

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....  
Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA<sup>1)</sup>

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3  
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>;  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Ochrona i promocja zdrowia

(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

„Obchody Dnia Zdrowia Psychicznego 2014”  
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 10.09.2014 do 10.11.2014

W FORMIE  
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA  
PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>

PRZEZ

.....Urząd Marszałkowski Województwa łódzkiego.....  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

**I. Dane oferenta/oferentów<sup>1)3)</sup>**

1) nazwa: *Stowarzyszenie Młodzieży i Osób z Problemami Psychicznymi, Ich Rodzin i Przyjaciół POMOST*

2) forma prawna:<sup>4)</sup>

stowarzyszenie

fundacja

kościelna osoba prawna

kościelna jednostka organizacyjna

spółdzielnia socjalna

inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:<sup>5)</sup>

..... nr KRS 0000097425.....

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:<sup>6)</sup> .....30.06.2000r.....

5) nr NIP: ....731-179-38-39..... nr REGON: ..... 472384325.....

6) adres:

miejsceowość: .....Łódź..... ul.: .....Próchnika 7.....

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:<sup>7)</sup> .....

gmina: .....M. Łódź..... powiat:<sup>8)</sup> .....M. Łódź.....

województwo: .....łódzkie.....

kod pocztowy: .....90-408..... poczta: .....Łódź.....

7) tel.: .....42 6320866..... faks: .....

e-mail: ...pomost.s@poczta.fm... http:// .....www.pomost-lodz.org.....

8) numer rachunku bankowego: .....12 2030 0045 1110 0000 0020 5820.....

nazwa banku: ..... BGŻ S.A. Oddz. Łódź.....

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów<sup>1)</sup>:

a) *Ewa Nowaczyńska* .....

b) .....

c) .....

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:<sup>9)</sup>

.....*J.W.*.....

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

.....*Ewa Nowaczyńska tel. 42 632 08 66 pon. - pt. 09.00 -15.00* .....

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

*W ramach nieodpłatnej działalności statutowej Stowarzyszenie prowadzi szeroko rozumianą rehabilitację społeczną i zawodową osób z zaburzeniami psychicznymi, a także wsparcie edukacyjno-psychologiczne dla tych osób i rodzin. Organizacja podejmuje również działania mające na celu ochronę i promocję zdrowia psychicznego oraz walkę z dyskryminacją osób chorujących psychicznie w społeczeństwie. Ponadto Stowarzyszenie zajmuje się promocją i rozwojem wolontariatu dla ogółu społeczeństwa.*

*Realizacja tego zakresu działalności odbywa się przede wszystkim w formie zadań publicznych zleczanych i dofinansowanych przez administrację samorządową i rządową a także w oparciu o środki unijne i prywatne, w tym:*

a) prowadzenie grupowych zajęć o charakterze terapeutycznym takich jak: zajęcia plastyczne,

arteterapia, relaksacja itp.

b) prowadzenie grupowych zajęć rozwijających samodzielność takich jak: zajęcia kulinarne, trening budżetowy, trening higieniczny itp.

c) indywidualne poradnictwo specjalistyczne – w tym: konsultacje psychologa, pedagoga, psychiatry, doradcy zawodowego, pracownika socjalnego i innych specjalistów

d) indywidualne i grupowe zajęcia sportowo-rekreacyjne

e) prowadzenie kursów, szkoleń, warsztatów dotyczących zagadnień związanych z zaburzeniami psychicznymi

f) prowadzenie kursów, szkoleń, warsztatów dotyczących wolontariatu

g) prowadzenie kursów i szkoleń zawodowych dotyczących aktywizacji zawodowej

h) organizacja kursów i zajęć w zakresie tańca, muzyki, sztuki i teatru

**i) organizacja kampanii, imprez, wydarzeń promujących zdrowie psychiczne i niosących wiedzę na temat zaburzeń psychicznych i wszelkich zagadnień z nimi związanych.**

j) organizacja kampanii, imprez, wydarzeń promujących wolontariat

k) prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy dla osób chorujących psychicznie

l) prowadzenie poradnictwa psychologicznego i psychoterapii

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

W zakres odpłatnej działalności statutowej Stowarzyszenia wchodzi:

a) prowadzenie grupowych zajęć o charakterze terapeutycznym takich jak: zajęcia plastyczne, arteterapia, relaksacja

b) prowadzenie grupowych zajęć rozwijających samodzielność takich jak: zajęcia kulinarne, trening budżetowy, trening higieniczny

c) indywidualne poradnictwo specjalistyczne – w tym: konsultacje psychologa, pedagoga, psychiatry, doradcy zawodowego, pracownika socjalnego i innych specjalistów

d) indywidualne i grupowe zajęcia sportowo-rekreacyjne

e) prowadzenie kursów, szkoleń, warsztatów dotyczących zagadnień związanych z zaburzeniami psychicznymi

f) prowadzenie kursów, szkoleń, warsztatów dotyczących wolontariatu

g) prowadzenie kursów i szkoleń zawodowych i dotyczących aktywizacji zawodowej

h) organizacja kursów i zajęć w zakresie tańca, muzyki, sztuki i teatru

i) organizacja kampanii, imprez, wydarzeń promujących zdrowie psychiczne i niosących wiedzę na temat zaburzeń psychicznych i wszelkich zagadnień z nimi związanych

j) organizacja kampanii, imprez, wydarzeń promujących wolontariat

k) prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy dla osób chorujących psychicznie

l) prowadzenie poradnictwa psychologicznego i psychoterapii

ł) sprzedaż detaliczna prowadzona na straganach i targowiskach wyrobów powstałych na rehabilitacyjnych zajęciach terapeutycznych

m) sprzedaż detaliczna prowadzona poza siecią sklepów, straganami i targowiskami wyrobów powstałych na rehabilitacyjnych zajęciach terapeutycznych.

13) jeżeli oferent /oferenci<sup>4)</sup> prowadzi/przewodzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców: 000097425 (KRS)

b) przedmiot działalności gospodarczej

Stowarzyszenie prowadzi działalność gospodarczą w zakresie:

a) Ruchome placówki gastronomiczne - 56.10 B

b) Przygotowywanie i dostarczanie żywności dla odbiorców zewnętrznych (katering) - 56.21Z

c) Wynajem i zarządzanie nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi - 68.20 Z

d) Działalność agencji reklamowych - 73.11 Z

e) Wypożyczanie i dzierżawa sprzętu rekreacyjnego i sportowego - 77.21 Z

f) Wypożyczanie i dzierżawa pozostałych artykułów użytku osobistego i domowego - 77.29 Z

g) Wynajem i dzierżawa maszyn i urządzeń biurowych, włączając komputery - 77.33 Z

h) Niespecjalistyczne sprzątnięcie budynków i obiektów przemysłowych - 81.21 Z

i) Pozostałe sprzątnięcie - 81.29 Z

j) Działalność usługowa związana z zagospodarowaniem terenów zieleni - 81.30 Z

- k) Wykonywanie fotokopii, przygotowywanie dokumentów i pozostała specjalistyczna działalność wspomagająca prowadzenie biura - 82.19 Z
- l) Pozaszkolne formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych - 85.51 Z
- m) Pozaszkolne formy edukacji artystycznej - 85.52 Z
- n) Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane - 85.59 B
- o) Działalność wspomagająca edukację - 85.60 Z
- p) Praktyka lekarska specjalistyczna - 86.22 Z
- r) Pozostała działalność w zakresie opieki zdrowotnej, gdzie indziej niesklasyfikowana - 86.90

**II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>**

Nie dotyczy

**III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji**

**1. Krótka charakterystyka zadania publicznego**

Zadanie będzie polegało na organizacji obchodów Dnia Zdrowia Psychicznego w dniu 10.10.2014r. w centrum Miasta. Wydarzenie będzie miało na celu promocję zdrowia psychicznego, profilaktykę uzależnień i wczesną profilaktykę zachorowań na zaburzenia psychiczne.

Organizacja tego typu wydarzeń jest niezbędna w świetle danych statystycznych, które wskazują na wyjątkowo duży wzrost liczby osób leczących się w Poradniach Zdrowia Psychicznego. Wg badania EZOP zrealizowanego pod kierownictwem Instytut Psychiatrii i Neurologii w W-wie, zakończonym w kwietniu 2012r. woj. łódzkie charakteryzuje się największym odsetkiem (29,3 % populacji) osób z występującymi zaburzeniami psychicznymi spośród wszystkich regionów w kraju.

Wg statystyk Wojewódzkiego Centrum Zdrowia Publicznego wzrost w 2012r. w stosunku do 2011r. osób leczących się w Poradniach Zdrowia Psychicznego wyniósł rekordową liczbę 21.430 osób.

Przeprowadzenie akcji przyczyni się do zwiększenia świadomości zagrożeń płynących z zaniedbań zdrowia psychicznego i nadużywania substancji psychoaktywnych, kształtowania korzystnych zachowań i stylów życia oraz rozwijania umiejętności radzenia sobie w sytuacjach zagrażających pogorszeniem zdrowia psychicznego i uzależnieniem.

**2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków**

Konieczność realizacji niniejszego zadania wynika z dramatycznie rosnącej liczby osób chorujących psychicznie. Wg wydanego w 2012r. Informatora Statystycznego Ochrony Zdrowia Woj. Łódzkiego w województwie łódzkim w roku 2011 w Poradniach Zdr. Psych. leczono ogółem 108.288 osób co stanowi wzrost o 21.430 (!!!) os. w stosunku do roku 2011. Wzrost w roku 2011 w porównaniu z

rokiem 2010 wyniósł 15.479 co świadczy o stałym i znaczącym szczególnie w roku 2012 wzroście chorujących w naszym województwie. W tej grupie osób 18.683 (wzrost o 11.342 !!!) to dzieci i młodzież w wieku 0-18 lat a w przedziale wiekowym 19-29 lat choruje 15.523 osób (wzrost o 1.938). Są to najnowsze aktualnie dostępne dane.

Ponadto wg badania EZOP (Epidemiologia Zaburzeń Psychiatrycznych i Dostępność Psychiatrycznej Opieki Zdrowotnej) zrealizowanego pod kierownictwem Instytut Psychiatrii i Neurologii w W-wie, zakończonym w kwietniu 2012r. woj. łódzkie charakteryzuje się największym odsetkiem (29,3 % populacji) osób z występującymi zaburzeniami psychicznymi spośród wszystkich regionów w kraju.

**Pogarsza się stan zdrowia w/w populacji. Tym samym rosną koszty leczenia ambulatoryjnego i szpitalnego. Rośnie zapotrzebowanie na kosztowne rehabilitację i opiekę długoterminową.**

Zadanie wpisuje się w Regionalny Program Ochrony Zdrowia Psychicznego dla Województwa Łódzkiego na lata 2012 – 2015, w szczególności w Cel szczegółowy 1.2:

Realizacja Programu Informacyjno – Edukacyjnego sprzyjającego postawom zrozumienia i akceptacji wobec osób z zaburzeniami psychicznymi

Priorytet 1 – Wczesna edukacja mieszkańców województwa

Zadanie 1.2. - Edukacja mieszkańców województwa na temat identyfikowania wczesnych objawów powszechnych zaburzeń i problemów psychicznych u siebie i swoich bliskich  
Realizacja tego zadania przebiegać będzie za pośrednictwem akcji informacyjnych adresowanych do ogółu społeczeństwa poprzez środki masowego przekazu (m.in. audycje radiowe, prasę, informacje zamieszczane w portalach internetowych np. województwa łódzkiego). Celem działań ma być likwidacja stereotypów, mitów i błędnych wyobrażeń o chorobie psychicznej.  
Ponadto, poprzez zaznajomienie społeczeństwa z najczęstszymi objawami powszechnych zaburzeń psychicznych należy spodziewać się zwiększonej i wcześniejszej wykrywalności tych chorób, co często będzie wiązało się z mniejszymi kosztami, tak ekonomicznymi, jak i społecznymi stwierdzanych zaburzeń.

W szczególności, celem będzie zwiększenie świadomości społecznej na temat rozpowszechnienia, objawów, profilaktyki i wczesnej interwencji w przypadkach depresji i samobójstw, a także zapewnienie obiektywnego sposobu informowania opinii społecznej o przypadkach samobójstw i prób samobójczych.

Zadanie 1.3. - Edukacja mieszkańców województwa na temat możliwości uzyskiwania pomocy specjalistów i dostępnych form tej pomocy w województwie

### 3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami zadania będą mieszkańcy województwa łódzkiego – dzieci, młodzież, dorośli i osoby starsze. Szacowana liczba osób, które wezmą udział w wydarzeniu plenerowym i indywidualnych konsultacjach specjalistycznych z zakresu zdrowia psychicznego to ok. 600 osób. Kolejne ok. 150 000 osób prawdopodobnie obejrzy relację z wydarzenia w „Łódzkich Wydarzeniach Dnia” emitowanych przez TVP Łódź i w „Wydarzeniach” emitowanych przez Telewizję Toya.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/offerenci<sup>11)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>11)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.<sup>11)</sup>

Nie dotyczy

#### 6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Zakładane cele realizacji niniejszego zadania są następujące:

- 1) edukacja dotycząca czynników sprzyjających powstawaniu zaburzeń i chorób psychicznych oraz sposobu ich eliminacji, przeciwdziałania uzależnieniom, przeciwdziałania patologicznym zachowaniom wśród dzieci i młodzieży, zapobiegania niedostosowaniu społecznemu;
- 2) propagowanie zdrowego stylu życia (radzenie sobie ze stresem, profilaktyka uzależnień), ze szczególnym podkreśleniem jego wpływu na zachowanie zdrowia psychicznego;
- 3) zwiększenie świadomości społecznej w zakresie korzystania z pomocy specjalistów w sytuacjach zagrażających zdrowiu psychicznemu;
- 4) upowszechnienie wiedzy na temat zdrowia psychicznego, pomocy i terapii w tym zakresie;
- 5) edukacja różnych grup społecznych w zakresie zapobiegania zaburzeniom spowodowanym używaniem alkoholu, środków psychoaktywnych.

Realizacja zakładanych celów odbędzie się poprzez:

- organizację w centrum Miasta Łodzi – stolicy województwa łódzkiego imprezy artystycznej o tematyce związanej ze zdrowiem psychicznym
- zapewnienie możliwości skorzystania z bezpłatnych konsultacji ze specjalistami (psychiatra, terapeuta uzależnień, psycholog, terapeuta środowiskowy) w Dniu obchodów w centrum Miasta
- promocję wydarzenia poprzez rozwieszenie banerów i plakatów w największych miastach województwa oraz rozpowszechnienie ulotek informujących o wydarzeniu w Poradniach POZ i innych powszechnie uczęszczanych miejscach na terenie całego województwa
- rozpowszechnianie w trakcie organizacji obchodów kwestionariuszy zdrowia wspomagających samoocenę własnego stanu zdrowia psychicznego
- rozpowszechnianie w trakcie organizacji obchodów ulotek informacyjnych zawierających informacje dot. możliwości korzystania z pomocy specjalistów w tym m.in. o ogólnopolskim Telefonie Kryzysowym

## 7. Miejsce realizacji zadania publicznego

centrum Miasta Łodzi  
siedziba Stowarzyszenia POMOST w Łodzi, ul. Próchnika 7

## 8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>

Planuje się następujące działania w ramach realizacji projektu:

I. Promocja – planuje się poinformowanie potencjalnych zainteresowanych o możliwości uczestnictwa w przewidywanych działaniach w formie plakatów i banerów rozwieszanych w okolicy ruchliwych punktów w największych miastach województwa łódzkiego oraz rozpowszechnienie ulotek informujących o wydarzeniu w Poradniach POZ i innych powszechnie uczęszczanych miejscach na terenie całego województwa. Działanie będzie obejmowało graficzne opracowanie materiałów, ich druk i dystrybucję do miejsc docelowych.

II. Przygotowanie i przeprowadzenie happeningu artystycznego w centrum Miasta, którego tematyka będzie nawiązywała do zagadnień związanych ze zdrowiem psychicznym. Działanie będzie obejmować: zakup, transport i przygotowanie materiałów oraz przeprowadzenie pod kierunkiem arteterapeuty imprezy artystycznej w dniu 10-go października 2014 w godz. 11.00 – 14.00  
W trakcie imprezy rozdawane będą gadżety antystresowe i relaksacyjne kule do kąpieli celem zwiększenia atrakcyjności wydarzenia, tym samym, zapewnienia udziału jak największej liczby osób.

III. Opracowanie, wydanie i dystrybucja kwestionariuszy zdrowia wspomagających samoocenę własnego stanu zdrowia psychicznego oraz ulotek informujących o dostępnych możliwościach w zakresie korzystania z pomocy specjalistów w sytuacjach zagrażających zdrowiu psychicznemu dostępnych na terenie Miasta Łodzi a także upowszechniających informację o Ogólnopolskim Telefonie Kryzysowym 116123.

IV. Organizacja bezpłatnych konsultacji dot. zdrowia psychicznego w miejscu organizacji obchodów w centrum Miasta Łodzi.  
Bezpłatne konsultacje będą udzielane w godzinach 11.00 - 18.00 przez kilkoro specjalistów (lekarzy psychiatrów, terapeutów uzależnień, psychologów, terapeutów środowiskowych). Jednocześnie dostępnych będzie minimum dwóch specjalistów. Konsultacje będą udzielane wolontarystycznie.

V. Sprawozdanie i ewaluacja. Po zakończeniu obchodów planuje się zorganizowanie spotkania ewaluacyjnego kluczowych osób zaangażowanych w organizację obchodów – przedstawicieli organizacji pozarządowych i placówek medycznych udzielających świadczeń z zakresu zdrowia psychicznego celem podsumowania i ewaluacji wydarzenia.

## 9. Harmonogram<sup>13)</sup>

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 10.09.2014 do 10.11.2014		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
przygotowanie i realizacja promocji wydarzenia	10.09 – 10.10.2014	oferent
przygotowanie i przeprowadzenie happeningu artystycznego w centrum Miasta	10.09 – 10.10.2014	oferent
opracowanie, wydanie i dystrybucja ulotek	10.09 – 10.10.2014	oferent

organizacja bezpłatnych konsultacji specjalistycznych	10.10.2014	oferent
ewaluacja i sprawozdanie	11.10 – 10.11.2014	oferent

#### 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>16)</sup>

<p><b>Zakładane rezultaty ilościowe:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ok. 60 mieszkańców województwa łódzkiego skorzysta ze specjalistycznych konsultacji</li> <li>- ok. 500 osób weźmie udział w wydarzeniu artystycznym promującym zdrowie psychiczne</li> <li>- ok. 2.000 osób uzyska świadomość i wiedzę n/t dostępnych form wsparcia w sytuacjach zagrożenia zdrowia psychicznego i sposobów profilaktyki uzależnień dzięki otrzymanej ulotce informacyjnej</li> <li>- ok. 150.000 osób zwiększy świadomość dot. zdrowia psychicznego dzięki obejrzeniu relacji telewizyjnej</li> </ul>
--

#### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

##### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)



I	Koszty merytoryczne <sup>18)</sup> po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> :							
	1) praca wolontarystyczna specjalistów (lek. psychiatra, psycholog, terap. środowisk.)	18	80,-	godz.	1.440,-	0,-	0,-	1.440,-
	2) praca arteterapeuty przygotowującego i prowadzącego imprezę artystyczną – um. o dzieło	1	600,-	usługa	600,-	600,-	0,-	0,-
	3) materiały do przeprowadzenia akcji artystycznej promującej zdrowie psych.	1	400,-	kpl.	400,-	400,-	0,-	0,-
	4) papier i toner do drukarki w celu wydrukowania kwestionariuszy samooceny zdrowia psychicznego	2						
	- papier	1	15,-	ryza	30,-	30,-	0,-	0,-
	- toner	1	90,-	sztuka	90,-	90,-	0,-	0,-
	5) farby do malowania twarzy dla dzieci	6	5,-	opak.	30,-	30,-	0,-	0,-
	6) gadzety antystresowo – relaksacyjne							
	- breloki antystresowe	500	3,-	szt.	1.500,-	1.500,-	0,-	0,-
- kule relaksacyjne do kąpieli	50	15,-	szt.	750,-	750,-	0,-	0,-	
II	Koszty obsługi <sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> :							
1) koordynator zadania – umowa o pracę 0,15 etatu	2	650,-	mies.	1.300,-	1.300,-	0,-	0,-	
2) usługi telekomunikacyjne	2	25,-	mies.	50,-	50,-	0,-	0,-	

III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> :							
	1) opracowanie graficzne							
	- balony	1	60,-	godz.	60,-	60,-	0,-	0,-
	- banery 100x300 cm	2	60,-	godz.	120,-	120,-	0,-	0,-
	- plakaty B2	2	60,-	godz.	120,-	120,-	0,-	0,-
	- ulotki A6	2	60,-	godz.	120,-	120,-	0,-	0,-
	2) produkcja materiałów promocyjnych							
	- balony z nadrukiem i patyczkiem	500	0,80	szt.	400,-	400,-	0,-	0,-
	- pompka do balonów	1	10,-	szt.	10,-	10,-	0,-	0,-
	- banery 100x300 cm	10	150,-	szt.	1.500,-	1.500,-	0,-	0,-
	- plakaty B2	200	2,50	szt.	500,-	500,-	0,-	0,-
	- ulotki A6	10.000	0,04	szt.	400,-	0,-	400,-	0,-
	3) dystrybucja ulotek – przejazdy komunikacją miejską							
	- w obrębie M. Łodzi (bilet 2,60zł. x 2)	60	5,20	przejazd w dwie strony	312,-	312,-	0,-	0,-
	- poza Łódź (bilety 5,20zł. x 2)	60	10,40	przejazd w dwie strony	624,-	624,-	0,-	0,-
	4) dystrybucja ulotek – praca wolontariuszy							
	- w obrębie M. Łodzi (60 x 1,5 godz.)	90	10,-	godz.	900,-	0,-	0,-	900,-
	- poza M. Łódź (60 x 3 godz.)	180	10,-	godz.	1.800,-	0,-	0,-	1.800,-
IV	Ogółem:				13.056,-	8.516,-	400,-	4.140,-

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	8.516,- zł	65,23 %
2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>	400,- zł	3,06 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>11)</sup>	0 zł	0 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>	0 zł	0 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>	0 zł	0 %

3.3	pozostałe <sup>17)</sup>	0 zł	0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	4.140,- zł	31,71 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	13.056,- zł	100%

### 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
<i>nie dotyczy</i>		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....*nie dotyczy* .....

