

UMOWA Nr/2024/IFIV

zawarta w dniu 2024 r. w Łodzi

pomiędzy:

Województwem Łódzkim z siedzibą w Łodzi, przy Al. Piłsudskiego 8, 90 – 051 Łódź, NIP: 725-17-39-344 reprezentowanym przez:

1.
2.

na podstawie Uchwały Nr 859/23 Zarządu Województwa Łódzkiego z dnia 18 września 2023 r. w sprawie udzielenia upoważnienia,

zwanym dalej w treści umowy **Zamawiającym**,

a

.....
z siedzibą wprzy, NIP:
wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS, REGON, reprezentowaną przez:

.....
zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**.

Ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605) nie stosuje się zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie kontroli finansowej z audytem realizacji Umowy Nr 21/2015/IFIV z dnia 31 grudnia 2015 r. o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego w transporcie kolejowym w okresie od 1 stycznia 2016 r. do 31 grudnia 2028 r. wraz z Aneksami, zawartej przez Województwo Łódzkie z Operatorem Łódzka Kolej Aglomeracyjna Sp. z o.o. za okres od 1 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r.
2. Szczegółowy zakres i opis przedmiotu Umowy zawarty jest w Opisie Przedmiotu Zamówienia zwanym dalej w treści umowy „OPZ”, stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę, o której mowa w OPZ w terminie **do dnia 14 czerwca 2024 r.**

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego wynagrodzenie w kwocie brutto zł (słownie złotych:) w tym podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Zapłata wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonany przedmiot Umowy, o którym mowa w § 1, zostanie przekazana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury używając następujących danych: Nabywca: **Województwo Łódzkie, Al. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź, NIP: 725-17-39-344, Odbiorca: Urząd Marszałkowski Województwa Łódzkiego, al. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź.**
3. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić wypłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku ujawnionego w ww. wykazie. Okres do czasu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu i przekazania informacji Zamawiającemu lub wskazanie nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie Zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych.
4. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Dopuszcza się wystawianie przez Wykonawcę faktur w formie elektronicznej (e-faktury) oraz przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawionych w formie papierowej. E-faktury mogą być przesłane Zamawiającemu na adres: faktury@lodzkie.pl lub poprzez platformę ePUAP.
6. Dopuszcza się wystawianie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t. jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 1666). W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej zgodnie z ww. ustawą faktura taka winna być przesłana Zamawiającemu za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF), dane skrzynki: Województwo Łódzkie, Identyfikator podatkowy/ numer PEPPOL: PL 7251739344
7. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy.
8. Wykonawca oświadcza, że w przypadku, gdy stosuje się wobec niego Ustawę o minimalnym wynagrodzeniu za pracę z dnia 10 października 2002 roku (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2207), to stawka roboczogodzin przyjęta przy realizacji przedmiotu Umowy nie jest niższa niż minimalne wynagrodzenie określone w ww. Ustawie, na dowód czego do protokołu odbioru, o którym mowa

w § 8 ust. 7 załączy sprawozdanie godzinowe z wykonanych usług.

9. Jeżeli do Wykonawcy nie stosuje się Ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę z dnia 10 października 2002 roku (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2207) do protokołu odbioru, o którym mowa w § 8 ust. 7 Wykonawca załączy oświadczenie, że nie stosuje się wobec niego Ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę z dnia 10 października 2002 roku.

§ 4

1. Wykonawca, realizując przedmiot Umowy, zobowiązany będzie do podpisania w terminie do 5 dni roboczych od dnia podpisania Umowy „Zobowiązania o zachowaniu poufności” przedstawionego przez Operatora – Łódzka Kolej Aglomeracyjna Sp. o.o. Za dni robocze Strony przyjmują dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
2. Wykonawca będzie wykonywał powierzone mu obowiązki zgodnie z międzynarodowymi standardami audytu, przyjętymi zasadami etyki zawodowej, posiadanymi kwalifikacjami oraz obowiązującymi przepisami prawa polskiego w zakresie realizacji niniejszej Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia wykwalifikowanych osób niezbędnych do realizacji niniejszej Umowy, zgodnie z wymogami określonymi w zamówieniu.
4. Wykonawca jest zobowiązany udostępnić bezzwłocznie, na każde żądanie Zamawiającego lub upoważnionych osób trzecich, wszelkie informacje i dokumenty dotyczące wykonanych podczas realizacji usług prac wynikających z przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca, a w szczególności osoby, o których jest mowa w § 6 ust 1, zobowiązane są do uczestniczenia w spotkaniach w terminach uzgodnionych między stronami, w celu zapoznania Zamawiającego z bieżącym postępowaniem prac realizowanych w ramach usługi, o której mowa w OPZ. Spotkania odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego. Dopuszcza się możliwość, po uprzednim wyrażeniu zgody przez Zamawiającego, zorganizowania spotkania za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej.
6. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzania z każdego spotkania, o którym mowa w § 4 ust. 5 notatki obrazującej jego przebieg oraz zawierającej ustalenia stron i uwagi Zamawiającego mające na celu zapewnienie należytego wykonania Umowy. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu notatki do akceptacji, w formie elektronicznej, w terminie do 5 dni roboczych od daty spotkania.
7. Wykonawca oświadcza, że jest przygotowany pod względem technicznym i organizacyjnym, posiada niezbędną wiedzę i potencjał do wykonania prac stanowiących przedmiot Umowy oraz posiada środki finansowe niezbędne dla realizacji przedmiotu Umowy.
8. Wykonawca oświadcza i zobowiązuje się, że w trakcie realizacji przedmiotu Umowy będzie ponosił odpowiedzialność za wszelkie swoje działania i zaniechania oraz działania i zaniechania swoich pracowników i osób trzecich, którymi będzie się posługiwał przy realizacji przedmiotu Umowy.

§ 5

Zamawiający zobowiązuje się do przekazania Wykonawcy, niezwłocznie po otrzymaniu informacji o podpisaniu Umowy „Zobowiązania o zachowaniu poufności”, kopii:

1. Umowy Nr 21/2015/IFIV z dnia 31 grudnia 2015 r. o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego w transporcie kolejowym w okresie od 1 stycznia 2016 r. do 31 grudnia 2028 r. wraz z Aneksami,
 2. Posiadanych Rozliczeń Rocznych Rekompensaty oraz innych niezbędnych dokumentów do realizacji Umowy,
- z zastrzeżeniem zapisów § 10.

§ 6

1. W imieniu Wykonawcy, osobami wyznaczonymi do realizacji przedmiotu Umowy, zgodnie z wykazem osób stanowiącym Załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego, są:
 - a) – certyfikowany audytor wewnętrzny,
 - b) – analityk ekonomiczno-finansowy.
 - c)
2. Zamawiający, niezwłocznie po podpisaniu niniejszej Umowy, przekaże osobom, o których jest mowa w ust. powyżej, upoważnienia do pozyskania danych i informacji od audytowanego Operatora, koniecznych do wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1. Zamawiający nie wyraża zgody na udzielanie przez wyżej wymienione osoby dalszych upoważnień.
3. W celu umożliwienia Zamawiającemu pełnego dostępu do informacji o postępach i sposobie realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić dostępność osób, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, nie rzadziej niż przez 5 dni w tygodniu od poniedziałku do piątku w godz. 8⁰⁰ – 16⁰⁰ z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, poprzez wskazanie bezpośrednich numerów telefonów komórkowych i aktywnych bezpośrednich adresów e-mail. Numery telefonów i adresy e-mail Wykonawca przekaże Zamawiającemu w dniu zawarcia Umowy, w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
4. Wykonawca może dokonywać zmiany osób wskazanych do realizacji przedmiotu Umowy, jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, akceptującą nową osobę z tym jednak, że wskazana nowa osoba winna spełniać warunki doświadczenia i kwalifikacji wynikające z Zapytania Ofertowego.
5. W oparciu o upoważnienia, o których mowa w ust. 2 osoby realizujące przedmiot Umowy będą uprawnione do żądania od Operatora wszelkich danych i dokumentów niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy określonego w OPZ. W przypadku nieudostępnienia lub opóźnienia Operatora w przekazywaniu lub udostępnianiu danych, Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za powstałe z tego tytułu opóźnienia i wyłączone zostaje zastosowanie

- § 7 ust. 1 pkt 2 Umowy. O odmowie udostępnienia lub przekazania, albo opóźnieniu w udostępnieniu lub przekazaniu niezbędnych danych lub dokumentów, Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego używając danych zawartych w § 11.
6. Wykonawca sporządza Raport, który w sposób bezstronny, kompletny, rzetelny i zgodny ze stanem faktycznym przedstawia wyniki, tj. ustalenia i wnioski z przeprowadzonej Kontroli finansowej z audytem.
 7. Wykaz dokumentów będących podstawą sporządzenia Raportu, sporządzony w sposób umożliwiający ich identyfikowalność, stanowić będzie załącznik do Raportu.

§ 7

1. Zamawiającemu przysługują od Wykonawcy następujące kary umowne:
 - 1) za odstąpienie przez którąkolwiek ze stron od Umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1,
 - 2) za uchybienie terminu wskazanego w § 2; § 4 ust. 6; § 6 ust. 3; § 8 ust. 1, ust. 3, ust. 5, ust. 6, ust. 8 w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia.
 - 3) za nieobecność każdej z osób, o których mowa w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy, na każdym spotkaniu organizowanym przez Zamawiającego, w kwocie 1000,00 zł brutto (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100), za każdą stwierdzoną nieobecność, na wyznaczonym terminie spotkania organizowanego w związku z realizacją usługi, o której mowa w OPZ. Powyższa kara naliczana będzie odrębnie za każdą osobę, która była nieobecna na spotkaniu.
 - 4) za niedostępność pod wyznaczonymi numerami telefonów osób, o których mowa w § 6 ust. 1 niniejszej Umowy, w kwocie 1000,00 zł brutto (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100), za każdy dzień, w którym nie można było się ani razu skontaktować pomimo wykonania co najmniej 3 połączeń w odstępach co najmniej 2 godzin. Powyższa kara naliczana będzie odrębnie za każdą osobę, która była niedostępna pod wskazanym numerem.
 - 5) za każdy przypadek nienależytego wykonania Umowy inny niż określony w pkt 1–4 powyżej, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1.
2. Niepodpisanie przez Wykonawcę „Zobowiązania o zachowaniu poufności” w terminie określonym w § 4 ust.1 traktowane będzie jako odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i zgodnie z § 7 ust. 1 pkt 1 Umowy Zamawiającemu przysługuje kara umowna.
3. Jeżeli kary umowne, o których mowa w ust. 1 wyniosą więcej niż 10% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1, Zamawiający może odstąpić od umowy bez wypłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1.

4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 15 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy do dnia odstąpienia od Umowy. Stopień zaawansowania wykonanych prac strony ustalą protokolarnie.
5. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego należnych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy.
7. Dopuszcza się rozwiązanie Umowy w każdym czasie, za pisemnym porozumieniem Stron. Zapis § 7 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 8

1. Wykonawca, w ramach realizacji usługi, o której mowa w OPZ, przedkłada w terminie wskazanym w § 2 Raport z przeprowadzonej Kontroli finansowej z audytem w wersji elektronicznej na adres: **infrastruktura@lodzkie.pl**
2. Wykonawca, a w szczególności każda z osób wymienionych w § 6 ust. 1, zobowiązany jest do uczestnictwa w spotkaniu podsumowującym przeprowadzenie Kontroli finansowej z audytem oraz przeprowadzenia prezentacji multimedialnej Raportu wraz z omówieniem wyników przeprowadzonej Kontroli finansowej z Audytem, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, ale nie później niż 8 dni roboczych od daty przedłożenia Raportu, o którym mowa w ust. 1. Pliki prezentacji multimedialnej zostaną dołączone do elektronicznych egzemplarzy Raportu, o których mowa w § 8 ust. 8. Dopuszcza się możliwość, po uprzednim wyrażeniu zgody przez Zamawiającego, zorganizowania spotkania za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej.
3. Wykonawca sporządzi ze spotkania pisemną notatkę obrazującą jego przebieg, w której zawrze uwagi zgłoszone przez Zamawiającego do opracowanej dokumentacji. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu do akceptacji notatki, w formie elektronicznej, w ciągu 5 dni roboczych od daty spotkania.
4. Zamawiający w terminie do 8 dni roboczych od daty złożenia Raportu, o którym mowa w § 8 ust. 1 zatwierdzi Raport lub prześle Wykonawcy w formie elektronicznej lub/i na spotkaniu, o którym mowa w § 8 ust. 2, uwagi lub zastrzeżenia do treści Raportu.
5. Wykonawca w terminie do 8 dni roboczych od otrzymania uwag lub zastrzeżeń, o których mowa w ust. 4, prześle Zamawiającemu poprawioną elektroniczną wersję Raportu na adres: **infrastruktura@lodzkie.pl** lub dokona innych czynności uwzględniających w ten sposób uwagi Zamawiającego.

6. W przypadku dalszych zastrzeżeń co do wykonania Raportu, Zamawiający może ponownie wyznaczyć Wykonawcy termin usunięcia uwag, nie dłuższy niż 5 dni roboczych. Nieusunięcie uwag po dwukrotnym przedstawieniu Wykonawcy takiego żądania skutkować może rozwiązaniem Umowy. W takim przypadku wynagrodzenie za wykonanie danej części przedmiotu Umowy nie przysługuje, a Zamawiający może odstąpić od Umowy bez obowiązku zapłaty wynagrodzenia za realizację następnej części Umowy i naliczyć karę umowną, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 1.
7. Usunięcie uwag, o których mowa w § 8 ust. 3, 4, 5 i 6 następuje w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 i będzie stanowiło podstawę do sporządzenia protokołu zdawczo–odbiorczego bez zastrzeżeń.
8. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu zatwierdzoną wersję Raportu z przeprowadzonej Kontroli finansowej z audytem w terminie 5 dni roboczych od daty jego zatwierdzenia przez Zamawiającego w formie:
 - 1) w wersji papierowej – oprawionego wydruku (2 egzemplarze). Każdy egzemplarz wersji papierowej Raportu powinien być ponumerowany i podpisany przez osoby realizujące przedmiot Umowy, o których mowa w § 6 ust. 1;
 - 2) w wersji elektronicznej w ogólnodostępnym formacie (np. PDF – z co najmniej aktywnym spisem treści oraz z funkcją wyszukiwania słów w treści), (2 egzemplarze) na nośnikach elektronicznych uzgodnionych z Zamawiającym.
9. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć wszystkie egzemplarze Raportu, o którym mowa w § 8 ust. 8 do Biura Podawczego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego bądź przesłać listem poleconym lub przesyłką kurierską na adres: **Województwo Łódzkie, Al. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź.**
10. Datą doręczenia ostatecznej wersji Raportu, zgodnie z niniejszą Umową, będzie dzień roboczy jego dostarczenia do Biura Podawczego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego bądź dzień nadania listu poleconego, lub przesyłki kurierskiej.

§ 9

1. W imieniu Zamawiającego, nadzór nad prawidłowością realizacji Umowy przez Wykonawcę, w tym wykonywanie czynności związanych z podpisem na protokole odbiorczym, sprawować będzie Dyrektor Departamentu Infrastruktury Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego lub jego Zastępca.
2. Do kontaktów związanych z bieżącą realizacją Umowy Zamawiający wyznacza:
 - 1)
tel.:, e-mail:
 - 2)
tel.:, e-mail:

3. Zamawiający oświadcza, iż osoby wskazane w ust 2, nie są upoważnione do składania oświadczeń woli w jego imieniu.
4. Wyznaczone osoby, o których mowa w § 9 ust. 2 będą do dyspozycji drugiej Strony podczas realizacji niniejszej Umowy w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 – 16:00.
5. Zmiana osób, o których mowa w § 9 ust. 2 nie stanowi zmiany Umowy i wymaga wyłącznie poinformowania drugiej Strony w sposób opisany w § 11.

§ 10

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania poufności informacji oraz zbiorów danych, do których miał dostęp w trakcie obowiązywania Umowy, jak również do niegromadzenia, nieprzetwarzania i nieprzechowywania oraz do nieudostępniania tych informacji i danych osobom trzecim bez zgody Zamawiającego.
2. Powyższy obowiązek obowiązuje Wykonawcę w trakcie realizacji Umowy, jak i po jej zakończeniu.
3. Obowiązek dochowania poufności obejmuje także pracowników i inne osoby i podmioty, którym Wykonawca powierzył wykonanie zobowiązań objętych niniejszą Umową.

§ 11

Zawiadomienia, oświadczenia lub inne informacje wymagane zgodnie z niniejszą Umową są sporządzane w formie pisemnej i dostarczane drugiej stronie w formie listu poleconego lub za pośrednictwem kuriera albo faksem lub pocztą elektroniczną, na niżej podane adresy, numery faksów, adresy poczty elektronicznej (e-mail) Stron:

1. Wykonawcy:

.....
.....
.....

e-mail:

2. Zamawiającego:

Departament Infrastruktury, Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego, Al. Piłsudskiego 12, 90-051 Łódź, Fax: (42) 663 31 52, e-mail: infrastruktura@lodzkie.pl, Biuro Podawcze, al. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź.

§ 12

Informacja o warunkach przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej zwane „RODO”) uprzejmie informuję, iż:

1. Administratorem Państwa danych jest Marszałek Województwa Łódzkiego z siedzibą w Łodzi 90-051, al. Piłsudskiego 8.
2. Administrator danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, drogą elektroniczną na adres e-mail: iod@lodzkie.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora danych.
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu zawarcia i realizacji umowy na wykonanie kontroli finansowej z audytem realizacji umowy o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego w transporcie kolejowym. Podstawą przetwarzania Państwa danych osobowych są: art. 6 ust. 1 lit. b) RODO oraz art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku ustawą z dnia 16 grudnia 2010 roku o publicznym transporcie zbiorowym.
4. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą organy uprawnione do otrzymania Państwa danych na podstawie przepisów prawa (m.in. organy kontroli, Sąd itp.), operator pocztowy obsługujący Urząd, bank obsługujący budżet województwa łódzkiego, dostawcy systemów informatycznych i usług IT, wnioskujący o udostępnienie informacji publicznej lub informacji sektora publicznego w celu ponownego wykorzystania wyłącznie w zakresie i przedmiocie w jakim obowiązek udzielenia takiej informacji przewidują właściwe przepisy prawa.
5. Dane będą przechowywane przez okres realizacji umowy, jednak nie dłużej niż przez okres określony w przepisach dotyczących archiwizacji danych przekazywanych do podmiotu publicznego, w szczególności w „Jednolitym rzeczowym wykazie akt organów samorządu województwa i urzędów marszałkowskich” stanowiącym załącznik nr 4 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt (JRWA) oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, który wynosi 10 lat.
6. Posiadają Państwo prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, prawo ich sprostowania, a także usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, jeśli wystąpią przesłanki wymienione w art. 17 i 18 RODO.
7. Posiadają Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
8. Podanie danych jest warunkiem zawarcia umowy. Niepodanie danych skutkuje brakiem możliwości zawarcia umowy.

§ 13

Zamawiający zezwala na umieszczenie przez Wykonawcę informacji o współpracy w materiałach reklamowych bez charakteryzowania szczegółów współpracy.

§ 14

Jakiegokolwiek zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem § 6 ust. 4 i § 9 ust. 5 Umowy.

§ 15

Integralną częścią Umowy są:

1. Opis Przedmiotu Zamówienia stanowiący Załącznik nr 1 do Umowy;
2. Oferta złożona przez Wykonawcę stanowiąca Załącznik Nr 2 do Umowy.

§ 16

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 17

Ewentualne spory między Stronami, powstałe w związku z zawarciem i wykonaniem niniejszej Umowy, rozstrzyga Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 18

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA