

Zarząd Województwa Łódzkiego ogłasza nabór wniosków o przyznanie pomocy finansowej jednostkom samorządu terytorialnego województwa łódzkiego w formie dotacji celowej w ramach zadania pn. „**Infrastruktura Turystyczna Plus 2023**”

Regulamin naboru wniosków

1. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania

Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadań inwestycyjnych w zakresie infrastruktury turystycznej w 2023 roku stanowi kwotę **500.000,00 zł** (słownie: pięćset tysięcy złotych, 00/100). Kwota ta może ulec zmianie w przypadku zmiany budżetu Województwa Łódzkiego w części przeznaczony na realizację zadania.

2. Rodzaj zadań

W ramach pomocy finansowej jednostki samorządu terytorialnego województwa łódzkiego będą mogły realizować zadania, mające na celu dostosowanie infrastruktury umożliwiającej uprawianie turystyki wodnej na rzekach Pilicy, Warcie, Bzurze i ich dopływach oraz zbiornikach wodnych województwa łódzkiego.

Zakres zgłaszanych do dofinansowania zadań:

- 1) Budowa, przebudowa, modernizacja urządzeń wodnych - zgodnie z ustawą z dnia 20 lipca 2017 r. „Prawo wodne” urządzeń lub budowli służących do korzystania z zasobów wodnych w celu uprawiania turystyki wodnej, takich jak pomosty i przystanie na rzekach Pilicy, Warcie, Bzurze i ich dopływach oraz zbiornikach wodnych województwa łódzkiego, mających wpływ na rozwój turystyki w regionie.
- 2) Budowa, przebudowa, modernizacja infrastruktury towarzyszącej zapewniającej bezpieczny dostęp do ww. rzek oraz zbiorników wodnych w celach uprawiania turystyki wodnej, w tym m.in.:
 - przystosowanie brzegów rzek i zbiorników wodnych do wodowania sprzętów wodnych, przenoski i przewozu sprzętu do uprawiania turystyki wodnej,
 - wyznaczenie, zagospodarowanie miejsc postojowych nad brzegami rzek i zbiorników wodnych,
 - oznakowanie szlaków kajakowych, (zgodnie z Instrukcją Znakowania Szlaków Turystycznych PTTK Uchwała nr 3A /XIX/2018 Prezydium Zarządu Głównego PTTK z dnia 15 stycznia 2018 r. w sprawie zmiany Instrukcji znakowania szlaków turystycznych PTTK).

3. Warunki składania wniosków

- 1) Wniosek o udzielenie pomocy finansowej w formie dotacji celowej przeznaczony na dofinansowanie zadania pn. Infrastruktura Turystyczna Plus 2023 należy sporządzić na druku, według załączonego wzoru do niniejszego regulaminu naboru wniosków.
- 2) Wniosek podpisany przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu jednostki samorządu terytorialnego wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć **w terminie do dnia 24 lutego 2023 roku** w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego w Biurze Podawczym lub wysłać pocztą na adres: Urząd Marszałkowski Województwa Łódzkiego, Departament Klimatu i Turystyki, al. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź.
O terminie złożenia wniosku decyduje data wpływu do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego (niezależnie od daty stempla pocztowego).

- 3) Jednostka samorządu terytorialnego może złożyć tylko jeden wniosek.
- 4) Wnioskowana kwota dotacji **nie może być wyższa niż 100 000,00 zł** (słownie: sto tysięcy złotych) dla jednostki samorządu terytorialnego.
- 5) Wnioskodawca ponosi pełną odpowiedzialność za zrealizowanie zgłoszonego zadania zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności z zakresu: prawa budowlanego, przepisów dotyczących zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, zgłoszeń wodnoprawnych, uzyskiwania zgód wodnoprawnych i budowlanych.
- 6) Wysokość otrzymanej pomocy finansowej **nie może przekroczyć 80% kosztów całkowitych zadania**. Pozostałe środki muszą być zabezpieczone przez wnioskującą jednostkę samorządu terytorialnego.
- 7) Przyznana kwota dotacji musi być wydatkowana w terminie **od dnia podpisania umowy i nie później niż do 31 grudnia 2023 roku**.
- 8) Wydatki dokonywane w ramach realizacji zadania muszą być ujęte w klasyfikacji budżetowej jako wydatki inwestycyjne i wydatki na zakupy inwestycyjne.
- 9) Złożenie wniosku nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji. Przyznana kwota dotacji może być niższa niż wnioskowana przez jednostkę samorządu terytorialnego.

4. Tryb oceny wniosków i przyznawania dotacji

- 1) Złożone wnioski będą weryfikowane pod względem formalnym i merytorycznym.
- 2) Oceny formalnej złożonego wniosku dokonuje Departament Klimatu i Turystyki w zakresie stwierdzenia kompletności i poprawności wypełnienia wniosku.
- 3) W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych, Departament Klimatu i Turystyki wzywa wnioskodawcę do ich usunięcia. Uzupelnienie braków formalnych następuje w terminie 7 dni roboczych od daty otrzymania przez wnioskodawców powiadomienia o konieczności uzupełnienia wniosku (powiadomienie może być przekazane drogą pisemną lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej). Nieuzupelnienie wszystkich wskazanych braków lub uzupełnienie ich po terminie skutkuje odrzuceniem wniosku.
- 4) Odrzuceniu podlegają wnioski:
 - złożone po terminie wskazanym w regulaminie naboru wniosków,
 - złożone na nieprawidłowym druku,
 - wycofane przez wnioskodawcę,
 - w których wnioskowana kwota dotacji przekracza 100 000,00 zł,
 - w których udział kosztów własnych jest mniejszy niż 20% całkowitych kosztów realizacji zadania,
 - złożone przez podmioty nieuprawnione do wzięcia udziału w naborze wniosków,
 - w których nie usunięto braków i nieprawidłowości formalnych w terminie, o którym mowa w pkt 4 ppkt 3,
 - wszystkie, jeśli liczba złożonych wniosków przez beneficjenta jest większa niż jeden.
- 5) Wnioski nieodrzucone i kompletne pod względem formalnym będą ocenione pod względem merytorycznym przez Komisję powołaną przez Zarząd Województwa Łódzkiego według następujących kryteriów merytorycznych:

- Celowość realizacji zadania – wskazanie istotnych kwestii problemowych, które zostaną rozwiązane dzięki realizacji zadania: 0 - 30 pkt
 - Zakładany wpływ realizacji inwestycji na opisane we wniosku potrzeby, wskazujące na konieczność wykonania zadania: 0 - 15 pkt
 - Przewidywany efekt użytkowy dla rozwoju turystyki i społeczności lokalnej (charakterystyka odbiorców, liczba użytkowników) adekwatny w powiązaniu z celami zadania: 0 - 30 pkt
 - Udział finansowy wkładu własnego wnioskodawcy w odniesieniu do całkowitej wartości projektu, przy czym udział procentowy należy wykazać do dwóch miejsc po przecinku: 0 - 15 pkt
 - 20,00 % 0 pkt
 - 20,01 % - 30,00 % 5 pkt
 - 30,01 % - 40,00 % 10 pkt
 - powyżej 40,00 % 15 pkt
- 6) Rekomendacje Komisji do uzyskania dotacji otrzymają wnioski z największą liczbą punktów. Maksymalna liczba punktów nie może wynosić więcej niż 90 punktów.
 - 7) Decyzję o przyznaniu pomocy finansowej jednostkom samorządu terytorialnego województwa łódzkiego w formie dotacji celowej, przeznaczonej na dofinansowanie zadań inwestycyjnych w zakresie zadania pn. Infrastruktura Turystyczna Plus 2023 podejmie Sejmik Województwa Łódzkiego w formie uchwały.
 - 8) Od decyzji Sejmiku Województwa Łódzkiego nie przysługuje odwołanie.
 - 9) O podjętych decyzjach beneficjenci zostaną powiadomieni pisemnie lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
 - 10) W przypadku niepodpisania przez beneficjentów umowy z Województwem Łódzkim w terminie 30 dni od dnia wezwania do jej podpisania uznaje się, że beneficjent zrezygnował z realizacji zadania. Wezwanie do podpisania umowy może być przekazane drogą pisemną lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
 - 11) Szczegółowe warunki oraz terminy realizacji dofinansowanych zadań inwestycyjnych zostaną określone w umowach zawartych pomiędzy Województwem Łódzkim a jednostką samorządu terytorialnego, której przyznano dofinansowanie.
 - 12) Szczegółowych informacji dotyczących możliwości uzyskania pomocy finansowej dla jednostek samorządu terytorialnego udzielają pracownicy Departamentu Klimatu i Turystyki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego pod numerami telefonów: 42 291-97-93, 42 291-98-09.
 - 13) Rozstrzygnięcie naboru wniosków zostanie opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego na stronie www.bip.lodzkie.pl.

Regulamin pracy komisji merytorycznej do oceny wniosków o przyznanie pomocy finansowej jednostkom samorządu terytorialnego województwa łódzkiego w formie dotacji celowej na zadanie pn. Infrastruktura Turystyczna Plus 2023

1. Komisja merytoryczna do oceny wniosków o przyznanie pomocy finansowej jednostkom samorządu terytorialnego województwa łódzkiego w formie dotacji celowej na zadanie pn. Infrastruktura Turystyczna Plus 2023, zwana dalej Komisją, powoływana jest przez Zarząd Województwa Łódzkiego.
2. Komisja powoływana jest do rozpatrywania i opiniowania wniosków o przyznanie pomocy finansowej jednostkom samorządu terytorialnego województwa łódzkiego.
3. W skład Komisji wchodzi: dwóch przedstawicieli Zarządu Województwa Łódzkiego jako Przewodniczący oraz Członek Komisji, Dyrektor Departamentu Klimatu i Turystyki jako Wiceprzewodniczący Komisji, trzech pracowników Departamentu Klimatu i Turystyki.
4. Komisja podejmuje decyzje w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej 4 jej członków.
5. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącego Komisji.
6. Komisja ocenia jedynie wnioski kompletne pod względem formalnym.
7. Do zadań Komisji należy rozpatrzenie i zaopiniowanie wniosków o przyznanie pomocy finansowej jednostkom samorządu terytorialnego z uwzględnieniem kryteriów merytorycznych i punktacji, o których mowa w pkt 4 ppkt 5 regulaminu naboru wniosków.
8. Komisja sporządza listę wniosków wraz z propozycją podziału środków zgodnie z liczbą punktów otrzymanych na podstawie oceny merytorycznej.
9. Komisja ulega rozwiązaniu w dniu 31 grudnia 2023 roku.
10. Sporządza się protokół, który zostaje podpisany przez członków Komisji.
11. Obsługę Komisji zapewnia Departament Klimatu i Turystyki.

2. OPIS PROJEKTU

2.1 Nazwa zadania

--

2.2 Data realizacji projektu

od dnia roku do dnia roku

2.3 Nazwa miejscowości, w której będzie realizowany projekt

--

2.4 Opis zadania – zakres rzeczowy (charakterystyka przedmiotu realizacji zadania inwestycyjnego):

<p>1. Opis zaplanowanej inwestycji w ramach projektu:</p> <p>2. Cel projektu:</p> <p>3. Opis potrzeb wskazujących na celowość wykonania zadania – wskazanie kwestii problemowych:</p> <p>4. Zakładany wpływ realizacji inwestycji na opisywane we wniosku potrzeby:</p> <p>5. Przewidywany efekt użytkowy dla rozwoju turystyki i społeczności lokalnej</p>

2.5 Plan rzeczowo-finansowy i źródła finansowania wydatków:

Lp.	Rodzaj kosztu	Ilość	Jednostka miary	Całkowity koszt brutto (PLN)	w tym	
					Koszt finansowany ze środków własnych lub środków z innych źródeł	Koszt finansowany z wnioskowanej dotacji
-1-	-2-	-3-	-4-	-5-	-6-	-7-
1.						
2.						
Razem						

Lp.	Źródło finansowania	Kwota (w zł)	Udział środków (w %)
1.	Dotacja z budżetu Województwa Łódzkiego		
2.	Środki finansowe własne		
3.	Pozostałe źródła finansowania (jakie):		
OGÓŁEM:			

3. DEKLARACJA

Wnioskodawca deklaruje, iż z chwilą przyznania pomocy finansowej z budżetu Województwa Łódzkiego na rok, zabezpieczy w budżecie Powiatu/Miasta/Gminy na rok wyżej wskazany finansowy wkład własny Powiatu/Miasta/Gminy..... na realizację projektu opisanego we wniosku.

.....
Podpis Skarbnika

4. OŚWIADCZENIE OKREŚLAJĄCE TYTUŁ PRAWNY DO NIERUCHOMOŚCI

Dotyczy nieruchomości oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków jako działka nrw obrębie..... położonej w.....
..... przy ulicy

Oświadczam, iż posiadam tytuł prawny do dysponowania nieruchomością na cele realizacji projektu, wynikający z :

własności,
 współwłasności (określenie udziału we współwłasności, wskazanie współwłaścicieli – imię, nazwisko lub nazwa, adres).....

dzierżawy,
 użytkowania wieczystego,
 trwałego zarządu,
 inne (określenie formy prawnej np. pełnomocnictwo itp.).....

dokumentem potwierdzającym powyższy tytuł prawny do nieruchomości jest :

.....
.....

Oświadczam, że wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....
Podpis Starosty, Prezydenta, Burmistrza, Wójta,*

.....
pieczęć (powiatu, miasta, gminy)

*właściwe zakreślić

5. Lista załączników (w przypadku braku wymaganych załączników należy załączyć oświadczenie o terminie ich uzyskania).

Lp.	Nazwa załącznika	Tak	Nie	Nie dotyczy
1.	Wypis z uchwały budżetowej lub inny dokument potwierdzający środki własne			
2.	Kopia dokumentu wskazanego w pkt. 4 wniosku potwierdzającego tytuł prawny do nieruchomości			
3.	Kopia aktualnego pozwolenia wodnoprawnego na budowę lub zgłoszenia wodnoprawnego			
4.	Kopia aktualnego pozwolenia na budowę lub zgłoszenie budowy			
5.	Kopia projektu / koncepcji architektonicznej			
6.	Inne			