

Zarząd Województwa Łódzkiego ogłasza nabór wniosków o przyznanie pomocy finansowej jednostkom samorządu terytorialnego województwa łódzkiego w formie dotacji celowej na zadanie pn. Infrastruktura Turystyczna Plus

Zarząd Województwa Łódzkiego informuje, że w budżecie Województwa Łódzkiego na 2021 rok zostały zaplanowane środki w wysokości 200.000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych) na pomoc finansową dla jednostek samorządu terytorialnego województwa łódzkiego w formie dotacji celowej, przeznaczonej na dofinansowanie zadań inwestycyjnych w zakresie rozwoju infrastruktury turystycznej i rekreacyjnej na potrzeby uprawiania turystyki wodnej w województwie łódzkim na rzekach: Pilica i Bzura.

1. Rodzaj zadania zgłaszanego do konkursu

W ramach przyznanej pomocy finansowej jednostki samorządu terytorialnego będą mogły realizować zadania polegające na:

- budowie, przebudowie, modernizacji urządzeń wodnych - zgodnie z ustawą z dnia 20 lipca 2017 r. „Prawo wodne” urządzeń lub budowli służących do korzystania z zasobów wodnych w tym pomostów i przystani,
- budowie, przebudowie, modernizacji infrastruktury towarzyszącej zapewniającej możliwość korzystania z rzek: Pilica i Bzura w celach uprawiania turystyki wodnej w tym:
 - oznakowanie szlaków wodnych,
 - wyznaczenie, zagospodarowanie miejsc postojowych nad rzekami,
 - zagospodarowanie naturalnych punktów widokowych, budowa platform widokowych nad rzeką Pilicą lub Bzurą.

2. Nabór wniosków

Wniosek o udzielenie pomocy finansowej w formie dotacji celowej przeznaczonej na dofinansowanie zadania pn. Infrastruktura Turystyczna Plus należy sporządzić na druku, według załączonego wzoru do niniejszego ogłoszenia.

Wniosek podpisany przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu jednostki samorządu terytorialnego wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć **w terminie do dnia 30 kwietnia 2021 roku** w siedzibie **Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego, Biuro Podawcze lub wysłać pocztą.**

O terminie złożenia wniosku decyduje data wpływu do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego (niezależnie od daty stempla pocztowego).

- 20,01% - 30,00% 10 pkt

- powyżej 30,01% 15 pkt

13. Komisja podejmuje decyzje zwykłą większością głosów w obecności przynajmniej połowy członków komisji.
14. Rekomendacje Komisji do uzyskania dotacji otrzymają wnioski z największą liczbą punktów.
15. Komisja powołana przez Zarząd Województwa Łódzkiego sporządza listę wniosków wraz z propozycją podziału środków zgodnie z liczbą punktów otrzymanych na podstawie oceny merytorycznej.
16. Decyzję o przyznaniu pomocy finansowej jednostkom samorządu terytorialnego województwa łódzkiego w formie dotacji celowej, przeznaczonej na dofinansowanie zadań inwestycyjnych w zakresie infrastruktury turystycznej i rekreacyjnej na potrzeby uprawiania turystyki wodnej w województwie łódzkim na rzekach: Pilica i Bzura podejmie Sejmik Województwa Łódzkiego w formie uchwały.
17. Od decyzji Sejmiku Województwa Łódzkiego nie przysługuje odwołanie.
18. O podjętych decyzjach beneficjenci zostaną powiadomieni pisemnie lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
19. W przypadku niepodpisania przez beneficjentów umowy z Województwem Łódzkim w terminie 30 dni od dnia wezwania do jej podpisania uznaje się, że beneficjent zrezygnował z realizacji zadania. Wezwanie do podpisania umowy może być przekazane drogą pisemną lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
20. Szczegółowe warunki oraz terminy realizacji dofinansowanych zadań inwestycyjnych zostaną określone w umowach zawartych pomiędzy Województwem Łódzkim, a jednostką samorządu terytorialnego, której przyznano dofinansowanie.
21. Szczegółowych informacji dotyczących możliwości uzyskania pomocy finansowej dla jednostek samorządu terytorialnego udzielają pracownicy Departamentu Sportu i Turystyki UMWŁ pod numerami telefonów: 42 291 97 93, 42 291 98 09.

Regulamin pracy komisji merytorycznej do oceny wniosków o przyznanie pomocy finansowej jednostkom samorządu terytorialnego województwa łódzkiego w formie dotacji celowej na zadanie pn. Infrastruktura Turystyczna Plus

1. Komisja merytoryczna do oceny wniosków o przyznanie pomocy finansowej jednostkom samorządu terytorialnego województwa łódzkiego w formie dotacji celowej na zadanie pn. Infrastruktura Turystyczna Plus, zwana dalej Komisją, powoływana jest przez Zarząd Województwa Łódzkiego.
2. Komisja powoływana jest do rozpatrywania i opiniowania wniosków o przyznanie pomocy finansowej jednostkom samorządu terytorialnego.
3. W skład Komisji wchodzi: przedstawiciel Zarządu Województwa Łódzkiego, Dyrektor Departamentu Sportu i Turystyki, Zastępca Dyrektora Departamentu Sportu i Turystyki, przedstawiciel Kancelarii Marszałka, dwóch pracowników Departamentu Sportu i Turystyki.
4. Komisja podejmuje decyzje w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej 4 jej członków.
5. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącego Komisji.
6. Komisja ocenia jedynie wnioski kompletne pod względem formalnym.
7. Oceny kompletności oraz zgodności z wymogami formalnymi dokonuje Departament Sportu i Turystyki.
8. Do zadań Komisji należy rozpatrzenie i zaopiniowanie wniosków o przyznanie pomocy finansowej jednostkom samorządu terytorialnego z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia dotyczącego naboru wniosków w zakresie udzielenia z budżetu Województwa Łódzkiego pomocy finansowej jednostkom samorządu terytorialnego województwa łódzkiego w formie dotacji celowej na zadanie pn. Infrastruktura Turystyczna Plus.
9. Kryteria merytoryczne oceny wniosków:
 - 1) Celowość realizacji zadania – wskazanie istotnych kwestii problemowych, które zostaną rozwiązane dzięki realizacji zadania: 0-30 pkt
 - 2) Zakładany wpływ realizacji inwestycji na opisane we wniosku potrzeby, wskazujące na konieczność wykonania zadania: 0-20 pkt
 - 3) Przewidywany efekt użytkowy dla rozwoju turystyki i społeczności lokalnej (charakterystyka odbiorców, liczba użytkowników) adekwatny w powiązaniu z celami zadania: 0-25 pkt
 - 4) Udział finansowy wkładu własnego wnioskodawcy w odniesieniu do całkowitej wartości projektu: 0-15 pkt
 - 20% 0 pkt
 - 20,01% - 30,00% 10 pkt
 - powyżej 30,01% 15 pkt
10. Komisja ulega rozwiązaniu w dniu 31 grudnia 2021 roku.
11. Z czynności Komisji sekretarz sporządza protokół, który zostaje podpisany przez członków Komisji.
12. Obsługę Komisji zapewnia Departament Sportu i Turystyki.

2.2 Data realizacji projektu

od dnia roku do dnia roku

2.3 Nazwa miejscowości, w której będzie realizowany projekt

--

2.4 Opis zadania – zakres rzeczowy (charakterystyka przedmiotu realizacji zadania inwestycyjnego):

1. Opis zaplanowanej inwestycji w ramach projektu:

2. Cel projektu:

3. Opis potrzeb wskazujących na celowość wykonania zadania – wskazanie kwestii problemowych:

4. Zakładany wpływ realizacji inwestycji na opisywane we wniosku potrzeby:

5. Przewidywany efekt użytkowy dla rozwoju turystyki i społeczności lokalnej

2.5 Plan rzeczowo-finansowy i źródła finansowania wydatków:

Lp.	Rodzaj kosztu	Ilość	Jednostka miary	Całkowity koszt brutto (PLN)	w tym	
					Koszt finansowany ze środków własnych lub środków z innych źródeł	Koszt finansowany z wnioskowanej dotacji
-1-	-2-	-3-	-4-	-5-	-6-	-7-
1.						
2.						
3.						
Razem						
w tym:						
środki własne						
inne źródła finansowania						
pomoc finansowa z budżetu Województwa Łódzkiego (zaokrąglona do pełnych złotych)						

3. DEKLARACJA

Wnioskodawca deklaruje, iż z chwilą przyznania pomocy finansowej z budżetu Województwa Łódzkiego na rok, zabezpieczy w budżecie Powiatu/Miasta/Gminy na rok wyżej wskazany finansowy wkład własny Powiatu/Miasta/Gminy.....na realizację projektu opisanego we wniosku.

.....
Podpis Skarbnika

4. OŚWIADCZENIE OKREŚLAJĄCE TYTUŁ PRAWNY DO NIERUCHOMOŚCI

Dotyczy nieruchomości oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków jako działka nr

.....w obrębie..... położonej w.....
..... przy ulicy

Oświadczam, iż posiadam tytuł prawny do dysponowania nieruchomością na cele realizacji projektu, wynikający z :

własności,
 współwłasności (określenie udziału we współwłasności, wskazanie współwłaścicieli – imię, nazwisko lub nazwa adres).....
.....

dzierżawy,
 użytkowania wieczystego,
 trwałego zarządu,
 inne (określenie formy prawnej np. pełnomocnictwo itp.).....

dokumentem potwierdzającym powyższy tytuł prawny do nieruchomości jest :

.....
.....
.....

Oświadczam, że wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....
Podpis Starosty, Prezydenta, Burmistrza, Wójta, *

*właściwe zakreślić

.....
pieczęć (powiatu, miasta, gminy)

5. Lista załączników* (w przypadku braku należy załączyć oświadczenie o terminie ich uzyskania lub o braku konieczności ich posiadania).

Lp.	Nazwa załącznika	Tak	Nie	Nie dotyczy
1.	Wypis z uchwały budżetowej lub inny dokument potwierdzający środki własne			
2.	Kopia dokumentu wskazanego w pkt. 4 wniosku potwierdzającego tytuł prawny do nieruchomości			
3.	Kopia aktualnego pozwolenia wodnoprawnego na budowę lub zgłoszenie wodnoprawne			
4.	Kopia aktualnego pozwolenia na budowę lub zgłoszenie budowy			
5.	Kopia projektu / koncepcji architektonicznej			
6.	Inne			