

## Ogłoszenie

**Na podstawie art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U. z 2019 r., poz. 688 ze zm.)**

**Zarząd Województwa Łódzkiego  
90-051 Łódź, Al. Piłsudskiego 8  
ogłasza pierwszy otwarty konkurs ofert**

dla organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na **powierzenie** realizacji zadań publicznych Województwa Łódzkiego,

z zakresu turystyki i krajoznawstwa  
w ramach Budżetu Obywatelskiego ŁÓDZKIE NA PLUS na rok 2020.

### **I. Rodzaj zadania publicznego zgłaszanego do otwartego konkursu ofert:**

#### **Upowszechnianie turystyki i promocja województwa łódzkiego.**

Celem zadania publicznego jest organizacja wydarzeń wyłonionych podczas głosowania mieszkańców województwa łódzkiego w ramach realizacji Budżetu Obywatelskiego Województwa Łódzkiego na 2020 rok. Zadania te służą aktywizacji społeczeństwa na rzecz uprawiania turystyki na terenie województwa łódzkiego, upowszechnianiu wizerunku województwa jako atrakcyjnego turystycznie, podnoszeniu wiedzy krajoznawczej jego mieszkańców oraz integracji społecznej.

Zadanie publiczne, zgłaszane do otwartego konkursu ofert, będzie zrealizowane poprzez: wycieczki krajoznawczo-edukacyjne, rajdy, koncepcje i opracowania map.

#### **1. Zadanie pn.: Rajd "Przez Moskwę na Syberię" - kwota 39.850,00 zł**

Celem zadania jest przeprowadzenie wydarzenia turystycznego promującego tradycyjną żywność, walory przyrodnicze i krajobrazowe Ziemi Brzezińskiej, regionalny folklor i historię, aktywny i integrujący sposób spędzania czasu wolnego. Zadanie polega na organizacji rajdu rowerowego, motorowego i samochodowego na terenie powiatu brzezińskiego (start i meta w Brzezinach – Buczek/postój degustacyjny – Moskwa/omówienie nazwy miejscowości – Grzmiąca – Syberia/występy, obiad, upominki) i obejmuje degustację lokalnych produktów tradycyjnych (zalewajka w Buczku, Miód Ziemi Brzezińskiej), występy zespołów folklorystycznych oraz prelekcje historyczne, dotyczące ochrony pszczół oraz

poprawy bioróżnorodności przyrodniczej – m.in. informację posterowo-multimedialną o pszczelarstwie Ziemi Brzezińskiej.

Środki zostaną wydatkowane m.in. na posiłki z użyciem produktu regionalnego, kierownika rajdu, opracowanie trasy, zabezpieczenie medyczne, promocję, gadżety (magnesy 200 szt., czapeczki z nadrukiem reklamowym 200 szt., koszulki z nadrukiem reklamowym dla rowerzystów 120 szt., reklamówki miodu z etykietami 120 ml – 200 szt.), występ zespołu folklorystycznego (3 szt.), bitewną grupę inscenizacyjną.

## **2. Zadanie pn.: „Na spacer z mapą do lasu – Rogów” - kwota 5.000,00 zł**

Celem zadania jest wykonanie 2 km<sup>2</sup> specjalistycznej mapy do biegu na orientację terenu leśnego przyległego do Arboretum w Rogowie lub innego terenu leśnego na terenie powiatu brzezińskiego. Zostanie ona udostępniona mieszkańcom i wykorzystana na zorganizowanej imprezie w maju lub czerwcu popularyzującej bieg i marsz na orientację dla 200 os., będzie też służyć turystom i społeczności lokalnej jako nowy produkt turystyczny w powiecie. Mapa do elektronicznego pobrania będzie dostępna na stronie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego. Promocja poprzez artykuły i wzmianki o projekcie na stronach UMWŁ, portalach promujelodzkie.pl, wsiodle.lodzkie.pl oraz w mediach społecznościowych. Termin: maj-wrzesień 2020 r.

Środki zostaną przeznaczone na wykonanie mapy do biegu z przeniesieniem praw autorskich, usługi wydawnicze (200 szt. map i 20 plaketek), poczęstunek, ubezpieczenie, koordynację i materiały promocyjne.

## **3. Zadanie pn.: „Przez zamki i dwory województwa łódzkiego” - kwota 17.128,00 zł**

Celem zadania jest organizacja 2-dniowej wycieczki edukacyjnej dla dzieci – uczniów klas I-VIII Publicznej Szkoły Podstawowej w Łaguszewie do średniowiecznych zamków oraz renesansowych i barokowych dworów, usytuowanych na terenie woj. łódzkiego w celu poznania zabytków architektury obronno-mieszkalnej, warunków życia ich mieszkańców oraz walorów turystycznych i rekreacyjnych Łódzkiego (termy Uniejów). Wycieczka odbędzie się w czerwcu 2020 r. przed zakończeniem roku szkolnego i zakłada pobyt w:

- Łęczycy (udział w lekcji muzealnej *Życie na zamku*),
- Ożarowie k. Wielunia (lekcja muzealna *Obyczajowość szlachecka*),
- Uniejowie (pobyt na kąpielisku termalnym 3 h.)
- Poddębicach (dwór, park zdrojowy wraz z Ogrodem Zmysłów).

