

Urząd Marszałkowski Województwa Łódzkiego
Departament Prawno-Organizacyjny
Wydział ds. Zarządzania Zasobami Ludzkimi
Al. Piłsudskiego 8
90-051 Łódź

**Formularz zgłoszenia na praktykę studencką
w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Łódzkiego**

1. Dane dotyczące kandydata (*wypełnia kandydat*)

I. Dane osobowe kandydata	
Imię i nazwisko	
Data i miejsce urodzenia	
Adres do korespondencji	
Telefon	
e-mail	
II. Wykształcenie	
Nazwa uczelni	
Wydział	
Kierunek	
Rok studiów	
III. Wskazana przez kandydata komórka organizacyjna / wydział	
IV. Oczekiwania kandydata dotyczące programu i przebiegu praktyki	
V. Proponowany termin praktyki	

VI. Proponowany wymiar godzin praktyki

Informacja o warunkach przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informuję, że:

1. **Administratorem Pani/Pana danych osobowych** jest Marszałek Województwa Łódzkiego z siedzibą w Łodzi 90-051, al. Piłsudskiego 8.
2. **Dane kontaktowe inspektora ochrony danych:** Zbigniew Kręcisz, tel. 42 663 33 06, e-mail: iod@lodzkie.pl
3. **Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:**
 - 1) rekrutacji na praktykę, realizacji praktyki studenckiej oraz wykonywania obowiązków z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Łódzkiego i ich dokumentacji,
 - 2) przeniesienia danych do archiwum i wypełniania obowiązków archiwizacyjnych,
 - 3) prowadzonych audytów, kontroli lub postępowań wyjaśniających – o ile cele te będą powiązane z celami, o których mowa w pkt 1) i 2),
 - 4) zapewnienia bezpieczeństwa informacji i mienia Urzędu – dotyczy to monitoringu bilingów połączeń telefonicznych z telefonów służbowych,
 - 5) zapewnienia organizacji pracy umożliwiającej pełne wykorzystanie czasu pracy, właściwego użytkowania udostępnionego sprzętu i oprogramowania oraz zapewnienia bezpieczeństwa systemów IT (sieci komputerowych) – dotyczy to monitoringu korzystania przez Panią/Pana ze służbowego komputera w szczególności służbowej poczty elektronicznej, aktywności na stronach internetowych, wykorzystywania na stanowiskach oprogramowania, które zostało dopuszczone do użytku w Urzędzie.

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest wyrażona przez Panią/Pana zgoda na przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych dla celów rekrutacji na praktykę, realizacji praktyki studenckiej w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Łódzkiego i ich dokumentacji.

4. **Kategoriemi odbiorców Pani/Pana danych osobowych są:**
 - organy uprawnione do otrzymania Pani/Pana danych na podstawie przepisów prawa (np. organy kontroli)
 - dostawcy systemów informatycznych i usług IT,
 - operatorzy pocztowi i kurierscy dostarczający korespondencję od Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego,
5. **Pani/Pana dane nie będą przekazywane** do Państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. **Pani/Pana dane będą przechowywane** przez okres wskazany w „Jednolitym rzeczowym wykazie akt organów samorządu województwa i urzędów marszałkowskich” stanowiącym załącznik nr 4 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
7. **Posiada Pani/Pan prawo** do żądania dostępu do swoich danych osobowych, sporządzania ich kopii oraz prawo ich sprostowania jeżeli są niezgodne ze stanem rzeczywistym.
8. **Posiada Pani/Pan prawo** wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
9. **Podanie danych jest dobrowolne**, niepodanie wymaganych danych skutkuje brakiem możliwości realizacji praktyki studenckiej.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Urząd Marszałkowski Województwa Łódzkiego moich danych osobowych zawartych w dokumentach składanych w związku ze zgłoszeniem na praktykę studencką, dla celów rekrutacji na praktykę, realizacji praktyki studenckiej w Urzędzie Marszałkowskim

Województwa Łódzkiego i ich dokumentacji, Zostałam/em poinformowana/-y, że niniejsza zgoda może zostać wycofana w każdym czasie poprzez przesłanie oświadczenia o wycofaniu zgody na adres mailowy: staze.praktyki@lodzkie.pl, wycofanie zgody nie wpływa jednak na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie tej zgody przed jej wycofaniem.

.....
/miejsowość, data/

.....
/czytelny podpis/

2. Opinia kierownika komórki organizacyjnej, w której kandydat zgłosił chęć odbywania praktyki

- Wyrażam zgodę na odbycie praktyki w ww. terminie i wymiarze godzin.
- Wyrażam zgodę na odbycie praktyki w terminie i wymiarze godzin
- Nie wyrażam zgody na odbycie praktyki

Jako opiekuna praktyki wyznaczam

.....
(imię i nazwisko oraz stanowisko)

.....
/data/

.....
/podpis kierownika komórki organizacyjnej/

Po wypełnieniu formularz należy przekazać do Wydziału ds. Zarządzania Zasobami Ludzkimi (p. 816).

3. Decyzja Dyrektora Departamentu Prawno-Organizacyjnego

- Wyrażam zgodę na odbywanie praktyki w terminie wskazanym przez kierownika komórki organizacyjnej
- Nie wyrażam zgody na odbywanie praktyki

.....
/data/

.....
/podpis Dyrektora Departamentu Prawno-Organizacyjnego/