

Na podstawie art. 2, art. 13 pkt. 3 oraz w związku z art. 14 i art. 15 **ustawy z dnia 11 września 2015 roku o zdrowiu publicznym** (Dz.U. z 2015 r., poz. 1916)

Zarząd Województwa Łódzkiego
al. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź
ogłasza konkurs ofert
na realizację zadania pn.: „Łódzkie ma pomysł na zdrowie – Nie daj się cukrzycy”

I. Zadanie będące przedmiotem konkursu:

Przedmiotem konkursu jest zadanie pn. „Łódzkie ma pomysł na zdrowie – Nie daj się cukrzycy”, które obejmuje realizację w terminie od 14 do 27 listopada 2016 r. działań skierowanych do mieszkańców województwa łódzkiego powiązanych z obchodami „Światowego Dnia Cukrzycy” przypadającego na dzień 14 listopada 2016 roku.

Celem zadania jest edukacja w zakresie czynników ryzyka cukrzycy typu 2, zwiększenie świadomości zagrożenia chorobą oraz wiedzy na temat problemów, jakie niesie ze sobą cukrzyca, jak również identyfikacja osób z wysokim ryzykiem jej wystąpienia, a także promowanie konieczności nawyku okresowego badania poziomu cukru we krwi.

Działania w ramach konkursu polegać mają na:

- I.1. wykonywaniu badań laboratoryjnych mających na celu ocenę gospodarki węglowodanowej i lipidowej: pomiar poziomu glukozy na czczo, wykonanie lipidogramu, (t.j. pomiar: cholesterolu całkowitego, HDL, LDL i TG),
- I.2. opracowaniu i wydrukowaniu materiałów edukacyjnych dla każdego uczestnika, poświęconych wczesnemu wykrywaniu oraz zapobieganiu cukrzycy (materiały edukacyjne przekazane będą pacjentowi wraz z wynikami badań laboratoryjnych),
- I.3. przeprowadzeniu konsultacji lekarskich diabetologicznych dla pacjentów (dla których wyniki badań nie mieszczą się w granicach norm określonych przez laboratorium) w połączeniu z elementami edukacyjnymi oraz zaleceniami dalszego postępowania, w tym wykonanie pomiaru: wzrostu, masy ciała, ciśnienia tętniczego, obwodu pasa, określeniu wskaźnika BMI.

Populacja objęta zadaniem: dorośli mieszkańcy województwa łódzkiego.

II. Wysokość środków przeznaczonych na realizację całego zadania wynosi: 30.000,00 zł, natomiast Oferenci mogą składać oferty na kwotę nieprzekraczającą **10.000,00 zł**. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert w ramach konkursu spowoduje, iż żadna z nich nie będzie rozpatrywana. Komisja konkursowa wybiera najkorzystniejszą/najkorzystniejsze ofertę/oferty albo nie przyjmuje żadnej z ofert.

III. Do składania ofert i uczestnictwa w konkursie zaprasza się:

Podmioty, których cele statutowe lub przedmiot działalności dotyczą spraw objętych zadaniami określonymi w art. 2 ustawy z dnia 11 września 2015 roku o zdrowiu publicznym (Dz.U. z 2015 r., poz. 1916) w tym organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2014 r. poz. 1118, z zm.), określone w art. 3 ust. 2 ustawy dnia 11 września 2015 roku o zdrowiu publicznym (Dz.U. z 2015 r., poz. 1916), w zakresie objętym konkursem.

Formularz oferty można otrzymać w:

Departamencie Polityki Zdrowotnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego, al. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź, pok. 1510, w godzinach od 8.00 do 15.00 lub pobrać ze strony internetowej województwa łódzkiego z Biuletynu Informacji Publicznej (BIP) z zakładki Konkursy.

IV. Termin realizacji zadania:

Badania laboratoryjne powinny być wykonane w terminie od 14 do 20 listopada 2016 r., natomiast konsultacje lekarskie i/lub lekarsko – pielęgniarskie (dla pacjentów, których wyniki badań nie mieszczą się w granicach norm określonych przez laboratorium) powinny być przeprowadzone w terminie od 14 do 27 listopada 2016 r.

V. Miejsce realizacji zadania:

województwo łódzkie

VI. Warunki realizacji zadania, jakie muszą być spełnione przez Oferenta:

Minimalna liczba, kwalifikacje i doświadczenie zawodowe osób, które będą realizowały zadanie:

Specjalista diabetologii lub lekarz w trakcie specjalizacji z diabetologii lub specjalista chorób wewnętrznych z przynajmniej 5 letnim doświadczeniem w pracy w oddziale diabetologicznym. Oferent zobowiązany jest zapewnić personel o kwalifikacjach i w liczbie niezbędnej do realizacji zadania.

Warunki lokalowe miejsca realizacji świadczeń w ramach Konkursu oraz wymagania sprzętowe konieczne do jego realizacji:

Pomieszczenia, w których będą wykonywane świadczenia muszą spełniać wymogi ogólne. Punkt poboru materiału do badań laboratoryjnych oraz konsultacje lekarskie i/lub lekarsko - pielęgniarskie odbywają się w tym samym miejscu.

Inne wymogi konieczne do realizacji zadania, które muszą być spełnione przez Oferenta:

1. Zapewnienie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (OC) na czas trwania zadania.
2. Opracowanie harmonogramu działań w zakresie realizacji zadania w tym dostępności do świadczeń w ramach Programu.
3. Zapewnienie właściwych zasobów rzeczowych i kadrowych koniecznych do realizacji działań wymienionych w Ofercie konkursowej.

4. Zapewnienie organizacji zadania, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie, w szczególności ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2015 roku, poz. 2135 ze zmianami).

VII. Oferty kompletne i spełniające wymogi formalne oceniane będą według następujących kryteriów merytorycznych:

Lit.	Kryteria podstawowe:	Maksymalna liczba pkt (LP)
a	Maksymalny koszt jednostkowy przebadania jednego pacjenta t.j. koszt badań laboratoryjnych + koszt konsultacji lekarskich i/lub lekarsko - pielęgniarskich wraz z pomiarami. (C)	28
b	Harmonogram działań w zakresie realizacji zadania, w tym dostępność do świadczeń. (B)	3
c	Ocena przygotowanego kosztorysu wykonania zadania:	
	zasadność i racjonalność kosztów, (D)	3
	spójność kosztorysu z harmonogramem. (D2)	3
d	Doświadczenie Oferenta w prowadzeniu działań w zakresie objętych konkursem. (E)	3
Razem		40

$$LP \text{ (liczba punktów)} = LC+B+D+D2+E$$

Objaśnienie do lit. a)

Maksymalny koszt jednostkowy przebadania jednego pacjenta t.j. koszt badań laboratoryjnych + koszt konsultacji lekarskich i/lub lekarsko - pielęgniarskich wraz z pomiarami. (C) ,

$$LC = (C_{\min} / C) * 28$$

LC – liczba punktów przyznanych za koszt jednostkowy

C_{\min} – minimalny koszt jednostkowy z ofert.

C – koszt jednostkowy w danej ofercie

VIII. Miejsce składania ofert:

Osobiście lub za pośrednictwem poczty - **Biuro Podawcze** Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego, 90-051 Łódź, al. Piłsudskiego 8, parter.

IX. Termin i sposób złożenia oferty:

Do dnia **10 października 2016 roku**, w godzinach od 8.00 do 16.00. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie z napisem: „Departament Polityki Zdrowotnej; Konkurs Ofert; „Łódzkie ma pomysł na zdrowie – Nie daj się cukrzycy”. Ofertę należy złożyć na udostępnionym **Formularzu oferty, zaś do oferty należy dołączyć właściwe dokumenty w nim wskazane**. Oferta nie będzie rozpatrywana, jeżeli zostanie złożona na formularzu innym niż obowiązujący.

W przypadku przesłania oferty drogą pocztową za datę złożenia oferty przyjmuje się datę wpływu do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego, 90-051 Łódź,

al. Piłsudskiego 8, Oferty nadesłane po terminie nie będą rozpatrywane i będą podlegały zwrotowi.

X. Miejsce i termin rozstrzygnięcia konkursu:

Departament Polityki Zdrowotnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego, al. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź, w terminie do 21 dni od daty upływu terminu złożenia ofert.

XI. Termin związania ofertą:

90 dni licząc od daty upływu terminu składania ofert.

XII. Uzupelnianie braków formalnych

Komisja Konkursowa, w przypadku gdy stwierdzi wystąpienie braków formalnych w ofercie, wzywa Oferenta do uzupełnienia braków. Oferent jest zobowiązany do uzupełnienia braków formalnych wskazanych przez Komisję Konkursową w terminie do 3 dni roboczych od daty wysłania wezwania (wezwanie do uzupełnienia wysyłane jest na adres e-mail lub na nr faksu podany przez Oferenta **w formularzu oferty**),

XIII. Termin i sposób ogłoszenia wyników konkursu ofert:

W terminie do 21 dni od daty upływu terminu złożenia ofert, zostaną ogłoszone wyniki konkursu na tablicy ogłoszeń Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego, al. Piłsudskiego 8, na stronie internetowej województwa łódzkiego w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP) w zakładce Konkursy oraz Komisja Konkursowa powiadomi oferentów o wynikach konkursu na piśmie.

XIV. Sposób odwołania się od rozstrzygnięcia konkursu

Oferent może złożyć do Przewodniczącego Konkursu umotywowany protest dotyczący rozstrzygnięcia konkursu w ciągu 3 dni roboczych od daty ogłoszenia wyników postępowania konkursowego.

XV. Sposób przekazania środków na rzecz realizatora/realizatorów zadania

Środki zostaną przekazane po wykonaniu zadania.

XVI. Wykaz dokumentów, które należy dołączyć do oferty:

- załącznik nr 1 – oświadczenia, tj.:

- 1.1. Oświadczenie Oferenta, że zapoznał się z treścią Ogłoszenia o konkursie ofert na realizację zadania pn. „Łódzkie ma pomysł na zdrowie – Nie daj się cukrzycy”.
- 1.2. Oświadczenie Oferenta, że Wszystkie podane w Formularzu oferty oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
- 1.3. Oświadczenie potwierdzające, że w stosunku do podmiotu składającego ofertę nie stwierdzono niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania środków publicznych.
- 1.4. Oświadczenie, że podmiot składający ofertę jest jedynym posiadaczem rachunku, na który zostaną przekazane środki, i zobowiązuje się go utrzymywać do chwili zaakceptowania rozliczenia tych środków pod względem finansowym i rzeczowym.

- 1.5. Oświadczenie osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu składającego ofertę wskazujące, że kwota środków przeznaczona zostanie na realizację zadania zgodnie z ofertą i że w tym zakresie zadanie nie będzie finansowane z innych źródeł.
 - 1.6. Oświadczenie osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu składającego ofertę o niekaralności zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi oraz niekaralności za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.
 - 1.7. Oświadczenie Oferenta, że zadanie będzie realizowane, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie, w szczególności ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych t.j. Dz.U. z 2015 roku, poz. 2135 ze zmianami).
- załącznik nr 2 do Formularza oferty (w zależności od statusu prawnego Oferenta)
- 3.1. Aktualny odpis z odpowiedniego rejestru lub inne dokumenty informujące o statusie prawnym podmiotu składającego ofertę i umocowanie osób go reprezentujących. W przypadku odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego dopuszczalny jest wydruk ze strony internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości; <https://ems.ms.gov.pl/>. W przypadku Oferentów wykonujących działalność w formie spółki cywilnej: kopię umowy spółki lub wyciąg z tej umowy zawierający określenie zasad reprezentacji spółki albo uchwałę wspólników spółki cywilnej w przedmiocie sposobu reprezentacji spółki lub kopie pełnomocnictw udzielonych przez pozostałych wspólników do prowadzenia spraw spółki wykraczających poza zwykłe czynności.
 - 3.2. Dokumenty potwierdzające, że cele statutowe lub przedmiot działalności Oferenta dotyczą spraw objętych zadaniami określonymi w art. 2 ustawy z dnia 11 września 2015 roku o zdrowiu publicznym (Dz.U. z 2015 r., poz. 1916), w zakresie objętym konkursem.
- załącznik nr 3 – oświadczenie Oferenta zobowiązujące do ubezpieczenia zadania objętego konkursem w zakresie: ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (OC Oferenta)
- załącznik nr 4 – kserokopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje osób, które będą realizowały zadanie.
- załącznik nr 5 - dokumenty potwierdzające doświadczenie Oferenta w prowadzeniu działań w zakresie objętym konkursem (np. list referencyjny; zaświadczenie, certyfikat).

Kserokopie dokumentów muszą być na każdej stronie **potwierdzone za zgodność z oryginałem** oraz **czytelnie podpisane** (lub zawierać podpis/-y i pieczętkę/-ki) przez osobę/-y upoważnioną/-e do reprezentowania Oferenta.

Załączniki do oferty powinny być ponumerowane i ułożone w kolejności.

Zarząd Województwa Łódzkiego zastrzega sobie prawo odwołania konkursu przed upływem terminu na złożenie ofert oraz przesunięcia terminu składania ofert i terminu rozstrzygnięcia konkursu ofert bez podania przyczyny.