Liczba osób: 46 dzieci, 6 dorosłych.

Środki zostaną wydatkowane na transport, parkingi, nocleg ze śniadaniem, posiłek w drodze powrotnej, w tym dla kierowcy, bilety wstępu, opłaty za lekcje muzealne oraz usługę przewodnicką.

## **4. Zadanie pn.: „Rekreacyjny pobyt w Uniejowie nad Wartą, między Łodzią a Koninem” - kwota 25.175,00 zł**

Celem zadania jest integracja pań z Kół Gospodyń Wiejskich. Zadanie polega na organizacji 4-dniowej wycieczki o charakterze rekreacyjno-wypoczynkowym do Uniejowa dla 30 pań z Kół Gospodyń Wiejskich z gmin Bielawy i Uniejów. Program obejmie zwiedzanie Zagrody Młynarskiej, Kasztelu Rycerskiego, Zamku w Uniejowie

a także Łęczycy, kolegiaty w Tumie, uczestnictwo w warsztatach kulinarnych oraz wstęp na Termy w Uniejowie. Termin: czerwiec-wrzesień 2020 r.).

Środki zostaną wydatkowane na przejazd autokarem, zwiedzanie-bilety wstępu, baseny termalne, noclegi i wyżywienie.

#### **5. Zadanie pn.: „Ruszaj po zdrowie z historią w tle...” - kwota 11.200,00 zł**

Celem zadania jest organizacja rajdów: pieszego i rowerowego (po 100 os.), questu (80 os.) oraz wycieczki krajoznawczo-turystycznej (50 os.). Celem zadania jest promocja turystyki aktywnej i poznawczej turystyki pieszej, rowerowej, walorów turystycznych, zdrowego stylu życia z jednoczesnym poznaniem historii i zabytków.

- Quest w październiku: gra terenowa polegająca na przejściu wyznaczonej trasy w określonym czasie i rozwiązaniu zagadek związanych z Białaczowem. Organizacja w grupy 5 os., które spotkają się przy Pałacu Małachowskich, gdzie nastąpi wykład historyczny nt. pałacu. Należy zdobyć 6 pieczętek potwierdzających rozwiązanie zagadek. Ognisko integracyjne.
- Rajd pieszy w maju: Białaczów – Parczów – Parczówek – Petrykozy – Białaczów, łącznie 13,4 km. Ognisko w miejscu odpoczynku, pieczenie kiełbasek, zabawy integracyjne.
- Rajd rowerowy w czerwcu: Białaczów – Miedzna Drewniana – Miedzna Murowana – Żarnów – Białaczów, łącznie 27,9 km. Grill i wspólne muzykowanie.
- Wycieczki piesze w lipcu do rezerwatów: "Gagaty Sołtykowskie" w Wólce Plebańskiej oraz "Skałki Piekło" nad Niekłaniem. Obiad w Niekłaniu.

W rekrutacji decyduje kolejność zgłoszeń.

Środki zostaną wydatkowane na promocję (przygotowanie i wydruk 60 szt. plakatów), wydruk kart do questów, nagrody, przewodnika, wycieczkę autokarem, poczęstunek (kiełbaski, pieczywo, ketchup/majonez, napoje, woda, słodczyce, naczynia jednorazowe), koordynatora oraz ubezpieczenie.

#### **6. Zadanie pn.: „Na dwóch kółkach po Powiecie Poddębickim i Łęczyckim” - kwota 12.600,00 zł**

Celem zadania jest upowszechnienie turystyki rowerowej, poznawanie zabytków oraz walorów krajobrazowych północno-zachodniej części województwa łódzkiego.

Zadanie polega na zorganizowaniu rajdu rowerowego dla 150 os. na trasie przebiegającej przez powiat poddębicki i łęczycki i promującej szlaki Po Ziemi, Poddębickiej, Do Gorących Źródeł, Św. Faustyny. Podczas rajdu odbędzie się prelekcja na temat historii regionu łódzkiego oraz zwiedzanie zabytków na trasie (zespół pałacowo-parkowy w Gostkowie, kościół Miłosierdzia Bożego w Dzierżawach, Świnice Warckie – zwiedzanie miejsc związanych ze Św. Faustyną, kościół pw. Św. Jakuba i Doroty w Wieleninie, Zamek w Uniejowie, Rezerwat Dąbrowa Napoleonów). Postoje w Gostkowie, Dzierżawach, Świnicach Warckich, Wieleninie, Uniejowie, Niewieszu, posumowanie w Poddębicach. Zapewniony zostanie posiłek dla uczestników, opieka medyczna (2 ratowników) i techniczna.

Środki zostaną wydatkowane na wyżywienie uczestników (posiłki regeneracyjne, napoje i dwudaniowy obiad na zakończenie), zakup upominków, ubezpieczenie, ratowników, wynagrodzenia prelegentów.

### **7. Zadanie pn.: „Na styku czterech kultur - wyjazd edukacyjno-integracyjny” - kwota 9.900,00 zł**

Celem zadania jest aktywne spędzanie czasu z rodziną oraz integracja społeczności lokalnej. Zadanie przewiduje zorganizowanie jednodniowego wyjazdu integracyjnego w okresie czerwiec-wrzesień dla 80 uczestników z powiatu sieradzkiego/sołectwo Romanów/gmina Błaszki. Miejscem docelowym będzie Łódź – stolica województwa, teren stanowiący styk kultur: polskiej, niemieckiej, żydowskiej i rosyjskiej. Uczestnicy zwiedzą: cmentarz żydowski, Muzeum Miasta Łodzi, Cerkiew Katedralną p.w. Św. Al. Newskiego, kościół Św. Mateusza, zwiedzanie Muzeum Fabryki i wizyta w Manufakturze, spacer ul. Piotrkowską.

Środki zostaną wydatkowane na wynajem autokaru, ubezpieczenie, bilety wstępu, przewodnika, posiłek, koordynatora.

### **8. Zadanie pn.: „Integracja w Łódzkim” - kwota 30.860,00 zł**

Celem organizacji wycieczki jest integracja społeczna, a także zapoznanie uczestników z walorami regionu i wzmocnienie poczucia tożsamości regionalnej.

Zadanie polega na organizacji 3 dniowej wycieczki dla mieszkańców sołectwa Janowiec - wioska Poręby i Janowiec do Uniejowa, Łowicza i Łodzi (50 osób – 49 uczestników i kierowca). Termin: wiosna-lato 2020 r. Atrakcje:

- Dzień pierwszy: baseny termalne w Uniejowie, baszta zamkowa i Zagroda Młynarska
- Dzień drugi: Łowicz, odwiedzenie Bazyliki Katedralnej z muzeum diecezjalnym i regionalnym
- Dzień trzeci: Łódź z Muzeum Włókiennictwa, osiedlem robotniczym, Pałacem Poznańskiego, Experimentarium.

W przypadku braku chętnych można zaproponować wyjazd mieszkańcom sąsiedniego sołectwa.

Środki zostaną wydatkowane m.in. na noclegi, wynajem autokaru, przewodnika, bilety wstępu, posiłki, ubezpieczenie oraz gadzety promocyjne.

### **9. Zadanie pn.: „Kierunek łódzkie - radostowanie poznają łódzkie” - kwota 27.820,00 zł**

Zadanie ma na celu promocję województwa wśród mieszkańców, zwiększenie wiedzy oraz tożsamości regionalnej, upowszechnianie turystyki, a także aktywizację mieszkańców i integrację międzypokoleniową. Zadanie ma także zaradzić niskiemu poczuciu tożsamości regionalnej.

Zadanie polega na organizacji dwudniowej wycieczki autokarowej po regionie dla 59 osób - mieszkańców miejscowości Radostów Pierwszy i Drugi. W programie znajdzie się: Klasztor o Paulinów w Wieruszowie, Cerkiew Prawosławna i Pałac Łopuchina w Chruście, Kościół św. Rocha w Kuźnicy Skakawskiej, Muzeum Wnętrz Dworskich w Ożarowie, Zamek biskupów gnieźnieńskich w Uniejowie, termy. Następnego dnia zaplanowano zwiedzanie Łodzi – program w porozumieniu z przewodnikiem. Projekt zakłada 59 uczestników, decyduje kolejność zgłoszeń, min. 20 uczestników z każdej wioski.

Środki zostaną wydatkowane m.in. na przejazd autokarem, przewodnika, noclegi, posiłki, napoje dostępne w sposób ciągły i bilety wstępu, a także koordynatora oraz ubezpieczenie.

#### **10. Zadanie pn.: „Korczak podbija łódzkie” - kwota 27.335,00 zł**

Celem wycieczki jest promocja wizerunku województwa łódzkiego jako atrakcyjnego turystycznie oraz zwiększenie poziomu tożsamości regionalnej wśród przyszłych absolwentów, jak również upowszechnienie turystyki oraz poszerzenie wiedzy wśród uczniów.

Zadanie polega na zorganizowaniu 2-dniowej wycieczki turystycznej po terenie województwa łódzkiego dla uczniów klas ósmych SP nr 1 w Wieruszowie oraz ich opiekunów (43 uczniów, 4 opiekunów, kierownik wycieczki). Uczestnicy odwiedzą: Klasztor o Paulinów w Wieruszowie, Cerkiew Prawosławna i Pałac Łopuchina w Chruście, Muzeum Wnętrz Dworskich w Ożarowie, Zamek biskupów gnieźnieńskich w Uniejowie, termy, ZOO Safari w Borysewie. Następnego dnia zaplanowano zwiedzanie Łodzi – program w porozumieniu z przewodnikiem.

Środki zostaną wydatkowane na nocleg, posiłki (w tym suchy prowiant na drogę oraz napoje) oraz transport oraz przewodnika, bilety wstępu, wynagrodzenia 4 opiekunów wycieczki i ubezpieczenie.

#### **11. Zadanie pn.: „Wędrówki po ziemi łódzkiej” - kwota 19.930,00 zł**

Celem zadania jest promocja wizerunku ziemi łódzkiej, jako regionu atrakcyjnego turystycznie, upowszechnianie turystyki wśród mieszkańców powiatu wieruszowskiego oraz zwiększanie wiedzy na temat historii i walorów Łódzkiego.

Zadanie polega na zorganizowaniu dwudniowej autokarowej wycieczki turystycznej po województwie łódzkim dla 40 osobowej grupy mieszkańców powiatu wieruszowskiego. Program obejmuje: Klasztor o Paulinów w Wieruszowie, Cerkiew Prawosławna i Pałac Łopuchina w Chruście, Kościół św. Rocha w Kuźnicy Skakawskiej, Muzeum Wnętrz Dworskich w Ożarowie, Zamek biskupów gnieźnieńskich w Uniejowie, termy. Następnego dnia zaplanowano zwiedzanie Łodzi – program w porozumieniu z przewodnikiem.

Środki zostaną wydatkowane na wyżywienie, noclegi, bilety wstępu, urządzenia akustyczne do oprowadzania, przewodnika, transport i ubezpieczenie.

#### **12. Zadanie pn.: „Kajakiem przez powiat zduńskowolski - spływ kajakowy dla mieszkańców powiatu zduńskowolskiego” - kwota 8.500,00 zł**

Celem zadania jest promocja szlaków rzecznych powiatu zduńskowolskiego, propagowanie turystyki i krajoznawstwa lokalnego oraz promocja zdrowego trybu życia w województwie łódzkim.

Zadanie polega na zorganizowaniu spływu kajakowego w okresie od czerwca do września 2020 roku dla 50 uczestników na trasie 8-14 km. Przed rozpoczęciem imprezy każdemu zostanie przekazany upominek: worek wodoszczelny i mapa powiatu. Zostanie także przeprowadzone szkolenie. W połowie rajdu zaplanowano postój na grochówkę. Na zakończenie odbędzie się ognisko (pieczenie kiełbasy, kaszanki) oraz konkurs z nagrodami z wiedzy o województwie oraz jego zasobach przyrodniczych.

Środki zostaną przeznaczone na wynajem kajaków, obsługę ratowników (3 os.), instruktorów, transport uczestników ze Zduńskiej Woli na miejsce spływu i z powrotem, wyżywienie, nagrody i ubezpieczenie.

**13. Zadanie pn.: „Na spacer z mapą do lasu - Las Łagiewnicki” - kwota 5.000,00 zł**

Cel zadania polega na wykonaniu specjalistycznej mapy do biegu na orientację fragmentu terenu Lasu Łagiewnickiego, która zostanie udostępniona mieszkańcom i wykorzystana na zorganizowanej imprezie popularyzującej bieg i marsz na orientację dla 200 os. Przygotowana mapa będzie też służyć turystom i społeczności lokalnej jako nowy produkt turystyczny w powiecie m. Łódź. Mapa do elektronicznego pobrania będzie dostępna na stronie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego. Promocja poprzez artykuły i wzmianki o projekcie na stronach UMWŁ, portalach promujelodzkie.pl, wsiodle.lodzkie.pl oraz w mediach społecznościowych. Termin: maj-wrzesień 2020 r.

Środki zostaną przeznaczone na usługi wydawnicze (200 map i 20 plakietek), wykonanie mapy, poczęstunek dla uczestników oraz ubezpieczenie i koordynację imprezy.

**14. Zadanie pn.: „Na spacer z mapą do lasu – Gałkówka” - kwota 5.000,00 zł**

Cel zadania polega na wykonaniu specjalistycznej mapy do biegu na orientację terenu leśnego Gałkówka lub innego terenu leśnego na terenie, która zostanie udostępniona mieszkańcom i wykorzystana na zorganizowanej imprezie popularyzującej bieg i marsz na orientację na ok. 200 os. Mapa posłuży również turystom i społeczności lokalnej jako nowy produkt turystyczny w powiecie łódzkim wschodnim. Mapa do elektronicznego pobrania będzie dostępna na stronie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego. Promocja poprzez artykuły i wzmianki o projekcie na stronach UMWŁ, portalach promujelodzkie.pl, wsiodle.lodzkie.pl oraz w mediach społecznościowych. Termin: maj-wrzesień 2020 r.

Środki zostaną przeznaczone na usługi wydawnicze (200 map i 20 plakietek), wykonanie mapy, poczęstunek dla uczestników oraz ubezpieczenie i koordynację imprezy.

**15. Zadanie pn.: „Na spacer z mapą do lasu - Niebieskie Źródła” - kwota 5.000,00 zł**

Celem zadania jest wykonanie specjalistycznej mapy do biegu na orientację fragment terenu leśnego Niebieskich Źródeł lub innego terenu leśnego na terenie powiatu, która zostanie udostępniona mieszkańcom i wykorzystana na zorganizowanej imprezie popularyzującej bieg i marsz na orientację dla 200 uczestników. Mapa będzie także służyć turystom i społeczności lokalnej jako nowy produkt turystyczny w powiecie tomaszowskim. Mapa do elektronicznego pobrania będzie dostępna na stronie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego. Promocja poprzez artykuły i wzmianki o projekcie na stronach UMWŁ, portalach promujelodzkie.pl, wsiodle.lodzkie.pl oraz w mediach społecznościowych. Termin: maj-wrzesień 2020 r.

Środki zostaną przeznaczone na usługi wydawnicze (200 map i 20 plakietek), wykonanie mapy, poczęstunek dla uczestników oraz ubezpieczenie i koordynację imprezy.

**16. Zadanie pn.: „Na spacer z mapą do lasu – Grotniki” - kwota 5.000,00 zł**

Cel zadania to wykonanie specjalistycznej mapy do biegu na orientację terenu leśnego Grotniki lub innego terenu leśnego na terenie powiatu (w uzgodnieniu z nadleśnictwem), która zostanie udostępniona mieszkańcom i wykorzystana na

zorganizowanej imprezie popularyzującej bieg i marsz na orientację dla 200 uczestników. Przygotowana mapa z naniesionymi punktami kontrolnymi umieszczonymi w terenie będzie służyć turystom i społeczności lokalnej jako nowy produkt turystyczny w powiecie zgierskim. Mapa do elektronicznego pobrania będzie dostępna na stronie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego. Promocja poprzez artykuły i wzmianki o projekcie na stronach UMWŁ, portalach promujelodzkie.pl, wsiodle.lodzkie.pl oraz w mediach społecznościowych. Termin: maj-wrzesień 2020 r.

Środki zostaną przeznaczone na usługi wydawnicze (200 map i 20 plakietek), wykonanie mapy, poczęstunek dla uczestników oraz ubezpieczenie i koordynacje imprezy.

#### **17. Zadanie pn.: „Z mapą przez las” - kwota 39.740,00 zł**

Celem zadania jest zachęcenie jak największej liczby osób do uprawiania sportu i turystyki aktywnej poprzez organizację imprez polegających na poruszaniu się w terenie przy użyciu mapy oraz zapoznaniu ludzi z umiejętnością czytania mapy.

Zadanie polega na organizacji cyklu pięciu biegów na orientację po 100 osób każdy na terenach leśnych okolic Skierniewic. Uczestnicy będą musieli odszukać w lesie punkty za pomocą mapy i kompasu. Do wyboru będą trzy trasy i różnym stopniu trudności. Biegi będą organizowane raz w miesiącu. Na starcie każdy uczestnik dostanie elektroniczną kartę startową do pomiaru czasu, powstanie też, aktywna przez 2 lata, strona internetowa, która umożliwi zapisy na biegi i kontrolę wyników. Projekt zakłada również opracowanie dwóch map z trzema stopniami trudności tras, które zostaną wykorzystane podczas imprez. 50 pierwszych osób uczestniczących w największej ilości imprez otrzyma pamiątkowy medal.

Środki zostaną wydatkowane na koszty obsługi zadania (przygotowanie tras, promocję, obsługę zgłoszeń), opracowanie map, ich wydruk i laminacja, organizację biegów, upominki (kubki 500 szt., medale z grawerem 50 szt.), poczęstunek, przygotowanie strony internetowej oraz ubezpieczenie uczestników.

#### **18. Zadanie pn.: „Pierwsza Biesiada Jeżowska” - kwota 40.000,00 zł**

Zadanie ma na celu promocję województwa wśród mieszkańców, zwiększenie wiedzy oraz tożsamości regionalnej. Zadanie polega na organizacji Biesiady w formie festynu/pikniku rodzinnego połączonego z festiwalem atrakcji turystycznych na placu gminnym w Jeżowie w ostatni weekend sierpnia 2020 r. Podczas festynu odbędzie się:

- Festiwal atrakcji turystycznych – zapewnienie bezpłatnych stoisk dla 5 podmiotów z branży turystycznej (darmowe pokazy/ degustacja, promocja oferty),
- Występ artystyczny
- Poczęstunek przygotowany przez profesjonalnego kucharza w formie pokazu kulinarnego
- Strefa atrakcji dla dzieci – zamki-dmuchańce.

Środki zostaną wydatkowane na organizację stoisk festiwalowych, wynajem dmuchańcy, pokaz kulinarny z degustacją, ochronę i zabezpieczenie medyczne, występ artystyczny z nagłośnieniem i oświetleniem sceny oraz koordynację zadania.

Realizator zadania musi być podmiotem posiadającym wpis do rejestru Organizatorów Turystyki i Przedsiębiorców Ułatwiających Nabywanie Powiązanych Usług Turystycznych.

## **II. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania:**

Województwo Łódzkie w roku 2018 zrealizowało zadania publiczne rodzaju turystyka i krajoznawstwo i poniosło związane z realizacją tego zadania koszty w wysokości 446.942,96 zł w formie dotacji na realizację zadań przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w tym na realizację zadania w ramach budżetu obywatelskiego na rok 2018 r. 141.280,00 zł.

Województwo Łódzkie w roku 2019 przeznaczyło na realizację zadań publicznych w obszarze turystyki i krajoznawstwa kwotę w wysokości 479.040,00 zł, w tym 248 440,00 zł w ramach budżetu obywatelskiego woj. łódzkiego przekazaną w formie dotacji organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Kwota zrealizowana na powyższe zadania na dzień 31.10.2019 r. wynosi 471.864,42 zł, w tym na realizację zadania w ramach budżetu obywatelskiego na 2019 rok – 248 440,00 zł.

Środki publiczne przeznaczone na realizację zadań w niniejszym konkursie stanowią kwotę **335 038,00 zł**.

Kwota ta może ulec zmianie w przypadku zmiany budżetu Województwa Łódzkiego w części przeznaczonej na realizację zadań.

Podpisanie umowy z podmiotami, których oferta zostanie pozytywnie rozpatrzona w ramach niniejszego konkursu, nastąpi pod warunkiem przyjęcia przez Sejmik Województwa Łódzkiego uchwały budżetowej, gwarantującej środki finansowe na realizację zadań określonych w ogłoszeniu.

## **III. Zasady przyznawania dotacji, terminy i warunki realizacji zadania, termin składania ofert:**

1. Zasady przyznawania dotacji na realizację zadań określają:

- 1) ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2019 r. poz. 688, 1570, 2020),
- 2) ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869,1622,1649, 2020),
- 3) rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057),



2. Do konkursu mogą przystąpić organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które łącznie spełniają następujące warunki:
  - 1) zamierzają realizować zadanie na rzecz mieszkańców Województwa Łódzkiego lub na rzecz Województwa Łódzkiego,
  - 2) są zarejestrowane w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze właściwym najpóźniej w dniu składania oferty,
  - 3) złożą w elektronicznym generatorze wniosków **www.witkac.pl** poprawnie wypełnioną ofertę oraz potwierdzenie złożenia oferty.
3. Do konkursu mogą być składane oferty, których realizacja rozpocznie się nie wcześniej niż **4 maja 2020 roku** i **kończy nie później niż 31 grudnia 2020 roku**.
4. Zadanie którego realizacja zostanie powierzona do wykonania powinno być realizowane zgodnie z postanowieniami umowy, przy czym przy ocenie prawidłowości ich realizacji zwraca się szczególną uwagę na:
  - 1) prawidłowe, rzetelne oraz terminowe sporządzanie sprawozdań z wykonania zadania,
  - 2) oszczędne i celowe wydatkowanie przyznanych środków finansowych.
5. Środki z przyznanej dotacji mogą być wydatkowane wyłącznie na pokrycie wydatków, które:
  - 1) są niezbędne do realizacji zadania,
  - 2) zostaną przewidziane w ofercie, tj. uwzględnione w pkt V.A „Zestawienie kosztów realizacji zadania”, pkt V.B „Źródła finansowania kosztów realizacji zadania”, oraz pkt IV.2 „Zasoby kadrowe, rzeczowe i finansowe oferenta, które będą wykorzystane do realizacji zadania” (jeżeli oferent/-ci przewiduje/-ą wykorzystanie wkładu osobowego i/lub wykorzystanie wkładu rzeczowego) oraz w umowie zawartej pomiędzy oferentem/-ami a Województwem Łódzkim,
  - 3) spełniają wymogi racjonalnego i oszczędnego gospodarowania środkami publicznymi z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów,
  - 4) zostały faktycznie poniesione w terminie określonym w umowie,
  - 5) są poparte stosownymi dokumentami, w szczególności zostały wykazane w dokumentacji finansowej oferenta/-ów.
6. Za wydatki, których nie można sfinansować z przyznanej dotacji, uznaje się w szczególności:
  - 1) wydatki zrealizowane przed datą zawarcia umowy,
  - 2) budowę, zakup budynków lub lokali, zakup gruntów,
  - 3) wydatki związane z działalnością gospodarczą,
  - 4) zakup środków trwałych, których jednostkowy koszt przekracza 10.000 zł lub zakup rzeczy ruchomych, których jednostkowy koszt przekracza 3.500 zł,
  - 5) koszty administracyjne przekraczające 10 % dotacji, (koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty o charakterze finansowym, nadzorczym

- i kontrolnym m.in.: koszty związane z koordynacją projektu, obsługą administracyjną, prawną i finansową zadania),
7. Kwota wnioskowanej dotacji nie może być większa niż wskazana w pkt. I wartość każdego z zadań.
  8. 1) W trakcie realizacji zadania mogą być dokonywane przesunięcia pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów, tak aby nie nastąpiło zwiększenie danej pozycji **o więcej niż 10%**.  
2) Przesunięcia pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów powyżej 10%, jednak nie więcej niż 25% wartości danej pozycji możliwe są tylko w uzasadnionych przypadkach, za pisemną zgodą Dyrektora Departamentu Sportu i Turystyki.  
3) Inne zmiany, w tym przesunięcia dokonywane pomiędzy pozycjami kosztów zwiększające daną pozycję o więcej niż 25% możliwe są tylko w uzasadnionych przypadkach, za pisemną zgodą Zarządu Województwa Łódzkiego.  
4) Wniosek o akceptację zmiany musi wpłynąć do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego przed upływem terminu u zakończenia realizacji zadania.  
5) Zmiany, o których mowa w pkt 1-3 mogą być dokonywane z zastrzeżeniem zapisów pkt III.6 ogłoszenia.
  9. W przypadku otrzymania wnioskowanej dotacji, oferent/-ci zobowiązany/-i jest/są do przedłożenia dokumentów stanowiących załączniki do umowy tj. kopii aktualnego wyciągu z właściwego rejestru lub ewidencji (nie dotyczy podmiotów wpisanych do Krajowego Rejestru Sądowego) w terminie 7 dni od zamieszczenia informacji w elektronicznym generatorze wniosków.
  10. Niezłożenie ww. dokumentów w terminie jest równoznaczne z rezygnacją z dotacji, co będzie skutkowało niepodpisaniem umowy.
  11. W przypadku złożenia dokumentów zawierających błędy lub braki oferent wzywany jest do ich poprawy lub uzupełnienia. Brak poprawy lub uzupełnienia złożonych dokumentów w terminie 7 dni od daty powiadomienia o konieczności ich uzupełnienia lub poprawy jest równoznaczny z rezygnacją z dotacji, co będzie skutkowało niepodpisaniem umowy. Powiadomienie może nastąpić w formie elektronicznej.
  12. Jeśli w wyniku realizacji zadania ulegnie zmniejszeniu całkowita wartość zadania, odpowiedniemu zmniejszeniu ulega wysokość dotacji. Jeżeli zaś ulegnie zwiększeniu całkowity koszt realizacji zadania, wysokość dotacji pozostaje bez zmian.
  13. **Oferty należy składać w elektronicznym generatorze wniosków [www.witkac.pl](http://www.witkac.pl), w nieprzekraczalnym terminie do 29 stycznia 2020 roku do godz. 23:59:59.**
  14. Formularz oferty wraz z załącznikami jest dostępny w elektronicznym generatorze wniosków [www.witkac.pl](http://www.witkac.pl)
  15. Do dnia **3 lutego 2020 roku do godziny 16.00** należy złożyć w Biurze Podawczym albo w sekretariacie Departamentu Sportu i Turystyki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego przy al. Piłsudskiego 8

potwierdzenie złożenia oferty, wydrukowane z elektronicznego generatora wniosków [www.witkac.pl](http://www.witkac.pl).

16. O terminie złożenia potwierdzenia złożenia oferty decyduje data wpływu do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego (niezależnie od daty stempla pocztowego).
17. Złożenie oferty nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji lub z przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości.
18. W pkt I.2 oferty „Rodzaj zadania publicznego” należy podać rodzaj zadania publicznego zgodny z nazwą rodzaju zadania publicznego wymienionego w niniejszym ogłoszeniu. W pkt III.1 oferty „Tytuł zadania publicznego” należy podać tytuł konkretnego zadania publicznego z opisów w rozdz. I, który oferent chce realizować.
19. Potwierdzenie złożenia oferty powinno być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/-ów. Podpis powinien być czytelny lub opatrzony pieczęcią imienną.  
W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika do potwierdzenia złożenia oferty należy załączyć dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta/-ów podpisany przez osoby upoważnione do reprezentacji oferenta/-ów.
20. W przypadku złożenia oferty wspólnej, oferta ta powinna spełniać wymogi określone w art. 14 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
21. Wszystkie dokumenty przedstawione w formie kserokopii muszą zostać potwierdzone za zgodność z oryginałem (na każdej stronie) przez co najmniej jedną z osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/-ów.
22. 1) Po zakończeniu realizacji zadania podmiot/-y realizujący/-e zlecone zadanie publiczne zobowiązany/-e jest/są do złożenia sprawozdania z wykonania zadania publicznego według wzoru określonego w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań.  
2) Akceptacja sprawozdania i rozliczenie dotacji polega na weryfikacji założonych w ofercie rezultatów i działań. Zadanie uznaje się za zrealizowane jeśli Oferent zrealizuje 70% każdego z założonych w ofercie rezultatów.  
3) Podmiot/y realizujący/-e zlecone zadanie publiczne może/-gą zostać wezwany/-e w wyznaczonym terminie do przedstawienia dodatkowych informacji, wyjaśnień oraz dowodów do sprawozdania z wykonania zadania publicznego.

#### **IV. Terminy, tryb i kryteria oceny stosowane przy wyborze ofert**

- 23.1) Złożone oferty będą weryfikowane pod względem formalnym przez zespół ds. weryfikacji formalnej ofert powołany przez Dyrektora Departamentu Sportu i Turystyki.
  - 2) Wzór karty oceny formalnej stanowi załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.

