

**INFORMACJA  
O WYNIKU NABORU KANDYDATÓW**

do pracy w Regionalnym Ośrodku Adopcyjnym w Łodzi z siedzibą w Łodzi

**na stanowisko  
Dyrektora Regionalnego Ośrodka Adopcyjnego w Łodzi**

Wymiar czasu pracy: 1 etat - pełen wymiar czasu pracy

Numer ewidencyjny naboru: 002/ROA/001/XII/2011

Data publikacji ogłoszenia: 2 grudnia 2011 roku

Termin składania ofert do: 12 grudnia 2011 roku

Data publikacji informacji o wyniku naboru: 9 stycznia 2012 roku

Jednostka organizacyjna prowadząca nabór na stanowisko kierownika ww. jednostki:

Urząd Marszałkowski w Łodzi, Al. Piłsudskiego 8, 90 – 051 Łódź.

W wyniku przeprowadzonego i zakończonego procesu naboru kandydatów do pracy w Regionalnym Ośrodku Adopcyjnym w Łodzi, z siedzibą w Łodzi zgodnie z Zarządzeniem Nr 103/10 Marszałka Województwa Łódzkiego z dnia 16 lipca 2010 roku w sprawie wprowadzenia „Procedury naboru kandydatów na wolne stanowiska kierowników wojewódzkich samorządowych jednostek organizacyjnych będących samodzielnymi pracodawcami samorządowymi, zatrudnianych w tych jednostkach na podstawie umowy o pracę oraz zasad pracy Komisji ds. Naboru” ze zm., zwanej dalej „Procedurą naboru”, na stanowisko **Dyrektora Regionalnego Ośrodka Adopcyjnego w Łodzi**

**została wyłoniona:**

Lp.	Nazwisko i imię kandydata	Miejsce zamieszkania
1.	Wysocka – Stasiak Anna	Łódź

Uzasadnienie:

Komisja ds. Naboru dokonała oceny kwalifikacji i umiejętności jedyne go kandydata biorącego udział w selekcji końcowej, przy zastosowaniu przyjętych w naborze metod i technik selekcji.

Pani Anna Wysocka – Stasiak spełniła wymagania określone w ogłoszeniu o naborze. Wykazała się wiedzą i kwalifikacjami predysponującymi ją do pracy na stanowisku Dyrektora Regionalnego Ośrodka Adopcyjnego w Łodzi.

Pani Anna Wysocka – Stasiak dzięki posiadanemu doświadczeniu zawodowemu oraz wiedzy m.in. z zakresu ustaw o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, o pomocy społecznej, a także dzięki posiadanym kompetencjom została oceniona przez Komisję ds. Naboru jako kandydatka spełniająca w najwyższym stopniu wszystkie niezbędne wymagania określone w ogłoszeniu o naborze.

Dokumenty kandydata wybranego w naborze i zatrudnionego w jednostce zostaną dołączone do jego akt osobowych.

Dokumenty pozostałych kandydatów będą przechowywane w Wydziale ds. Zarządzania Zasobami Ludzkimi Urzędu Marszałkowskiego w Łodzi przez okres 1 miesiąca od dnia upowszechnienia informacji o wyniku naboru. W okresie tym kandydaci będą mogli dokonywać odbioru swoich dokumentów za potwierdzeniem odbioru. Urząd Marszałkowski w Łodzi nie odsyła dokumentów kandydatom.

Po upływie okresu 1 miesiąca od dnia upowszechnienia informacji o wyniku naboru, nieodebrane przez kandydatów dokumenty zostaną protokołarnie zniszczone. Szczegółowe zasady postępowania z dokumentami kandydatów określa § 38 Procedury naboru.

Przewodniczący  
Komisji ds. Naboru