**Dożynki Wojewódzkie 2019**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa jednostki samorządu terytorialnego |  |
| Adres |  |
| Tel. |  |
| Adres e-mail |  |
| Osoba do kontaktów roboczych |  |
| **Warunki niezbędne do udziału w postępowaniu konkursowym** | **Opis spełnionych wymagań** |
| 1.Na terenie gminy gdzie będą odbywały się dożynki znajdują się 1. budynki o użyteczności publicznej o charakterze świeckim,(np. zamki, pałace, muzea)
2. obiekty zabytkowe wpisane do rejestru zabytków, zgodnie z ustawą o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami z dnia 23 lipca 2003r. znajdujące się na terenie jednostki samorządu terytorialnego.
 |  |
| 2. Podmiot składający wniosek lub jednostka mu podległa ma doświadczenie w organizacji min. ośmiu imprez o charakterze masowym, plenerowym w tym min. jednej imprezy dożynkowej zrealizowanych w okresie ostatnich 5 lat przed złożeniem wniosku, zgodnie z ustawą z dnia 20 marca 2009r.o bezpieczeństwie imprez masowych. |  |
| **Dostępność i infrastruktura miejsca organizacji Dożynek Wojewódzkich** |
| Planowane miejsca organizacji imprezy (prosimy o dołączenie mapki z zaznaczeniem lokalizacji miejsc najważniejszych punktów Dożynek) |  |
| Planowana lokalizacja najważniejszych punktów Dożynek (prosimy o wskazanie planowanych lokalizacji na dołączonej mapce) | 1. Msza święta ........................................................................................
2. Uroczystości Dożynkowe .....................................................................
3. Wydarzenia towarzyszące (np. stoiska partnerów, wystawy, itp.) .............................................................................................................
4. Gościniec Dożynkowy .........................................................................
 |
| Krótki opis miejsca organizacji Uroczystości Dożynkowych (miejsce musi pomieścić min. 5 tys. osób), w tym informacje o dostępności miejsc parkingowych, możliwości dojazdu komunikacją zbiorową, przyłączach prądowych, toaletach, dostępie do wody bieżącej,  |  |
| **Program Dożynek Wojewódzkich** |
| Ramowy program imprezy  |  |
| Opis planowanych działań mających na celu promocję dziedzictwa kulturowego regionu, w tym rękodzieła i żywnościowych produktów tradycyjnych i lokalnych. |  |
| **Promocja Dożynek Wojewódzkich** prosimy o krótki opis planowanych działań promocyjnych i PR w ramach poniższych narzędzi promocyjnych – jeśli nie jest planowane użycie danego narzędzia promocyjnego – prosimy wstawić **X** |
| Prasa  |  |
| Radio |  |
| Telewizja  |  |
| Materiały poligraficzne |  |
| Nośniki reklamowe |  |
| Internet |  |
| Inne  |  |
| **Budżet przedsięwzięcia** (prosimy o dołączenie do wniosku preliminarza kosztów) |
| **Koszty przedsięwzięcia** |
| Koszty organizacyjne |  zł |
| Koszty związane z organizacją działań artystycznych | zł |
| Pozostałe | zł |
| **Ogółem**  | **zł**  |
| **Źródła finansowania przedsięwzięcia** |
| Środki pozostające w dyspozycji wnioskodawcy. | zł | % |
| **Współpraca w zakresie promocji Województwa Łódzkiego** |
| Wnioskowana kwota zakupu usług promocyjnych Województwa Łódzkiego podczas dożynek. | zł | % |
| **Partnerzy zaangażowani w organizację Dożynek Wojewódzkich** (prosimy o wskazanie podmiotów zaangażowanych w organizację przedsięwzięcia wraz z realizowanymi przez nich zadaniami i ponoszonymi kosztami) |
| Stowarzyszenia i organizacje pozarządowe (np. lokalne grupy działania) |  |
| Samorządy |  |
| Sponsorzy |  |
| **Proponowany termin organizacji Dożynek Wojewódzkich** |
|  |

Wykaz obligatoryjnych załączników:

1. mapka lokalizacyjna
2. preliminarz kosztów

 ...................................................................

 (podpis osoby upoważnionej do reprezentowania jednostki)