

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr 1083/23  
Zarządu Województwa Łódzkiego  
z dnia 5 grudnia 2023 r.

**Zarząd Województwa Łódzkiego**  
**al. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź**

**ogłasza konkurs ofert na realizację zadania pn.: „Bezpłatne zajęcia rehabilitacyjne i gimnastyczne dla mieszkańców Piotrkowa Trybunalskiego” w ramach Budżetu Obywatelskiego „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 rok.**

**Przedmiot konkursu:**

Przedmiotem konkursu jest zrealizowanie 60 godzin bezpłatnych grupowych zajęć rehabilitacyjnych, 60 godzin bezpłatnych grupowych zajęć gimnastycznych oraz 100 konsultacji fizjoterapeutycznych.

Zajęcia skierowane są do mieszkańców Piotrkowa Trybunalskiego – kobiet i mężczyzn, bez względu na wiek, formę fizyczną, stan zdrowia czy predyspozycje ruchowe, w tym do osób z niepełnosprawnościami. Ćwiczenia będą związane z szeroko pojętą profilaktyką bólów kręgosłupa i wad postawy.

Celem projektu jest przeciwdziałanie schorzeniom kręgosłupa oraz pobudzenie aktywności fizycznej mieszkańców Piotrkowa Trybunalskiego.

Każdy uczestnik projektu będzie miał możliwość skorzystania z bezpłatnej porady fizjoterapeuty.

Bezpłatna konsultacja z fizjoterapeutą decydować będzie o kwalifikacji do grupy na zajęcia rehabilitacyjne.

Zajęcia rehabilitacyjne i gimnastyczne będą trwać 1 godzinę zegarową każde (60 minut).

Zadanie skierowane jest do 100 osób.

**Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania:** do 40.000 zł.

**Do składania ofert i uczestnictwa w konkursie zaprasza się:**

Podmioty, których cele statutowe lub przedmiot działalności dotyczą spraw objętych zadaniami określonymi w art. 2 ustawy z dnia 11 września 2015 roku o zdrowiu publicznym, w tym organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,

określone w art. 3 ust. 2 ustawy dnia 11 września 2015 roku o zdrowiu publicznym, spełniające wymagania określone w Ogłoszeniu.

Formularz oferty można pobrać ze strony internetowej Województwa Łódzkiego z Biuletynu Informacji Publicznej (BIP) z zakładki Konkursy.

**Termin realizacji zadania:** od daty podpisania umowy do 30 listopada 2024 r.

**Miejsce realizacji zadania:** podmiot/-y zlokalizowany/-e na terenie Piotrkowa Trybunalskiego.

**Warunki realizacji zadania, jakie muszą być spełnione przez Oferenta:**

**Minimalna liczba, kwalifikacje i doświadczenie zawodowe osób, które będą realizowały zadanie:**

Minimum jedna osoba spełniająca warunki określone w Ustawie o zawodzie fizjoterapeuty z 25 września 2015 r., posiadająca prawo do wykonywania zawodu fizjoterapeuty.

Minimum jedna osoba posiadająca kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do realizacji zadania w zakresie prowadzenia grupowych zajęć rehabilitacyjnych lub/i gimnastycznych.

Oferent zobowiązany jest zapewnić personel o kwalifikacjach i liczbie niezbędnej do realizacji zadania.

**Minimalne wymagania w zakresie dostępności zadania:**

Realizacja zadania powinna się odbyć w lokalu spełniającym warunki ogólne, posiadającym odpowiedni sprzęt i wyposażenie.

**Minimalne wymagania w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa organizacji zadania:**

Zapewnienie organizacji zadania, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa (z uwzględnieniem przepisów o ochronie danych osobowych i ustawy o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, w tym wymagań określonych w art. 6 Ustawy).

**Inne wymogi konieczne do realizacji zadania, które muszą być spełnione przez Oferenta:**

— promocja zadania i rekrutacja uczestników zadania.

**Oferty kompletne i spełniające wymogi formalne oceniane będą według kryterium merytorycznego:** Cena 100%, czyli całkowity koszt realizacji zadania w zł, tj. wysokość wnioskowanych środków.

Komisja Konkursowa wybiera najkorzystniejszą ofertę albo nie przyjmuje żadnej z ofert.

W przypadku wpłynięcia więcej niż 1 oferty w tej samej cenie Komisja Konkursowa dokonuje proporcjonalnego podziału środków.

**Miejsce składania ofert:**

Osobiście: Biuro Podawcze Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego, 90-051 Łódź, al. Piłsudskiego 8, parter lub za pośrednictwem poczty.

**Termin i sposób złożenia oferty:**

Do dnia **28 grudnia 2023 roku**, w godzinach od 8.00 do 16.00. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie z napisem:

***Departament Polityki Zdrowotnej: konkurs ofert pn. „Bezpłatne zajęcia rehabilitacyjne i gimnastyczne dla mieszkańców Piotrkowa Trybunalskiego” w ramach Budżetu Obywatelskiego „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 rok.***

W przypadku przesłania oferty drogą pocztową za datę złożenia oferty przyjmuje się datę wpływu do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego, 90-051 Łódź, al. Piłsudskiego 8.

Oferty nadesłane po terminie nie będą rozpatrywane i będą podlegały zwrotowi.

Ofertę należy złożyć na udostępnionym Formularzu oferty, zaś do oferty należy dołączyć właściwe dokumenty w nim wskazane. Oferta nie będzie rozpatrywana, jeżeli zostanie złożona na formularzu innym niż obowiązujący.

Kserokopie dokumentów muszą być na każdej stronie potwierdzone za zgodność z oryginałem oraz czytelnie podpisane (lub zawierać podpis/-y i pieczętkę/-ki) przez osobę/-y upoważnioną/-e do reprezentowania Oferenta i składania oświadczeń woli w jego imieniu.

Oferent składa tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert w ramach konkursu spowoduje, iż żadna z nich nie będzie rozpatrywana.

Oferta powinna być złożona w języku polskim, zaś załączniki do oferty powinny być ponumerowane i ułożone w kolejności.

**Miejsce i termin rozstrzygnięcia konkursu:**

Departament Polityki Zdrowotnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego, al. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź, w terminie do 21 dni od daty upływu terminu złożenia ofert.

Zarząd Województwa Łódzkiego zastrzega sobie prawo odwołania konkursu przed upływem terminu na złożenie ofert oraz przesunięcia terminu składania ofert i terminu rozstrzygnięcia konkursu ofert bez podania przyczyny.

**Termin związania ofertą:**

90 dni licząc od daty upływu terminu składania ofert.

**Uzupełnianie braków formalnych:**

Komisja Konkursowa, w przypadku gdy stwierdzi wystąpienie braków formalnych w ofercie, wzywa Oferenta do uzupełnienia braków. Oferent jest zobowiązany do uzupełnienia braków formalnych wskazanych przez Komisję Konkursową w terminie do 3 dni roboczych od daty wysłania wezwania (wezwanie do uzupełnienia wysyłane jest na adres e-mail lub na nr faksu podany przez Oferenta w formularzu oferty).

**Termin i sposób ogłoszenia wyników konkursu ofert:**

W terminie do 21 dni od daty upływu terminu złożenia ofert, zostaną ogłoszone wyniki konkursu na tablicy ogłoszeń Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego, al. Piłsudskiego 8, na stronie internetowej Województwa Łódzkiego w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP) w zakładce Konkursy oraz Komisja Konkursowa powiadomi oferentów o wynikach konkursu na piśmie.

**Sposób odwołania się od rozstrzygnięcia konkursu:**

Oferent może złożyć do Przewodniczącego Komisji Konkursowej umotywowany protest dotyczący rozstrzygnięcia konkursu w ciągu 3 dni roboczych od daty ogłoszenia wyników postępowania konkursowego.

**Sposób przekazania środków na rzecz realizatora zadania:**

Umowy zostaną zawarte pod warunkiem zabezpieczenia stosownych środków finansowych w budżecie Województwa Łódzkiego na 2024 rok.

Środki zostaną przekazane na podstawie wystawionych przez realizatora dokumentów finansowo – księgowych.

**Wykaz dokumentów, które należy dołączyć do oferty:**

**załącznik nr 1** – oświadczenia, tj.:

1. Oświadczenie Oferenta, że zapoznał się z treścią Ogłoszenia o konkursie ofert na realizację zadania pn. „Bezpłatne zajęcia rehabilitacyjne i gimnastyczne dla mieszkańców Piotrkowa Trybunalskiego” w ramach Budżetu Obywatelskiego „ŁÓDZKIE NA PLUS” na 2024 rok.

2. Oświadczenie Oferenta, że wszystkie podane w Formularzu oferty oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
3. Oświadczenie potwierdzające, że w stosunku do podmiotu składającego ofertę nie stwierdzono niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania środków publicznych.
4. Oświadczenie, że podmiot składający ofertę jest jedynym posiadaczem rachunku, na który zostaną przekazane środki i zobowiązuje się go utrzymywać do chwili zaakceptowania rozliczenia tych środków pod względem finansowym i rzeczowym.
5. Oświadczenie osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu składającego ofertę wskazujące, że kwota środków przeznaczona zostanie na realizację zadania zgodnie z ofertą i że w tym zakresie zadanie nie będzie finansowane z innych źródeł.
6. Oświadczenie osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu składającego ofertę o niekaralności zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi oraz niekaralności za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.
7. Oświadczenie Oferenta, że zadanie będzie realizowane, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie, w szczególności przepisami o ochronie danych osobowych i ustawy o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, w tym wymagań określonych w art. 6 Ustawy.
8. Oświadczenie Oferenta, że zagwarantuje uczestnikom bezpieczny udział w zadaniu.

**załącznik nr 2** (w zależności od statusu prawnego Oferenta)

1. Aktualny odpis z odpowiedniego rejestru lub inne dokumenty informujące o statusie prawnym podmiotu składającego ofertę i umocowanie osób go reprezentujących.  
W przypadku odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego dopuszczalny jest wydruk ze strony internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości; <https://ems.ms.gov.pl/>. W przypadku Oferentów wykonujących działalność w formie spółki cywilnej: kopię umowy spółki lub wyciąg z tej umowy zawierający określenie zasad reprezentacji spółki albo uchwałę wspólników spółki cywilnej w przedmiocie sposobu reprezentacji spółki lub kopie pełnomocnictw udzielonych przez pozostałych wspólników do prowadzenia spraw spółki wykraczających poza zwykłe czynności.
2. Dokumenty potwierdzające, że cele statutowe lub przedmiot działalności Oferenta dotyczą spraw objętych zadaniami określonymi w art. 2 ustawy z dnia 11 września 2015 roku o zdrowiu publicznym, w zakresie objętym konkursem.

**załącznik nr 3** – potwierdzenie kwalifikacji osób realizujących konsultacje

1. Oświadczenie Oferenta potwierdzające kwalifikacje osób, które będą realizowały świadczenia w ramach Programu, wymienionych w pkt VIII formularza oferty.
2. Oświadczenie Oferenta potwierdzające doświadczenie zawodowe personelu wskazanego do realizacji zajęć objętych przedmiotem konkursu.
3. Oświadczenie Oferenta, że osoby wykazane w ofercie, jako realizujące przedmiot konkursu w ramach zadania wyraziły pisemną zgodę na realizację projektu (zgody znajdują się w dyspozycji Oferenta).

Odsyła się Oferentowi dokumenty, które nie były wymagane w postępowaniu konkursowym.