**PROPOZYCJE ZMIAN DO ROZKŁADU JAZDY POCIĄGÓW 2024/2025
W WOJEWÓDZTWIE ŁÓDZKIM**

1. **DANE WNIOSKODAWCY**

Imię ……………………………………………

Nazwisko ……………………………………………

e-mail ……………………………………………

1. **OKOLICZNOŚCI KORZYSTANIA Z KOLEI (właściwe zaznaczyć i wypełnić)**

**Trasa podróży**  ……..………………………… - …………………………………

**Częstotliwość podróży:**

codziennie

od poniedziałku do piątku

raz w tygodniu, raz na 2 tygodnie

raz w miesiącu, dwa razy w miesiącu

okazjonalnie ( dwa, cztery razy do roku)

w ogóle nie korzystam, ale zacznę, jeśli rozkład będzie dopasowany do moich oczekiwań

**Cel podróży:**

dojazd do pracy, szkoły

wyjazd do rodziny lub znajomych na weekend

turystyczny

studia zaoczne w weekend

przesiadka na pociągi dalekobieżne

 inny…………………………………………………………………………

1. **TREŚĆ WNIOSKU:**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Ewentualne uwagi Pani/Pana w zakresie polepszenia dostępu do kolejowych przewozów pasażerskich organizowanych przez Województwo Łódzkie:**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

**Klauzula informacyjna RODO:**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej zwane RODO), informuję, iż:

1. Administratorem danych jest Marszałek Województwa Łódzkiego z siedzibą w Łodzi 90-051,
al. Piłsudskiego 8.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: e-mail: iod@lodzkie.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu rozpatrzenia skargi bądź wniosku na podstawie Kodeksu postępowania administracyjnego.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
* organy uprawnione do otrzymania Pani/Pana danych na podstawie przepisów prawa,
* dostawcy systemów informatycznych i usług IT,
* operatorzy pocztowi i kurierscy dostarczający korespondencję.
1. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
2. Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach przez okres wskazany w Instrukcji Kancelaryjnej, stanowiącej załącznik do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
3. Posiada Pani/Pan prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, prawo ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
4. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych narusza przepisy RODO.
5. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Niepodanie adresu korespondencyjnego skutkuje pozostawieniem skargi bądź wniosku bez rozpoznania.