

Regulamin prac Komisji Konkursowej

powołanej w celu przeprowadzenia II konkursu ofert na realizację programu polityki zdrowotnej pn. „Program zwiększenia dostępności świadczeń gwarantowanych z zakresu rehabilitacji wśród mieszkańców województwa łódzkiego”.

1. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji lub w przypadku jego nieobecności inny członek Komisji Konkursowej wskazany przez Przewodniczącego.
2. Członek Komisji Konkursowej podlega wyłączeniu od udziału w Komisji, gdy Oferentem jest:
 - jego małżonek oraz krewny i powinowaty do drugiego stopnia,
 - osoba związana z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
 - osoba pozostająca wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej,
 - osoba, której małżonek, krewny lub powinowaty do drugiego stopnia albo osoba związana z nią z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli pozostaje wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej.
3. Komisja działa na posiedzeniach zamkniętych, przy udziale w posiedzeniach co najmniej połowy składu komisji.
4. Komisja, przystępując do rozstrzygnięcia konkursu ofert, dokonuje kolejno następujących czynności:
 - 1) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert,
 - 2) odrzuca oferty nadesłane po wyznaczonym terminie,
 - 3) otwiera koperty z ofertami,
 - 4) pozostawia bez rozpatrzenia oferty, które zostały złożone na formularzu innym niż obowiązujący w danym konkursie. Ponadto, w przypadku złożenia większej liczby ofert w ramach konkursu przez Oferenta, Komisja nie rozpatruje żadnej ze złożonych ofert przez tego Oferenta (Oferent składa tylko jedną ofertę na konkurs),
 - 5) odrzuca oferty złożone przez podmioty wykonujące działalność leczniczą, wobec których w ciągu ostatnich dwóch lat została wydana decyzja administracyjna w sprawie zwrotu środków przyznanych z Budżetu Województwa Łódzkiego na finansowanie realizacji świadczeń opieki zdrowotnej lub z którymi w ciągu ostatnich dwóch lat została rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym umowa na realizację świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków Samorządu Województwa Łódzkiego,
 - 6) dodatkowo odrzuca oferty, w których nie podano proponowanej liczby pacjentów, cen jednostkowych, kosztu całkowitego realizacji Programu, oferty w których formularz oferty nie został podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentacji Oferenta oraz składania oświadczeń woli w jego imieniu. Odrzuca się również oferty, które nie posiadają poradni rehabilitacyjnej wpisanej do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez wojewodę, odrzuca oferty, w których całkowity koszt

realizacji świadczeń w ramach Programu przekracza **30.000,00 złotych** oraz oferty złożone przez podmioty, z którymi w 2017 roku została zawarta umowa na realizację przedmiotowego programu,

- 7) sprawdza zgodność ofert z wymogami formalnymi określonymi w Ogłoszeniu konkursowym oraz w „Szczegółowych warunkach II konkursu ofert”; w przypadku wystąpienia braków formalnych w ofercie Komisja wzywa Oferenta do uzupełnienia wskazanych braków. Oferent jest zobowiązany do uzupełnienia braków formalnych wskazanych przez Komisję Konkursową w terminie do 3 dni roboczych od daty wysłania wezwania (wezwanie do uzupełnienia wysyłane jest na adres e-mail lub na nr faksu podany przez Oferenta w formularzu oferty),
- 8) w przypadku gdy personel udzielający świadczeń w ramach Programu (wpisany w punkcie III Formularza oferty) zostanie wykazany w tych samych dniach i godzinach u więcej niż jednego Oferenta, Komisja Konkursowa dokonując oceny ofert nie będzie brała pod uwagę tych osób, dni i godzin u każdego z oferentów, u których taka sytuacja miała miejsce,
- 9) przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez Oferentów,
- 10) po upływie terminu, o którym mowa w ppkt 7 Komisja ponownie dokonuje oceny formalnej ofert i odrzuca oferty, które nie spełniają wymogów określonych w Ogłoszeniu oraz „Szczegółowych warunkach II konkursu ofert”. Ponadto, Komisja dokonując dalszej oceny ofert spełniających wymogi formalne może zażądać złożenia dodatkowych wyjaśnień, w przypadku gdy oferta będzie zawierała rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu konkursu.
- 11) Komisja dokonuje wyboru w oparciu o następujące kryteria:

Lit.	Kryteria podstawowe:	Maksymalna liczba punktów (LP)
a	Koszt jednostkowy konsultacji lekarskiej (K)	40
b	Średnia arytmetyczna z zaproponowanych cen zabiegów (wskazanych przez Oferenta w „Formularzu Oferty – II konkurs 2017” w planie rzeczowo – finansowym, w tabeli nr 2) (S)	40
c	Liczba oferowanych grup zabiegów fizjoterapeutycznych (wskazanych przez Oferenta w „Formularzu Oferty – II konkurs 2017” w planie rzeczowo – finansowym, w tabeli nr 2) (Z)	10
d	Posiadanie zewnętrznego systemu zarządzania jakością potwierdzonego certyfikatem: ISO 9001 lub PN-EN 15224:2013 bądź certyfikatem akredytacyjnym Ministra Zdrowia (J)	10
Razem		100

$$\text{LP (liczba punktów)} = \text{LK} + \text{LS} + \text{Z} + \text{J}$$

- Ad. a)** Koszt konsultacji lekarskiej u 1 osoby zwany w niżej przedstawionym wzorze kosztem jednostkowym konsultacji lekarskiej (**K**),
 $LK = (K_{\min} / K) * 40$
 LK – liczba punktów przyznanych za koszt jednostkowy konsultacji lekarskiej
 K_{\min} – minimalny koszt jednostkowy konsultacji lekarskiej z ofert
 K – koszt jednostkowy konsultacji lekarskiej w danej ofercie
- Ad. b)** Średnia arytmetyczna wyliczona z zaproponowanych cen zabiegów fizjoterapeutycznych określonych w „Formularzu Oferty – II konkurs 2017 rok” w planie rzeczowo – finansowym, w tabeli nr 2, stanowiąca średni koszt zabiegów fizjoterapeutycznych (**S**),
 $LS = (S_{\min} / S) * 40$
 LS – liczba punktów przyznanych za średni koszt zabiegów fizjoterapeutycznych
 S_{\min} – minimalny średni koszt zabiegów fizjoterapeutycznych z ofert
 S – średni koszt zabiegów fizjoterapeutycznych w danej ofercie
- Ad. c)** **10 pkt** – możliwość wykonania przez Oferenta wszystkich z wymienionych grup zabiegów fizjoterapeutycznych określonych w „Formularzu Oferty – II konkurs 2017 rok” w planie rzeczowo – finansowym, w tabeli nr 2 (tylko, gdy oferent zaznaczył odpowiedź „tak”, przy wszystkich 7 grupach zabiegów).
0 pkt - brak możliwości wykonania przez Oferenta wszystkich z wymienionych grup zabiegów fizjoterapeutycznych określonych w „Formularzu Oferty – II konkurs 2017 rok” w planie rzeczowo – finansowym, w tabeli nr 2.
- Ad. d)** **10 pkt** - posiadanie zewnętrznego systemu zarządzania jakością potwierdzonego certyfikatem przez podmiot wykonujący działalność leczniczą
0 pkt - brak zewnętrznego systemu zarządzania jakością potwierdzonego certyfikatem przez podmiot wykonujący działalność leczniczą.
- 12) Komisja Konkursowa może rekomendować ofertę/-y, które w wyniku dokonanej oceny uzyskała/-ły co najmniej 60 punktów.
- 13) Komisja w oparciu o powyższe kryteria sporządza listę ofert rekomendowanych do uzyskania dotacji wraz z proponowaną jej wysokością. Komisja konkursowa rekomenduje najkorzystniejszą ofertę/najkorzystniejsze oferty lub nie rekomenduje żadnej z ofert.
5. Zarząd Województwa Łódzkiego, biorąc pod uwagę opinię komisji konkursowej, podejmuje w formie uchwały decyzję o przyznaniu dotacji. W uchwale zostają wskazane wszystkie podmioty rekomendowane przez komisję konkursową do przyznania dotacji, ocena merytoryczna, kwoty wnioskowanej i przyznanej dotacji. Od decyzji Zarządu Województwa Łódzkiego nie przysługuje odwołanie.

6. Każde posiedzenie Komisji musi być udokumentowane odrębnym protokołem.
7. Komisja niezwłocznie zawiadamia Oferentów o rozstrzygnięciu konkursu i jego wynikach na piśmie, na tablicy ogłoszeń Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego, al. Piłsudskiego 8 oraz na stronie internetowej województwa łódzkiego w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP) w zakładce Konkursy.
8. Przewodniczący Komisji lub Zastępca Przewodniczącego prowadzi z Oferentami wszelką korespondencję dotyczącą konkursu.

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem prac Komisji Konkursowej mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.