

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr 37/23

Zarządu Województwa Łódzkiego

z dnia 24.01.2023 r.

Na podstawie art. 2, art. 13 pkt 3 oraz w związku z art. 14 i art. 15 ustawy z dnia 11 września 2015 roku o zdrowiu publicznym (Dz.U. z 2022 r. poz. 1608).

Zarząd Województwa Łódzkiego

al. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź

ogłasza konkurs ofert

na realizację zadania pn.: „Łódzkie promuje zdrowie psychiczne - wsparcie i profesjonalna pomoc psychologiczna. Działanie II – Warsztaty edukacyjno - rozwojowe.”

I. Przedmiot konkursu:

Przedmiotem konkursu jest zadanie pn.: „Łódzkie promuje zdrowie psychiczne - wsparcie i profesjonalna pomoc psychologiczna. Działanie II – Warsztaty edukacyjno - rozwojowe”, które polega na przeprowadzeniu minimum jednego dwugodzinnego zajęcia warsztatowego dla wybranej grupy adresatów, z każdego z 5 wymienionych poniżej tematów:

1. Emocje, myśli i zachowania.
2. Relacje społeczne i komunikacja interpersonalna.
3. Konflikty i sposoby ich rozwiązywania.
4. Stres i radzenie sobie z jego negatywnymi skutkami.
5. Wyznaczanie i osiągnięcie celów.

Zajęcia warsztatowe obejmują 5 dwugodzinnych sesji i będą odbywały się według określonego harmonogramu, zgodnie z przedstawionym poniżej scenariuszem:

1. Emocje, myśli i zachowania

Zajęcia powinny zawierać wymienione niżej elementy:

- przywitanie grupy, krótka integracja uczestników zajęć,
- rozpoznanie, nazywanie i wyrażanie emocji, poznanie ich roli i funkcji,
- rozpoznawanie sytuacji, w których pojawiają się konkretne emocje,

- rozpoznawanie negatywnych emocji wraz z próbą przeformułowania ich na bardziej pozytywne,
- akceptacja dyskomfortu psychicznego – co można zrobić, żeby odwrócić uwagę od nieprzyjemnych emocji i myśli,
- pokazanie wpływu emocji na podejmowane decyzje.

Przy realizacji warsztatu można wykorzystać m.in. następujące techniki: pogadanka po obejrzeniu fragmentu filmu np. „W głowie się nie mieści”, kalambury, praca w grupach, rozmowa kierowana, dyskusja, burza mózgów, mini wykład, dyskusja, prace plastyczne, zabawy z chustą animacyjną, itp.

2. Relacje społeczne i podstawy komunikowania się.

Zajęcia powinny zawierać wymienione niżej elementy:

- omówienie czym jest komunikacja z podziałem na komunikację werbalną i niewerbalną, jednostronną i dwustronną,
- udzielanie informacji zwrotnych, rozwijanie umiejętności stosowania komunikatu „ja” w przykładowych sytuacjach,
- omówienie barier komunikacyjnych i zagrożeń wynikających z używania komunikatu „ty”,
- agresja, uległość, asertywność – różnice,
- reagowanie na różne formy krytyki – jak krytykować konstruktywnie, jak reagować na krytykę; porozumiewanie bez przemocy.

Przy realizacji warsztatu można wykorzystać m.in. następujące techniki: zabawa w głuchy telefon, burza mózgów, praca w grupach, odgrywanie scenek, rozmowa kierowana, filmy/animacje przedstawiające niespójność w komunikacji werbalnej i niewerbalnej, itp.

3. Konflikty i sposoby ich rozwiązywania.

Zajęcia powinny zawierać wymienione niżej elementy:

- zapoznanie uczestników z przyczynami konfliktów,
- omówienie czynników powodujących potęgowanie konfliktów,

- poznanie sposobów radzenia sobie w obliczu konfliktu: unikanie, rywalizacja, dostosowanie, kompromis, współpraca, negocjacje, mediacje,
- omówienie trzech stylów negocjacji (twardy, miękki i oparty na współpracy).

Przy realizacji warsztatu można wykorzystać m.in. następujące techniki: burza mózgów, dyskusja, ćwiczenia w grupach/parach, filmy/animacje przedstawiające konflikty, psychodramy, rozmowa kierowana, studium przypadku, itp.

4. Stres – radzenie sobie w sytuacjach stresujących.

Zajęcia powinny zawierać wymienione niżej elementy:

- zapoznanie z definicją stresu,
- przedstawienie faz reakcji stresowej,
- czynniki wywołujące stres,
- uwarunkowania zewnętrzne i wewnętrzne reakcji stresowych,
- dobry i zły stres,
- wpływ stresu na myśli, emocje i zachowanie,
- nauka radzenia sobie ze stresem.

Przy realizacji warsztatu można wykorzystać m.in. następujące techniki: burza mózgów, dyskusja, praca w grupach, rozmowa kierowana, studium przypadku, animacje, ćwiczenia oddechowe, itp.

5. Wyznaczanie i osiągnięcie celów, marzenia, plany.

Zajęcia powinny zawierać wymienione niżej elementy:

- wzmacnianie poczucia własnej wartości i sprawczości,
- budowanie poczucia pewności siebie, motywacji,
- wzmacnianie mocnych stron, akceptacja słabych stron,
- pokazanie korzyści z poniesionej porażki,
- wytyczanie celów na przyszłość,
- podsumowanie cyklu zajęć.

Przy realizacji warsztatu można wykorzystać m.in. następujące techniki: burza mózgów, dyskusja, praca w grupach/parach, praca z wykorzystaniem bajek terapeutycznych, prace plastyczne, itp.

Liczebność grupy warsztatowej to **8-12 osób**. Każdy z członków grupy ma mieć zagwarantowany udział w całym cyklu zajęć warsztatowych, tj. w 5 zajęciach.

Populacja objęta zadaniem:

Zajęcia warsztatowe skierowane są do dzieci i młodzieży z terenu województwa łódzkiego i mogą być realizowane w dwóch grupach wiekowych:

- dzieci w wieku 11-13 lat,
- młodzież w wieku 14-17 lat.

Realizator przeprowadza zajęcia warsztatowe dla grupy wiekowej, wyboru której dokonuje na etapie konkursu ofert. Realizator zobowiązany jest do przeprowadzenia zajęć warsztatowych zgodnie z wyżej opisanym scenariuszem oraz do dostosowania technik wykorzystanych podczas realizacji warsztatu do wieku wybranej grupy adresatów.

Celem zadania będzie rozszerzenie działań w obszarze zdrowia psychicznego dla dzieci i młodzieży, ponadto kształtowanie postaw i stylu życia wzmacniającego zdrowie psychiczne, a także rozwijanie umiejętności społecznych i samodoskonalących.

Zadanie objęte konkursem wpisuje się realizację celu operacyjnego 3 „Narodowego Programu Zdrowia na lata 2021-2025” pn.: „Promocja zdrowia psychicznego.”

Ponadto zadanie wpisuje się w realizację „Strategii Polityki Zdrowotnej dla Województwa Łódzkiego na lata 2021-2027”: celu strategicznego 1 pn. „Podniesienie świadomości zdrowotnej i wzmocnienie działań” w szczególności celu operacyjnego 1.1. „Rozszerzenie działań z zakresu edukacji zdrowotnej” oraz celu strategicznego 2 pn. „Poprawa dostępności w priorytetowych obszarach opieki zdrowotnej”; cel operacyjny 2.8 „Zwalczanie w województwie łódzkim zakażeń wirusem SARS-CoV-2 oraz zapobieganie rozprzestrzenianiu się choroby zakaźnej COVID-19 i jej skutkom”.

II. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania: do 300.000,00 zł.

Kwota złożonej oferty nie może przekroczyć 30.000 zł.

Oferent może złożyć w konkursie tylko jedną ofertę.

III. Do składania ofert i uczestnictwa w konkursie zaprasza się:

Podmioty, których cele statutowe lub przedmiot działalności dotyczą spraw objętych zadaniami, określonymi w art. 2 ustawy z dnia 11 września 2015 roku o zdrowiu publicznym, w tym organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, określone w art. 3 ust. 2 ustawy dnia 11 września 2015 roku o zdrowiu publicznym, spełniające wymagania określone w Ogłoszeniu.

Formularz oferty można pobrać ze strony internetowej Województwa Łódzkiego: www.lodzkie.pl, Biuletyn Informacji Publicznej (BIP), zakładka Konkursy.

IV. Termin realizacji zadania: od daty podpisania umowy do 30 listopada 2023 r.

V. Miejsce realizacji zadania: województwo łódzkie.

VI. Warunki, jakie muszą być spełnione przez Oferenta:

a) Minimalna liczba, kwalifikacje i doświadczenie zawodowe osób, które będą realizowały zadanie:

Oferent zobowiązany jest zapewnić personel o kwalifikacjach i w liczbie niezbędnej do realizacji zadania. Osoby przeprowadzające warsztaty powinny spełniać następujące warunki:

- mgr psychologii posiadający minimum 5-letnie doświadczenie zawodowe i doświadczenie w prowadzeniu zajęć warsztatowych. W przypadku prowadzenia zajęć warsztatowych dla grupy wiekowej 11-13 lat dodatkowo konieczne jest udokumentowanie przynajmniej pięcioletniego doświadczenia w pracy z dziećmi

lub

- lekarz psychiatra dzieci i młodzieży lub lekarz w trakcie specjalizacji z psychiatrii dzieci i młodzieży z doświadczeniem w prowadzeniu zajęć warsztatowych.

Oferent powinien do oferty dołączyć oświadczenie w zakresie doświadczenia osób realizujących zadanie oraz pozyskać od nich zgody na udział w zadaniu (oświadczenia personelu z pisemną zgodą znajdują się w dyspozycji Oferenta).

b) Minimalne wymagania w zakresie dostępności zadania:

Realizacja zadania powinna odbyć się w lokalu przystosowanym do przeprowadzenia warsztatów edukacyjno-rozwojowych, spełniającym warunki ogólne i powinny być dostosowane do przeprowadzenia zajęć warsztatowych (wymagane dołączenie zdjęcia pomieszczenia przygotowanego do prowadzenia warsztatów).

c) Minimalne wymagania w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa organizacji zadania:

Zapewnienie organizacji zadania, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa (z uwzględnieniem przepisów o ochronie danych osobowych i ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, w tym wymagań określonych w art. 6 Ustawy).

Przestrzeganie obowiązujących wytycznych w celu zapewnienia bezpieczeństwa w związku z SARS-CoV-2.

Pozyskanie zgody rodziców/opiekunów prawnych na udział dziecka w zadaniu.

VII. Oferty kompletne i spełniające wymogi formalne oceniane będą według następujących kryteriów merytorycznych:

Lit.	Kryteria podstawowe:	Maksymalna liczba punktów, jaką można uzyskać
a)	Koszt jednego 2 godzinnego zajęcia warsztatowego określony w pkt. X.5 formularza oferty (C)	3
b)	Doświadczenie realizatora w organizowaniu zajęć warsztatowych dla dzieci i młodzieży (D)	2
Razem (maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania)		5

objaśnienie do lit. a) Koszt jednego warsztatu (2 h) określony w Formularzu Oferty w kosztorysie wykonania zadania w pkt. X.5. **(C)**

$$\text{liczba punktów} = (C_{\min} / C) \times 3$$

C_{\min} – minimalny koszt jednego warsztatu (2 h), spośród wszystkich ofert spełniających wymogi formalne

C – koszt jednego warsztatu (2 h) z kosztorysu ocenianej oferty

objaśnienie do lit. b) Doświadczenie realizatora w organizowaniu zajęć warsztatowych dla dzieci i młodzieży:

2 pkt – organizacja więcej niż jednego zajęcia warsztatowego dla dzieci i młodzieży,

0 pkt – organizacja jednego zajęcia warsztatowego dla dzieci i młodzieży.

Komisja Konkursowa wybiera najkorzystniejszą ofertę/najkorzystniejsze oferty albo nie przyjmuje żadnej z ofert.

