**KMI.272.3.2020**

**Zapytanie ofertowe**

**na dostawę sprzętu fotograficznego i sprzętu wideo**

1. Oferty należy składać w formie:

- elektronicznej poprzez aplikację webową.

**Wykonawca składa ofertę w formie elektronicznej poprzez aplikację webową. Składana oferta powinna zawierać cenę brutto.**

2. Termin składania ofert upływa w dniu **30.11.2020 o godzinie 12:00.**

3. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu fotograficznego i sprzętu wideo szczegółowo określonego w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

Termin realizacji zamówienia do 14 dni od dnia dokonania zamówienia.

4. Dostawa do siedziby Zamawiającego na koszt Wykonawcy. Zamawiający wymaga, aby dostawa została zrealizowana bezpośrednio przez Wykonawcę bez pośredników i firm spedycyjnych.

5. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru podpisany bez uwag przez Zamawiającego. Termin płatności faktury do 14 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

6. Dane Zamawiającego:

 **Województwo Łódzkie**

**Al. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź**

7. Kryteriami wyboru oferty najkorzystniejszej jest:

- **cena 100%**

8. **Wykonawcy mogą kierować pytania dotyczące zapytania ofertowego wyłącznie poprzez aplikację webową.**

9. Jeśli Zamawiający udzieli odpowiedzi na pytania, dokona zmiany opisu przedmiotu zamówienia lub składania terminu ofert, zamieści taką informację na stronie internetowej.

10. Wykonawcy składającemu ofertę nie przysługują środki ochrony prawnej w postaci odwołania od czynności Zamawiającego.

11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty oraz bez podania przyczyn.

12. Zamawiający niezwłocznie po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej zamieści informację o dokonaniu tej czynności na stronie internetowej.

13. Wykonawca poprzez złożenie oferty oświadcza, że akceptuje w całości i bez uwag treść wymagań określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym.

 p.o. Dyrektora Kancelarii Marszałka

Mateusz Sowa

…………………………………

 (data i podpis kierownika k.o.)