

Na podstawie art. 2, art. 13 pkt. 3 oraz w związku z art. 14 i art. 15 ustawy z dnia 11 września 2015 roku o zdrowiu publicznym (Dz.U. z 2015 r., poz. 1916)

**Zarząd Województwa Łódzkiego**  
**al. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź**  
**ogłasza konkurs ofert**  
**na realizację zadania pn.: „Łódzkie ma pomysł na zdrowie –Chodzimy po Łodzi”**

**I. Zadanie będące przedmiotem konkursu:**

Przedmiotem konkursu jest zadanie pn. „Łódzkie ma pomysł na zdrowie – Chodzimy po Łodzi”, które obejmuje zorganizowanie na terenie Łodzi, jesiennego **cyklu czterech spotkań, w ramach których odbędą się:**

- a) zajęcia teoretyczne i praktyczne z instruktorami Nordic Walking** polegających m.in.
- na nauce w zakresie: prawidłowego używania kijków, doboru kijków, techniki prawidłowego chodzenia, edukacji zdrowotnej dotyczącej korzyści wynikających z aktywności fizycznej i regularnych ćwiczeń, w tym z uprawiania Nordic Walking, przekazania informacji w zakresie wskazań i przeciwwskazań uprawiania tej formy aktywności fizycznej,
  - przeprowadzeniu rozgrzewki dla uczestników zadania
- b) spacer/przemarsze z instruktorami Nordic Walking w plenerze z kijkami (park, las).**

Głównym celem organizacji przedsięwzięcia jest ukazanie pozytywnych dla zdrowia aspektów płynących z uprawiania aktywności fizycznej, jak również zaangażowanie uczestników w działania prozdrowotne i zachęcenie do dbania o zdrowie, w tym przede wszystkim do aktywności fizycznej i jednocześnie do pogłębiania wiedzy na temat korzyści wynikających z regularnych ćwiczeń.

Populacja objęta zadaniem: dorośli mieszkańcy województwa łódzkiego.

**II. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania: do 10.000,00 zł.**

**III. Do składania ofert i uczestnictwa w konkursie zaprasza się:**

Podmioty, których cele statutowe lub przedmiot działalności dotyczą spraw objętych zadaniami określonymi w art. 2 ustawy z dnia 11 września 2015 roku o zdrowiu publicznym (Dz.U. z 2015 r., poz. 1916) w tym organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 239, z zm.), określone w art. 3 ust. 2 ustawy dnia 11 września 2015 roku o zdrowiu publicznym (Dz.U. z 2015 r., poz. 1916), spełniające wymagania określone w Ogłoszeniu.

**Formularz oferty można otrzymać w:**

Departamencie Polityki Zdrowotnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego, al. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź, pok. 1509, w godzinach od 8.00 do 15.00 lub pobrać ze strony internetowej województwa łódzkiego z Biuletynu Informacji Publicznej (BIP) z zakładki Konkursy.

**IV. Termin realizacji zadania:** październik 2016 roku.

**V. Miejsce realizacji zadania:** Łódź

**VI. Warunki realizacji zadania, jakie muszą być spełnione przez Oferenta:**

**Wymagana dostępność realizacji zadania:**

Zadanie powinno być realizowane w soboty i/lub niedziele na obszarze czterech różnych terenów zieleni w Łodzi (park, las). Przewidywany czas trwania jednego spotkania to 2 – 3 godziny (tj. zajęć teoretycznych i praktycznych oraz spaceru/przemarszu z instruktorami Nordic Walking).

**Minimalne wymagania sprzętowe** - zapewnienie uczestnikom wydarzenia kijków do Nordic Walking na potrzeby realizacji zadania.

**Minimalna liczba, kwalifikacje i doświadczenie zawodowe osób, które będą realizowały zadanie:**

Dwóch instruktorów Nordic Walking z uprawnieniami (certyfikat Instruktora Nordic Walking), z co najmniej 3 letnim doświadczeniem w tym zakresie.

**Minimalne wymagania w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa organizacji zadania:**

1. Zapewnienie ratownika medycznego, posiadającego następujące kwalifikacje:
  - ukończenie studiów wyższych na kierunku (specjalności) ratownictwo medyczne lub
  - ukończenie publicznej szkoły policealnej lub niepublicznej szkoły policealnej o uprawnieniach szkoły publicznej i posiadanie dyplomu potwierdzającego uzyskanie tytułu zawodowego "ratownik medyczny", lub
  - posiadanie dyplomu wydanego w państwie innym niż: państwo członkowskie Unii Europejskiej, Konfederacja Szwajcarska lub państwo członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - strona umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, uznanego w Rzeczypospolitej Polskiej za równoważny z dyplomem uzyskiwanym w Rzeczypospolitej Polskiej, potwierdzającym tytuł zawodowy ratownika medycznego, lub
  - posiadanie kwalifikacji do wykonywania zawodu ratownika medycznego nabytych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwie członkowskim Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stronie umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, uznanych w Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z ustawą z dnia 26 kwietnia 2001 r. o zasadach uznawania nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej kwalifikacji do wykonywania zawodów regulowanych.
2. Zapewnienie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (OC Oferenta) na czas trwania zadania.

3. Zapewnienie ubezpieczenia następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) uczestnikom zadania na czas jego trwania.
4. Odpowiednie wytyczenie i zabezpieczenia trasy dla poszczególnych spacerów/przemarszów (w tym ustalenie długości trasy).
5. Zapewnienie organizacji zadania, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie, w szczególności ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2016 roku, poz. 922).

**Inne wymogi konieczne do realizacji zadania, które muszą być spełnione przez Oferenta:**

Opracowanie szczegółowego harmonogramu zadania, ze szczególnym uwzględnieniem:

- konieczności opracowania Regulaminu zadania,
- rekrutacji uczestników (należy wskazać sposób pozyskania uczestników zadania),
- konieczności rejestracji uczestników zadania,
- zapewnienia kijków Nordic Walking dla wszystkich uczestników wydarzenia na czas jego trwania,
- zorganizowania 4 zajęć teoretycznych i praktycznych oraz spacerów/przemarszów z instruktorami Nordic Walking dla uczestników zadania (z uwzględnieniem pkt. 4 określonego w minimalnych wymogach w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa organizacji zadania, jak również wymogu w zakresie dostępności realizacji zadania).
- przekazania wybranym uczestnikom wydarzenia kijków otrzymanych w tym celu z Departamentu Polityki Zdrowotnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego (po 2 pary kijków na jedno spotkanie).
- zapewnienia uczestnikom spotkań napojów (tj. wody mineralnej lub źródlanej/soków owocowych/herbaty).

W ramach realizacji zadania Oferent zobowiązany jest do zakupu 60 koszulek typu T-shirt z nadrukiem „Łódzkie ma pomysł na zdrowie” i przekazania ich uczestnikom podczas każdego z 4 spotkań (koszulki będą zapewnione dla 15 osób, które wzięły udział w każdym z czterech wydarzeń). Logo „Łódzkie ma pomysł na zdrowie” będzie przekazane Oferentowi po podpisaniu umowy. Koszulka typu T-shirt powinna spełnić następujące wymogi:

- kolor: biały,
- rozmiary: od: S do XL.
- nadruk „Łódzkie ma pomysł na zdrowie” techniką sitodruku,
- Materiał: 100% bawełna (dopuszcza się 20% domieszki),
- Gramatura: 180 g/m<sup>2</sup> (+/- 20g/m<sup>2</sup>).

**VII. Oferty kompletne i spełniające wymogi formalne oceniane będą według następujących kryteriów merytorycznych:**

<b>Lit.</b>	<b>Kryteria podstawowe:</b>	<b>Maksymalna liczba pkt (LP)</b>
a	Całkowity koszt realizacji zadania, wynikający z kosztorysu wykonania zadania ( <b>C</b> )	<b>38</b>
b	Harmonogram realizacji zadania ( <b>H</b> )	<b>3</b>
c	Ocena przygotowanego kosztorysu realizacji zadania:	
	zasadność i racjonalność kosztów ( <b>Z</b> )	<b>3</b>
	spójność kosztorysu z harmonogramem realizacji zadania ( <b>S</b> )	<b>3</b>
d	Doświadczenie Oferenta w prowadzeniu działań w zakresie objętych konkursem ( <b>D</b> )	<b>3</b>
<b>Razem</b>		<b>50</b>

$$LP \text{ (liczba punktów)} = LC+H+Z+S+D$$

**Objaśnienie do lit. a)**

Całkowity koszt realizacji zadania wynikający z kosztorysu wykonania zadania (**C**)

$$LC = (C_{\min} / C) * 38$$

LC – liczba punktów przyznanych za całkowity koszt realizacji zadania, wynikający z kosztorysu wykonania zadania.

$C_{\min}$  – minimalny całkowity koszt realizacji zadania ze wszystkich ofert, spełniających wymogi formalne.

C – całkowity koszt realizacji zadania, wynikający z kosztorysu wykonania zadania w danej ofercie.

Komisja konkursowa wybiera jedną najkorzystniejszą Ofertę albo nie przyjmuje żadnej z ofert.

**VIII. Miejsce składania ofert:**

Osobiście lub za pośrednictwem poczty - **Biuro Podawcze** Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego, 90-051 Łódź, al. Piłsudskiego 8, parter.

**IX. Termin i sposób złożenia oferty:**

Do dnia **12 sierpnia 2016 roku**, w godzinach od 8.00 do 16.00. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie z napisem: „Departament Polityki Zdrowotnej; Konkurs Ofert; „Łódzkie ma pomysł na zdrowie – Chodzimy po Łodzi”. Ofertę należy złożyć na udostępnionym **Formularzu oferty, zaś do oferty należy dołączyć właściwe dokumenty w nim wskazane**. Oferta nie będzie rozpatrywana, jeżeli zostanie złożona na formularzu innym niż obowiązujący.

Oferent składa tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert w ramach konkursu spowoduje, iż żadna z nich nie będzie rozpatrywana.

W przypadku przesłania oferty drogą pocztową za datę złożenia oferty przyjmuje się datę wpływu do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego, 90-051 Łódź, al. Piłsudskiego 8, Oferty nadesłane po terminie nie będą rozpatrywane i będą podlegały zwrotowi.

**X. Miejsce i termin rozstrzygnięcia konkursu:**

Departament Polityki Zdrowotnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego, al. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź, w terminie do 21 dni od daty upływu terminu złożenia ofert.

**XI. Termin związania ofertą:**

50 dni licząc od daty upływu terminu składania ofert.

**XII. Uzupelnianie braków formalnych**

Komisja Konkursowa, w przypadku gdy stwierdzi wystąpienie braków formalnych w ofercie, wzywa Oferenta do uzupełnienia braków. Oferent jest zobowiązany do uzupełnienia braków formalnych wskazanych przez Komisję Konkursową w terminie do 3 dni roboczych od daty wysłania wezwania (wezwanie do uzupełnienia wysyłane jest na adres e-mail lub na nr faksu podany przez Oferenta w formularzu oferty),

**XIII. Termin i sposób ogłoszenia wyników konkursu ofert:**

W terminie do 21 dni od daty upływu terminu złożenia ofert, zostaną ogłoszone wyniki konkursu na tablicy ogłoszeń Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego, al. Piłsudskiego 8, na stronie internetowej województwa łódzkiego w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP) w zakładce Konkursy oraz Komisja Konkursowa powiadomi oferentów o wynikach konkursu na piśmie.

**XIV. Sposób odwołania się od rozstrzygnięcia konkursu**

Oferent może złożyć do Przewodniczącego Konkursu umotywowany protest dotyczący rozstrzygnięcia konkursu w ciągu 3 dni roboczych od daty ogłoszenia wyników postępowania konkursowego.

**XV. Sposób przekazania środków na rzecz realizatora zadania**

Środki zostaną przekazane po wykonaniu zadania.

**XVI. Wykaz dokumentów, które należy dołączyć do oferty:**

- załącznik nr 1 – inne oświadczenia, tj.:

- 1.1. Oświadczenie Oferenta, że zapoznał się z treścią Ogłoszenia o konkursie ofert na realizację zadania pn. „Łódzkie ma pomysł na zdrowie – Chodzimy po Łodzi”.
- 1.2. Oświadczenie Oferenta, że Wszystkie podane w Formularzu oferty oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
- 1.3. Oświadczenie potwierdzające, że w stosunku do podmiotu składającego ofertę nie stwierdzono niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania środków publicznych;
- 1.4. Oświadczenie, że podmiot składający ofertę jest jedynym posiadaczem rachunku, na który zostaną przekazane środki, i zobowiązuje się go utrzymywać do chwili zaakceptowania rozliczenia tych środków pod względem finansowym i rzeczowym;
- 1.5. Oświadczenie osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu składającego ofertę wskazujące, że kwota środków przeznaczona

- zostanie na realizację zadania zgodnie z ofertą i że w tym zakresie zadanie nie będzie finansowane z innych źródeł.
- 1.6. Oświadczenie osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu składającego ofertę o niekaralności zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi oraz niekaralności za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
  - 1.7. Oświadczenie Oferenta, że zadanie będzie realizowane, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie, w szczególności ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2016 roku, poz. 922).
- załącznik nr 2 do Formularza oferty (w zależności od statusu prawnego Oferenta)
    - 2.1. Aktualny odpis z odpowiedniego rejestru lub inne dokumenty informujące o statusie prawnym podmiotu składającego ofertę i umocowanie osób go reprezentujących. W przypadku odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego dopuszczalny jest wydruk ze strony internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości; <https://ems.ms.gov.pl/>. W przypadku Oferentów działających w formie spółki cywilnej: kopię umowy spółki lub wyciąg z tej umowy zawierający określenie zasad reprezentacji spółki albo uchwałę wspólników spółki cywilnej w przedmiocie sposobu reprezentacji spółki lub kopie pełnomocnictw udzielonych przez pozostałych wspólników do prowadzenia spraw spółki wykraczających poza zwykłe czynności.
    - 2.2. Dokumenty potwierdzające, że cele statutowe lub przedmiot działalności Oferenta dotyczą spraw objętych zadaniami określonymi w art. 2 ustawy z dnia 11 września 2015 roku o zdrowiu publicznym (Dz.U. z 2015 r., poz. 1916), w zakresie objętym konkursem.
  - załącznik nr 3 – oświadczenie Oferenta zobowiązujące do ubezpieczenia zadania objętego konkursem w zakresie: ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (OC Oferenta) oraz ubezpieczenia następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) dla uczestników zadania.
  - załącznik nr 4 – kserokopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje osób, które będą realizowały zadanie.
  - załącznik nr 5 - dokumenty potwierdzające doświadczenie Oferenta w prowadzeniu działań w zakresie objętym konkursem (np. list referencyjny; zaświadczenie, certyfikat).

**Kserokopie dokumentów** muszą być na każdej stronie **potwierdzone za zgodność z oryginałem** oraz **czytelnie podpisane** (lub zawierać podpis/-y i pieczętkę/-ki) przez osobę/-y upoważnioną/-e do reprezentowania Oferenta.

Załączniki do oferty powinny być ponumerowane i ułożone w kolejności.

**Zarząd Województwa Łódzkiego zastrzega sobie prawo odwołania konkursu przed upływem terminu na złożenie ofert oraz przesunięcia terminu składania ofert i terminu rozstrzygnięcia konkursu ofert bez podania przyczyny.**