Załącznik nr 4 do umowy nr   
z dnia

**Protokół odbioru prac**

Miejsce dokonania odbioru: Urząd Marszałkowski Województwa Łódzkiego,

Departament Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich,   
al. Piłsudskiego 12, 90-051 Łódź, pok. 1001

**Wykonawca:**

Nazwa i adres: ……………………………………………………………………

……………………………………………………………………

……………………………………………………………………

**Zamawiający:**

Nazwa i adres: Województwo Łódzkie,   
al. Piłsudskiego 8,   
90-051 Łódź

Przedmiot umowy ……………………………………………………………………

……………………………………………………………………

……………………………………………………………………

Przedmiot zamówienia został wykonany zgodnie z Umową nr ……………….. z dnia ……………………………..

W dniu …………………………………. stwierdzono fakt wykonania wyżej wskazanego przedmiotu umowy przez Wykonawcę.

Strony niniejszym potwierdzają, że zamówienie

1. Zostało wykonane zgodnie z ww. Umową i odebrane przez Zamawiającego bez zastrzeżeń\*;
2. Zostało wykonane niezgodnie z ww. Umową, a Zamawiający zgłasza do niego następujące zastrzeżenia\*

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

1. Nie zostało wykonane zgodnie z Umową\*

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Niniejszy protokół stanowi podstawę do rozliczenia przedmiotu zamówienia i wystawienia faktury przez Wykonawcę.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarzach otrzymuje Zamawiający, a drugi Wykonawca.

**Protokół podpisali**

Ze strony Zamawiającego Ze strony Wykonawcy