

Załącznik do uchwały Nr
Zarządu Województwa Łódzkiego
z dnia

**Ogłoszenie o czwartym otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych
Województwa Łódzkiego z zakresu kultury fizycznej, które będą wykonane w ramach
Budżetu Obywatelskiego Województwa Łódzkiego w 2019 roku.
(składanych w elektronicznym generatorze wniosków)**

Ogłoszenie

Na podstawie art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 450, 650, 723, 1365)

**Zarząd Województwa Łódzkiego
90-051 Łódź, al. Piłsudskiego 8
ogłasza czwarty otwarty konkurs ofert**

dla organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na powierzenie realizacji zadań publicznych Województwa Łódzkiego, z zakresu **kultury fizycznej, które będą wykonane w ramach Budżetu Obywatelskiego Województwa Łódzkiego w 2019 roku.**

I. Rodzaj zadania publicznego zgłaszanego do otwartego konkursu ofert:

Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, realizowane poprzez:

Zadanie 1

Tytuł zadania: **MŁODOŚĆ PEŁNA PASJI - BEZPŁATNE ZAJĘCIA SPORTOWO-REKREACYJNE ORAZ RYWALIZACJA UCZNIÓW I STUDENTÓW W ŁODZI**

Kwota przeznaczona na realizację zadania: **150 000,00 zł**

Opis zadania: realizacja projektu dotyczy organizacji otwartych, bezpłatnych zajęć sportowo - rekreacyjnych oraz organizację rywalizacji w postaci zawodów sportowych i turniejów dla uczniów i studentów na terenie miasta Łodzi. Zawody sportowe i turnieje odbędą się jako podsumowanie cyklu przeprowadzonych zajęć sportowych w danej dyscyplinie sportowej. Realizacja zadania przewiduje organizację minimum siedmiuset pięćdziesięciu 45 -minutowych jednostek treningowych, w których uczestniczyć będzie co najmniej 300 osób z grup docelowych zadania.

Zadanie 2

Tytuł zadania: **„STRAŻACKIE 9,98 KM – BIEG & ROWER” – organizacja imprezy rekreacyjno-sportowej dla biegaczy i rowerzystów”**

Kwota przeznaczona na realizację zadania: **30 800,00 zł**

Opis zadania: realizacja projektu dotyczy organizacji i przeprowadzenia imprezy rekreacyjno-sportowej skierowanej do rowerzystów i biegaczy, mieszkańców subregionu południowego oraz gości z innych rejonów kraju. Zawody mają charakter otwarty i kierowane są do całych rodzin. Doświadczeni biegacze będą rywalizować na wyznaczonej trasie biegowej, a towarzyszący biegaczom członkowie rodzin, w tym dzieci, osoby starsze, przyjaciele będą korzystać z wyznaczonych tras rowerowych, przebiegających przez malownicze tereny leśne. Zawody zostaną przeprowadzone na terenie Nadleśnictwa Piotrków, na dystansie 9,98 km, który nawiązuje do numeru alarmowego 998. Ponadto w ramach wydarzenia będą zorganizowane, krótkie panele edukacyjne dotyczące zasad bezpiecznego zachowania w lesie, szczególnie uwzględniając bezpieczeństwo pożarowe lasów oraz zasad udzielania pierwszej pomocy.

Zadanie 3

Tytuł zadania: **Odkrywamy świat na sportowo**

Kwota przeznaczona na realizację zadania: **111 750,00 zł**

Opis zadania: realizacja projektu dotyczy organizacji kilku wydarzeń dla 50 osobowych grup dzieci i młodzieży z subregionu wschodniego. W ramach zadania przewiduje się organizację:

1. czterech wyjazdów o charakterze sportowo - rekreacyjnym: do Ceramilandii (jednodniowy), do Kleszczowa (jednodniowy), do Lnisna (dwudniowy) oraz do Parku Trampolin Saltos w Łodzi (jednodniowy);
2. dwóch seminariów prowadzonych przez mistrza sztuk walki taekwondo, przygotowujących uczestników do zawodów sportowych taekwondo. Każdy z uczestników otrzyma Certyfikat ukończenia seminarium;
3. zawodów sportowych w taekwondo;
4. egzaminu na wyższy stopień uczniowski zgodnie z regulaminem taekwondo.

Organizatorzy zapewniają dzieciom i młodzieży, biorącej udział w projekcie przede wszystkim profesjonalną opiekę wychowawczą/trenerską, medyczną oraz transport, wyżywienie, ubezpieczenie.

Realizator zadania musi być podmiotem posiadającym wpis do rejestru Organizatorów Turystyki i Przedsiębiorców Ułatwiających Nabywanie Powiązanych Usług Turystycznych.

Zadanie 4

Tytuł zadania: **Obóz sportowo-zdrowotny "FitMocni 2019"**

Kwota przeznaczona na realizację zadania: **95 955,00 zł**

Opis zadania: realizacja projektu dotyczy organizacji 14 dniowego obozu sportowego w górach dla dzieci i młodzieży z obszarów wiejskich, realizując inicjatywę sportowych wakacji. Podczas obozu uczestnicy pod okiem wykwalifikowanych instruktorów sportu zapoznają się z dyscyplinami sportowymi takimi jak: Judo, Jujitsu, elementy samoobrony, sporty biegowe, gry zespołowe (koszykówka, siatkówka, piłka nożna, badminton), pływanie, tenis stołowy. Uczestnicy poznają podstawowe przepisy w/w dyscyplin sportowych oraz podstawy ich sędziowania. Podczas dwutygodniowego obozu dzieci i młodzież będą uczestniczyć w codziennych treningach sportowych, zajęciach edukacyjnych o tematyce

prozdrowotnej, w konkursach, zawodach sportowych (olimpiada obozowa) oraz wycieczkach pieszych, rowerowych, krajoznawczych. Organizatorzy zapewniają dzieciom i młodzieży, biorącej udział w projekcie przede wszystkim profesjonalną opiekę wychowawczą/trenerską, medyczną oraz transport, wyżywienie, ubezpieczenie.

Realizator zadania musi być podmiotem posiadającym wpis do rejestru Organizatorów Turystyki i Przedsiębiorców Ułatwiających Nabywanie Powiązanych Usług Turystycznych.

Zadanie 5

Tytuł zadania: **„Integracja międzypokoleniowa - zdrowy styl życia rodzin”**

Kwota przeznaczona na realizację zadania **178 000,00 zł**

Opis zadania: realizacja projektu dotyczy organizacji imprezy sportowo – rekreacyjnej dla rodzin, ze szczególnym akcentem na integrację międzypokoleniową. W ramach wydarzenia zostaną przeprowadzone gry i zabawy ruchowe, marsze Nordic Walking oraz warsztaty o tematyce prozdrowotnej. Jednocześnie uczestnicy projektu oprócz udziału w zawodach sportowych będą mogli skorzystać z bezpłatnych badań min.: pomiaru ciśnienia, cukru, badania mammograficznego, wad postawy. Podczas zawodów zostaną przygotowane stoiska informacyjne szpitali wojewódzkich: Wojewódzkiego Wielospecjalistycznego Centrum Onkologii Traumatologii im. Mikołaja Kopernika w Łodzi, Wojewódzkiego Szpitala im. Jana Pawła II w Belchatowie i Wojewódzkiego Szpitala im. Mikołaja Kopernika w Piotrkowie Trybunalskim, w celu zapoznania mieszkańców subregionu południowego z ich działalnością leczniczo-profilaktyczną. Organizatorzy zapewniają uczestnikom projektu transport, opiekę medyczną, wyżywienie, ubezpieczenie oraz kije do Nordic Walking i koszulki.

Zadanie 6

Tytuł zadania: **Program Rodzinna Promocja Aktywności Fizycznej dla Zdrowia "Sportowa Rodzina"**

Kwota przeznaczona na realizację zadania **189 000,00 zł**

Opis zadania: realizacja projektu dotyczy organizacji wydarzenia sportowo – rekreacyjnego, w ramach którego zostanie przeprowadzona część praktyczna, obejmująca zajęcia i zawody sportowo – rekreacyjne oraz część teoretyczna, obejmująca wykłady w zakresie zdrowego żywienia, odpowiedniej aktywności fizycznej dostosowanej do wieku i poziomu wytrenowania. W części teoretycznej przewidywane jest także przeprowadzenie bezpłatnych badań takich jak pomiar ciśnienia tętniczego i pomiar cukru. Projekt zakłada udział rodzin wielopokoleniowych, które będą mogły rywalizować między sobą w różnych konkurencjach sportowych przygotowanych przez realizatora projektu. Organizatorzy zapewniają uczestnikom projektu transport, opiekę medyczną, wyżywienie, ubezpieczenie.

Zadanie 7

Tytuł zadania: **"Łódź miastem Super Dzieciaków"**

Kwota przeznaczona na realizację zadania: **204 500,00 zł**

Opis zadania: realizacja projektu dotyczy organizacji bezpłatnych zajęć sportowych głównie sztuk walki i samoobrony, jak również fitness/tańca oraz przeprowadzenia warsztatów: kreatywności, zdrowego żywienia, proekologicznych. W ramach projektu przewiduje się udział ok 500 dzieci z Łodzi. Dzieci będą ćwiczyć w grupach po 25 osób (ok 20 grup) po 24 godziny zajęć dla każdej grupy. Projekt zakończy się kilkudniowym wyjazdem sportowo-rekreacyjnym dla 160 wyróżniających się dzieci (8 osób z każdej grupy) do ośrodka sportowego. Organizatorzy zapewniają dzieciom, biorącym udział w projekcie przede wszystkim profesjonalną opiekę wychowawczą/trenerską, medyczną oraz transport, wyżywienie, ubezpieczenie.

Realizator zadania musi być podmiotem posiadającym wpis do rejestru Organizatorów Turystyki i Przedsiębiorców Ułatwiających Nabywanie Powiązanych Usług Turystycznych.

Zadanie 8

Tytuł zadania: **„Turniej bokserski upamiętniający znanego łódzkiego Olimpijczyka Józefa Pisarskiego”**

Kwota przeznaczona na realizację zadania: **73 400,00 zł**

Opis zadania: realizacja projektu dotyczy organizacji turnieju bokserskiego, upamiętniającego łódzkiego Olimpijczyka Józefa Pisarskiego. Projekt zakłada organizację dwudniowego turnieju, w którym weźmie udział ok 100 zawodników. Realizator projektu przygotowuje regulamin turnieju zgodnie z przepisami Polskiego Związku Bokserskiego. Organizator projektu zapewnia obsługę zawodów (techniczną, sędziowską, medyczną), nagrody regulaminowe (puchary, medale, itp.), ubezpieczenie, wyżywienie i inne działania niezbędne do prawidłowej realizacji zadania.

Zadanie 9

Tytuł zadania: **„WprowadzaMY zmiany! Postaw na rozwój, sporty walki, edukację zdrowotną starszych i całkiem małych!”**

Kwota przeznaczona na realizację zadania: **294 500,00 zł**

Opis zadania: realizacja projektu dotyczy organizacji kilku wydarzeń sportowych, które pozwolą na rozwinięcie pasji i sprawności sportowej dzieci i młodzieży, włączenie rodziców do wspólnych zajęć jiu jitsu oraz nauki podstaw samoobrony. Projekt zakłada organizację:

- dwóch cykli kursów samoobrony powstałych na bazie Brazylijskiego Jiu-Jitsu oraz wszechstylowej walki wręcz dla różnych grup wiekowych - dzieci, młodzież i osoby dorosłe. Dodatkowo w ramach organizowanych kursów będą przeprowadzone wykłady z zakresu bezpieczeństwa osobistego, zajęcia z psychologiem, edukacji żywieniowej, spotkania z trenerem personalnym,
- trzech wydarzeń sportowych - Dnia Sportu, Dnia Ruchu oraz podsumowania projektu w grudniu, podczas których przewiduje się organizację koncertów muzycznych, pokazów różnych sztuk walki, seminariów tematycznych, omówienie i przedstawienie wyników z przeprowadzonych kursów, zaprezentowanie materiałów multimedialnych dotyczących realizowanego projektu, przeprowadzenie animacji dla dzieci,
- obozu sportowo-wychowawczego dla beneficjentów projektu z rodzin o niskim statusie materialnym i podopiecznych MOPS - ok 20 dzieci.

Realizator zadania musi być podmiotem posiadającym wpis do rejestru Organizatorów Turystyki i Przedsiębiorców Ułatwiających Nabywanie Powiązanych Usług Turystycznych.

Zadanie 10

Tytuł zadania: „**Sporty wodne - cykl sześciu imprez sportowych**”

Kwota przeznaczona na realizację zadania: **494 100,00 zł**

Opis zadania: realizacja projektu dotyczy organizacji sześciu jednodniowych rund realizowanych na terenie województwa łódzkiego. Trzy rundy to wyścigi skuterów wodnych w klasach do 110 KM, od 110 do 200 KM i powyżej 200 KM, które odbędą się na zbiornikach wodnych województwa łódzkiego oraz trzy rundy zawodów pływackich na trzech różnych pływalniach zlokalizowanych również w województwie łódzkim. Organizatory przygotowują odpowiednie regulaminy dla zawodów sportowych na podstawie obowiązujących przepisów, zapewniając uczestnikom wykwalifikowanych ratowników wodnych i medycznych oraz obsługę techniczną i sędziowską na wszystkich sześciu imprezach sportowych. W przypadku wyścigów skuterów wodnych organizator zapewnia możliwość wypożyczenia skuterów wodnych wraz z wyposażeniem niezbędnym do rywalizacji w poszczególnych klasach. W projekcie przewiduje się udział różnych grup wiekowych: dzieci, młodzież, dorośli i seniorzy.

II. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania:

Województwo Łódzkie w 2018 roku przeznaczyło na realizację zadań publicznych w obszarze kultury fizycznej i sportu kwotę w wysokości 4 451 780,00 zł przekazaną w formie dotacji organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Kwota zrealizowana na powyższe zadania na dzień 30.11.2018r. wynosi 4 242 117,96 zł.

W 2018 roku na zadania publiczne realizowane z zakresu kultury fizycznej w ramach Budżetu Obywatelskiego Województwa Łódzkiego przeznaczono kwotę 489 796,00 zł.

Środki publiczne przeznaczone na realizację zadania w niniejszym konkursie stanowią kwotę 1 822 005,00 zł.

Kwota może ulec zmianie w przypadku zmiany budżetu Województwa Łódzkiego w części przeznaczonej na realizację zadania.

Podpisanie umów z podmiotami, których oferty zostaną pozytywnie rozpatrzone w ramach niniejszego konkursu, nastąpi pod warunkiem przyjęcia przez Sejmik Województwa Łódzkiego uchwały budżetowej, gwarantującej środki finansowe na realizację zadań określonych w ogłoszeniu oraz po dokonaniu stosownych zmian w budżecie Województwa Łódzkiego na 2019 rok związanych z rozwiązaniem Rezerwy celowej przeznaczonej na wykonanie zadań wyłonionych w ramach Budżetu Obywatelskiego Województwa Łódzkiego na rok 2019.

III. Zasady przyznawania dotacji, terminy i warunki realizacji zadania, termin składania ofert:

1. Zasady przyznawania dotacji na realizację zadań określają:
 - 1) ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 450 ze zm.),
 - 2) ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 ze zm.),
 - 3) rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2016 r. poz. 1300), w związku z § 2 pkt. 1 rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057),
 - 4) Program współpracy samorządu województwa łódzkiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2019 stanowiący załącznik do Uchwały nr LVI/696/18 Sejmiku Województwa Łódzkiego z dnia 25 września 2018 r. w sprawie uchwalenia Programu współpracy samorządu województwa łódzkiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2019.
 - 5) Uchwała Nr XLVII/621/18 Sejmiku Województwa Łódzkiego z dnia 27 lutego 2018 r., zmienionej Uchwałą Nr LIII/675/18 SWŁ z dnia 19 czerwca 2018 r. w sprawie ustalenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami województwa w formie budżetu obywatelskiego,
 - 6) Uchwała Nr 1617/18 Zarządu Województwa Łódzkiego z dnia 28 listopada 2018 r. w sprawie zatwierdzenia listy zadań do realizacji w ramach budżetu obywatelskiego województwa łódzkiego na rok 2019.
2. Do konkursu mogą przystąpić organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które łącznie spełniają następujące warunki:
 - 1) zamierzają realizować zadanie na rzecz mieszkańców Województwa Łódzkiego lub na rzecz Województwa Łódzkiego,
 - 2) prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem (weryfikacja na podstawie informacji zawartej w pkt II.4 oferty - określenie celów statutowych),
 - 3) są zarejestrowane w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze właściwym najpóźniej w dniu składania oferty,
 - 4) złożą w elektronicznym generatorze wniosków www.witkac.pl poprawnie wypełnioną ofertę oraz potwierdzenie złożenia oferty wraz z załącznikami, jeżeli są wymagane.
3. Do konkursu mogą być składane oferty, których realizacja rozpocznie się nie wcześniej niż **1 czerwca 2019 r. i kończy się nie później niż 31 grudnia 2019 r.**
4. Do konkursu każdy oferent może złożyć dwie oferty. Dotyczy to ofert składanych samodzielnie jak i ofert wspólnych.
5. Zadania, które zostaną powierzone do wykonania powinny być realizowane zgodnie z postanowieniami umowy, przy czym przy ocenie prawidłowości ich realizacji zwraca się szczególną uwagę na:
 - 1) prawidłowe, rzetelne oraz terminowe sporządzanie sprawozdań z wykonania zadania,

2) oszczędne i celowe wydatkowanie przyznanych środków finansowych.

6. Środki z przyznanej dotacji mogą być wydatkowane wyłącznie na pokrycie wydatków, które:

- 1) są niezbędne do realizacji zadania,
- 2) zostaną przewidziane w ofercie, uwzględnione w kosztorysie oraz w umowie zawartej pomiędzy oferentem a Województwem Łódzkim,
- 3) spełniają wymogi racjonalnego i oszczędnego gospodarowania środkami publicznymi z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów,
- 4) zostały faktycznie poniesione w terminie określonym w umowie,
- 5) są poparte stosownymi dokumentami, w szczególności zostały wykazane w dokumentacji finansowej oferenta.

7. Za wydatki, których nie można sfinansować z przyznanej dotacji, uznaje się w szczególności:

- 1) wydatki zrealizowane przed datą zawarcia umowy,
- 2) budowę, zakup budynków lub lokali, zakup gruntów,
- 3) wydatki związane z działalnością gospodarczą,
- 4) zakup rzeczy ruchomych, których jednostkowy koszt przekracza 10.000,00 zł,
- 5) koszty obsługi zadania publicznego przekraczające 10% dotacji (koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty o charakterze administracyjnym, finansowym, nadzorczym i kontrolnym w ramach dotacji m.in.: koszty związane z koordynacją projektu, obsługą administracyjną, prawną i finansową zadania),

8. Kwoty wnioskowanych dotacji nie mogą być większe niż kwoty wskazane w części I niniejszego ogłoszenia.

9. W przypadku otrzymania wnioskowanej dotacji, oferent zobowiązany jest do przedłożenia dokumentów niezbędnych do podpisania umowy tj.:

- 1) kopii aktualnego wyciągu właściwego rejestru lub ewidencji (nie dotyczy podmiotów wpisanych do Krajowego Rejestru Sądowego),
- 2) statutu organizacji,
- 3) pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy),
- 4) nr rachunku bankowego do wypłaty dotacji,
- 5) wskazania osób uprawnionych do podpisania umowy w imieniu organizacji wraz z nr. PESEL.
- 6) zaktualizowanego harmonogramu (jeżeli dotyczy)
- 7) zaktualizowanej kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania (jeżeli dotyczy),
- 8) zaktualizowanego opisu poszczególnych działań (jeżeli dotyczy),

w Departamencie Sportu i Turystyki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego w terminie 7 dni od daty ukazania się ogłoszenia o rozstrzygnięciu konkursu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego na stronach internetowych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego, tablicy ogłoszeń w siedzibie Zarządu Województwa Łódzkiego oraz w elektronicznym generatorze wniosków www.witkac.pl.

Niezłożenie ww. dokumentów w terminie jest równoznaczne z rezygnacją z dotacji, co będzie skutkować niepodpisaniem umowy. W przypadku złożenia dokumentów zawierających błędy lub braki oferent wzywany jest do ich poprawy lub uzupełnienia. Brak poprawy lub uzupełnienia złożonych dokumentów w terminie do 7 dni od daty powiadomienia o konieczności ich uzupełnienia lub poprawy jest równoznaczne

z rezygnacją z dotacji co będzie skutkowało niepodpisaniem umowy. Powiadomienie może nastąpić w formie elektronicznej.

10. Jeżeli w wyniku realizacji zadania ulegnie zmniejszeniu całkowita wartość zadania, odpowiedniemu zmniejszeniu ulega wysokość dotacji. Jeżeli zaś ulegnie zwiększeniu całkowity koszt realizacji zadania, wysokość dotacji pozostaje bez zmian.
11. **Oferty należy składać w elektronicznym generatorze wniosków www.witkac.pl**, w terminie **21 dni** od daty ukazania się ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego, na stronach internetowych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego, tablicy ogłoszeń w siedzibie Zarządu Województwa Łódzkiego oraz w elektronicznym generatorze wniosków www.witkac.pl tj. w nieprzekraczalnym terminie do dnia **22 lutego 2019 roku do godz. 24.00**. Złożenie oferty nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji lub z przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości.
12. Na stronie tytułowej oferty należy podać tytuł zadania publicznego zgodny z właściwym tytułem wskazanym w części I ogłoszenia.
13. W przypadku złożenia oferty wspólnej, oferta ta powinna spełniać wymogi określone w art. 14 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
14. Formularz oferty jest dostępny w elektronicznym generatorze wniosków www.witkac.pl.
15. **Do dnia 25 lutego 2019 roku do godziny 16.00** należy złożyć w Biurze Podawczym albo w sekretariacie Departamentu Sportu i Turystyki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego przy al. Piłsudskiego 8 podpisane potwierdzenie złożenia oferty, wydrukowane z elektronicznego generatora wniosków www.witkac.pl. O terminie złożenia potwierdzenia złożenia oferty decyduje data wpływu do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego (niezależnie od daty stempla pocztowego).
16. **Potwierdzenie** złożenia oferty powinno być podpisane **przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta**, zgodnie z opisem w części III oferty zawierającym wszystkie wskazane w nim informacje tj. informację o sposobie reprezentacji oferenta (oferentów) wobec organu administracji publicznej, w tym imiona i nazwiska osób upoważnionych do reprezentowania oferenta (oferentów) wobec organu administracji publicznej, wraz z przytoczeniem podstawy prawnej. Podpis powinien być czytelny lub opatrzony pieczęcią imienną. W przypadku składania oferty przez pełnomocnika do potwierdzenia złożenia oferty należy załączyć dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (oferentów) podpisany przez osoby upoważnione do reprezentacji oferenta (oferentów).
17. Do potwierdzenia złożenia oferty należy załączyć kopię umowy lub statutu spółki (w przypadku gdy oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie).
18. Wszystkie dokumenty przedstawione w formie kserokopii muszą zostać potwierdzone za zgodność z oryginałem (na każdej stronie) przez co najmniej jedną z osób upoważnionych do reprezentowania oferenta (oferentów).
19. Po zakończeniu realizacji zadania podmiot realizujący zlecone zadanie publiczne zobowiązany jest do złożenia sprawozdania z wykonania zadania publicznego według wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r. poz. 1300). Podmiot realizujący zlecone zadanie publiczne zgodnie z zapisami ramowego wzoru umowy dotyczącej realizacji zadania publicznego

określonego w ww. rozporządzeniu może zostać wezwany w wyznaczonym terminie do przedstawienia dodatkowych informacji, wyjaśnień oraz dowodów do sprawozdania z wykonania zadania publicznego.

IV. Terminy, tryb i kryteria oceny stosowane przy wyborze ofert

20. Złożone oferty będą weryfikowane pod względem formalnym przez zespół ds. weryfikacji formalnej ofert powołany przez Dyrektora Departamentu Sportu i Turystyki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego.

21. Odrzuceniu podlegają oferty:

- 1) których potwierdzenie złożenia zostało złożone po terminie wskazanym w niniejszym ogłoszeniu,
- 2) nieodpowiadające zadaniu wskazanemu w niniejszym ogłoszeniu,
- 3) złożone przez podmiot nieuprawniony do wzięcia udziału w konkursie,
- 4) wypełnione z naruszeniem warunku dotyczącego udziału kosztów obsługi zadania zgodnie z pkt III.7 ogłoszenia, jeśli nie wynika on z błędów rachunkowych w kosztorysie oferty,
- 5) zawierające braki i nieprawidłowości inne niż określone w pkt IV.22 ogłoszenia oraz w karcie oceny formalnej w pkt 2-4, 7c, 8 i 10 (nie dotyczy błędów i omyłek pisarskich),
- 6) wszystkie oferty złożone przez oferenta jeśli liczba złożonych w konkursie ofert przekracza 2 (za ofertę uznaje się ofertę złożoną w elektronicznym generatorze wniosków www.witkac.pl, dla której złożono potwierdzenie złożenia oferty).

22. Do ofert, które podlegają jednokrotnemu usunięciu braków i nieprawidłowości należą te, w których:

- 1) nie złożono podpisów przez osoby upoważnione w formie, o której mowa w pkt III.16 ogłoszenia,
- 2) nie załączono do oferty dokumentu potwierdzającego upoważnienie do działania w imieniu oferenta (oferentów) podpisanego przez osoby upoważnione do reprezentacji oferenta (oferentów) - w przypadku składania (podpisania) oferty przez pełnomocnika,
- 3) nie można stwierdzić na podstawie pkt II.4 oferty, że oferent prowadzi działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem,
- 4) nie załączono wymaganych załączników wskazanych w pkt III.17 ogłoszenia lub nie złożono potwierdzenia o zgodności kopii dokumentów z oryginałem,
- 5) wystąpiły omyłki rachunkowe w pkt IV.8 „Kalkulacja przewidywanych kosztów na rok 2019” lub pkt IV.9 „Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego” oferty.

23. Braki formalne i nieprawidłowości wskazane w pkt IV.22 mogą zostać usunięte w terminie do 7 dni od daty otrzymania przez oferenta powiadomienia o konieczności uzupełnienia oferty (powiadomienie może być przekazane drogą pisemną lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej) Nie uzupełnienie wszystkich wskazanych braków

i nieprawidłowości lub uzupełnienie ich po terminie skutkuje odrzuceniem oferty.

24. Oferty nieodrzucone oceniane będą pod względem merytorycznym przez komisję konkursową powołaną przez Zarząd Województwa Łódzkiego.
25. Komisja konkursowa powołana przez Zarząd Województwa Łódzkiego sporządza listę rankingową ofert rekomendowanych do uzyskania dotacji, w kolejności zgodnie z liczbą punktów otrzymanych na podstawie oceny merytorycznej.
26. Oferty zostaną ocenione według kryteriów merytorycznych wskazanych w karcie oceny merytorycznej stanowiącej Załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.
27. Maksymalna liczba punktów nie może wynosić więcej niż 80 pkt.
28. Oferty, aby otrzymać rekomendację do dotacji, muszą uzyskać nie mniej niż 65% oceny maksymalnej.
29. Wzór karty oceny formalnej stanowi załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.
30. Zarząd, biorąc pod uwagę opinię komisji konkursowej, podejmuje w formie uchwały decyzję o przyznaniu dotacji. W uchwale zostają wskazane wszystkie podmioty rekomendowane przez komisję konkursową do przyznania dotacji, ocena punktowa oferty, kwoty wnioskowanej i przyznanej dotacji.
31. Od decyzji Zarządu Województwa Łódzkiego nie przysługuje odwołanie.
32. O podjętych decyzjach składający ofertę powiadamiani są pisemnie lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
33. W przypadku otrzymania niższej niż wnioskowana kwota dotacji, oferent może zrezygnować z realizacji zadania.
34. Przekazanie dotacji następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Województwem Łódzkim a podmiotem wskazanym w uchwale Zarządu Województwa Łódzkiego.
35. W przypadku niepodpisania przez oferenta umowy z Województwem Łódzkim w terminie 30 dni od dnia wezwania do jej podpisania uznaje się, że oferent zrezygnował z realizacji zadania. Wezwanie do podpisania umowy może być przekazane drogą pisemną lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
36. Zarząd Województwa Łódzkiego unieważni otwarty konkurs ofert, jeśli:

1) nie złożono żadnej oferty,

2) żadna ze złożonych ofert nie spełni wymogów zawartych w ogłoszeniu o konkursie.

Informację o unieważnieniu otwartego konkursu ofert Zarząd Województwa Łódzkiego podaje do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji

Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego, na stronach internetowych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego: www.lodzkie.pl oraz www.ngo.lodzkie.pl oraz wywiesza na tablicach ogłoszeń w siedzibie Zarządu Województwa Łódzkiego oraz w elektronicznym generatorze wniosków **www.witkac.pl**

37. Rozstrzygnięcie konkursu podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego, na stronach internetowych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego oraz wywiesza na tablicach ogłoszeń w siedzibie Zarządu Województwa Łódzkiego oraz w elektronicznym generatorze wniosków **www.witkac.pl**.

38. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później niż w terminie do dnia **30 kwietnia 2019 roku** oraz po dokonaniu stosownych zmian w budżecie Województwa Łódzkiego na 2019 rok związanych z rozwiązaniem Rezerwy celowej przeznaczonej na wykonanie zadań wyłonionych w ramach Budżetu Obywatelskiego Województwa Łódzkiego na rok 2019.