**FORMULARZ OFERTOWY**

………………………………………………………………………………………………………………………

nazwa i adres Wykonawcy

REGON ………………………………… NIP ……………………………………

Tel. ……………………………………… Fax ……………………………………

Adres e-mail ………………………………………………………………………

1. W odpowiedzi na zapytanie ofertowe, dotyczące zorganizowania wizyty studyjnej dla przedstawicieli Komisji ENVE (Komitet Regionów) w dniach 14-15 marca 2018 r., oferuje się wykonanie zamówienia zgodnie z poniższymi cenami:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kol. 1 | Kol. 2 | Kol. 3 |
| 1 | Cena ryczałtowa brutto kosztów stałych (środek transportu, transport, zorganizowanie uroczystej kolacji, zapewnienie opiekuna delegacji, upominków okolicznościowych, identyfikatorów oraz przewodnika | ……………………… PLN |
| Kol. 1 | Kol. 2 | Kol. 3 | Kol.4 |
| 2 | Cena jednostkowa brutto w PLN – za uczestnictwo jednej osoby w kolacji | Maksymalna liczba osób | Wartość brutto kosztów zmiennych (kol. 2 x kol. 3 = kol. 4) |
| 3 | …………………… PLN | 25 | …………………… PLN |
| Kol. 1 | Kol. 2 | Kol. 3 |
| 4 | Cena ofertowa brutto za wykonanie całego przedmiotu zapytania ofertowego | ………………………… PLN(suma poz. 1 kol. 3 i poz.3 kol. 4) |

1. Jako miejsce organizacji kolacji, spełniające warunki zawarte w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia (Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego), wskazuje się:

……………………………………………………………………………………………………………

1. Jako opiekuna delegacji, spełniającego warunki zawarte w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia (Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego), wskazuje się:

……………………………………………………………………………………………………………

1. Jako dodatkowy upominek, spełniający warunki zawarte w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia (Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego), wskazuje się:

…………………………………………………………………………………………………………......

1. Jako przewodnika, spełniającego warunki zawarte z Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia (Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego), wskazuje się:

……………………………………………………………………………………………………………..

1. Cena oferty brutto jest ceną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia (w tym m.in. ewentualne upusty i rabaty).
2. Jednocześnie, składając ofertę, oświadczam, iż zapoznałem/am się i w pełni oraz bez żadnych zastrzeżeń akceptuję treść Zapytania ofertowego wraz z załącznikami.
3. Osoba do kontaktów z Zamawiającym: ……………………………………………….………………

 ……………………………………………………………………………………………………………......

imię i nazwisko, tel., adres e-mail

………………………………………………..

miejsce, data, podpis Oferenta