

Umowa nr(projekt)

Zawarta w dniu r. w Łodzi, pomiędzy:

Województwem Łódzkim z siedzibą w Łodzi przy al. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź,
w imieniu którego działa Zarząd Województwa Łódzkiego, reprezentowany przez:

1. Marszałkiem Województwa Łódzkiego.....
2. Wicemarszałkiem lub członkiem Zarządu.....

zwanym w dalszej części **Zamawiającym**

a

wyłonionym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej Ustawą,

.....

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**.

§ 1

Przedmiotem umowy jest kompleksowe wykonanie 7 numerów Czasopisma Samorządowego Województwa Łódzkiego w nakładzie 20.000 egzemplarzy każdy, na które składają się: druk, oprawa introligatorska oraz kolportaż czasopisma w okresie od daty zawarcia umowy przez okres 7 miesięcy.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do umowy.

§ 2

W celu wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:

1. wykonania ozalidu i proofów (próbny wydruk),
2. druku, oprawy introligatorskiej – zszywania drutem na 2 zszywki;
3. pakowania i adresowania każdego nakładu numeru czasopisma wg rozdzielnika dostarczonego przez Zamawiającego w papier lub koperty (opakowanie powinno być trwałe i zapewniać dostawę nieuszkodzonej przesyłki do adresata).
4. dostarczenia zapakowanych i zaadresowanych paczek do wskazanego przez Zamawiającego urzędu pocztowego w Łodzi (od 1 do 15 egz. w liczbie około 1500 kopert oraz od 16 do 50 egz. w liczbie około 50 paczek);
5. kolportażu ulicznego nieselektywnego każdego numeru Czasopisma Samorządowego Województwa Łódzkiego w nakładzie 8550 egzemplarzy każdy na terenie województwa łódzkiego w 21 lokalizacjach wskazanych przez Zamawiającego:
 - a) Bełchatów – 350 sztuk,
 - b) Brzeziny – 350 sztuk,
 - c) Kutno – 350 sztuk,
 - d) Łask – 350 sztuk,
 - e) Łęczyca – 350 sztuk,
 - f) Łowicz – 350 sztuk,

- g) Opoczno - 350 sztuk,
 - h) Pabianice – 650 sztuk,
 - i) Pajęczno – 350 sztuk,
 - j) Piotrków Trybunalski – 650 sztuk,
 - k) Poddębice – 350 sztuk,
 - l) Radomsko – 350 sztuk,
 - m) Rawa Mazowiecka – 350 sztuk,
 - n) Sieradz – 350 sztuk,
 - o) Skierniewice – 650 sztuk,
 - p) Tomaszów Mazowiecki – 350 sztuk,
 - q) Wieluń – 350 sztuk,
 - r) Wieruszów – 350 sztuk,
 - s) Zduńska Wola – 350 sztuk,
 - t) Zgierz – 650 sztuk,
 - u) Koluszki – 350 sztuk.
6. kolportażu w 23 pociągach Łódzkiej Kolei Aglomeracyjnej sp. z o.o., al. Piłsudskiego 12 w Łodzi – 2500 sztuk. Koszty kolportażu w pociągach Łódzkiej Kolei Aglomeracyjnej ponosi Wykonawca.
7. dostawy reszty nakładu (w paczkach od 10 do 50 egz.) do:
- a) siedziby redakcji (Łódź, al. Piłsudskiego 8) – 1150 sztuk,
 - b) Teatru Wielkiego w Łodzi, pl. Dąbrowskiego – 50 sztuk,
 - c) Filharmonii Łódzkiej, ul. Narutowicza 20 – 50 sztuk,
 - d) Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej im. J. Piłsudskiego w Łodzi, ul. Gdańska 100/102 – 50 sztuk,
 - e) Teatru im. Jaracza w Łodzi, ul. Kilińskiego 45 – 50 sztuk,
 - f) Muzeum Sztuki w Łodzi, ul. Więckowskiego 36 – 50 sztuk,
 - g) CIT w Łodzi, ul. Piotrkowska 28 – 300 sztuk,
 - h) Regionalnej Organizacji Turystycznej, ul. Sienkiewicza 67 w Łodzi – 20 sztuk,
 - i) Punktu Informacji Turystycznej ROTWŁ Rynek Manufaktury, ul. Drewnowska 58 w Łodzi - 300 sztuk,
 - j) Łódzkiego Domu Kultury w Łodzi, ul. Traugutta 18 – 200 sztuk,
 - k) Działu Promocji Uniwersytetu Łódzkiego ul. Lindleya 8 Łódź - 30 sztuk,
 - l) Działu Promocji Politechniki Łódzkiej, ul. ks. Skorupki 10/12 w Łodzi – 30 sztuk,
 - m) Izby Rolniczej Województwa Łódzkiego, ul. Północna 27/29 Łódź – 10 sztuk,
 - n) Centrum Aktywności Zawodowej „Caritas” ul. Gogola 12 w Łodzi - 10 sztuk,
 - o) Departamentu Obsługi i Administracji Wydziału Zarządzania Kontaktami z Mieszkańcami, Centrum Obsługi Mieszkańców Łódź – Bałuty, ul. Zachodnia 47 w Łodzi – 200 sztuk,
 - p) Centrum Obsługi Mieszkańców Łódź- Górna, al. Politechniki 32 w Łodzi – 200 sztuk,
 - q) Centrum Obsługi Mieszkańców Łódź – Polesie, ul. Krzemieniecka 2B w Łodzi – 200 sztuk,
 - r) Centrum Obsługi Mieszkańców Łódź – Śródmieście ul. Piotrkowska 153 w Łodzi – 200 sztuk,
 - s) Centrum Obsługi Mieszkańców Łódź – Widzew, al. Piłsudskiego 100 w Łodzi – 200 sztuk,
 - t) Łódzkiej Agencji Rozwoju Regionalnego, ul. Narutowicza 34 – 30 sztuk,
 - u) Łódzkiego Oddziału Regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, al. Piłsudskiego 84 w Łodzi – 660 sztuk,
 - v) Działu Promocji Akademii Muzycznej im. Grażyny i Kiejstuta Bacewiczów w Łodzi, ul. Gdańska 32 – 20 sztuk,
 - w) Działu Promocji Uniwersytetu Medycznego w Łodzi, Plac Hallera 1 – 30 sztuk,
 - x) Działu Promocji Akademii Sztuk Pięknych w Łodzi , ul. Wojska Polskiego 121 – 20 sztuk,
 - y) Izby Rolniczej Województwa Łódzkiego, ul. Północna 27 w Łodzi – 10 sztuk,
 - z) Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Łodzi, ul. Smutna 28 – 50 sztuk,

- aa) Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego, ul. Piotrkowska 104 w Łodzi – 20 sztuk,
- bb) Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, ul. Zamenhoffa 2 w Łodzi – 20 sztuk

8. uzyskania od dysponentów terenu odpowiednich zgód na prowadzenie działalności dystrybucyjnej
9. wykonania 3 wydruków cyfrowych pierwszej okładki każdego numeru w formacie A3 (297x420mm) papier kreda, błyszczący o gramaturze 240g/m²
10. przygotowania zbiorczego protokołu odbioru czasopisma z miejsc dystrybucji wskazanych w pkt.6 i pkt.7.

§ 3

Wymogi techniczne dotyczące druku każdego numeru czasopisma: format 21 cm na 29,7 cm, okładka 4 strony, papier kreda silk o gramaturze 130 g/m², pełny kolor (4+4), środki: 24 papier offset o gramaturze 70 g/m², pełny kolor (CMYK). Oprawa zeszytowa.

§ 4

Termin wykonania całego zamówienia po przekazaniu materiałów redakcyjnych w formie pliku pdf przez Zamawiającego nie będzie dłuższy niż 12 dni. Zamawiający zastrzega sobie jednocześnie możliwość dokonania ostatecznych zmian redakcyjnych w materiale najpóźniej na dwie godziny (2 godz.) przed rozpoczęciem druku. Wykonawca wykonując usługę, działa w ścisłym porozumieniu z przedstawicielem Zamawiającego, którego reprezentuje Bożena Bilka-Smuś kierownik referatu „Ziemia Łódzka” w Kancelarii Marszałka UMWŁ. Wykonawca przedstawia do zatwierdzenia Zamawiającemu wydruki impozycyjne każdego numeru wraz w proofami okładek, które na swój koszt dostarczy do siedziby Zamawiającego przed rozpoczęciem druku.

§ 5

1. Przekazanie materiałów redakcyjnych w pliku pdf przygotowanym do druku odbywać się będzie w formie elektronicznej na adres e-mailowy podany przez Wykonawcę
2. W przypadku wystąpienia potrzeby uzgodnienia szczegółowych kwestii związanych z wykonaniem umowy lub w razie problemów technicznych Wykonawca zapewnia możliwość bezpośredniego kontaktu z Zamawiającym w ciągu 2 godzin od poinformowania go o wystąpieniu takiej potrzeby.

