

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:290043-2020:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Łódź: Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia  
2020/S 119-290043**

**Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia**

**Wyniki postępowania**

**Usługi**

**Podstawa prawna:**

Dyrektywa 2014/24/UE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

- I.1) **Nazwa i adresy**  
Oficjalna nazwa: Województwo Łódzkie  
Adres pocztowy: al. Piłsudskiego 8  
Miejscowość: Łódź  
Kod NUTS: PL712 Łódzki  
Kod pocztowy: 90-051  
Państwo: Polska  
Osoba do kontaktów: Ewa Tylki  
E-mail: [zp.info@lodzkie.pl](mailto:zp.info@lodzkie.pl)  
**Adresy internetowe:**  
Główny adres: <https://www.lodzkie.pl/>

- I.2) **Informacja o zamówieniu wspólnym**

- I.4) **Rodzaj instytucji zamawiającej**  
Organ władzy regionalnej lub lokalnej

- I.5) **Główny przedmiot działalności**  
Ogólne usługi publiczne

**Sekcja II: Przedmiot**

- II.1) **Wielkość lub zakres zamówienia**

- II.1.1) **Nazwa:**  
Świadczenie usług wsparcia dla posiadanych systemów informatycznych  
Numer referencyjny: ASI.272.72.2019

- II.1.2) **Główny kod CPV**  
72000000 Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia

- II.1.3) **Rodzaj zamówienia**  
Usługi

- II.1.4) **Krótki opis:**  
Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług wsparcia dla posiadanych systemów informatycznych. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki jego realizacji znajduje się w Załączniku nr 5 do SIWZ (projekt umowy) oraz w SOPZ (szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia) stanowiącym Załącznik nr 1 oraz Załącznik nr 2 do projektu umowy.

- II.1.6) **Informacje o częściach**  
To zamówienie podzielone jest na części: nie
- II.1.7) **Całkowita wartość zamówienia (bez VAT)**  
Najtańsza oferta: 588 924.00 PLN / Najdroższa oferta: 588 924.00 PLN brana pod uwagę
- II.2) **Opis**
- II.2.1) **Nazwa:**
- II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**
- II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**  
Kod NUTS: PL71 Łódzkie
- II.2.4) **Opis zamówienia:**  
Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług wsparcia dla posiadanych systemów informatycznych. Wsparcie obejmować będzie infrastrukturę serwerową i sieciową Zamawiającego oraz oprogramowanie systemowe i narzędziowe.  
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki jego realizacji znajduje się w Załączniku nr 5 do SIWZ (projekt umowy) oraz w SOPZ (szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia) stanowiącym Załącznik nr 1 oraz Załącznik nr 2 do projektu umowy.
- II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**  
Kryterium jakości - Nazwa: Czas przystąpienia do usunięcia usterki (przystąpienia do naprawy na miejscu, w siedzibie Zamawiającego przez 7 dni w tygodniu 24h na dobę – rozumiany jako czas dojazdu) / Waga: 40  
Cena - Waga: 60
- II.2.11) **Informacje o opcjach**  
Opcje: nie
- II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**  
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- II.2.14) **Informacje dodatkowe**  
1. Termin wykonania zamówienia:  
Umowa na realizację przedmiotu zamówienia zostanie zawarta na czas określony i będzie obowiązywać 36 miesięcy od dnia jej zawarcia lub do wcześniejszego wykorzystania pakietu 2160 godzin.

#### **Sekcja IV: Procedura**

- IV.1) **Opis**
- IV.1.1) **Rodzaj procedury**  
Procedura otwarta
- IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**
- IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**
- IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**  
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: tak
- IV.2) **Informacje administracyjne**
- IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**  
Numer ogłoszenia w Dz.Urz. UE – OJ/S: [2020/S 047-111332](https://ted.europa.eu/2020/S_047-111332)
- IV.2.8) **Informacje o zakończeniu dynamicznego systemu zakupów**
- IV.2.9) **Informacje o zakończeniu zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w postaci wstępnego ogłoszenia informacyjnego**

## **Sekcja V: Udzielenie zamówienia**

### **Nazwa:**

Świadczenie usług wsparcia dla posiadanych systemów informatycznych

Zamówienie/zamówienie na część zostaje udzielone: tak

### **V.2) Udzielenie zamówienia**

#### **V.2.1) Data zawarcia umowy:**

18/06/2020

#### **V.2.2) Informacje o ofertach**

Liczba otrzymanych ofert: 1

Zamówienie zostało udzielone grupie wykonawców: nie

#### **V.2.3) Nazwa i adres wykonawcy**

Oficjalna nazwa: Smart Technology Sp z o.o.

Adres pocztowy: ul. Dubois 114/116

Miejscowość: Łódź

Kod NUTS: PL711 Miasto Łódź

Kod pocztowy: 93-465

Państwo: Polska

Wykonawcą jest MŚP: tak

#### **V.2.4) Informacje na temat wartości zamówienia/części (bez VAT)**

Początkowa szacunkowa całkowita wartość zamówienia/części: 479 674.80 PLN

Całkowita końcowa wartość umowy/części: 453 471.48 PLN

#### **V.2.5) Informacje na temat podwykonawstwa**

## **Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

### **VI.3) Informacje dodatkowe:**

### **VI.4) Procedury odwoławcze**

#### **VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17 A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Faks: +48 224587700

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

#### **VI.4.2) Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych

Adres pocztowy: ul. Postępu 17 A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

#### **VI.4.3) Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 uPzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie wnosi się:
  - 7.1. w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane winny sposób.
  - 7.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie:
    - 1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
  - 7.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 7.2.1 wnosi się:
    - 1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
9. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
10. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
11. Na orzeczenie KIO stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, którą wnosi się za pośrednictwem Prezesa KIO w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia KIO, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych

Adres pocztowy: ul. Postępu 17 A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel.: +48 224587701

Faks: +48 224587700

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

19/06/2020