**Załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego**

**(Załącznik Nr 1 do projektu umowy)**

**Opis przedmiotu zamówienia**

**Zakup usług remontowych i konserwacyjnych oraz magazynowania i transportu nośników   
w związku z realizacją działań promocyjnych Województwa Łódzkiego**

## Przedmiot zamówienia

1. Przechowywanie/magazynowanie nośników promocyjnych Województwa Łódzkiego wraz ze wszystkimi elementami składowymi (typu outdoor oraz indoor, ze szczególnym uwzględnieniem nośników wielogabarytowych). Pomieszczenia magazynowe muszą umożliwiać właściwe i bezpieczne przechowywanie nośników, ich przemieszczanie w celu wypożyczenia i odbioru, rozkładanie, czyszczenie, konserwację i suszenie. Spis nośników wraz z parametrami technicznymi poszczególnych nośników stanowi Załącznik nr 2. Pomieszczenia magazynowe zapewniać muszą przestrzeń wystarczającą do przechowywania zgodnego ze spisem. Wykonawca zobowiązany jest do zapakowania, transportu i przeniesienia nośników promocyjnych do pomieszczeń magazynowych ze wskazanego miejsca odbioru nośników, zlokalizowanego na terenie województwa łódzkiego, w ustalonym dniu odbioru oraz do przetransportowania i przeniesienia nośników do wskazanego przez Zamawiającego miejsca, zlokalizowanego na terenie województwa łódzkiego po zakończeniu świadczenia usługi. Transport i przeniesienie nośników realizowane będą na koszt Wykonawcy.
2. Bieżące sprawdzanie stanu i czystości. Zadaniem Wykonawcy będzie bieżące sprawdzanie stanu nośników. Dokonywane powinno być ono każdorazowo po ich wypożyczeniu oraz zwrocie do magazynu przez Organizatorów wydarzeń i Partnerów Zamawiającego.
3. Czyszczenie i konserwacja, przez którą Zamawiający rozumie wykonywanie czynności zapobiegających przedwczesnemu zużywaniu się elementów podczas eksploatacji   
   i minimalizujących ich zużycie się oraz pozwalających na utrzymanie ich   
   w dobrym stanie. Zamawiający wymaga, aby do czyszczenia nośników promocyjnych wykorzystywane były środki atestowane, właściwie dobrane do rodzaju powierzchni   
   i sposobu nadruku, to znaczy, aby środki użyte do czyszczenia nie powodowały blaknięcia kolorów lub nadruków, a także niszczenie materiału, z którego wykonany jest nośnik lub jego poszczególne elementy.
4. Naprawa nośników promocyjnych, przez którą Zamawiający rozumie nakład i zbiór czynności, których celem jest usunięcie bieżących usterek i uszkodzeń produktu, umożliwiające jego dalsze, bezpieczne użytkowanie. Przez zakres napraw Zamawiający w szczególności rozumie:
   1. mycie i czyszczenie poszycia (ze szczególnym uwzględnieniem dokładnego czyszczenia i suszenia w okresach letnich),
   2. klejenie poszycia,
   3. naprawianie instalacji elektrycznych nośników pneumatycznych - silników, okablowania, oświetlenia (wymagane jest aby co najmniej jedna osoba posiadała uprawnienia elektryczne o których mowa w *Rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci* (Dz.U. 2003 nr 89 poz. 828 ze zm.).),
   4. bieżące uzupełnianie brakujących elementów tj. śledzi, kotew mocujących, odciągów, żarówek itp.

Wykonawca dokonywać będzie napraw w oparciu o własne zasoby sprzętowe, kadrowe oraz własne części zamienne. Bieżąca naprawa w tym zakresie dokonywana powinna być przez osoby z odpowiednimi kwalifikacjami w celu zapewniania bezpieczeństwa dla użytkowników nośników promocyjnych oraz osób postronnych.

1. Obsługa maksymalnie 50 (słownie: pięćdziesięciu) wydarzeń wybranych przez Zamawiającego, odbywających się na terenie Województwa Łódzkiego w okresie trwania umowy. O terminie świadczenia usługi ww. zakresie Zamawiający powiadomi Wykonawcę   
   z 3-dniowym wyprzedzeniem. Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia usługi także w dni wolne od pracy (w tym w niedziele i święta) oraz w godzinach nocnych.   
   W zakres usługi wchodzi:
   1. transport nośników na miejsce wskazane przez Zamawiającego oraz transport powrotny,
   2. montaż i demontaż nośników promocyjnych w miejscach wskazanych przez Zamawiającego oraz bieżące uzgodnienia (w zakresie sposobu i szczegółów ekspozycji) na miejscu z Organizatorami imprez,
   3. zapewnienie akcesoriów niezbędnych do rozstawienia nośników tj. przedłużaczy do podłączenia nośników pneumatycznych do prądu, obciążników o odpowiedniej wadze w przypadku miejsc, w których nie można mocować nośników do gruntu, lin i sznurów do mocowania banerów i nośników pneumatycznych,
   4. przygotowanie nośników do ekspozycji na miejscu – doraźne mycie lub naprawy   
      w miejscu organizacji wydarzenia,
   5. sporządzanie dokumentacji zdjęciowej ilustrującej ekspozycję nośników promocyjnych Województwa Łódzkiego w miejscu organizacji wybranych wydarzeń.
   6. przesyłanie zdjęć drogą mailową do Zamawiającego.
2. Wydawanie oraz odbiór nośników promocyjnych Województwa Łódzkiego z/do powierzchni magazynowych podmiotom realizującym zadania na zlecenie Województwa Łódzkiego lub jego Partnerom, w zakresie:
   1. wydawania podmiotom zewnętrznym nośników promocyjnych i ich odbiór w dni robocze, w godzinach 11.00 – 18.00, w weekendy (tj. soboty i niedziele) po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym
   2. prowadzenie rejestru użyczeń i przekazywanie raz w miesiącu Zamawiającemu informacji z wydań magazynowych,
   3. przy każdym wydaniu magazynowym skuteczne informowanie podmiotów zewnętrznych wypożyczających nośniki, o zasadach ich bezpiecznego przechowywania i użytkowania, w oparciu o instrukcje montażu i demontażu (lub inne materiały, które dostarczy Zamawiający).

Za skuteczne informowanie Zamawiający uzna podpisanie przez wypożyczających nośniki protokołu odbioru z klauzulą o zapoznaniu się z ww. zasadami (którego wzór stanowi Załącznik do umowy).

* 1. bieżące informowanie Zamawiającego o zaistniałych problemach lub uszkodzeniach nośników w zakresie, który uniemożliwiłby ich naprawę i dalszą ekspozycję.

1. Wymagania Zamawiającego dotyczące miejsca magazynowania i wydawania nośników promocyjnych Województwa Łódzkiego:
   1. **lokalizacja** – na terenie województwa łódzkiego, preferowana odległość do 6 km od siedziby Zamawiającego. Droga dojazdowa umożliwiająca dojazd do powierzchni magazynowej. Lokalizacja w odległości nie większej niż 1 km od przystanku komunikacji miejskiej,   
      w przypadku zaistnienia konieczności zmiany lokalizacji w trakcie wykonywania usługi wymagana jest pisemna akceptacja Zamawiającego.
   2. **parking** – zapewnienie możliwości zaparkowania samochodów osób odbierających nośniki promocyjne, bezpośrednio w sąsiedztwie przestrzeni magazynowych (z uwagi na duży ciężar nośników pneumatycznych),
   3. **wyposażenie** – zapewnienie rampy rozładunkowej/wózka lub innego urządzenia umożliwiającego przewiezienie nośnika pomiędzy pojazdem a przestrzenią magazynową, regałów z półkami umożliwiających ułożenie na nich nośników o mniejszych gabarytach.
   4. **warunki magazynowe** – pomieszczenie zamknięte w budynku (nie może być kontener), suche i czyste umożliwiające właściwe przechowywanie oraz suszenie nośników promocyjnych, z dostępem do wody.
   5. **powierzchnia minimalna**  - powierzchnia minimalna magazynu dla zapewnienia właściwego przechowywania nośników promocyjnych to 80m2.

1. Termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy do dnia **21 grudnia 2023 roku,** zwrot nośników **do dnia 28 grudnia 2023 roku.**
2. Wykaz nośników, które zostaną przekazane Wykonawcy w celu realizacji przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 2.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość wymiany w trakcie trwania umowy zużytych i zniszczonych nośników reklamowych na nowe, utylizację nośników zniszczonych na koszt Zamawiającego, oraz przekazanie do magazynowania nowych nośników, z zastrzeżeniem, iż nie będzie to więcej niż 7 nośników wielkogabarytowych i 40 nośników typu: banner i roll-up. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o wymianie/utylizacji/przekazaniu nowych nośników, pisemnie, w drodze elektronicznej,   
   w terminie 5 dni przed zaplanowanym działaniem. Wymiana/utylizacja/przekazanie nie obciążą Zamawiającego dodatkowymi kosztami.