24. Odrzuceniu podlegają oferty:

- 1) których potwierdzenie złożenia oferty zostało złożone po terminie wskazanym w niniejszym ogłoszeniu,
- 2) nieodpowiadające zadaniu wskazanemu w niniejszym ogłoszeniu,
- 3) złożone przez podmiot/-y nieuprawniony/-e do wzięcia udziału w konkursie,
- 4) wypełnione z naruszeniem warunku dotyczącego udziału kosztów administracyjnych zgodnie z pkt III.6 ogłoszenia, jeśli nie wynika on z błędów rachunkowych w pkt V „Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego” oferty,
- 5) zawierające inne braki i nieprawidłowości niż określone w pkt IV.24 ogłoszenia oraz w karcie oceny formalnej w punktach 2, 3, 6b, 7, (nie dotyczy błędów i omyłek pisarskich).

25. Do ofert, które podlegają jednokrotnemu usunięciu braków i nieprawidłowości należą te, w których:

- 1) na potwierdzeniu złożenia oferty nie złożono podpisów przez osoby upoważnione w formie, o której mowa w pkt III.19 ogłoszenia,
- 2) nie wskazano tytułu zadania publicznego, typu zadania lub wskazany tytuł zadania, typ zadania zawiera błędy,
- 3) nie załączono do potwierdzenia złożenia oferty dokumentu potwierdzającego upoważnienie do działania w imieniu oferenta/-ów podpisanego przez osoby upoważnione do reprezentacji oferenta/-ów – w przypadku składania (podpisania) oferty przez pełnomocnika,
- 4) wystąpiły błędy (rachunkowe, pisarskie, logiczne) w pkt V „Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego” oferty.

26. Braki formalne i nieprawidłowości wskazane w pkt IV.25 ogłoszenia mogą zostać usunięte w terminie do 7 dni od daty otrzymania przez oferenta/-ów powiadomienia o konieczności uzupełnienia oferty (powiadomienie może być przekazane drogą pisemną lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej). Nieuzupełnienie wszystkich wskazanych braków i nieprawidłowości lub uzupełnienie ich po terminie skutkuje odrzuceniem oferty.

27. 1) Oferty nieodrzucone oceniane będą pod względem merytorycznym przez komisję konkursową powołaną przez Zarząd Województwa Łódzkiego.

- 2) Wzór karty oceny merytorycznej zawierającej kryteria merytoryczne, według których zostaną ocenione oferty wraz z uwagami oraz pytaniami pomocniczymi przy ocenie oferty stanowi załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.
- 3) Maksymalna liczba punktów nie może wynosić więcej niż 85 pkt.

28. Komisja konkursowa powołana przez Zarząd Województwa Łódzkiego sporządza listę ofert wraz z propozycją podziału środków, w kolejności zgodnie z liczbą punktów otrzymanych na podstawie oceny merytorycznej.

29. Rekomendacje do dotacji otrzymają oferty z najwyższą liczbą punktów. Liczba rekomendowanych ofert jest uzależniona od wysokości środków publicznych przeznaczonych na realizację konkursu, o których mowa w części II

ogłoszenia. Komisja ma prawo nie rozdysponować całej kwoty przeznaczonej na realizację zadań w konkursie.

30. Zarząd Województwa Łódzkiego, biorąc pod uwagę opinię komisji konkursowej, podejmie w formie uchwały decyzję o przyznaniu dotacji. W uchwale zostaną wskazane wszystkie podmioty rekomendowane przez komisję konkursową do przyznania dotacji, ocena punktowa oferty, kwoty wnioskowanej i przyznanej dotacji.
31. Od decyzji Zarządu Województwa Łódzkiego nie przysługuje odwołanie.
32. O podjętych decyzjach składający ofertę powiadamiani są pisemnie lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
33. Przekazanie dotacji następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Województwem Łódzkim a podmiotem wskazanym w uchwale Zarządu Województwa Łódzkiego.
34. W przypadku niepodpisania przez oferenta/-ów umowy z Województwem Łódzkim w terminie 30 dni od dnia wezwania do jej podpisania uznaje się, że oferent/-ci zrezygnował/-li z realizacji zadania. Wezwanie do podpisania umowy może być przekazane drogą pisemną lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
35. Zarząd Województwa Łódzkiego unieważni otwarty konkurs ofert, jeśli:
  - 1) nie złożono żadnej oferty,
  - 2) żadna ze złożonych ofert nie spełni wymogów zawartych w ogłoszeniu o konkursie.

Informację o unieważnieniu otwartego konkursu ofert Zarząd Województwa Łódzkiego podaje do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego, na stronie internetowej [www.ngo.lodzkie.pl](http://www.ngo.lodzkie.pl) i na tablicach ogłoszeń w siedzibie Zarządu Województwa Łódzkiego oraz w elektronicznym generatorze wniosków [www.witkac.pl](http://www.witkac.pl)

36. Rozstrzygnięcie konkursu podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego, na stronie internetowej [www.ngo.lodzkie.pl](http://www.ngo.lodzkie.pl), zamieszcza na tablicach ogłoszeń w siedzibie Zarządu Województwa Łódzkiego oraz w elektronicznym generatorze wniosków [www.witkac.pl](http://www.witkac.pl)
37. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później niż w terminie do dnia **24 kwietnia 2020 roku.**