

KARTA OCENY FORMALNEJ

Numer wniosku

.../2024/Z

Nazwa wnioskodawcy

.....

Nazwa obiektu

.....

Nazwa zadania

.....

.....

Kryteria formalne	TAK	NIE	UWAGI
1. Czy wniosek został złożony w terminie?			
2. Czy wniosek został złożony przez uprawniony podmiot?			
3. Czy wniosek dotyczy obiektu wpisanego do rejestru zabytków województwa łódzkiego i znajdującego się na stałe w granicach administracyjnych województwa łódzkiego?			
4. Poprawność wniosku			
a) Czy wniosek został sporządzony na prawidłowym formularzu?			
b) Czy wypełniono wszystkie wymagane pola wniosku?			
c) Czy wniosek został podpisany przez uprawnione osoby?			
d) Czy kserokopie załączników do wniosku potwierdzone są za zgodność z oryginałem we właściwy sposób przez uprawnione osoby?			
5. Kwalifikowalność wydatków (zgodnie z art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 roku o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami)			
6. Wysokość wnioskowanej dotacji mieści się w przedziale określonym w ogłoszeniu o konkursie			
7. Poprawność rachunkowa budżetu zadania			

8. Kompletność wniosku			
a) Czy do wniosku dołączono decyzję o wpisie do rejestru zabytków województwa łódzkiego obiektu, którego dotyczą prace lub roboty?			
b) Czy do wniosku dołączono dokument określający stanowisko służb ochrony zabytków?			
c) Czy do wniosku dołączono prawidłowy kosztorys prac lub robót budowlanych dotyczący realizowanego zadania?			
d) Czy do wniosku dołączono fotograficzną dokumentację zabytku?			
e) Czy do wniosku dołączono wszystkie wymagane załączniki?			

Braki formalne uzupełniono w terminie 7 dni

TAK	NIE	NIE DOTYCZY

ZWERYFIKOWANO POZYTYWNI

ZWERYFIKOWANO NEGATYWNI

Ocena formalno-merytoryczna	Ocena rachunkowo-finansowa	UWAGI

Podpisy osób weryfikujących wnioski (członków zespołu roboczego weryfikującego wnioski):

Ocena pod względem formalno-merytorycznym (ocena pkt 1 - 5, 8):

1. Łódź, dnia

2. Łódź, dnia

Ocena pod względem rachunkowo-finansowym (ocena pkt 5 - 7, 8c):

3. Łódź, dnia

4. Łódź, dnia