

Załącznik nr 2 **Wzór karty oceny operacji na zgodność z LSR**

Miejsce na pieczęć	<b>KARTA OCENY</b> <b>zgodności operacji z LSR</b>		KO nr 1								
			Wersja: 1.2								
			Strona 1 z 1								
NUMER WNIOSKU:		IMIĘ i NAZWISKO lub NAZWA WNIOSKODAWCY:									
NAZWA / TYTUŁ WNIOSKOWANEJ OPERACJI:											
DZIAŁANIE PROW 2007-2013 W RAMACH WDRAŻANIA LSR		1. Różnicowanie w kierunku działalności nierolniczej 2. Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw 3. Odnowa i rozwój wsi 4. Małe projekty									
1. Czy realizacja projektu / operacji przyczyni się do osiągnięcia <b>celów ogólnych</b> LSR?											
CO I: <b>Rozwój i różnicowanie lokalnej działalności gospodarczej</b>		<input type="checkbox"/>									
CO II <b>Aktywizacja lokalnej społeczności poprzez stwarzanie warunków do integrowania oraz rozbudzania aktywności i zaradności osobistej mieszkańców</b>		<input type="checkbox"/>									
CO III: <b>Wykorzystanie lokalnych walorów przyrodniczych, historycznych i kulturowych dla rozwoju regionu</b>		<input type="checkbox"/>									
CO IV: <b>Rozwój funkcji turystyczno – rekreacyjnej regionu</b>		<input type="checkbox"/>									
CO V <b>Rozwój efektywnych działań promocyjno - marketingowych</b>											
2. Czy realizacja projektu / operacji przyczyni się do osiągnięcia <b>celów szczegółowych</b> LSR?											
CS 1.1	<input type="checkbox"/>	CS 2.1	<input type="checkbox"/>	CS 3.1	<input type="checkbox"/>	CS 4.1	<input type="checkbox"/>	CS 5.1	<input type="checkbox"/>		
		CS 2.2	<input type="checkbox"/>								
3. Czy realizacja projektu/operacji jest zgodna z przedsięwzięciami zaplanowanymi w LSR											
P1	<input type="checkbox"/>	P2	<input type="checkbox"/>	P3	<input type="checkbox"/>	P4	<input type="checkbox"/>	P5	<input type="checkbox"/>	P6	<input type="checkbox"/>
IMIĘ i NAZWISKO CZŁONKA RADY :											
<b>Głosuję za uznaniem/nie uznaniem* operacji za zgodną z LSR</b> (niepotrzebne skreślić)											
MIEJSCE:		DATA:		CZYTELNY PODPIS:							
PODPISY SEKRETARZY POSIEDZENIA		1.		2.		3.					

**INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA KARTY:**

Pola zaciemnione wypełnia biuro LGD przed rozpoczęciem procesu oceny

Pola białe wypełnia Członek RADY LGD biorący udział w ocenie zgodności

1. Kartę należy wypełnić piórem lub długopisem

2. Ocena zgodności polega na wpisaniu znaku „x” w kratce po prawej stronie przy każdym celu / przedsięwzięciu, z którym dana operacja jest zgodna. Zgodność operacji z LSR może występować w więcej niż jednym punkcie (można zaznaczyć więcej kwadracików) Operacja zostanie uznana za zgodną z LSR jeżeli będzie zgodna z: co najmniej jednym celem ogólnym, co najmniej jednym celem szczegółowym oraz co najmniej jednym przedsięwzięciem zapisanym w LSR.

3. Nie wpisanie imienia, nazwiska, miejsca, daty i czytelnego podpisu skutkuje nieważnością karty.