej uwzględni dostępne prognozy oddziaływania na środowisko dla zminimalizowania oddziaływania na nie ze strony środków transportu. Ocenę i prognozy potrzeb przewozowych, z uwzględnieniem w szczególności:
 - a) lokalizacji obiektów użyteczności publicznej,
 - b) gęstości zaludnienia obszaru objętego Planem Transportowym,

- c) zapewnienia dostępu osobom niepełnosprawnym oraz osobom o ograniczonej zdolności ruchowej do publicznego transportu zbiorowego;
- 3) Kierunki rozwoju publicznego transportu zbiorowego.
- 4) Warianty finansowania usług przewozowych uwzględniające możliwe źródła finansowania (zewnętrzne i własne),
- 5) Opis preferencji dotyczących wyboru rodzaju środków transportu, w szczególności propozycje dotyczące wyboru rodzaju tych środków, uwzględniając infrastrukturę transportową znajdującą się na obszarze objętym Planem Transportowym poprzez wskazanie:
 - a) korytarzy transportowych (istniejących i planowanych),
 - b) sieci transportowej (istniejącej i planowanej),
 - c) potoków pasażerskich w odcinkach sieci,
 - d) węzłów transportowych.
- 6) Zasady organizowania systemu informacji dla pasażera, w tym uwzględniając potrzeby pasażerów związane z dostępem do informacji w zakresie:
 - a) godzin przyjazdu lub odjazdu pociągów,
 - b) obowiązujących opłat za przejazd,
 - c) obowiązujących uprawnień do ulgowych przejazdów,
 - d) węzłów przesiadkowych,
 - e) koordynacji połączeń różnych rodzajów środków transportu,
 - f) regulaminów przewozu osób;
 - g) wskazanie zasad wyposażenia pojazdów w tablice informacyjne minimalny zakres informacji na nich zawartych, ich wzór oraz ogólnych wytycznych dla urządzeń informowania dźwiękowego (dla osób niewidomych), które znacząco ułatwiają pasażerom zorientowanie się, w którym kierunku podążają i w jakim miejscu się w obecnej chwili znajdują, wskazują przebieg trasy i numer linii, przystanek początkowy i docelowy oraz inne istotne informacje – celem integracji osób niepełnosprawnych ze społeczeństwem,
 - h) wskazanie optymalnych miejsc (przystanków rozjazdowych, dworców) celem umieszczenia informacji w formie elektronicznej.
- 7) Podział na etapy wdrażania Planu Transportowego z wyszczególnieniem dla każdego z nich zakresu rzeczowego do realizacji oraz spodziewanych rezultatów.
- 8) Harmonogram wdrożenia Planu Transportowego.
- 9) Zasady monitorowania realizacji Planu Transportowego i jego aktualizacji.
- 10) Streszczenie Planu Transportowego w języku niespecjalistycznym oraz przygotowanie prezentacji multimedialnej.

B. Transport kolejowy – część szczegółowa.

- 1) Propozycje zasad organizacji rynku przewozów w województwie łódzkim.
- 2) Wykonawca określi w formie katalogu proponowany standard usług przewozowych, poprzez określenie standardu przewozów i jakości usług przewozowych, uwzględniając potrzebę zapewnienia w szczególności:
 - a) punktualności,
 - b) ochrony środowiska naturalnego (określenie standardów i norm dotyczących zanieczyszczenia powietrza, hałasu i innych elementów środowiska w polityce transportowej i przestrzennej),
 - c) dostępu osób niepełnosprawnych oraz osób o ograniczonej zdolności ruchowej do publicznego transportu zbiorowego (np. niska podłoga, rampy, windy, pasy do przypięcia wózka, itp.),
 - d) standardów technicznych dla pojazdów i paliw (np. ilość miejsc w pojazdach, oznakowanie, dekoracja zewnętrzna i wewnętrzna, silniki, emisja spalin itp.),
 - e) dostępności podróży do infrastruktury przystankowej;
 - f) warunków multimodalności dla głównych węzłów multimodalnych.
- 3) Graficzną ilustrację planu (w formatach A4, A3, A0) zawierającą mapę przedstawiającą sieć komunikacyjną kolejową w granicach województwa łódzkiego. Mapa powinna zawierać w szczególności:
 - a) określenie skali mapy w formie liczbowej i liniowej;
 - b) granice administracyjne jednostki samorządu terytorialnego (województwa i powiatów) objętej planem transportowym;

- c) objaśnienia użytych na mapie oznaczeń i symboli;
- d) oznaczenia zintegrowanych węzłów przesiadkowych znajdujących się na obszarze objętym planem transportowym.

C. Transport drogowy – część szczegółowa.

- 1) Propozycje zasad organizacji rynku przewozów w województwie łódzkim.
- 2) Wykonawca określi w formie katalogu proponowany standard usług przewozowych w przewozach o charakterze użyteczności publicznej, poprzez określenie standardu przewozów i jakości usług przewozowych, uwzględniając potrzebę zapewnienia w szczególności:
 - a) punktualności
 - b) ochrony środowiska naturalnego (określenie standardów i norm dotyczących zanieczyszczenia powietrza, hałasu i innych elementów środowiska w polityce transportowej i przestrzennej),
 - c) dostępu osób niepełnosprawnych oraz osób o ograniczonej zdolności ruchowej do publicznego transportu zbiorowego (np. niska podłoga, rampy, windy, pasy do przypięcia wózka itp.),
 - d) standardów technicznych dla pojazdów i paliw (np. ilość miejsc w pojazdach, oznakowanie, dekoracja zewnętrzna i wewnętrzna, silniki, emisja spalin itp.),
 - e) dostępności podróży do infrastruktury przystankowej;
 - f) warunków multimodalności dla głównych węzłów multimodalnych;
- 3) Graficzną ilustrację planu (w formatach A4, A3, A0) zawierającą mapę przedstawiającą sieć komunikacyjną w granicach województwa łódzkiego. Mapa powinna zawierać w szczególności:
 - a) określenie skali mapy w formie liczbowej i liniowej;
 - b) granice administracyjne jednostki samorządu terytorialnego (województwa i powiatów) objętej planem transportowym;
 - c) objaśnienia użytych na mapie oznaczeń i symboli;
 - d) oznaczenia zintegrowanych węzłów przesiadkowych znajdujących się na obszarze objętym planem transportowym.

Opracowany przez Wykonawcę Plan Transportowy w wersji umożliwiającej przeprowadzenie konsultacji społecznych zostanie ponownie zaprezentowany Radzie Technicznej powołanej przez Zamawiającego, celem jego akceptacji i uzgodnienia, z możliwością zgłoszenia istotnych z punktu widzenia Zamawiającego zmian i poprawek. Plan transportowy zostanie zaprezentowany w oparciu o prezentację multimedialną.

V. Konsultacje społeczne

Wykonawca przeprowadzi konsultacje społeczne projektu Planu Transportowego zgodnie z obowiązującym prawem. Konsultacjom poddana zostanie propozycja Planu Transportowego dla Województwa Łódzkiego. Wykonawca przy udziale Zamawiającego odpowiedzialny jest w szczególności za realizację poniższych działań:

- rozpowszechnienie informacji o wyłożeniu planu do konsultacji (prasa, Internet, i inne środki komunikacji),
- wyłożenie planu do wglądu (miejsce/miejsca), zamieszczenie na stronach internetowych,
- pozyskanie opinii (forma, wskazanie miejsc, gdzie takie opinie mogą być składane czy też przesyłane).
- pozyskanie opinii dot. zaproponowanych zapisów planu z sąsiednich województw, ministerstwa transportu, związków powiatowych (o ile istnieją), powiatów i gmin położonych na terenie województwa łódzkiego.

Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania Raportu z przeprowadzonych konsultacji społecznych, zawierającego zbiorcze zestawienie otrzymanych opinii i uwag zgłoszonych do Planu Transportowego, wraz z rekomendacją, co do sposobu ich uwzględnienia w Planie Transportowym oraz uzasadnieniem dla każdej rekomendacji i dostarczy je Zamawiającemu drogą elektroniczną w terminie do 14 dni od zakończenia konsultacji społecznych.

W oparciu o przekazany przez Wykonawcę Raport z przeprowadzonych konsultacji społecznych, zawierający zbiorcze zestawienie odnośnie otrzymanych opinii i uwag zgłoszonych do Planu Transportowego w ramach konsultacji społecznych, Zamawiający przekaże wszelkie uwagi, co do sposobu ich uwzględnienia w Planie Transportowym w terminie do 14 dni od dnia ich przekazania przez Wykonawcę.

W przypadku pojawienia się konieczności dokonania zmian w Planie Transportowym, będących wynikiem przeprowadzonych konsultacji, Wykonawca dokona stosownych poprawek bez dodatkowego wynagrodzenia w terminie do 14 dni od daty otrzymania od Zamawiającego sposobu uwzględnienia zgłoszonych uwag i przekaże uzupełniony Plan Transportowy Zamawiającemu, celem rozpoczęcia procedury przyjęcia dokumentu przez Sejmik Województwa Łódzkiego. Wykonawca przygotowuje prezentację multimedialną ostatecznej wersji Planu Transportowego.

VI. Harmonogram realizacji Planu Transportowego

- 1) **Etap I** - obejmuje wykonanie zakresu określonego w pkt II i III niniejszego Opisu Przedmiotu Zamówienia i kończy się przekazaniem Zamawiającemu Raportu zawierającego niezbędne analizy i szczegółowe uzasadnienie propozycji rozwiązań w nim zawartych.
- 2) **Etap II** - obejmuje wykonanie zakresu określonego w pkt IV niniejszego Opisu Przedmiotu Zamówienia i kończy się przekazaniem Zamawiającemu Planu Transportowego do konsultacji społecznych.
- 3) **Etap III** - obejmuje wykonanie zakresu określonego w pkt V niniejszego Opisu Przedmiotu Zamówienia i kończy się przekazaniem Zamawiającemu ostatecznej wersji Planu Transportowego.
- 4) Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokument „**Organizacja i metodologia wykonania Planu transportowego**” uwzględniający m.in.:
 - a) szczegółowy harmonogram realizacji przedmiotu umowy umożliwiający uchwalenie Planu Transportowego na Sesji Sejmiku Województwa Łódzkiego w styczniu 2014 r.
 - b) wykaz proponowanych działań niezbędnych do osiągnięcia celu objętego przedmiotem niniejszej umowy,
 - c) określeniem możliwych zagrożeń, jakie mogą pojawić się przy wykonywaniu przedmiotu umowy oraz założeń przyjętych do ich likwidacji, mających wpływ na skuteczną realizację przedmiotu umowy,
 - d) określeniem podstawowych danych wejściowych, które wykonawca zamierza wykorzystać do wykonania przedmiotu umowy.

Pozostałe postanowienia

1. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego uzgadniania z zamawiającym opracowywanych dokumentów. Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzania zmian do opracowywanej dokumentacji na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy bez dodatkowego wynagrodzenia.
2. Wykonawca w ramach zaoferowanego wynagrodzenia pozyska wszelkie niezbędne informacje i dane do wykonania przedmiotu umowy. W przypadku wystąpienia wątpliwości wobec pozyskanych informacji i danych Wykonawca przeprowadzi konsultacje z Zamawiającym. Wykonawca podczas realizacji przedmiotu umowy zobowiązany jest wprowadzać aktualne i najnowsze informacje i dane. Wszelkie zamieszczone informacje i ich źródła muszą być wyraźnie opisane. Wykonawca zobowiązany jest wykorzystywać wyłącznie aktualne, najnowsze dokumenty zarówno
o zasięgu wspólnotowym, krajowym, regionalnym czy lokalnym.
3. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego śledzenia wszystkich modyfikacji i nowelizacji prawa krajowego i wspólnotowego w tym projektów nowych lub aktualizowanych krajowych ustaw i rozporządzeń, itp. a istotne zmiany i/lub wnioski uwzględnić po konsultacjach z Zamawiającym w treści opracowywanej dokumentacji na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy, bez dodatkowego wynagrodzenia.
4. Językiem umowy będzie język polski. Cała oficjalna korespondencja i dokumenty przygotowane będą w języku polskim.
5. Na pisemne zgłoszenie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie do udzielania dodatkowych wyjaśnień i uzupełnień dotyczących, dokumentów powstałych w

wyniku wykonania przedmiotu zamówienia w ramach zaoferowanego przez Wykonawcę wynagrodzenia w terminie do 5 dni kalendarzowych od daty ich otrzymania.

Wymagania odnośnie przygotowania dokumentów.

1. Dokumentacja powinna być sporządzona w wersji drukowanej (5 egz.) i elektronicznej (5 egz.).
2. Część opisowa i obliczeniowa w formatach umożliwiającym dalszą edycję oraz formacie pdf.
3. Rysunki, mapy, obrazy itp. w formatach plików otwartych oraz formacie pdf.

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca zobowiązuje się wykorzystywać informacje nabyte podczas realizacji Umowy wyłącznie do celów wykonywanej pracy i zachowania ich w tajemnicy wobec osób trzecich.
2. Wykonawca zapewnia, że dysponuje wiedzą i doświadczeniem pozwalającym prawidłowo wykonać każdy z etapów przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest we własnym zakresie zorganizować niezbędne zaplecze operacyjne, tzn. bez wsparcia ze strony Zamawiającego, w szczególności sprzęt i oprogramowanie komputerowe, materiały biurowe, a także usługi techniczne i transport. Zamawiający nie przewiduje zapewnienia jakichkolwiek pomieszczeń dla Wykonawcy w ramach realizacji niniejszego przedmiotu umowy.
4. W ramach wykonywania niniejszego przedmiotu umowy Wykonawca winien włączyć w zakres swoich obowiązków krótkoterminowe wyjazdy wynikające ze spotkań i uzgodnień prowadzonych z Zamawiającym.
5. Wykonawca, o ile Zamawiający będzie tego oczekiwał, zobowiązany będzie do zaprezentowania przedmiotu umowy na każdym etapie jego realizacji na posiedzeniu Zarządu Województwa Łódzkiego, komisjach Sejmiku Województwa i podczas Sesji Sejmiku Województwa (uchwalenie).

**INFORMACJA O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ
(jeżeli dotyczy)**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Wykonanie opracowania "Planu Zrównoważonego Rozwoju Publicznego Transportu Zbiorowego dla
Województwa Łódzkiego do roku 2020 z perspektywą do roku 2030"**

niniejszym oświadczam/oświadczamy*, że

Wykonawca (pełna nazwa i adres):

.....

w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcjum, spółka cywilna tj. wspólnicy spółki cywilnej), każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa niniejsze oświadczenie oddzielnie (w przypadku spółki cywilnej należy złożyć niniejsze oświadczenie w odniesieniu do każdego wspólnika spółki cywilnej oddzielnie)

na dzień składania ofert :

nie należy do grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50 poz. 331 z późn. zm.)

należy do grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50 poz. 331 z późn. zm.), w której skład wchodzi następujące podmioty:

- 1).....
- 2).....
- 3).....

**niepotrzebne skreślić lub pominąć.*

***zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.*

.....
 (podpis Wykonawcy lub jego
 należycie umocowanego przedstawiciela)