VIII. Miejsce składania ofert:

Osobiście: **Biuro Podawcze** Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego, 90-051 Łódź, al. Piłsudskiego 12, parter lub za pośrednictwem poczty: 90-051 Łódź, al. Piłsudskiego 8

IX. Termin i sposób złożenia oferty:

Do dnia **15 lutego 2023 roku**, w godzinach od 8.00 do 16.00. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie z napisem:

Departament Polityki Zdrowotnej; Konkurs Ofert pn.: „Łódzkie promuje zdrowie psychiczne - wsparcie i profesjonalna pomoc psychologiczna. Działanie II – Warsztaty edukacyjno - rozwojowe.”

W przypadku przesłania oferty drogą pocztową za datę złożenia oferty przyjmuje się datę wpływu do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego, 90-051 Łódź, al. Piłsudskiego 8.

Oferty nadesłane po terminie nie będą rozpatrywane i będą podlegały zwrotowi.

Ofertę należy złożyć na udostępnionym Formularzu oferty, zaś do oferty należy dołączyć właściwe dokumenty w nim wskazane. Oferta nie będzie rozpatrywana, jeżeli zostanie złożona na formularzu innym niż obowiązujący.

Oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert w ramach konkursu spowoduje, iż żadna z nich nie będzie rozpatrywana.

Oferta powinna być złożona w języku polskim, zaś załączniki powinny być ponumerowane i ułożone w kolejności.

Kserokopie dokumentów muszą być na każdej stronie **potwierdzone za zgodność z oryginałem** oraz **czytelnie podpisane** (lub zawierać podpis/-y i pieczętkę/-ki) przez osobę/-y upoważnioną/-e do reprezentowania Oferenta i składania oświadczeń woli w jego imieniu.

X. Miejsce i termin rozstrzygnięcia konkursu:

Departament Polityki Zdrowotnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego, al. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź, w terminie do 21 dni od daty upływu terminu złożenia ofert.

Zarząd Województwa Łódzkiego zastrzega sobie prawo odwołania konkursu przed upływem terminu na złożenie ofert oraz przedłużenia terminu składania ofert i terminu rozstrzygnięcia konkursu bez podania przyczyn.

XI. Termin związania ofertą:

90 dni licząc od daty upływu terminu składania ofert.

XII. Uzupelnianie braków formalnych

Komisja Konkursowa, w przypadku gdy stwierdzi wystąpienie braków formalnych w ofercie, wzywa Oferenta do uzupełnienia tych braków. Oferent jest zobowiązany do uzupełnienia braków formalnych wskazanych przez Komisję Konkursową w terminie do 3 dni roboczych od daty wysłania wezwania (wezwanie do uzupełnienia wysyłane jest na adres e-mail lub na nr faksu podany przez Oferenta w Formularzu oferty).

XIII. Termin i sposób ogłoszenia wyników konkursu ofert:

Wyniki konkursu zostaną ogłoszone w terminie do 21 dni od daty upływu terminu złożenia ofert na tablicy ogłoszeń Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego, al. Piłsudskiego 12, na stronie internetowej Województwa Łódzkiego w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP), w zakładce Konkursy. Komisja Konkursowa powiadomi oferentów o wynikach konkursu także na piśmie.

XIV. Sposób odwołania się od rozstrzygnięcia konkursu

Oferent może złożyć do Przewodniczącego Komisji Konkursowej umotywowany protest dotyczący rozstrzygnięcia konkursu w ciągu 3 dni roboczych od daty ogłoszenia wyników postępowania konkursowego.

XV. Sposób przekazania środków na rzecz realizatora/realizatorów zadania

Środki zostaną przekazane na podstawie wystawionych przez realizatora, na Województwo Łódzkie, dokumentów finansowo-księgowych.

Konkurs nie przewiduje zakupu ze środków Województwa Łódzkiego polis OC dla realizatorów zadania.

XVI. Wykaz dokumentów, które należy dołączyć do oferty:

- załącznik nr 1 – oświadczenia, tj.:

1.1. Oświadczenie Oferenta, że zapoznał się z treścią ogłoszenia o konkursie ofert na realizację zadania pn.: „Łódzkie promuje zdrowie psychiczne - wsparcie i profesjonalna pomoc psychologiczna. Działanie II – Warsztaty edukacyjno - rozwojowe.”

1.2. Oświadczenie Oferenta, że wszystkie podane w Formularzu oferty oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

1.3. Oświadczenie potwierdzające, że w stosunku do podmiotu składającego ofertę nie stwierdzono niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania środków publicznych.

1.4. Oświadczenie, że podmiot składający ofertę jest jedynym posiadaczem rachunku, na który zostaną przekazane środki i zobowiązuje się go utrzymywać do chwili zaakceptowania rozliczenia tych środków pod względem finansowym i rzeczowym.

1.5. Oświadczenie osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu składającego ofertę wskazujące, że kwota środków przeznaczona zostanie na realizację zadania zgodnie z ofertą i że w tym zakresie zadanie nie będzie finansowane z innych źródeł.

1.6. Oświadczenie osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu składającego ofertę o niekaralności zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi oraz niekaralności za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

1.7. Oświadczenie Oferenta, że zadanie będzie realizowane, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie, w szczególności przepisów o ochronie danych osobowych i ustawy o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, w tym wymagań określonych w art. 6 Ustawy.

1.8. Oświadczenie Oferenta, że zagwarantuje uczestnikom bezpieczny udział w zadaniu.

1.9. Oświadczenie Oferenta, że techniki wykorzystane podczas realizacji warsztatów zostaną dostosowane do wieku wybranej grupy adresatów.

- załącznik nr 2 - (w zależności od statusu prawnego Oferenta)

2.1. Aktualny odpis z odpowiedniego rejestru lub inne dokumenty informujące o statusie prawnym podmiotu składającego ofertę i umocowanie osób go reprezentujących. W przypadku odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego dopuszczalny jest wydruk ze strony

internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości; <https://ems.ms.gov.pl/>. W przypadku Oferentów wykonujących działalność w formie spółki cywilnej: kopię umowy spółki lub wyciąg z tej umowy zawierający określenie zasad reprezentacji spółki albo uchwałę wspólników spółki cywilnej w przedmiocie sposobu reprezentacji spółki lub kopie pełnomocnictw udzielonych przez pozostałych wspólników do prowadzenia spraw spółki wykraczających poza zwykłe czynności.

2.2. Dokumenty potwierdzające, że cele statutowe lub przedmiot działalności Oferenta dotyczą spraw objętych zadaniami określonymi w art. 2 ustawy z dnia 11 września 2015 roku o zdrowiu publicznym, w zakresie objętym konkursem.

- załącznik nr 3 - kserokopię polisy ubezpieczeniowej w zakresie odpowiedzialności cywilnej na okres realizacji zadania objętego konkursem. W przypadku, gdy termin ubezpieczenia wygasa w trakcie trwania umowy na realizację zadania należy również dołączyć zobowiązanie Oferenta do przedłużenia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (w formie oświadczenia).

W przypadku braku polisy, Oferent musi złożyć oświadczenie, że umowa ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej zostanie zawarta na okres obowiązywania umowy.

- załącznik nr 4 – potwierdzenie kwalifikacji i doświadczenia zawodowego osób przeprowadzających warsztaty. Wymagane dokumenty:

4.1. Oświadczenie Oferenta potwierdzające kwalifikacje i doświadczenie zawodowe personelu wskazanego do przeprowadzenia warsztatów (w odniesieniu do psychologa: co najmniej pięcioletnie doświadczenie zawodowe **oraz** w odniesieniu do psychologa i lekarza specjalisty: doświadczenie w prowadzeniu zajęć warsztatowych).

4.2. Oświadczenie Oferenta potwierdzające przynajmniej pięcioletnie doświadczenie zawodowe psychologa w pracy z dziećmi w przypadku prowadzenia warsztatów w grupie wiekowej 11-13 lat.

- załącznik nr 5 – zdjęcie pomieszczenia przygotowanego do przeprowadzenia warsztatów psychologicznych.