

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

~~OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾~~

~~ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM(-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIECZNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO~~

OCHRONA I PROMOCJA ZDROWIA

(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Warsztaty radzenia sobie ze stresem dla nauczycieli „TYLKO SPOKOJNIE”
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 01.10.2014r do 24.12.2014r

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Zarząd Województwa Łódzkiego
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/oferentów¹⁾³⁾

1) nazwa: Fundacja Wsparcia Psychospolecznego Zielona Przysłań

2) forma prawna:⁴⁾

stowarzyszenie

fundacja

kościelna osoba prawna

kościelna jednostka organizacyjna

spółdzielnia socjalna

inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

0000439137

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ 19.11.2012 rok

5) nr NIP: 7252063883, nr REGON: 101505880

6) adres:

miejsowość: Łódź, ul.: Sienkiewicza 35 m.10

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾ Łódź Śródmieście

gmina: Łódź powiat:⁸⁾ Łódź

województwo: Łódzkie

kod pocztowy: 90-114 poczta: Łódź

7) tel.: 502 52 30 40 faks:

e-mail: psychowsparcie@wp.pl [http:// ...](http://...)

8) numer rachunku bankowego: 54 1910 1048 2260 4288 5947 0001

nazwa banku: Deutsche Bank PBC S.A. Oddział Łódź ul.Rzgowska

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów¹⁾:

a) Sławomir Grzegorek – Prezes zarządu

b) Marek Kaźmierczak – Członek zarządu

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

nie dotyczy

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Sławomir Grzegorek – tel.502 52 30 40

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

(wg statutu Fundacji)

Rozdział II

CELE I ZASADY DZIAŁANIA FUNDACJI

§ 8

Cel główny Fundacji:

Prowadzenie działań profilaktycznych, wspierających, kompensacyjnych i terapeutycznych na rzecz dzieci, młodzieży, osób dorosłych i rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym, przemocą, uzależnieniami i innymi zjawiskami patologicznymi.

Celami szczegółowymi Fundacji są:

1. Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym
2. Prowadzenie działań na rzecz osób zagrożonych uzależnieniem, uzależnionych od alkoholu i/ lub innych środków psychoaktywnych oraz ich rodzin
3. Promowanie oraz prowadzenie poradnictwa prawnego, psychospołecznego, pedagogicznego, psychologicznego, rodzinnego, socjalnego i terapii w celu poprawy sytuacji życiowej osób i rodzin
4. Ochrona i promocja zdrowia
5. Prowadzenie działalności, w tym rehabilitacji na rzecz osób chorych i niepełnosprawnych
6. Pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób,

§ 9

Fundacja realizuje swoje cele w szczególności poprzez:

- ✓ Powadzenie pomocy prawnej, psychospołecznej, pedagogicznej, psychologicznej i socjalnej dla osób i rodzin w formie poradnictwa i terapii
- ✓ Organizowanie i prowadzenie prelekcji i warsztatów
- ✓ Prowadzenie działalności informacyjnej i edukacyjnej
- ✓ Prowadzenie grup terapeutycznych.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

Nie dotyczy.

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾/prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców – nie dotyczy

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy – nie prowadzi działalności gospodarczej

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Warsztaty radzenia sobie ze stresem dla nauczycieli „TYLKO SPOKOJNIE” mają na celu rozwiązanie problemów związanych ze stresem w miejscu pracy i są zaadresowane do nauczycieli. Projekt stwarza możliwość szkołom (kadra pedagogiczna oraz administracyjna) z terenu województwa łódzkiego na skorzystanie z warsztatów psychologicznych nakierowanych na wzmacnianie i budowanie konstruktywnych umiejętności radzenia sobie ze stresem w miejscu pracy. Warsztaty zostaną przeprowadzone na terenie danej szkoły, co daje wyższą motywację i dostępność dla nauczycieli i innych pracowników do wzięcia udziału w zajęciach, pozwala zwrócić uwagę na specyficzne problemy z jakimi boryka się rada pedagogiczna w danej placówce. Dzięki zajęciom nauczyciele nabędą nowe umiejętności pozwalające im skuteczniej radzić sobie ze stresem i wypaleniem zawodowym. Będą mogli modelować prawidłowe i konstruktywne wzorce rozwiązywania sytuacji trudnych w środowisku pracy (dzieci, rodzice) i w domu (rodzina, znajomi) promujące zdrowy styl życia.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

W ramach badania przeprowadzonego przez Ipsos MORI, przeanalizowano opinie ponad 35000 respondentów z 36 europejskich krajów. Ankieta dotyczyła współczesnych problemów związanych z pracą oraz wpływu poziomu bezpieczeństwa i zdrowia w pracy na konkurencyjność gospodarczą, również w kontekście dłuższego życia zawodowego.

Ośmiu na dziesięciu europejskich pracowników uważa, że liczba osób cierpiących z powodu stresu związanego z pracą, w ciągu najbliższych pięciu lat wzrośnie (80%), przy czym aż

52% spodziewa się znaczącego wzrostu tej liczby. Wyniki te odzwierciedlają wcześniejsze badanie zatytułowane ESENER przeprowadzone przez EU-OSHA i dotyczące nowych zagrożeń w miejscu pracy. Według tego badania 79% menedżerów uważa, że stres stanowi równie poważny problem w miejscu pracy co wypadki. Stres związany z pracą jest jednym z największych wyzwań w dziedzinie bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia w Europie, ma udział zarówno w kosztach społecznych, związanych z cierpieniem i chorobą, jak i w kosztach gospodarczych. W omawianym badaniu dodatkowo stwierdzono, że znaczna większość Europejczyków (86%) uważa, że działania poprawiające bezpieczeństwo pracy i ochronę zdrowia są niezbędne dla konkurencyjności gospodarczej danego kraju. Poglądy te są podobne zarówno wśród osób pracujących, jak i niepracujących (zgadza się z nimi odpowiednio 86% i 85% badanych).

W Polsce aż 73% pracowników uważa, że liczba osób uskarżających się na stres związany z wykonywaną pracą w ciągu najbliższych pięciu lat będzie rosła. 92% respondentów stwierdziło, że zasady zdrowia i bezpieczeństwa w pracy są ważne dla umożliwienia pracownikom dłuższej pracy przed przejściem na emeryturę. (za: www.itezone.pl)

W Regionalnym Programie Ochrony Zdrowia Psychicznego Województwa Łódzkiego na lata 2011-2015 czytamy, że w 2009 roku, u pacjentów województwa łódzkiego leczonych ambulatoryjnie, **najczęściej stawianym rozpoznaniem** były zaburzenia nerwicowe związane ze stresem i somatoformiczne (F40-F48), obejmujące m.in. różne postaci fobii i innych zaburzeń lękowych (np. fobie społeczne, klaustrofobie), zaburzenia obsesyjno-kompulsyjne (nerwice natręctw), reakcje na stres, zaburzenia występujące pod postacią somatyczną (np. bóle psychogenne) oraz inne zaburzenia nerwicowe. Z powyższego można wnioskować, że problem stresu i jego powikłań dla mieszkańców województwa łódzkiego jest częsty i poważny w konsekwencjach. Nierzadko przyczyną i miejscem, w którym stres jest generowany jest miejsce pracy. W Regionalnym Programie Ochrony Zdrowia Psychicznego Województwa Łódzkiego na lata 2011-2015 czytamy dalej: miejsce pracy jest nierozłącznie związane z doświadczaniem stresu. Mogą go wywoływać różnorodne elementy dotyczące pracy: uciążliwe warunki (np. nadmierny hałas), treść wykonywanych zadań lub organizacja pracy. Wymienia się kilkadziesiąt czynników psychospołecznych wywołujących stres, do których zalicza się m.in. nadmierne obciążenie pracą (ilościowe i jakościowe), pośpiech i presję czasu oraz konflikty międzyludzkie.

Skutki zdrowotne stresu (choroby układu krążenia, układu pokarmowego, osłabienie układu immunologicznego) oraz efekty w postaci obniżenia jakości pracy, zwiększonej liczby popełnianych błędów stanowią znaczące obciążenie dla pracodawców. Najgroźniejszy dla zdrowia jest taki rodzaj pracy, który stawia pracownikowi wysokie wymagania, a przy tym

ma on niski poziom swobody w jej wykonywaniu i nie może liczyć na wsparcie społeczne.

Wszelkie próby zmierzające do osłabienia stresu u pracowników powinny zostać ukierunkowane **na samego pracownika** (poprzez pomoc w dokonaniu zmian w swoich zachowaniach, sposobach patrzenia na świat) **oraz na całą instytucję**. Jedną z grup zawodowych, której stawiane są wysokie wymagania, a która nierzadko nie może liczyć na wsparcie społeczne i która jak wykazują liczne badania boryka się z wysokim poziomem stresu są **nauczyciele**. Wyniki wielu badań empirycznych pozwalają na zaliczenie zawodu nauczyciela do „profesji o wysokim poziomie stresu” (Needle i wsp., 1980). Badania porównawcze wykazały, że poziom stresu doświadczanego przez pedagogów ma podobne natężenie, jak stres występujący w takich grupach zawodowych, jak kontrolerzy lotów czy lekarze (Travers i Cooper, 1993). Korespondują z tymi wynikami, cytowane przez Żłobickiego (1999), badania szwedzkie, na podstawie których nauczyciele zaliczeni zostali do grup zawodowych o największym poziomie stresu, ze względu na występowanie w tej profesji ¼ wszystkich najsilniejszych napięć psychicznych. Podobnie wyglądają wyniki badań polskich. Znaczna większość (84,5%) nauczycieli (n=200) zbadanych przez Przybyłą (Przybyła, 1998 za: Gawlik, 2000) stwierdziła, że doświadcza stresu często lub bardzo często. Również poczucie satysfakcji zawodowej nauczycieli, zależne w znacznej mierze od poziomu stresu, było istotnie niższe u nauczycieli niż przewidują to normy populacyjne, a także niższe od wartości uzyskanych dla innych, szczególnie obciążonych zawodów (np. pielęgniarek). Nauczyciele stanowią grupę o zwiększonych obciążeniach psychospołecznych, sprzyjających częstszemu występowaniu różnego rodzaju dolegliwości i chorób związanych ze stresem. Istotnie, dowody na to dostarczają dane literaturowe. Przykładowo Seidman i Zager (1991) wykazali, że u nauczycieli występuje szereg negatywnych zaburzeń psychosomatycznych np. bóle głowy, dolegliwości ze strony układu krążenia, czy stany depresyjne. Dolegliwości te istotnie częściej dotyczyły nauczycieli, którzy przyznawali, że mają trudności w radzeniu sobie ze stresem środowiska zawodowego. W porównaniu z lepiej radzącymi sobie kolegami częściej skarżyli się na wzmożoną nerwowość, bóle głowy i żołądka oraz przeziębienia.

Nauczyciele w większym stopniu niż inne grupy zawodowe przejawiali również niektóre negatywne zachowania zdrowotne. Przykładem może tu być nikotynizm. Według badań Kacperka aż 36% nauczycieli pali papierosy. W badaniach Pyżalskiego (2002) odsetek ten wynosił 28%. Alarmujące dane opisują Daniel i Szabo (1993). Aż 40 % osób z grupy badanych przez nich nauczycieli podawało, że konsultowało się z psychiatrą, a 13% rozważało odebranie sobie życia. 47 % badanych wykazywało objawy nerwicy.

Na problemy zdrowotne (związane ze stresem) występujące w tej grupy zawodowej wskazuje duża potrzeba nauczycieli szukania pomocy psychologicznej. Z porad psychologicznych

skorzystali niemal wszyscy nauczyciele chorzy z zaburzeniami głosu, konsultowani w Centrum Profilaktyki i Leczenia Zaburzeń Głosu i Słuchu Instytutu Medycyny Pracy w Łodzi, gdy zaoferowano im taką możliwość (Śliwińska-Kowalska i wsp., 2002). Co trzeci nauczyciel wyraża pogląd, że pomocy psychologicznej potrzebuje większość nauczycieli. Pomoc ta miałaby głównie obejmować leczenie nerwic (56%) i treningi w zakresie radzenia sobie w kontaktach społecznych (30%) (Kacperk i Muszyńska, 1998). Kacperk (2002) zwraca przy tym uwagę, że aż 60% nauczycieli charakteryzuje się pesymistycznym stylem wyjaśniania zdarzeń. Negatywny wpływ takiej postawy na stan zdrowia został potwierdzony w wielu wcześniejszych badaniach (Seligman, 1998). (za: Obciążenia psychofizyczne w zawodzie nauczyciela i ich wpływ na zdrowie. Ekspertyza opracowana pod kierunkiem prof. dr hab. med. Marioli Śliwińskiej-Kowalskiej. Instytut Medycyny Pracy, Łódź 2004).

Wcześniejsze nasze doświadczenia (podczas realizowania wielu projektów profilaktycznych i korekcyjnych związanych z ochroną zdrowia psychicznego w latach 2008 – 2012 na terenie województwa łódzkiego i wielkopolskiego) z rodzinami, dziećmi, młodzieżą i nauczycielami wskazują na duże zapotrzebowanie wsparcia w zakresie profilaktyki zdrowia psychicznego, w tym radzenia sobie ze stresem.

Nauczyciele biorący udział w warsztatach nt. przeciwdziałania przemocy w szkole w anonimowych ankietach komunikowali iż:

- 72,7 % ankietowanych stwierdziło, że dzięki uczestnictwu w zajęciach zdobyli nowe informacje, wzbogacające ich dotychczasową wiedzę.
- Podobnie, 72,7% ankietowanych stwierdziło, iż interesuje ich omawiany temat i są otwarci na wzięcie udziału w zajęciach o tematyce związanej z pracą nauczyciela.
- 19,5% nauczycieli przyznało, iż borykają się z trudnościami wychowawczymi w kontakcie z uczniami.

W 2013 roku przeprowadzono 15 warsztatów radzenia sobie ze stresem dla nauczycieli szkół województwa łódzkiego. Na zakończenie warsztatów przeprowadzono ankiety ewaluacyjne.

Wyniki ankiet:

Czy podczas zajęć nauczyłem/dowiedziałem się czegoś nowego – 95% - Tak

Jeśli tak to czego?

M.in.

- poznania mechanizmu działania stresu i jego rozwiązania
- jak zmienić swoje myślenie
- jak radzić sobie z trudnymi sytuacjami
- jak obniżyć poziom stresu
- zasady zdrowego myślenia

- umiejętność planowania dnia
- wpływ stresu na wywołanie przewlekłych chorób
- umiejętność bycia tu i teraz
- techniki relaksacyjne

Interesuje mnie temat, chcę uczestniczyć w podobnych zajęciach – 90 % Tak

Czy będę teraz potrafił/a radzić sobie ze stresem – 93% - Tak

Czy wprowadzę te umiejętności w pracy zawodowej – 96% - Tak

Prowadzącym zajęcia chciał/a/bym powiedzieć:

M.in.:

- kompetentne zajęcia, prowadzone profesjonalnie, budzące zaufanie, interesujące, czytelne, prowadzone z pasją
- uporządkowanie wiedzy na temat stresu
- spotkanie żywo prowadzone, dużo przykładów z życia
- potrzeba cykliczności takich zajęć
- nadzieja wprowadzenia wyuczonych umiejętności w życie
- uświadomienie potrzeby zmiany w swoim życiu
- przyjemna atmosfera spotkania, przystępnie przekazywana wiedza
- zajęcia proponowały praktyczne rozwiązania

Spotkanie oceniam na (w skali od 1 – 6) – 5,00

Z zebranych informacji widać wyraźnie ogromną potrzebę skierowania oddziaływań na grupę zawodową, jaką są nauczyciele ażeby wesprzeć ich w wypełnianiu ich roli wychowawczej i edukacyjnej poprzez naukę skutecznych sposobów radzenia sobie ze stresem w miejscu pracy. Działanie to przyczyni się: bezpośrednio do wsparcia nauczycieli w bardziej konstruktywnym radzeniu sobie ze stresem w miejscu pracy, co aktywnie będzie przeciwdziałało wypaleniu zawodowemu w tej grupie zawodowej, a pośrednio do ochrony i poprawy zdrowia psychicznego mieszkańców województwa łódzkiego. Zdrowsza postawa nauczycieli ma szansę konstruktywnie oddziaływać na relacje z uczniami i rodzicami. Przeprowadzanie warsztatów na terenie szkoły stwarza dogodne warunki uczestnictwa dla nauczycieli, pozwala zwrócić uwagę na problemy specyficzne dla danej placówki w miejscu ich powstania. Docelowo warsztaty są zaplanowane dla wszystkich pracowników szkoły (dyrektor, obsługa administracyjna, nauczyciele) aby oddziaływania były bardziej skuteczne, z założeniem jednak, iż uczestnictwo w zajęciach jest dobrowolne. Wstępnie przeprowadzona diagnoza zainteresowania szkół opisywanym projektem pozwoliła na wyłonienie kilku placówek, które zadeklarowały chęć udziału w projekcie, są to m.in.: Liceum Ogólnokształcące w Zgierzu, Szkoła Podstawowa nr 5 w Pabianicach, Gimnazjum i Szkoła Podstawowa ZNP w Łodzi, Gimnazjum w Lutomiersku, Szkoła Podstawowa nr 2 w Głownie,

Szkoła Podstawowa nr1 w Głownie, Gimnazjum Miejskie im. Jana PAWŁA II w Głownie,
Zespoły Szkół Ponadgimnazjalnych w Łodzi, Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Zgierzu

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatem zadania są nauczyciele szkół z terenu województwa łódzkiego. Rekrutacja do projektu odbywać się będzie poprzez informację przekazaną bezpośrednio do szkół (zaproszenia, pismem, mailowe do wzięcia udziału w projekcie) oraz poprzez informacje w mediach elektronicznych.

Zakładana ilość beneficjentów projektu 80-160 osób

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy.

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

Nie otrzymał.

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Projekt stawia sobie za cel:

- podniesienie stanu zdrowotności nauczycieli szkół województwa łódzkiego poprzez naukę skutecznych technik radzenia sobie ze stresem
- promowanie zdrowia psychicznego i zapobieganie zaburzeniom psychicznym (szczególnie w miejscu pracy),
- tworzenie środowisk sprzyjających zdrowiu psychicznemu
- inicjowanie i zachęcanie pracodawców do organizowania szkoleń dla swoich pracowników,
- profilaktyka wypalenia zawodowego nauczycieli.

Ww. cele zostaną zrealizowane poprzez przeprowadzenie cyklu warsztatów dla nauczycieli w szkołach województwa łódzkiego. Tematyka i sposób realizacji warsztatów jest w pełni spójny z zakładanymi celami.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Warsztaty będą odbywać się na terenie szkół województwa łódzkiego.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

1.Zawiązanie zespołu projektowego – zebranie osób zaangażowanych w realizację projektu, ustalenia odnośnie procesu rekrutacji, informacji w mediach, podział obowiązków. Przewidziano 2 spotkania.

2.Rozsyłanie informacji o naborze do projektu – informacje zostaną rozesłane drogą mailową do szkół oraz zamieszczone w mediach. Przewidziany udział wolontariusza. Projekt będzie promowany również poprzez ulotki, zaproszenia, w tej fazie projektu aktywnie uczestniczy wolontariusz w wymiarze 18 godzin (średnio 6 godz./m-ąc).

3.Warsztaty w szkołach – warsztaty są prowadzone przez 2 osoby, trwają 6 godzin, są przewidziane dla grupy 10 – 20 nauczycieli. Zaplanowano 8 warsztatów.

W skład warsztatu wchodzi część informacyjno – edukacyjna (2 godz.) dotycząca zjawiska stresu, reakcji organizmu na stres oraz sposobów konstruktywnego i destrukcyjnego radzenia sobie ze stresem, część treningu nowych umiejętności (2 godz.) tj. trening rozpoznawania błędów myślowych pozwalający na zmianę myślenia obniżający poziom przeżywanego stresu (oparty o założenia terapii poznawczo – behawioralnej) oraz trening twórczego gospodarowania czasem wynikający ze zdrowego stylu życia i utrzymywania równowagi pomiędzy pracą a życiem osobistym (tzw. work-life balance). Ostatnim, również 2 godzinnym modulem warsztatów jest czas przewidziany na rozwiązywanie problemów specyficznych dla danej placówki, prowadzących do zwiększonego poziomu stresu u uczestników warsztatów (np. konflikty wewnątrz rady pedagogicznej, problemy z trudnymi uczniami, konflikty na linii rodzic - nauczyciel itp.). Nauczyciele uczestniczący w warsztatach otrzymają materiały szkoleniowe podsumowujące ich treść oraz wypełnią ankiety ewaluacyjne.

4.Ewaluacja i podsumowanie projektu – podsumowanie projektu związane z refleksją nad uzyskanymi rezultatami, podsumowanie prowadzonej w trakcie całego projektu ewaluacji i refleksja nad wynikami, uporządkowanie dokumentów. Ewaluacja będzie prowadzona ilościowo i jakościowo poprzez ewidencję spotkań, listy uczestników oraz specjalnie skonstruowaną anonimową ankietę dla beneficjentów, która pozwoli sprawdzić czy zakładane

w projekcie rezultaty zostały osiągnięte. Przewidziano 3 spotkania.

Nie przewidujemy trudności w realizowaniu zaplanowanych działań, gdyż proponowane działania są oparte na zebranych doświadczeniach i praktyce i w pełni możliwe do przeprowadzenia. W harmonogramie zakładamy szerszy przedział czasu na zrealizowanie każdego działania tak, aby ewentualne zdarzenia losowe prowadzących czy inne okoliczności nie utrudniały wykonania planu.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 01.10.2014 r. do 24.12.2014 r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1.Zawiązanie zespołu projektowego	01.10. – 03. 10.2014 r./2 spotkania	Oferent
2.Promocja projektu, rozsyłanie informacji o naborze do projektu, rekrutacja beneficjentów	01.10 – 12.12. 2014 r./ 18 godz. pracy wolontariusza/plakaty, ulotki, zaproszenia – 2 kpl.	Oferent
3.Realizacja warsztatów dla nauczycieli	06.10. - 20.12.2014 r./ 48 godz. warsztatów/ 80-160 beneficjentów	Oferent
4.Ewaluacja, podsumowanie projektu	20.12. - 24.12. 2014 r./3 spotkania	Oferent

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁶⁾

Zrealizowanie projektu „TYLKO SPOKOJNIE” przyczyni się do:

- rozpropagowania informacji o zdrowym stylu życia, w tym w szczególności o konstruktywnych sposobach radzenia sobie ze stresem wśród nauczycieli i w środowisku społecznym w którym funkcjonują,
- wzmocnienia istniejących i wzbogacenia konstruktywnych umiejętności radzenia sobie ze stresem w miejscu pracy u beneficjentów projektu,

- zapoznania beneficjentów projektu z technikami aktywnie przeciwdziałającymi wypaleniu zawodowemu i zaburzeniom nerwicowym powstałym na bazie nieefektywnych stylów radzenia sobie ze stresem,
- zainicjowania procesu zmiany w szkołach na rzecz środowiska zawodowego sprzyjającego wyższej jakości pracy i zdrowiu psychicznemu (poprzez zmniejszenie czynników wywołujących stres u pracowników),
- tworzenia dobrych praktyk wśród dyrekcji szkół poprzez zwrócenie uwagi na zyski płynące z organizowania szkoleń dla pracowników podległych placówek.

Rezultaty twarde:

- 48 godzin warsztatów psychologicznych
- 80 – 160 uczestników projektu

Opisane działania pozwalają na odniesienie trwałych rezultatów gdyż koncentrują się wokół zmiany dotychczasowych niekonstruktywnych schematów radzenia sobie ze stresem i wyposażają uczestników projektu w **nowe umiejętności** pozwalające skuteczniej i zdrowiej radzić sobie z napięciem psychofizycznym mającym swe źródło w miejscu pracy. Dzięki tak bezpośrednio osiągniętej zmianie na poziomie indywidualnym (u każdego uczestnika) możemy oczekiwać, że wywoła to zmiany w całej radzie pedagogicznej, w całej placówce i będzie szerzej oddziaływać środowiskowo i społecznie (dzieci, rodzice, znajomi) promując zdrowy styl życia i sprzyjając ochronie zdrowia psychicznego. Z uwagi na powyższe, widzimy użyteczność projektu na poziomie bezpośredniego adresata (poprawa zdrowia psychicznego i fizycznego nauczycieli dzięki lepszym strategiom radzenia sobie ze stresem, lepsza jakość pracy, wyższy poziom zadowolenia z pracy) jak i duże znaczenie społeczne projektu (możliwość pośredniego modelowania zdrowych postaw i konstruktywnych wzorców radzenia sobie ze stresem na środowisku rodzinnym i sąsiedzkim). Proponowany projekt daje możliwość kontynuacji działań zarówno w formie rozszerzenia na inne placówki, jak i poszerzenia tematyki warsztatowej (np. o zagadnienie asertywności, profilaktyki uzależnień, efektywnej komunikacji jako pośrednio wpływających na obniżenie poziomu przeżywanego stresu) i może stanowić kolejny moduł warsztatowy dla placówek, które wezmą w nim udział.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie Fundacji Zielona Przystań ¹⁹⁾ : 1. Terapeuci – warsztatów dla nauczycieli – umowa cywilno-prawna(8 warszt.x 2 os.x 6g.)	96	100	godz.	9600,00	9000,00	600,00	0,00
	2.Materiały szkoleniowe, ankiety	8	60,00	Kpl.	480,00	480,00	0,00	0,00
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Fundacji Zielona Przystań ¹⁹⁾ : 1)obsługa księgowo projektu – umowa cywilno-prawna	3	50,00	m-ąc	150,00	100,00	50,00	0,00
	2)Ewaluacja projektu – umowa cywilno-prawna	1	300,00	dzielo	300,00	0,00	300,00	0,00

III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Fundacji Zielona Przysiań ¹⁹⁾ : 1) Materiały promocyjne (informacje, ulotki)	1	150,00	kpl.	150,00	150,00	0,00	0,00
	2) Druk zaproszeń	1	100,00	Kpl.	100,00	0,00	100,00	0,00
	5) Rozsyłanie informacji o naborze do projektu, zamieszczenie ogłoszeń w mediach elektr. roznoszenie ulotek informacyj. zaproszeń	18	25,00	godz.	450,00	0,00	0,00	450,00
IV	Ogółem:				11230,00	9730,00	1050,00	450,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	9730,00 zł	86,64%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	1050,00 zł	9,35%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	0,00 zł	0 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0,00 zł	0 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0,00 zł	0 %
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0,00 zł	0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	450 zł	4,01%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	11230,00 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Nie dotyczy	0,00	TAK/NIE ¹⁾	Nie dotyczy

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Przy kategoryzacji rodzajów kosztów oferent wykorzystał instrukcje i wytyczne Departamentu Pożytku Publicznego Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Sławomir Grzegorek – profilaktyk uzależnień, obowiązki w projekcie: prowadzenie warsztatów dla nauczycieli, ewaluacja projektu

- absolwent Podyplomowych Studiów Profilaktyki i Terapii Uzależnień od Narkotyków w Katolickim Uniwersytecie Lubelskim im Jana Pawła II / w trakcie certyfikatu /
- absolwent Wydziału Teologicznego Uniwersytetu im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie
- ukończone studia doktoranckie Uniwersytetu im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie
- absolwent Studium Pomocy Psychologicznej w Warszawie,
- szkolenie : „Budowanie zespołu interdyscyplinarnego ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie”, Fundacja ETOH Warszawa
- szkolenie dla Pracowników Punktów Konsultacyjnych , PARPA Warszawa
- ukończony pełnowymiarowy trening asertywności – PERFEKT dr Lucyna Golińska
- koordynator i realizator programów profilaktycznych (realizacja 2.800 programów od 1993 roku),
- pracownik Oddziału Interwencji Kryzysowej w Łodzi
- instruktor PARPA - szkoleń sprzedawców alkoholowych,
- uczestnik sesji szkoleniowo – terapeutycznej Programu Simontona (praca terapeutyczna z chorymi terminalnie)
- wieloletni uczestnik i wykładowca Konferencji Profilaktycznych PARPA
- odpowiedzialny za działania profilaktyczno-edukacyjne na Przystanku WOODSTOCK w Kostrzynie n.Odrą z ramienia Fundacji Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy
- absolwent rocznego szkolenia o psychomanipulacji w sektach (Stowarzyszenie Rafael – Kraków),
- autor i realizator zajęć edukacyjno szkoleniowych dla nauczycieli i rodziców
- realizator programów profilaktyki uzależnień NOE, DEBATA, LOT TAK ODLOT NIE
- (współautor), CUKIERKI, Art. 185 k.k. (współautor), Agresji Przemocy Stop!, (2800 realizacji)
- autor i realizator programów w zakresie psychomanipulacji w sektach, profilaktyki rodzinnej,
- organizator 6-u obozów terapeutycznych dla dzieci z problemem alkoholowym. doświadczenie zawodowe zdobywane w pracy w sektorze edukacji, pomocy społecznej, leczenia uzależnień – Miejskie Centrum Zdrowia Publicznego w Łodzi,

Ośrodek Interwencji Kryzysowej, Miejska Komisja ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów alkoholowych w Łodzi, Konstantynowskie Centrum Pomocy Rodzinie, Stowarzyszenie Edukacja i Wychowanie, Stowarzyszenie Agape,

Ewa Cwalina – psycholog, psychoterapeuta, obowiązki w projekcie – prowadzenie warsztatów dla nauczycieli, ewaluacja projektu

- absolwentka Wydziału Nauk o Wychowaniu UŁ,
- certyfikowany psychoterapeuta Polskiego Towarzystwa Terapii Poznawczej i Behawioralnej,
- absolwentka dwuletniego podyplomowego szkolenia w Centrum Terapii Poznawczo – Behawioralnej,
- absolwentka Programu Edukacji Psychologicznej w zakresie psychoterapii w Instytucie Terapii Gestalt,
- w trakcie certyfikacji z zakresu psychotraumatologii w European Society for Traumatic Stress Studies,
- EUROPEJSKIE WARSZTATY NA TEMAT STRESU TRAUMATYCZNEGO (organizowane przez Uniwersytet Warszawski oraz Polskie Towarzystwo Badań nad Stresem Traumatycznym),
- ZABURZENIA POTRAUMATYCZNE – CZYNNIKI RYZYKA, KONCEPCJE, TERAPIA TRAUMATYCZNEGO (organizowane przez Uniwersytet Warszawski),
- PSYCHODYNAMICZNA KONCEPCJA TRAUMY (organizowane przez Polskie Towarzystwo Badań nad Stresem Traumatycznym),
- BÓL U DZIECI I MŁODZIEŻY (organizowane przez Polskie Towarzystwo Psychoterapii Poznawczej i Behawioralnej oraz Polskie Towarzystwo Badania Bólu),
- OSOBOWOŚĆ, A PSYHOPATOLOGIA – DIAGNOZA OSOBOWOŚCI W PRAKTYCE KLINICZNEJ (organizowane przez dr E. Pragłowską, dr A. Popiel i prof. B. Zawadzkiego),
- WPROWADZENIE DO TERAPII SCHEMATU. TERAPIA SCHEMATU DLA PACJENTÓW CIERPIĄCYCH NA ZABURZENIA OSOBOWOŚCI Z POGRANICZA (organizowane przez Centrum Terapii Poznawczo Behawioralnej),
- członkini Polskiego Towarzystwa Terapii Poznawczej i Behawioralnej oraz Polskiego Towarzystwa Badań nad Stresem Traumatycznym,
- doświadczenie zawodowe zdobywane w pracy w sektorze edukacji, pomocy społecznej, leczenia uzależnień – MOPiTU Łódź, psychoterapii indywidualnej i rodzinnej, socjoterapii,
- autorka oraz realizatorka programów profilaktycznych w ramach Stowarzyszenia Edukacja i Wychowanie oraz Stowarzyszenia Agape.

Jarosław Kózka - pełne uprawnienia księgowo, biegły rewident, obowiązki w projekcie – obsługa księgowo projektu

Sylvia Krakowiak – licencjat pedagogiki, studentka wydziału psychologii Uniwersytetu Łódzkiego, obowiązki w projekcie - wolontariusz, roznoszenie, rozsyłanie informacji do szkół na terenie województwa łódzkiego, rozpropagowanie informacji w Internecie o naborze do uczestniczenia w projekcie.

W razie zapotrzebowania do realizacji zadań przewidzianych w projekcie mogą być włączone inne osoby o podobnych kompetencjach.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Sprzęt nagłaśniający, laptop, rzutnik multimedialny, przenośna tablica (flipchart), drukarka laserowa.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Fundacja Wsparcia Psychospołecznego Zielona Przystań została utworzona 19.11.2012r. i od tego czasu zrealizowała ze środków własnych 2 zajęcia warsztatowe w ramach profilaktyki uzależnień dla uczniów LO ZNP w Łodzi, 1 zajęcia warsztatowe dla rodziców LO ZNP nt. zagrożeń związanych z Internetem oraz **projekty realizowane w 2013 i 2014 roku**, natomiast osoby tworzące Fundację oraz z nią współpracujące (**Sławomir Grzegorek, Ewa Cwalina**) od wielu lat realizowały zadanie współfinansowane przez FIO, UML, RCPS Łódź, Zarząd Województwa Łódzkiego w ramach m.in. Stowarzyszenia Edukacja i Wychowanie) t.j.:

2006 rok

- Organizacja konferencji pt. „Odpowiedzialna pomoc w wychowaniu człowieka do prawdy, w szkole” dla nauczycieli i wychowawców – w dniu 21.04.2006 r. na terenie Łódzkiego Domu Kultury.
- Organizacja we współpracy z Dyrekcją Szkoły Podstawowej Nr 116 w Łodzi V edycji Ogólnołódzkiego Konkursu Poetyckiego pt. „Moja rodzina” w czerwcu 2006 roku, w którym brali udział uczniowie ze szkół podstawowych z Łodzi, Zgierza i Pabianic. Dzięki wsparciu darczyńców, Stowarzyszenie współfinansowało wydanie (drukowanie) tomiku poezji dziecięcej zawierające wybrane wiersze uczestników tego konkursu, a ten tomik poezji stanowił jednocześnie nagrodę dla jego uczestników.

2007 rok

- 01.06.2007 r. do 20.12.2007 r. utworzenie i prowadzenie punktu informacyjno-konsultacyjnego udzielającego różnych porad dla osób znajdujących się w kryzysie w powiecie pabianickim (program „Nie jesteś sam”), w celu zapewnienia kompleksowej pomocy psychospołecznej dla osób i rodzin w trudnych sytuacjach życiowych – działalność ta została dofinansowana dotacją Regionalnego Centrum Polityki Społecznej w Łodzi.
- Listopad-grudzień 2007 roku organizacja spotkań dla rodziców w formie warsztatów i poradnictwo rodzinne dla rodziców (program „Rodzina wspólnymi siłami”), w celu poprawy funkcjonowania rodzin i prawidłowego wypełniania ich zadań oraz zapewnienia dzieciom właściwego środowiska wychowawczego w rodzinach i zmniejszenia liczby nastolatków zagrożonych uzależnieniami i innymi zjawiskami patologicznymi - działalność ta została dofinansowana dotacją Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej w Warszawie w ramach rządowego programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich FIO 505/2007.

2008 r.

- 3.09 – 20.12 – prowadzenie warsztatów profilaktycznych nt. Radzenia sobie ze stresem (profilaktyka zdrowia psychicznego) dla dzieci i młodzieży z terenu

województwa łódzkiego, dofinansowane ze środków Urzędu Marszałkowskiego w Łodzi.

- 1.09. - 28.12 – prowadzenie zajęć korekcyjno edukacyjnych dla dzieci i młodzieży w zakresie radzenia sobie ze stresem, agresją, konfliktem, dofinansowane ze środków Urzędu Miasta Łodzi.
- 1.09. - 31.12 – opracowanie i realizacja projektu Rodzina wspólnymi siłami II: warsztaty dla rodziców (radzenie sobie z problemami wychowawczymi), poradnictwo rodzinne. Trening asertywności dla dzieci i młodzieży, działalność ta została dofinansowana dotacją Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej w Warszawie w ramach rządowego programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich FIO 450/2008.

2009 r.

- 26.01.-27.12.- Prowadzenie terapii dla ofiar i sprawców przemocy „ Nie jesteś sam„(poradnictwo indywidualne i rodzinne dla sprawców i ofiar przemocy) dofinansowane z MPPP poprzez Wydział Zdrowia Publicznego Urzędu Miasta Łodzi
- 01.07.-20.12. - Prowadzenie pomocy terapeutycznej dla osób z zaburzeniami psychicznymi dofinansowane przez Zarząd Województwa Łódzkiego

2010 r.

- 01.03. – 27.12 – udzielanie pomocy i wsparcia osobom dotkniętym przemocą, poradnictwo medyczne, psychologiczne, pedagogiczne , rodzinne, prawne „Bliżej siebie” dofinansowane z GPPPwR poprzez Wydział Zdrowia Publicznego UMŁ
- 01.04. – 27.12. – prowadzenie terapii osób doświadczających przemocy w rodzinie oraz sprawców przemocy dofinansowane z MPPiRPA poprzez Wydział Zdrowia Publicznego UMŁ
- 01.07. – 31.12.- realizacja warsztatów profilaktyczno-terapeutycznych „Tylko spokojnie” dla dzieci i młodzieży (radzenie sobie ze stresem) dofinansowanych przez Województwo Łódzkie
- 01.07. – 31.12. – prowadzenie grupy terapeutycznej – pomoc terapeutyczna dla osób doświadczonych chorobami nowotworowymi oraz dla ich rodzin „ Kiedy życie boli” dofinansowane przez Województwo Łódzkie

2011 r.

- 01.03. – 27.12 – udzielanie pomocy i wsparcia osobom dotkniętym przemocą, poradnictwo medyczne, psychologiczne, pedagogiczne , rodzinne, prawne „Bliżej siebie” dofinansowane z GPPPwR poprzez Wydział Zdrowia Publicznego UMŁ
- 01.04. – 27.12. – prowadzenie terapii osób doświadczających przemocy w rodzinie oraz sprawców przemocy dofinansowane z MPPiRPA poprzez Wydział Zdrowia Publicznego UMŁ
- 01.04 - 31.12 - trening asertywności + trening radzenia sobie ze stresem „MOJA SIŁA” dla ofiar przemocy - dofinansowane przez Województwo Łódzkie
- 26.09. – 31.12. – Jestem asertywny, radzę sobie ze stresem – „Potrafię inaczej” – warsztaty dla sprawców przemocy - dofinansowane przez Województwo Łódzkie
- 03.10. – 30.12 - prowadzenie grupy terapeutycznej dla Dorosłych Dzieci Alkoholików „Przystań” dofinansowane przez Województwo Łódzkie

2012 r.

- 01.03. – 27.12 – udzielanie pomocy i wsparcia osobom dotkniętym przemocą, poradnictwo medyczne, psychologiczne, pedagogiczne , rodzinne, prawne „Bliżej

siebie” dofinansowane z GPPPwR poprzez Wydział Zdrowia Publicznego UMŁ

- 01.04. – 27.12. – prowadzenie terapii osób doświadczających przemocy w rodzinie oraz sprawców przemocy dofinansowane z MPPiRPA poprzez Wydział Zdrowia Publicznego UMŁ

2013 r.

- 01.02 - 27.12.2013r. – warsztaty wychowawcze dla dzieci i młodzieży dotyczące nieagresywnego rozwiązywania konfliktów, dofinansowane z MPPiRPA przez Wydział Edukacji UMŁ
- 01.05 - 31.12.2013r. – warsztaty, szkolenia i programy edukacyjne, informacyjne i profilaktyczne dla dzieci młodzieży, nauczycieli i rodziców - z zakresu profilaktyki uzależnień - poprzedzające, podczas i po wydarzeniu XIX Przystanek Woodstock w Kostrzynie nad Odrą - dofinansowane z Programu Operacyjnego FIO nr 1337
- 20.05 - 31.12.2013r – warsztaty radzenia sobie ze stresem dla nauczycieli „Tylko spokojnie”, dofinansowane przez Województwo Łódzkie
- 20.09 – 31.12. – prowadzenie grupy terapeutycznej – Program wsparcia dla osób korzystających z pomocy medycznej „ W stronę słońca” (dla osób doświadczonych chorobami nowotworowymi) dofinansowane przez Województwo Łódzkie

2014 r.

- 01.02 - 27.12.2014r. – warsztaty wychowawcze dla dzieci i młodzieży dotyczące nieagresywnego rozwiązywania konfliktów, dofinansowane z MPPiRPA przez Wydział Edukacji UMŁ
- 01.06 - 31.12.2014r. – warsztaty, szkolenia i programy edukacyjne, informacyjne i profilaktyczne dla dzieci młodzieży, nauczycieli i rodziców - z zakresu profilaktyki uzależnień - poprzedzające, podczas i po wydarzeniu XX Przystanek Woodstock w Kostrzynie nad Odrą - dofinansowane z Programu Operacyjnego FIO MPiPS nr 2036

4. Informacja, czy oferent/~~oferenci~~¹⁾ przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie przewiduje

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/~~oferentów~~¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/~~oferenci~~¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 01.10.2014r;

- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/~~oferenci~~¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (~~-ją~~)/zalega(~~-ją~~)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

FUNDACJA WSPARCIA
PSYCHOSPOŁECZNEGO
"ZIELONA PRZYSTAŃ"
90-114 Łódź, Sienkiewicza 35 m.10
NIP 7252063883 REGON 101505880

PREZES
ZARZĄDU FUNDACJI
Stawomir Prępark
Stawomir Grzegorek

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data.....*08.07.2014*.....

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności

pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.

¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

²⁰⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

²¹⁾ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

²²⁾ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

²³⁾ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej.

CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 07.07.2014 godz. 23:12:24

Numer KRS: 0000439137

**Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu
Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH,
FUNDACJI ORAZ SAMODZIELNYCH PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ**

PODMIOT NIEWPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym		19.11.2012	
Ostatni wpis	Numer wpisu	3	Data dokonania wpisu
	Sygnatura akt	LD.XX NS-REJ.KRS/24428/12/559	
	Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY DLA ŁÓDZI-ŚRÓDMIEŚCIA W ŁÓDZI, XX WYDZIAŁ KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO	

Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1.Oznaczenie rodzaju organizacji	FUNDACJA
2.Numer REGON/NIP	REGON: 101505880, NIP: 7252063883
3.Nazwa	"FUNDACJA WSPARCIA PSYCHOSPOŁECZNEGO ZIELONA PRYZYSTAŃ"
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	-----
5.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	NIE

**PREZES
ZARZĄDU FUNDACJI**

Sławomir Grzegorek

**FUNDACJA WSPARCIA
PSYCHOSPOŁECZNEGO
"ZIELONA PRYZYSTAŃ"**
ul. Siemkiewicza 35 m.10
90-114 Łódź, NIP 7252063883 REGON 101505880
08 LIP 2014
**ZŁOŻONOŚĆ
ZORYGINAŁEM**

**PREZES
ZARZĄDU FUNDACJI**
Sławomir Grzegorek

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1.Siedziba	kraj POLSKA, woj. ŁÓDZKIE, powiat M. ŁÓDŹ, gmina M. ŁÓDŹ, miejsc. ŁÓDŹ
2.Adres	ul. SIEMKIEWICZA, nr 35, lok. 10, miejsc. ŁÓDŹ, kod 90-114, poczta ŁÓDŹ, kraj POLSKA
3.Adres poczty elektronicznej	PSYCHOWSPARCIE@WP.PL
4.Adres strony internetowej	-----

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały	
Brak wpisów	

Rubryka 4 - Informacje o statucie		
1.Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	1	31.10.2012

Rubryka 5	
1. Czas, na jaki została utworzona organizacja	NIEOZNACZONY

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu	
Brak wpisów	

Rubryka 7 - Nie dotyczy	
Brak wpisów	

Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór	
1. Nazwa organu	MINISTER PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ

Dział 2 *Sławomir Grzegorek*

FUNDACJA WSPARCIA PSYCHOSPOŁECZNEGO
"ZIELONA PRZYSTAN"
ul. Sienkiewicza 35 m.10
90-114 Łódź
REGON 101505880
NIP 7252063283
08 Lip 2014

ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM
PREZES
ZARZĄDU FUNDACJI
Sławomir Grzegorek

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu	
1. Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD FUNDACJI
2. Sposób reprezentacji podmiotu	W PRZYPADKU ZARZĄDU WIELOOSOBOWEGO DO SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ W IMIENIU FUNDACJI UPRAWNIONY JEST PREZES ZARZĄDU JEDNOOSOBOWO, SPOŚRÓD POZOSTAŁYCH CZŁONKÓW ZARZĄDU WYMAGANE JEST ŁĄCZNE DZIAŁANIE DWÓCH CZŁONKÓW ZARZĄDU.

Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu		
1	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	GRZEGOREK
	2. Imiona	SŁAWOMIR MICHAŁ
	3. Numer PESEL/REGON	58110209251
	4. Numer KRS	****
	5. Funkcja w organie reprezentującym	PREZES ZARZĄDU FUNDACJI
2	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	KAŹMIERCZAK
	2. Imiona	MAREK ZBIGNIEW
	3. Numer PESEL/REGON	46010305197
	4. Numer KRS	****
	5. Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU FUNDACJI

Rubryka 2 - Organ nadzoru		
1	1. Nazwa organu	RADA FUNDACJI
	Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu	
1	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	BIESZCZAD

	2.Imiona	TOMASZ JERZY
	3.Numer PESEL/REGON	52090703673
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	BALCERSKI
	2.Imiona	JAN
	3.Numer PESEL/REGON	68092611812

Rubryka 3

Brak wpisów

Dział 3

Rubryka 1 - Nie dotyczy

Brak wpisów

Rubryka 2 - Wzmianki o złożonych dokumentach

Brak wpisów

PREZES
ZARZĄDU FUNDACJI

Sławomir Grzegorek

Rubryka 3 - Cel działania organizacji

1.Cel działania

CEL GŁÓWNY FUNDACJI: PROWADZENIE DZIAŁAŃ PROFILAKTYCZNYCH, WSPIERAJĄCYCH, KOMPENSACYJNYCH I TERAPEUTYCZNYCH NA RZECZ DZIECI, MŁODZIEŻY, OSÓB DOROSŁYCH I RODZIN ZAGROŻONYCH WYKLUCZENIEM SPOŁECZNYM, PRZEMOCĄ, UZALEŻNIENIAMI I INNYMI ZJAWISKAMI PATOLOGICZNYMI. CELAMI SZCZEGÓŁOWYMI FUNDACJI SĄ:

1. PRZECIWDZIAŁANIE UZALEŻNIENIOM I PATOLOGIOM SPOŁECZNYM,
2. PROWADZENIE DZIAŁAŃ NA RZECZ OSÓB ZAGROŻONYCH UZALEŻNIENIEM, UZALEŻNIONYCH OD ALKOHOLU I/LUB INNYCH ŚRODKÓW PSYCHOAKTYWNYCH ORAZ ICH RODZIN,
3. PROMOWANIE ORAZ PROWADZENIE PORADNICTWA PRAWNEGO, PSYCHOSPOŁECZNEGO, PEDAGOGICZNEGO, PSYCHOLOGICZNEGO, RODZINNEGO, SOCJALNEGO I TERAPII W CELU POPRAWY SYTUACJI ŻYCIOWEJ OSÓB I RODZIN,
4. OCHRONA I PROMOCJA ZDROWIA,
5. PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI, W TYM REHABILITACJI NA RZECZ OSÓB CHORYCH I NIEPEŁNOSPRAWNYCH,
6. POMOC SPOŁECZNA, W TYM POMOC RODZINOM I OSOBOM W TRUDNEJ SYTUACJI ŻYCIOWEJ ORAZ WYRÓWNYWANIE SZANS TYCH RODZIN I OSÓB,
7. PROMOCJA ZATRUDNIENIA I AKTYWIZACJA ZAWODOWA OSÓB POZOSTAJĄCYCH BEZ PRACY I ZAGROŻONYCH ZWOLNIENIEM Z PRACY,
8. DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ RODZINY, MACIERZYŃSTWA, RODZICIELSTWA, UPOWSZECHNIANIA I OCHRONY PRAW DZIECKA.

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego

Brak wpisów

Dział 4

Rubryka 1 - Zaległości

Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzytelności

Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości, o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości z uwagi na fakt, że majątek niewypłacalnego dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania
--

Brak wpisów

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych

Brak wpisów

Dział 5

Rubryka 1 - Kurator

Brak wpisów

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja

Brak wpisów

FUNDACJA WSPARCIA
PSYCHOSPOŁECZNEGO
"ZIELONA PRZYSTAŃ"
90-114 Łódź, Sienkiewicza 35/II, 10
NIP 7252063883 REGON 141503880

PREZES
ZARZĄDU FUNDACJI

Sławomir Grzegorek

08 LIP 2014

Rubryka 2 - Informacja o rozwiązaniu organizacji
--

Brak wpisów

Rubryka 3 - Zarząd komisaryczny lub przymusowy lub przedstawiciel do prowadzenia bieżących spraw stowarzyszenia

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu lub podziale
--

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym

Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacja o postępowaniu naprawczym

Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej

Brak wpisów

data sporządzenia wydruku 07.07.2014

adres strony internetowej, na której są dostępne informacje z rejestru: <https://ems.ms.gov.pl>

08 LIP 2014

**W ZGODNOŚCI
Z ORYGINAŁEM**
**PREZES
ZARZĄDU FUNDACJI**

Stawomir Grzegorek

FUNDACJA WSPARCIA
PSYCHOSPOŁECZNEGO
"ZIELONA PRZYSTAJ" S.A.
90-114 Łódź, Sienkiewicza 35 m. 10
NIP 7252063883 REGON 101505880