.....

.....

### V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

#### 1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

Do realizacji zadania planuje się zaangażowanie:

- 1) specjalistów psychiatrów, terapeutów uzależnień, psychologów, psychoterapeutów, terapeutów środowiskowych pracujących na co dzień z osobami z zaburzeniami psychicznymi posiadających stosowną wiedzę i umiejętności w zakresie udzielania podstawowych informacji i pomocy dot. zdrowia psychicznego – do ich zadań należeć będzie udzielanie konsultacji dot. zdrowia psych. mieszkańcom Łodzi w dniu organizacji obchodów Dnia Zdrowia Psychicznego
- 2) animatora imprezy artystycznej o tematyce związanej ze zdrowiem psychicznym - mgr sztuki - artysta plastyk, arteterapeuta (ukończone ASP i kurs arteterapii w Instytucie Ericksonowskim) - do zadań animatora należeć będzie opracowanie koncepcji, przygotowanie wraz z koordynatorem i przeprowadzenie w dniu 10-go października artystycznej imprezy plenerowej promującej zdrowie psychiczne
- 3) koordynatora zadania – osobę z wieloletnim doświadczeniem w planowaniu, realizacji i rozliczaniu projektów finansowanych ze środków publicznych. Do jej zadań należeć będzie:
  - zlecenie i współpraca z grafikiem celem opracowania mat. graficznych
  - zlecenie produkcji, druku mat. promocyjnych

- zakup pozostałych materiałów i gadżetów
  - ustalenie możliwości rozwieszenia banerów i plakatów
  - zaangażowanie i koordynacja pracy wolontariuszy
  - współpraca z właścicielem miejsca organizacji obchodów
  - współpraca z mediami
  - obsługa organizacyjno-finansowa obejmująca odpowiedzialność za prawidłową organizację obchodów.
- 4) wolontariuszy – osoby sprawnie poruszające się po mieście do dystrybucji ulotek na terenie m. Łodzi i ościennych miejscowości

2. Zasoby rzeczowe oferenta/eferentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

Do realizacji zadania Stowarzyszenie udostępni następujące posiadane zasoby rzeczowe:

- pomieszczenie biurowe (sekretariat) wyposażony w odpowiednie meble (biurko, szafa na dokumenty, krzesła, oświetlenie) urządzenia (drobne wyposażenie biurowe) do realizacji części administracyjnej zadania
- komputer z drukarką i podłączeniem do internetu
- kserokopiarka

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Odkąd powstało, Stowarzyszenie realizuje różnorodne wsparcie dla osób z zaburzeniami psychicznymi a także dla ich rodzin i bliskiego otoczenia. Od początku istnienia POMOST zrealizował ponad sto zadań dofinansowywanych ze środków publicznych, które zawsze były terminowo i rzetelnie rozliczane.

Od sześciu lat Stowarzyszenie prowadzi rehabilitację osób niepełnosprawnych z powodu choroby psychicznej w różnorodnych formach (w tym wsparcie psychologiczno-pedagogiczne) dofinansowywaną za środków PFRON, z której skorzystało ok. 150 osób z zaburzeniami psychicznymi z terenu woj. łódzkiego.

Od 2006r. POMOST realizuje zadanie rządowe realizowane przez gminę prowadząc Środowiskowy Dom Samopomocy na podstawie umowy z MOPS w Łodzi udzielając wsparcia osobom długotrwale chorującym psychicznie i ich rodzinom.

W 2013r. Wnioskodawca zorganizował imprezę o tej samej tematyce (Obchody Dnia Zdrowia Psychicznego 10.10.2013r.) i podobnym przebiegu jednak na niewielką skalę.

Stowarzyszenie organizuje ponadto od pięciu lat imprezy masowe promujące wolontariat.

Szczegółowe roczne sprawozdania z działalności POMOSTu dostępne są na stronie internetowej Stowarzyszenia: [www.pomost-lodz.org](http://www.pomost-lodz.org)

4. Informacja, czy oferent/eferenci<sup>1)</sup> przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów<sup>4)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci<sup>4)</sup> jest/są<sup>4)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 31 października 2014r..;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci<sup>4)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)<sup>4)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>4)</sup>;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

**„POMOST”**  
Stowarzyszenie Młodzieży  
i Osób z Problemami  
Psychicznymi, ich Rodzin i Przyjaciół  
90-408 Łódź, ul. Próchnika 7  
tel. 42-632-08-66  
REGON 472384325, NIP 731-17-93-839

.....  
**PREZES**  
.....  
*Ewa Nowaczyńska*  
.....

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/offerentów<sup>4)</sup>)

Data..... 08.07.2014 .....

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>

- 1) Niepotrzebne skreślić.
- 2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- 4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej.

## CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

## KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 08.07.2014 godz. 10:35:52

Numer KRS: 0000097425

**Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu  
Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH,  
FUNDACJI ORAZ SAMODZIELNYCH PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ**

**PODMIOT WPISANY TAKŻE DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW**

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym		08.03.2002	
Ostatni wpis	Numer wpisu	21	Data dokonania wpisu
	Sygnatura akt	LD.XX NS-REJ.KRS/3730/14/896	
	Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY DLA ŁÓDZI-ŚRÓDMIEŚCIA W ŁÓDZI, XX WYDZIAŁ KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO	

**Dział 1**

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1.Oznaczenie rodzaju organizacji	STOWARZYSZENIE
2.Numer REGON/NIP	REGON: 472384325, NIP: 7311793839
3.Nazwa	STOWARZYSZENIE MŁODZIEŻY I OSÓB Z PROBLEMAMI PSYCHICZNYMI, ICH RODZIN I PRZYJACIÓŁ "POMOST"
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	REJESTR STOWARZYSZEŃ 1160 SĄD OKRĘGOWY W ŁÓDZI
5.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	TAK

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1.Siedziba	kraj POLSKA, woj. ŁÓDZKIE, powiat M. ŁÓDŹ, gmina M. ŁÓDŹ, miejsc. ŁÓDŹ
2.Adres	ul. PRÓCHNIKA, nr 7, lok. ---, miejsc. ŁÓDŹ, kod 90-408, poczta ŁÓDŹ, kraj POLSKA
3.Adres poczty elektronicznej	-----
4.Adres strony internetowej	-----

**Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały**

Brak wpisów

**Rubryka 4 - Informacje o statucie**

1.Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	1	12 KWIECZNIA 2000 ROKU, UCHWAŁĄ Z DNIA 24 PAŹDZIERNIKA 2001 ROKU ZMIENIONO TREŚĆ PAR. 28 STATUTU
---	---	--

2	UCHWAŁĄ WALNEGO ZGROMADZENIA Z DNIA 19.05.2004 R. ZMIENIONO PAR. 8, PAR. 16 I PAR. 20 STATUTU.
3	UCHWAŁĄ NR 1 WALNEGO ZGROMADZENIA Z DN. 20.12.2004R. ZMIENIONO §23 ORAZ ROZDZIAŁ V PKT 3 STATUTU.
4	16.03.2005 R. - ROZDZIAŁ II DODANO § 12 PKT 1 I 2 - ROZDZIAŁ II DODANO § 13 PKT 1 I 2 - ROZDZIAŁ IV W § 23 PKT 4 DODANO PODPUNKT F) - ROZDZIAŁ V DODANO PKT 4 - ROZDZIAŁ V W PKT 1 DODANO PODPUNKT D) - ROZDZIAŁ VI § 28 ZMIENIONO NUMERACJĘ PARAGRAFÓW.
5	UCHWAŁĄ Z DN. 29.03.2006R. ZMIENIONO §5, §8, §12, §13, §27, §28, §29, §30 STATUTU ORAZ ZMIENIONO NUMERACJĘ §28 - §30 NA §30 - §32
6	ROZDZIAŁ II - §9 PKT. 5 ROZDZIAŁ IV - §26
7	UCHWAŁĄ WALNEGO ZEBRANIA Z DNIA 28 MARCA 2007 R. W § 8. DODANO PKT 9. STATUTU
8	W DNIU 2.03.2011 R. WALNE ZGROMADZENIE UCHWALIŁO ZMIANY W TREŚCI STATUTU W §§: 13, 25, 26 UST. 1, 28 UST. 2 PKT A I D I 32
9	14 12.2012 R. - ZMIENIONO §§ 10, 13, 17, 18, 23, 24 - PO § 27 DODANO ROZDZIAŁ V I §§ 28 DO 30; ZMIENIONO DOTYCHCZASOWĄ NUMERACJĘ ROZDZIAŁÓW I PARAGRAFÓW - ZMIENIONO §§ 31, 36 16.05.2013 R. - ZMIENIONO §§ 10, 29, 36 STATUTU

#### Rubryka 5

1.Czas, na jaki została utworzona organizacja	NIEOZNACZONY
---	--------------

#### Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu

Brak wpisów

#### Rubryka 7 - Komitet założycielski

Brak wpisów

#### Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór

1.Nazwa organu	PREZYDENT MIASTA ŁODZI
----------------	------------------------

### Dział 2

#### Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu

1.Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD
---	--------



2.Sposób reprezentacji podmiotu		DO REPREZENTOWANIA STOWARZYSZENIA, ZACIĄGANIA ZOBOWIĄZAŃ MAJĄTKOWYCH ORAZ UDZIELANIA PEŁNOMOCNIW UPRAWNIONY JEST PREZES ZARZĄDU STOWARZYSZENIA SAMODZIELNIE A POZOSTALI CZŁONKOWIE ZARZĄDU STOWARZYSZENIA TYLKO WE WSPÓLDZIAŁANIU Z INNYM CZŁONKIEM ZARZĄDU (REPREZENTACJA ŁĄCZNA).
<b>Podrubryka 1</b>		
<b>Dane osób wchodzących w skład organu</b>		
1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	NOWACZYŃSKA
	2.Imiona	EWA
	3.Numer PESEL/REGON	79011006545
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	PREZES
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	SZUSTAK
	2.Imiona	ANETA
	3.Numer PESEL/REGON	81080206663
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES
3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KOŁODZIEJSKI
	2.Imiona	MARIUSZ
	3.Numer PESEL/REGON	82062601119
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	SKARBNIK
4	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KILANOWICZ
	2.Imiona	ALEKSANDRA
	3.Numer PESEL/REGON	76050804680
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	SEKRETARZ

<b>Rubryka 2 - Organ nadzoru</b>			
1	1.Nazwa organu		KOMISJA REWIZYJNA
	<b>Podrubryka 1</b>		
	<b>Dane osób wchodzących w skład organu</b>		
	1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	ŁUKASIEWICZ
		2.Imiona	WERONIKA
		3.Numer PESEL/REGON	76101300503
		4.Numer KRS	****
	2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	GRZYB
		2.Imiona	ANETA
		3.Numer PESEL/REGON	83071105827
		4.Numer KRS	****
	3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	LESZCZYŃSKA
		2.Imiona	KATARZYNA MARIA
		3.Numer PESEL/REGON	48121002909
		4.Numer KRS	****

<b>Rubryka 3</b>
------------------

Brak wpisów
-------------

### Dział 3

<b>Rubryka 1 - Nie dotyczy</b>
--------------------------------

Brak wpisów
-------------

<b>Rubryka 2 - Nie dotyczy</b>
--------------------------------

Rodzaj dokumentu	Nr kolejny w polu	Data złożenia	Za okres od do
1.Wzmianka o złożeniu rocznego sprawozdania finansowego	1	30.03.2007	2006R
	2	31.03.2008	2007 ROK
	3	31.03.2009	2008 R.
4.Wzmianka o złożeniu sprawozdania z działalności podmiotu	1	*****	2006R
	2	*****	2007 ROK - MERYTORYCZNE SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI ORGANIZACJI POŻYTKU PUBLICZNEGO
	3	*****	2008 R.MERYTORYCZNE SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI ORGANIZACJI POŻYTKU PUBLICZNEGO;31.03.2009

<b>Rubryka 3 - Cel działania organizacji</b>
--

1.Cel działania	<p>STOWARZYSZENIE JEST DOBROWOLNYM, SAMORZĄDNYM I TRWAŁYM ZRZESZENIEM MAJĄCYM NA CELU:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. POMOC SPOŁECZNA, W TYM POMOC RODZINOM I OSOBOM W TRUDNEJ SYTUACJI ŻYCIOWEJ SPOWODOWANEJ WYSTĄPIENIEM CHOROBY PSYCHICZNEJ ORAZ WYRÓWNIANIE SZANS TYCH RODZIN I OSÓB;</li> <li>2. OCHRONĘ I PROMOCJĘ ZDROWIA - W SZCZEGÓLNOŚCI ZDROWIA PSYCHICZNEGO;</li> <li>3. REHABILITACJĘ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH Z POWODU CHOROBY PSYCHICZNEJ;</li> <li>4. AKTYWIZACJĘ ZAWODOWĄ OSÓB POZOSTAJĄCYCH BEZ PRACY I ZAGROŻONYCH ZWOLNIENIEM Z PRACY W SZCZEGÓLNOŚCI Z POWODU WYSTĘPUJĄCYCH ZABURZEŃ PSYCHICZNYCH;</li> <li>5. UPOWSZECHNIANIE KULTURY FIZYCZNEJ, SPORTU I REKREACJI MŁODZIEŻY I OSÓB DOROSŁYCH Z ZABURZENIAMI PSYCHICZNYMI I ICH RODZIN I OPIEKUNÓW;</li> <li>6. UPOWSZECHNIANIE I OCHRONA WOLNOŚCI I ,PRAW CZŁOWIEKA ORAZ SWOBÓD OBYWATELSKICH OSÓB CHORUJĄCYCH PSYCHICZNIE;</li> <li>7. DZIAŁANIE NA RZECZ INTEGRACJI EUROPEJSKIEJ ORAZ ROZWIJANIA KONTAKTÓW I WSPÓŁPRACY MIĘDZY SPOŁECZEŃSTWAMI W SZCZEGÓLNOŚCI W ZAKRESIE OCHRONY ZDROWIA PSYCHICZNEGO;</li> <li>8. PROMOCJE I WSPIERANIE WOLONTARIATU;</li> <li>9. UPOWSZECHNIANIE KULTURY I SZTUKI WŚRÓD MŁODZIEŻY I OSÓB DOROSŁYCH W SZCZEGÓLNOŚCI WŚRÓD OSÓB CHORUJĄCYCH PSYCHICZNIE.</li> </ol>
-----------------	---

<b>Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego</b>
--

1.Odpłatna działalność statutowa	1	86, 90, E, PROWADZENIE GRUPOWYCH ZAJĘĆ O CHARAKTERZE TERAPEUTYCZNYM TAKICH JAK ZAJĘCIA PLASTYCZNE, ARTETERAPIA, RELAKSACJA ITP.
	2	85, 59, B, PROWADZENIE GRUPOWYCH ZAJĘĆ ROZWIJAJĄCYCH SAMODZIELNOŚĆ TAKICH JAK: ZAJĘCIA KULINARNE, TRENING BUDŻETOWY, TRENING HIGIENICZNY ITP.
	3	88, 99, Z, INDYWIDUALNE PORADNICTWO SPECJALISTYCZNE, W TYM KONSULTACJE

		PEDAGOGA, DORADCY ZAWODOWEGO, PRACOWNIKA SOCJALNEGO I INNYCH SPECJALISTÓW
	4	86, 90, E, INDYWIDUALNE PORADNICTWO SPECJALISTYCZNE, W TYM KONSULTACJE PSYCHOLOGA, PSYCHIATRY
	5	85, 51, Z, INDYWIDUALNE I GRUPOWE ZAJĘCIA SPORTOWO-REKREACYJNE
	6	85, 5, Z, PROWADZENIE KURSÓW, SZKOLEŃ, WARSZTATÓW DOTYCZĄCYCH ZAGADNIĘ ZWIĄZANYCH Z ZABURZENIAMI PSYCHICZNYMI
	7	85, 5, Z, PROWADZENIE KURSÓW, SZKOLEŃ, WARSZTATÓW DOTYCZĄCYCH WOLONTARIATU
	8	85, 5, Z, PROWADZENIE KURSÓW I SZKOLEŃ ZAWODOWYCH DOTYCZĄCYCH AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ
	9	85, 5, Z, ORGANIZACJA KURSÓW I ZAJĘĆ W ZAKRESIE TAŃCA, MUZYKI I TEATRU
	10	94, 99, Z, ORGANIZACJA KAMPANII, IMPREZ, WYDARZEŃ PROMUJĄCYCH ZDROWIE PSYCHICZNE I NIOSĄCYCH WIEDZĘ NA TEMAT ZABURZEŃ PSYCHICZNYCH I WSZELKICH ZAGADNIĘ Z NIMI ZWIĄZANYCH
	11	94, 99, Z, ORGANIZACJA KAMPANII, IMPREZ, WYDARZEŃ PROMUJĄCYCH WOLONTARIAT
	12	88, 99, Z, PROWADZENIE ŚRODOWISKOWEGO DOMU SAMOPOMOCY DLA OSÓB CHORUJĄCYCH PSYCHICZNIE
	13	86, 90, E, PROWADZENIE PORADNICTWA PSYCHOLOGICZNEGO I PSYCHOTERAPII
	14	47, 8, , SPRZEDAŻ DETALICZNA PROWADZONA NA STRAGANACH I TARGOWISKACH WYROBÓW POWSTAŁYCH NA REHABILITACYJNYCH ZAJĘCIACH TERAPEUTYCZNYCH
	15	47, 9, , SPRZEDAŻ DETALICZNA PROWADZONA POZA SIECIĄ SKLEPÓW, STRAGANAMI I TARGOWISKAMI WYROBÓW POWSTAŁYCH NA REHABILITACYJNYCH ZAJĘCIACH TERAPEUTYCZNYCH
2.Nieodpłatna działalność statutowa	1	85, 5, , PROWADZENIE KURSÓW I SZKOLEŃ ZAWODOWYCH DOTYCZĄCYCH AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ
	2	85, 5, , ORGANIZACJA KURSÓW I ZAJĘĆ W ZAKRESIE TAŃCA, MUZYKI, SZTUKI I TEATRU
	3	94, 99, Z, ORGANIZACJA KAMPANII, IMPREZ, WYDARZEŃ PROMUJĄCYCH ZDROWIE PSYCHICZNE I NIOSĄCYCH WIEDZĘ NA TEMAT ZABURZEŃ PSYCHICZNYCH I WSZELKICH ZAGADNIĘ Z NIMI ZWIĄZANYCH
	4	94, 99, Z, ORGANIZACJA KAMPANII, IMPREZ, WYDARZEŃ PROMUJĄCYCH WOLONTARIAT
	5	88, 99, Z, PROWADZENIE ŚRODOWISKOWEGO DOMU SAMOPOMOCY DLA OSÓB CHORUJĄCYCH PSYCHICZNIE
	6	86, 90, E, PROWADZENIE PORADNICTWA PSYCHOLOGICZNEGO I PSYCHOTERAPII
	7	85, 90, E, PROWADZENIE GRUPOWYCH ZAJĘĆ O CHARAKTERZE TERAPEUTYCZNYM TAKICH JAK: ZAJĘCIA PLASTYCZNE, ARTETERAPIA, RELAKSACJA
	8	85, 59, Z, PROWADZENIE GRUPOWYCH ZAJĘĆ ROZWIJAJĄCYCH SAMODZIELNOŚĆ TAKICH JAK: ZAJĘCIA KULINARNE, TRENING BUDŻETOWY, TRENING HIGIENICZNY
	9	88, 99, Z, INDYWIDUALNE PORADNICTWO SPECJALISTYCZNE W TYM: KONSULTACJE PEDAGOGA, DORADCY ZAWODOWEGO, PRACOWNIKA SOCJALNEGO I INNYCH SPECJALISTÓW
	10	86, 90, E, INDYWIDUALNE PORADNICTWO SPECJALISTYCZNE, W TYM KONSULTACJE PSYCHOLOGA, PSYCHIATRY
	11	85, 51, Z, INDYWIDUALNE I GRUPOWE ZAJĘCIA SPORTOWO-REKREACYJNE
	12	85, 5, , PROWADZENIE KURSÓW, SZKOLEŃ, WARSZTATÓW DOTYCZĄCYCH ZAGADNIĘ ZWIĄZANYCH Z ZABURZENIAMI PSYCHICZNYMI
	13	85, 5, , PROWADZENIE KURSÓW, SZKOLEŃ, WARSZTATÓW DOTYCZĄCYCH WOLONTARIATU

## Dział 4

## Rubryka 1 - Zaległości

Brak wpisów

## Rubryka 2 - Wierzytelności

Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości, o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości z uwagi na fakt, że majątek niewypłacalnego dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania

Brak wpisów

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych

Brak wpisów

## Dział 5

## Rubryka 1 - Kurator

Brak wpisów

## Dział 6

## Rubryka 1 - Likwidacja

Brak wpisów

## Rubryka 2 - Informacja o rozwiązaniu organizacji

Brak wpisów

Rubryka 3 - Zarząd komisaryczny lub przymusowy lub przedstawiciel do prowadzenia bieżących spraw stowarzyszenia

Brak wpisów

## Rubryka 4 - Informacja o połączeniu lub podziale

Brak wpisów

## Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym

Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacja o postępowaniu naprawczym

Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej

Brak wpisów

data sporządzenia wydruku 08.07.2014

adres strony internetowej, na której są dostępne informacje z rejestru: <https://ems.ms.gov.pl>