

Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego

Umowa nr /OPP/2022

Zawarta w dniu **2022** r. w Łodzi pomiędzy **Województwem Łódzkim**, z siedzibą przy al. Piłsudskiego 8, 90-051 w Łodzi, reprezentowanym przez:

zwanym w dalszej treści umowy „**Zamawiającym**”,

a

zwanym w dalszej treści umowy „**Wykonawcą**”,

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”, a osobno „**Stroną**”.

Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych nie stosuje się, zgodnie z jej art. 2 ust. 1.

§ 1

1. Zamawiający zleca Wykonawcy zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia on-line pn.: „**Nowe prawo budowlane - kluczowe zmiany i konsekwencje w praktyce**” dla 1 grupy pracowników nieprzekraczającej liczebnością łącznie 54 osoby.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia liczby uczestników szkolenia wymienionego w ust. 1, o czym poinformuje Wykonawcę drogą elektroniczną na adres e-mail: , najpóźniej na 2 tygodnie przed terminem rozpoczęcia szkolenia określonym w ust. 3. Zmniejszenie liczby osób nie przekroczy 10% uczestników szkolenia w zaokrągleniu do jednej osoby w górę.
3. Termin realizacji szkolenia strony ustalają na , zgodnie z programem i harmonogramem opracowanym wg Załącznika nr 1 do umowy.

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się do:

- terminowego przeprowadzenia szkolenia, o którym mowa w § 1 ust. 1 w terminie wskazanym w § 1 ust. 3,
- zorganizowania i przeprowadzenia szkolenia w formie on-line zgodnie z założeniami określonymi w Załączniku nr 1 do umowy – tj. w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia.
- zapewnienia materiałów szkoleniowych dla każdego uczestnika, o których mowa w Załączniku nr 1 do umowy,
- przekazania do Wydziału Zarządzania Szkoleniami i Ocen w Departamencie Prawno-Organizacyjnym Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego, najpóźniej łącznie z fakturą/rachunkiem, listy osób, które faktycznie wzięły udział w szkoleniu (zalogowały się na nie), certyfikatów i kserokopii certyfikatów, treści ankiet wypełnionych przez uczestników szkolenia, raportu po szkoleniu, sporządzonych według wzorów przekazanych przez Zamawiającego oraz jednego egzemplarza materiałów szkoleniowych w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej,
- stosowania oznaczeń właściwych dla projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej na wszelkich dokumentach i materiałach związanych ze szkoleniem wg Załącznika nr 2 do umowy,
- opracowania i przekazania szczegółowego programu i harmonogramu szkolenia, przed szkoleniem, do Wydziału Zarządzania Szkoleniami i Ocen w Departamencie Prawno-Organizacyjnym Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego, zawierającego co najmniej minimalny zakres merytoryczny szkolenia określony w Załączniku nr 1 do umowy,
- przeprowadzenia dodatkowych kursów e-learningowych dotyczących tematyki szkolenia, którego dotyczy zapytanie, dostępnych on-line dla uczestników tego szkolenia w okresie co najmniej 6 miesięcy po szkoleniu / konsultacji telefonicznych i e-mailowych z trenerem przez minimum 2 miesiące po szkoleniu / pre- i post-testów on-line sprawdzających wiedzę uczestników oraz załączenie raportu z ich wynikami i podsumowaniem, których wykonanie zaproponował w formularzu ofertowym w ramach przyjętych kryteriów oceny ofert.

§ 3

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie nieprzekraczające łącznie wysokości zł brutto (słownie:) stawka VAT: zwolnione, wynagrodzenie jednostkowe za uczestnictwo w szkoleniu 1 osoby: zł brutto, (słownie:), stawka VAT: zwolnione, za przeprowadzenie szkolenia w terminie określonym w § 1 ust. 3, po wykonaniu przedmiotu umowy w sposób niebudzący zastrzeżeń.
2. Zamawiający oświadcza, że uczestnictwo w zamówionym szkoleniu opłacone jest w całości ze środków publicznych.
3. W przypadku, o którym mowa w § 1 ust. 2 wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zgodnie z § 3 ust. 1 zostanie proporcjonalnie obniżone i ustalone jako iloczyn kwoty wynagrodzenia jednostkowego za uczestnictwo w szkoleniu oraz liczby osób, które miały w nim uczestniczyć zgodnie z informacjami przekazanymi przez Zamawiającego.
4. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym faktury powinny być przesłane za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF); dane skrzynki: Województwo Łódzkie, Identyfikator podatkowy/numer PEPPOL: PL 7251739344.
5. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie.
6. Okres do czasu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu i przekazania informacji Zamawiającemu lub wskazania Zamawiającemu nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie Zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych.

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, że w przypadku, gdy z tytułu niniejszej umowy stosuje się wobec niego ustawę z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, stawka godzinowa przyjęta przy realizacji przedmiotu umowy nie jest niższa niż minimalna stawka godzinowa określona w ww. ustawie, na dowód czego do faktury/rachunku załączy sprawozdanie godzinowe z wykonanych usług.
2. Jeżeli do wykonawcy z tytułu niniejszej umowy nie stosuje się ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, do faktury/rachunku Wykonawca załączy oświadczenie, że nie stosuje się wobec niego ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę z dnia 10 października 2002 roku.

§ 5

1. W razie niezrealizowania szkolenia w terminie wskazanym w § 1 ust. 3, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia, w którym szkolenie miało być zrealizowane.
2. Strony zgodnie ustalają, że termin do odstąpienia jest zachowany, w razie gdy Zamawiający w tym terminie wyśle oświadczenie o odstąpieniu listem rejestrowanym za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U. z 2018 r. poz. 2188 z późn. zm.).

§ 6

1. W razie niewykonania umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 25% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, z zastrzeżeniem zapisów § 7 ust. 3.
2. W razie niewywiązania się z obowiązku przeprowadzenia pre- i post-testów oraz załączenia raportu zawierającego ich wyniki i podsumowanie, lub z obowiązku przeprowadzenia dodatkowych konsultacji, lub z obowiązku zapewnienia dodatkowych kursów e-learningowych dotyczących tematyki szkolenia, którego dotyczy zapytanie, dostępnych on-line dla uczestników tego szkolenia w okresie co najmniej

- 6 miesięcy po szkoleniu, których wykonanie zaproponował w formularzu ofertowym w ramach przyjętych kryteriów oceny ofert Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 – za każdy przypadek niewywiązania się z obowiązku wskazanego w formularzu ofertowym w ramach przyjętych kryteriów oceny ofert.
3. W pozostałych przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wskazanych w Załączniku nr 1 do umowy, w tym w szczególności niezrealizowania zakresu merytorycznego szkolenia, nieprzeprowadzenia spotkania testowego z uczestnikami szkolenia, Zamawiający może żądać od wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 5% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 – za każdy przypadek naruszenia.
 4. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
 5. Zamawiający może potrącić karę umowną z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu należytego Wykonania części umowy.
 6. Łączna kwota kar umownych, o których mowa w niniejszym paragrafie, nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.

§ 7

1. W przypadku, gdyby nastąpiła konieczność dokonania zmiany trenera wskazanego w złożonej przez Wykonawcę ofercie, a zmiany tej nie można było przewidzieć w chwili podpisania umowy, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego na piśmie o zaistniałej sytuacji. Jeżeli Zamawiający uzna, że przyczyna zmiany trenera jest uzasadniona, wówczas Wykonawca musi przedstawić kandydaturę trenera o kwalifikacjach zgodnych z wymogami zawartymi w zapytaniu ofertowym w punkcie dotyczącym warunków udziału w postępowaniu, opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków oraz punkcie dotyczącym kryteria oceny ofert i ich znaczenie (zgodnie ze złożoną ofertą). Zmiana trenera może nastąpić tylko wtedy, kiedy Zamawiający wyrazi na nią zgodę. Zmiana taka nie wymaga formy aneksu do umowy.
2. W przypadku, gdy w ocenie Zamawiającego - dokonanej na podstawie przeprowadzonych zajęć szkoleniowych/części zajęć szkoleniowych, osoba trenera nie gwarantuje należytej realizacji szkolenia, Wykonawca na wniosek Zamawiającego przedstawi kandydaturę trenera o kwalifikacjach zgodnych z wymogami zawartymi w zapytaniu ofertowym w punkcie dotyczącym warunków udziału w postępowaniu, opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków oraz punkcie dotyczącym kryterium oceny ofert (zgodnie ze złożoną ofertą). Ust. 1 zdanie trzecie i czwarte stosuje się. W przypadku niewskazania przez Wykonawcę kandydatury innego trenera Zamawiający może skorzystać z uprawnień przysługujących mu z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w szczególności z określonych w § 5 i 6.
3. W przypadku braku możliwości przeprowadzenia zajęć szkoleniowych w terminie wskazanym w § 1 ust. 3 z przyczyn obiektywnych, niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy, istnieje możliwość zmiany terminu za zgodą obu Stron, zmiana ta będzie się odbywać w formie aneksu do umowy. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia, co do nowego terminu przeprowadzenia zajęć szkoleniowych Zamawiający może skorzystać z uprawnień przysługujących mu z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w szczególności z określonych w § 5 i 6. W takim przypadku termin na odstąpienie od umowy, o którym mowa w § 5 liczy się od dnia złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o braku zgody na nowy, proponowany przez Wykonawcę termin szkolenia.

§ 8

Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na oryginale prawidłowo wystawionej faktury/rachunku dla Województwa Łódzkiego, al. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź, NIP 725-17-39-344, w terminie do 14 dni od daty dostarczenia jej do siedziby Zamawiającego.

§ 9

Wykonawca nie może przenieść swojej wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 10

Za datę zapłaty strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 12

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z wyłączeniem przypadków określonych w umowie.

§ 13

W przypadku ewentualnych sporów, strony będą dążyć do rozstrzygnięć polubownych, a w razie braku porozumienia spór rozstrzygnie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Pomocy Technicznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA