

Załącznik nr 1 do ogłoszenia o otwartym konkursie ofert na realizację  
zadań publicznych Województwa Łódzkiego z zakresu wspierania  
rodziny i systemu pieczy zastępczej - prowadzenie interwencyjnego  
ośrodka preadopcyjnego

**Karta oceny formalnej**

Komórka organizacyjna lub jednostka ogłaszająca konkurs	
Oferta nr:	
Rodzaj zadania publicznego:	
Tytuł zadania publicznego:	
Podmiot składający ofertę:	

**Ocena formalna**

Lp.	Kryteria formalne	Tak	Nie	Zwrócono się o uzupełnienie braku /poprawę błędu do dnia	Dokonano uzupełnienia z dniem....
1.	Oferta została wypełniona na odpowiednim wzorze.				
2.	Oferta została złożona w odpowiedniej siedzibie				
3.	Oferta została złożona w terminie zawartym w ogłoszeniu.				
4.	Rodzaj zadania wskazany w ofercie w pkt I.2 jest zgodny z rodzajem zadania wskazanym w ogłoszeniu.				
5.	Wskazano prawidłowy organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta.				

6.	Na podstawie pkt II.4 oferty można stwierdzić, że oferent prowadzi działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem.				
7.	Termin realizacji zadania wskazany w ofercie mieści się w przedziale czasowym wskazanym w ogłoszeniu.				
8.	Harmonogramy realizacji na rok 2018, 2019, 2020, 2021 zadania są prawidłowo wypełnione				
9.	Oferenta została złożona przez podmiot/podmioty uprawnione (na podstawie informacji zawartej w ofercie).				
10.	Oferent (oferenci) zamierzają realizować zadanie na rzecz Województwa Łódzkiego lub jego mieszkańców.				
11.	Oferent w interwencyjnym ośrodku prądopcyjnym planuje 20 miejsc dla dzieci				
12.	Kalkulacje przewidywanych kosztów na rok 2018, 2019, 2020, 2021 są prawidłowo wypełnione:				
	a) wysokość dotacji, o którą występuje oferent (oferenci) mieści się w przedziale określonym w ogłoszeniu o konkursie,				
	b) oferent (oferenci) wykazuje do pokrycia z dotacji tylko koszty kwalifikowane,				
	c) limit obsługi zadania publicznego wskazany w ofercie jest zgodny z zapisami ogłoszenia konkursowego,				

	d) poprawnie wypełniono pod względem rachunkowym pkt IV.8 „Kalkulacja przewidywanych kosztów na rok 2018” (lub załącznik „Kalkulacja przewidywanych kosztów) lub w pkt IV.9 „Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego” oferty,				
13.	Oferent (oferenci) wypełnił oświadczenia w części IV oferty.				
14.	Oferta jest prawidłowo podpisana przez upoważnionego przedstawiciela / przedstawicieli oferenta (oferentów) – zgodnie z częścią III oferty.				
	a) do oferty załączono pełnomocnictwo do działania w imieniu oferenta jeżeli upoważnienie nie wynika z właściwego rejestru,				
	b) oferent wskazał podstawę prawną reprezentacji wobec organu administracji publicznej w części III oferty.				
15.	oferta odpowiada rodzajowi zadania wskazanego w ogłoszeniu konkursowym (treść oferty).				
16.	Oferta zawiera wszystkie niezbędne załączniki (oryginał lub kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem):				
	a) Harmonogram na rok 2019, 2020, 2021				
	b) Kalkulację przewidywanych kosztów na rok 2019, 2020, 2021				
	c) Kopię umowy lub statutu spółki (w przypadku gdy oferent jest spółką prawa handlowego, o której				

	mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie),				
	d) statut interwencyjnego ośrodka preadopcyjnego lub jego projekt				
	e) regulamin organizacyjny interwencyjnego ośrodka preadopcyjnego lub jego projekt				
	f) wykaz planowanej kadry interwencyjnego ośrodka preadopcyjnego, z wyszczególnieniem kwalifikacji (zgodnie z art. 97-99 ustawy) - zgodnie z załącznikiem Nr 3 do ogłoszenia				
	g) dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości, na terenie której interwencyjny ośrodek preadopcyjny ma prowadzi działalność				
	h) zezwolenie na prowadzenie interwencyjnego ośrodka preadopcyjnego wydane przez Wojewodę Łódzkiego a w przypadku ubiegania się o zezwolenie – oświadczenie o przedłożeniu zezwolenia na prowadzenie interwencyjnego ośrodka preadopcyjnego wydane przez Wojewodę Łódzkiego, po jego otrzymaniu- zgodnie z załącznikiem Nr 4 do ogłoszenia.				
	i) Kopia aktualnego wyciągu z ewidencji lub rejestru innego niż Krajowy Rejestr Sądowy, ewentualnie inny dokument potwierdzający osobowość prawną oferenta – w przypadku gdy oferent nie podlega wpisowi do Krajowego Rejestru Sądowego (nie dotyczy uczniowskich klubów sportowych oraz stowarzyszeń kultury fizycznej nieprowadzących działalności				

	gospodarczej). Odpis musi być zgody z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.				
17.	Co najmniej 50% osób wskazanych w załączniku Nr 3 do oferty będzie zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy				
18.	Liczba ofert złożona przez oferenta mieści się w limicie liczby złożonych ofert w konkursie				

..... Oferent usunął wszystkie braki formalne w przewidzianym terminie i oferta może być oceniana merytorycznie.

..... Oferent nie usunął braków formalnych w przewidzianym terminie – oferta została odrzucona.<sup>1</sup>

Oferta kwalifikuje się do odrzucenia	Oferta kwalifikuje się do oceny merytorycznej
.....	.....
Data i podpis/y	Data i podpis/y

<sup>1</sup> Zaznaczyć właściwe sformułowanie znakiem „X”.