§ 6

1. Realizacja przedmiotu umowy określonego w § 1 niniejszej umowy nastąpi zgodnie z cyklem wydawniczym Czasopisma Samorządowego Województwa Łódzkiego (miesięcznik). Każdy numer czasopisma jest wydawany w następujących miesiącach: czerwiec (obejmuje miesiące czerwiec, lipiec), sierpień, wrzesień, październik, listopad, grudzień (rok 2019), styczeń (2020). Każdorazowo przedmiotem odbioru będzie nakład jednego numeru czasopisma. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu odbioru częściowego (nakładu jednego numeru czasopisma) w terminie określonym przez Zamawiającego. Każdy numer czasopisma musi być wydrukowany pomiędzy 3. a 18. dniem miesiąca oraz niezwłocznie dostarczony do miejsc wskazanych przez Zamawiającego w § 2 od pkt 4 do pkt 7.
2. Numer czasopisma datowany – czerwiec/lipiec 2019, zostanie wydany niezwłocznie po podpisaniu umowy z Wykonawcą.

§ 7

- 1 Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie wymagane do realizacji przedmiotu zamówienia wskazanego § 2 pkt 5. Dystrybucja polegająca na rozdawaniu pojedynczych egzemplarzy czasopisma skierowana jest wyłącznie do pieszych; będzie wykonywana w miejscach ogólnodostępnych, o dużym przepływie ludzi w centrach miejscowości, w pobliżu centrów handlowych.
- 2 Wykonawca zobowiązuje się wykonać kolportaż z należytą starannością, w szczególności zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 3 Wykonawca nie będzie prowadził kolportażu w miejscach gdzie obowiązuje zakaz kolportażu.
- 4 Do Wykonawcy należy uzyskanie od dysponentów terenu odpowiednich zgód na prowadzenie działalności dystrybucyjnej, jeżeli takowe są wymagane.
- 5 Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia raportu z wykonanej dystrybucji wraz z dokumentacją fotograficzną: wykonawca przesyłać będzie Zamawiającemu pocztą elektroniczną na adres e-mailowy ziemia.lodzka@lodzkie.pl codzienny raport z wykonanej dystrybucji wraz z dokumentacją fotograficzną, do godz. 12.00 za każdy dzień poprzedni
- 6 Po zakończeniu dystrybucji we wszystkich wskazanych 21 miastach Wykonawca zobowiązany jest do godz. 12.00 następnego dnia do przesłania drogą elektroniczną na adres e-mailowy ziemia.lodzka@lodzkie.pl zbiorczego raportu w którym znajdą się informacje gdzie została dokonana dystrybucja w poszczególnych lokalizacjach, w jakim dniu i godzinach wraz z dołączoną dokumentacją fotograficzną oraz przedłożenia Zamawiającemu w formie papierowej zbiorczego protokołu wykonania zamówienia.
- 7 Dystrybucja będzie realizowana pomiędzy godz.8.00 – 18.00, do wydania wszystkich powierzonych egzemplarzy. Zamawiający dopuszcza różne terminy w różnych lokalizacjach we wskazanym przedziale czasowym.

§ 8

- 1 Za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie brutto zł (słownie:zł zero gr) w tym podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 2 Za wykonanie jednego numeru czasopisma w nakładzie 20.000 egz. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie brutto(słownie: zł zero gr) w tym podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Wynagrodzenie określone w § 8 pkt 1 i 2 nie podlega negocjacji i pozostanie niezmiennie w całym okresie obowiązywania umowy.
4. Wynagrodzenie określone w pkt 2 płatne będzie za każdy przedmiot odbioru częściowego, tj. za jeden numer czasopisma w nakładzie 20.000 egz., na podstawie protokołu odbioru przedmiotu umowy oraz poprawnie wystawionego oryginału faktury na Województwo Łódzkie, al. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź; NIP: 725-17-39-344, REGON: 472057626, w terminie 14 dni od daty jej doręczenia do siedziby Zamawiającego, na rachunek Wykonawcy podany na fakturze.
5. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Zakazuje się zbywania wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

§ 9

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 10

1. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający wymaga od Wykonawcy lub podwykonawcy zatrudnienia osób wykonujących czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotowego zamówienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917).
 - a. obsługujących specjalistyczne maszyny i urządzenia drukarskie, nadzorujące proces drukowania (Drukarz - kod 732201 klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy określona rozporządzeniem ministra Pracy i Polityki Społecznej z dn. 07.08.2014 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 227),
 - b. obsługujących specjalistyczne maszyny i urządzenia introligatorskie służące wykonywaniu opraw twardych złożonych i prostych opraw (Operator maszyn introligatorskich – kod 732304 klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy określona rozporządzeniem ministra Pracy i Polityki Społecznej z dn. 07.08.2014r., (Dz. U. z 2018 r. poz. 227).

Wymóg zatrudnienia Zamawiający rozumie jako wymaganie by osoby wykonujące wskazane czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotowego zamówienia były zatrudnione na podstawie umowy o pracę przez cały okres realizacji niniejszego zamówienia w wymiarze czasu pracy odpowiadającym przedmiotowi zamówienia i za wynagrodzenie w wysokości nie niższej niż minimalne wynagrodzenie za pracę ustalane na podstawie odrębnych przepisów.

2. Wykonawca zobowiązuje się przedstawić Zamawiającemu wykaz osób, o których mowa w pkt 1 wraz z zanonimizowanymi kserokopiami zawartych z nimi umów o pracę (w szczególności bez nr PESEL, miejsca zamieszkania) w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy.
3. W przypadku gdy nastąpi zmiana osób wskazanych w wykazie o którym mowa w pkt 2, Wykonawca zobowiązuje się do aktualizacji tego wykazu oraz złożenia zanonimizowanych umów o pracę dotyczących osób nie wskazanych w uprzednio złożonym wykazie , w terminie 7 dni od dnia zaistnienia takiej zmiany.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu wraz z protokołem z wykonanych usług oświadczenia, w którym potwierdzi, że czynności w zakresie realizacji zamówienia zostały wykonane przez osoby wskazane w wykazie o którym mowa w pkt 2 lub pkt 3.
5. Wykonawca zobowiązuje się na każde żądanie Zamawiającego do informowania go w formie pisemnej o formie zatrudnienia osób wykonujących czynności opisane w pkt. 1, w terminie 5 dni od daty zgłoszenia takiego żądania przez Zamawiającego; żądanie takie może być zgłoszone w formie pisemnej, ustnej, za pośrednictwem faxu lub poczty elektronicznej

§ 11

Zamawiający obciąża Wykonawcę karami umownymi za:

1. w przypadku uchybienia terminowi przedłożenia Zamawiającemu zaktualizowanego wykazu osób wraz z załącznikami zgodnie z §10 pkt 3 umowy w wysokości 1% wynagrodzenia maksymalnego brutto określonego w §8 pkt.2 umowy za każdy dzień opóźnienia.
2. w przypadku nie przedłożenia oświadczenia o którym mowa w §10 pkt. 4 umowy w terminie tam określonym, w wysokości 1% wynagrodzenia maksymalnego brutto określonego w §8 pkt 2 umowy za każdy dzień opóźnienia;
3. w przypadku uchybienia terminowi przedłożenia Zamawiającemu informacji zgodnie z §10 pkt 5 umowy, w wysokości 1% wynagrodzenia maksymalnego brutto określonego w §8 pkt 2 umowy za każdy dzień opóźnienia;
4. w przypadku naruszenia §10 pkt. 1 umowy to jest wykonywania czynności w nim wymienionych przez osoby nie zatrudnione na podstawie umowy o pracę, bądź przez osoby nie wskazane w wykazie o którym mowa w §10 pkt 2 lub §10 pkt 3 w wysokości 5% wynagrodzenia maksymalnego brutto określonego w §8 pkt 2 umowy, za każdy przypadek oddzielnie.

§ 12

Zamawiający obciąża Wykonawcę karami umownymi za:

1. odstąpienie Wykonawcy od wykonywania przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto określonego w §8 pkt.1. Zamawiający odstąpi od umowy w przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, a w szczególności z powodu rażących błędów technicznych związanych ze składem lub drukiem przedmiotu umowy lub rażącym przekraczaniem terminów składu, druku lub kolportażu przedmiotu umowy.
2. nieterminowe wykonywanie przedmiotu umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w §8 pkt.2 za każdy dzień opóźnienia.

§ 13

W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowej jakości wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia usterek na swój koszt w terminie 3 dni od zgłoszenia wad.

§ 14

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§16

Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jednym egzemplarzu dla Wykonawcy, trzech egzemplarzach dla Zamawiającego.

Zamawiający:

Wykonawca: