



**Załącznik Nr 2**  
*do Regulaminu określającego zasady udzielania dotacji  
na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane  
przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków województwa łódzkiego*

## **REGULAMIN PRACY KOMISJI**

### **opiniującej wnioski o dotację z budżetu Województwa Łódzkiego na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków województwa łódzkiego**

#### **§ 1.**

Do zadań Komisji należy opiniowanie wniosków o dotację na prowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków województwa łódzkiego.

#### **§ 2.**

1. Komisja ze swojego grona wybiera Przewodniczącą Komisji, którym może być jeden z członków Zarządu Województwa Łódzkiego, dyrektor lub zastępca dyrektora departamentu właściwego ds. kultury Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego.
2. Członkowie Komisji składają deklarację poufności i bezstronności.
3. Funkcję sekretarza Komisji pełni pracownik departamentu właściwego ds. kultury Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego, niebędący członkiem Komisji.

#### **§ 3.**

Komisja podejmuje decyzje na posiedzeniu w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej 3/5 liczby jej członków. W przypadku równej liczby głosów, decyduje głos Przewodniczącego Komisji.

#### **§ 4.**

1. Komisja opiniuje jedynie wnioski kompletne pod względem formalnym.
2. Wnioski poprawne pod względem formalnym są przekazywane Komisji przez pracowników departamentu właściwego ds. kultury Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego.

#### **§ 5.**

1. Komisja, uwzględniając kwotę w budżecie Województwa Łódzkiego przeznaczoną na prace lub roboty budowlane przy zabytkach, opiniuje złożone wnioski pod względem merytorycznym, stosując kryteria:
  - 1) znaczenie zabytku dla dziedzictwa kulturowego i oferty turystycznej województwa łódzkiego, ze szczególnym uwzględnieniem jego wartości historycznej, naukowej lub artystycznej oraz dostępności zabytku na potrzeby społeczne, turystyczne, kulturalne lub edukacyjne – (0-10 punktów),



- 2) konieczność przeprowadzenia zabiegów konserwatorskich z uwagi na stan zachowania obiektu zabytkowego – (0-4 punkty),
  - 3) zaangażowanie finansowe wnioskodawcy – (0-4 punkty),
  - 4) zaangażowanie wnioskodawcy w pozyskiwaniu innych źródeł finansowania prac lub robót budowlanych przy zabytku – (0-1 punkt),
  - 5) kontynuacja prac przy wnioskowanym obiekcie – (0-1 punkt).
2. Każdy wniosek opiniowany przez Komisję według tych samych kryteriów może maksymalnie uzyskać 20 punktów.

### **§ 6.**

1. Każdy członek Komisji, uwzględniając kryteria i punktację wskazaną w § 5, wypełnia kartę oceny merytorycznej, której wzór będzie opublikowany w dniu ogłoszenia konkursu.
2. Na podstawie wypełnionych kart, o których mowa w ust. 1, Komisja, sumuje wszystkie przyznane punkty oraz sporządza: wykaz zadań, na które rekomenduje się udzielenie dotacji, z podaniem proponowanej wysokości kwoty dotacji dla poszczególnych zadań, a także wykaz zadań, na które nie rekomenduje się udzielenia dotacji.
3. Wykazy, o których mowa w ust. 2 są podpisywane przez Przewodniczącego Komisji.
4. Komisja może zaproponować przyznanie dotacji w kwocie niższej niż określona we wniosku, przy czym kwota proponowanej dotacji w stosunku do wnioskowanej może ulec obniżeniu maksymalnie o 25%.
5. W swojej pracy Komisja przestrzega postanowień Regulaminu określającego zasady udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków województwa łódzkiego.

### **§ 7.**

1. Z posiedzenia Komisji sporządzany jest protokół, który zostaje podpisany przez członków Komisji.
2. Protokół wraz z wykazami, o których mowa w § 6 ust. 2, stanowiącymi integralną część protokołu, zostaje przekazany do departamentu właściwego ds. kultury Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego.
3. Na podstawie protokołu z posiedzenia Komisji departament właściwy ds. kultury Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego sporządza projekt uchwały skierowanej do Sejmiku Województwa Łódzkiego w sprawie rozstrzygnięcia konkursu i udzielenia dotacji.
4. Sejmik Województwa Łódzkiego, podejmuje – w formie uchwały – decyzję o udzieleniu dotacji, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. Wykazy, o których mowa w ust. 2, nie są wiążące dla Sejmiku Województwa Łódzkiego przy podejmowaniu uchwały w sprawie udzielenia dotacji.



### **§ 8.**

1. Komisja ulega rozwiązaniu po rozdysponowaniu przez Sejmik Województwa Łódzkiego całości środków przeznaczonych na dotacje w danym roku budżetowym.
2. W przypadku zwiększenia puli środków budżetowych, o których mowa w ust. 1, w trakcie trwania konkursu przed posiedzeniem Komisji, zasady opiniowania wniosków pozostają bez zmian.
3. W przypadku zwiększenia puli środków budżetowych, o których mowa w ust. 1, w trakcie trwania konkursu po posiedzeniu Komisji, a przed rozstrzygnięciem konkursu przez Sejmik Województwa Łódzkiego, członkowie tej samej Komisji opiniują wnioski na kolejnym posiedzeniu, podczas którego w zależności od kwoty zwiększenia, poszerzają wykaz rekomendacji, o którym mowa w § 6 ust. 2.
4. (skreślony).

### **§ 9.**

Obsługę administracyjno-techniczną Komisji sprawuje departament właściwy ds. kultury Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego.