

**Projekt umowy nr .....**  
**na wymianę zerwanego kabla światłowodowego w szpitalu w Bełchatowie**

zawarta w dniu ..... 2024 roku w Łodzi, pomiędzy:

**Województwem Łódzkim** z siedzibą w Łodzi przy al. Piłsudskiego 8, reprezentowany przez:

1. Joannę Skrzydlewską – Marszałka Województwa Łódzkiego,
  2. Piotra Wojtysiaka – Wicemarszałka Województwa Łódzkiego,
- zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a,

..... z siedzibą w ....., wpisaną do KRS pod numerem .....,  
REGON: ....., NIP: ....., wysokość kapitału zakładowego: ..... zł, reprezentowaną przez:

1. ....,
  2. ....,
- zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 2 ust.1 pkt. 1. Strony zawarły umowę o następującej treści:

**§1**

**Przedmiot umowy**

1. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się wykonać naprawę zerwanego kabla światłowodowego w Szpitalu Wojewódzkim im. Jana Pawła II w Bełchatowie przy ulicy Czapliniecka 123, 97-400 Bełchatów.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia wynikającego ze złożonej przez Wykonawcę oferty w zapytaniu ofertowym.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki na jakich powinien być on zrealizowany określa załącznik nr 1 do umowy – Opis przedmiotu zamówienia.

**§ 2**

**Termin realizacji**

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot umowy opisany w § 1 ust. 1 w terminie .... dni od zawarcia umowy zgodnie ze złożoną ofertą.

**§ 3**

**Wynagrodzenie**

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie ..... zł brutto (słownie złotych: .....<sup>00/100</sup>), obejmujące należny podatek VAT.
2. Wynagrodzenie powyższe uwzględnia wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu

wykonania niniejszej umowy, w tym koszty dostarczenia materiałów koniecznych do realizacji przedmiotu umowy.

3. Wynagrodzenie za przedmiot umowy nie ulegnie zmianie w trakcie obowiązywania umowy.
4. Podstawą do wystawiania przez Wykonawcę faktury za realizację umowy będzie końcowy protokół odbioru podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń, sporządzony zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.
5. Fakturę należy wystawić dla :  
Nabywca: Województwo Łódzkie, al. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź, NIP: 725-17-39-344,  
Odbiorca: Urząd Marszałkowski Województwa Łódzkiego, al. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź;
6. Zapłata za wykonanie umowy nastąpi w terminie 30 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego oryginału prawidłowo wystawionej faktury.
7. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Zapłata dokonana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
9. Zamawiający zastrzega, że Wykonawca nie może zbywać na rzecz osoby trzeciej wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
10. Wykonawca zwolni Zamawiającego na zasadach określonych w art. 392 kodeksu cywilnego od obowiązku świadczenia na rzecz osób trzecich jakichkolwiek żądanych przez nich od Zamawiającego kwot z tytułu roszczeń dotyczących szkód poniesionych przez te osoby w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
11. Dopuszcza się wystawienie przez Wykonawcę faktury w formie elektronicznej (e-faktury) oraz przesyłanie drogą elektroniczną faktury wystawionej w formie papierowej. E-faktura może być dostarczona do Zamawiającego na adres faktury@lodzkie.pl lub poprzez platformę ePUAP pod warunkiem akceptacji tej formy przez Departament Cyfryzacji i Społeczeństwa Informacyjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego. Dopuszcza się wystawianie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanych faktur elektronicznych zgodnie z ww. ustawą faktury powinny być przesłane za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) dane skrzynki: Województwo Łódzkie, Identyfikator podatkowy / numer PEPPOL: PL 7251739344.
12. Wykonawca oświadcza, że w przypadku gdy stosuje się wobec niego ustawę o minimalnym wynagrodzeniu za pracę z dnia 10 października 2002 roku, to stawka roboczogodziny przyjęta przy realizacji przedmiotu umowy nie jest niższa niż minimalne wynagrodzenie określone w ww. ustawie, na dowód czego do wystawionej faktury, załączy sprawozdanie godzinowe z wykonanych usług.
13. Jeżeli do Wykonawcy nie stosuje się ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę z dnia 10 października 2002 roku, to do wystawionej w ramach niniejszej Umowy faktury, Wykonawca załączy oświadczenie, że nie stosuje się wobec niego ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę z dnia 10 października 2002 roku.
14. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić wypłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT,



niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w/w wykazie. Okres do czasu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu i przekazania informacji Zamawiającemu lub wskazanie nowego rachunku bankowego ujawnionego w w/w wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie Zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych lub w wysokości odsetek za opóźnienie w transakcjach handlowych.

#### **§4**

##### **Istotne wymagania i warunki realizacji zamówienia**

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy szczegółową charakterystykę infrastruktury teleinformatycznej, której dotyczy przedmiot zamówienia, opisaną w dokumentacji projektowej i powykonawczej.
2. Zamawiający niezwłocznie po zawarciu Umowy zapewni dostęp do obiektów niezbędnych dla rozpoczęcia realizacji Przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy w oparciu o posiadaną wiedzę, doświadczenie oraz kwalifikacje, środki techniczne niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania obowiązków z najwyższą starannością wynikającą z zawodowego charakteru świadczonych przez niego usług oraz w oparciu o obowiązujące regulacje i przepisy prawa.
5. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec Zamawiającego oraz wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją przedmiotu umowy.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za jakość i terminowość wykonania pracy.
7. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów, informacji i wyjaśnień związanych z realizacją przedmiotu umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
8. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zdarzeniach mogących mieć wpływ na zakres przedmiotu umowy a także informowania o zaistniałych nieprawidłowościach, problemach w realizacji umowy lub o zamiarze wstrzymania realizacji przedmiotu umowy.
9. Wykonawca jest zobowiązany do poniesienia kosztów ewentualnych odszkodowań i napraw szkód powstałych przy prowadzeniu prac i innych działań niezbędnych dla prawidłowego wykonania umowy wraz z należnymi opłatami i podatkami.
10. Wykonawca oświadcza, że realizując zamówienie nie naruszy praw osób trzecich.
11. Wykonawca w toku realizacji zamówienia ma prawo posługiwania się podwykonawcami (w takim przypadku Wykonawca odpowiada za działania podwykonawcy jak za swoje własne).
12. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym, Operatorem Infrastruktury Infratel Sp. z o.o. oraz Szpitalem Wojewódzkim im. Jana Pawła II w Belchatowie na każdym etapie

wykonania przedmiotu zamówienia.

13. Wykonawca uzgodni z Zamawiającym, Operatorem Infrastruktury Infratel Sp. z o.o. oraz Szpitalem Wojewódzkim im. Jana Pawła II w Belchatowie sposób przeprowadzenia prac.

## **§ 5**

### **Odbiór przedmiotu umowy**

1. Odbiór przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 zostanie dokonany na podstawie doręzonego i podpisanego przez Zamawiającego końcowego protokołu odbioru.
2. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru niewykonania przedmiotu umowy lub jego części, stwierdzenia wad lub usterek, Zamawiający nie dokona odbioru. Z czynności tej zostanie spisany odpowiedni protokół zawierający w szczególności listę uwag (nieprawidłowości) Zamawiającego. Po usunięciu nieprawidłowości, co nastąpi w terminie nie dłuższym niż trzy (3) dni od ich stwierdzenia, strony uzgodnią termin odbioru i przystąpią do odbioru.

## **§ 6**

### **Gwarancja**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 na okres 12 miesięcy.
2. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się od daty podpisania końcowego protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

## **§ 7**

### **Odstąpienie od umowy**

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Wykonawca narusza postanowienia umowy lub nie wywiązuje się z obowiązków nałożonych na niego w umowie pomimo dwukrotnego pisemnego wezwania przez Zamawiającego do stosowania się do jej postanowień. Odstąpienie przez Zamawiającego od umowy nastąpi w terminie dwudziestu jeden (21) dni, licząc od upływu ostatniego dnia terminu wyznaczonego w drugim wezwaniu do wywiązania się z postanowień i obowiązków wynikających z umowy.

## **§ 8**

### **Kara umowna**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 w terminie określonym w § 2 – w wysokości 0,5% kwoty brutto wyszczególnionej w § 3 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia. Maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 50% łącznego wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne.
3. Kara umowna płatna będzie w terminie 14 (czternastu) dni od daty otrzymania przez Wykonawcę noty obciążeniowej.



4. Zamawiający ma prawo potrącania kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

## **§ 9**

### **Siła wyższa**

1. Wykonawca nie jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego lub uznany za naruszającego postanowienia umowy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków wynikających z umowy tylko w takim zakresie, w jakim takie niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest wynikiem działania siły wyższej.
2. Na okres działania siły wyższej obowiązków Stron umowy ulegają zawieszeniu w zakresie uniemożliwionym przez działanie siły wyższej.
3. Każda ze Stron umowy jest obowiązana do niezwłocznego zawiadomienia drugiej ze Stron umowy o zajściu przypadku siły wyższej, udowodnienia tej okoliczności poprzez przedstawienie dokumentacji potwierdzającej wystąpienie zdarzeń mających cechy siły wyższej oraz wskazania zakresu i wpływu, jaki zdarzenie miało na przebieg realizacji przedmiotu umowy.
4. W przypadku ustania siły wyższej, Strony umowy niezwłocznie przystąpią do realizacji swoich obowiązków wynikających z umowy.

## **§ 10**

### **Zmiany umowy**

1. Zamawiający jest uprawniony do zmiany umowy gdy nastąpi zmiana obowiązujących przepisów – w tym przypadku Zamawiający będzie uprawniony do zmiany umowy tylko w tym zakresie, w jakim zmiana przepisów prawa wpływa na prawa i obowiązki stron umowy, w szczególności zmiana stawki podatku VAT w odniesieniu do wynagrodzenia (w takim przypadku nie może ulec zmianie wartość wynagrodzenia brutto).
2. Powyższe przyczyny powinny być uzasadnione i udokumentowane przez stronę, która występuje z wnioskiem o zmianę umowy.
3. Zamawiający nie dopuszcza zmiany terminu wykonania zamówienia w przypadkach zawinionych przez Wykonawcę.
4. Wszystkie powyższe okoliczności stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
5. Wszelkie uzupełnienia oraz zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej – aneksu – pod rygorem nieważności.

## **§ 11**

### **Postanowienia końcowe**

1. Umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
2. Do niniejszej umowy stosuje się prawo polskie.
3. Osobami odpowiedzialnymi za nadzór nad prawidłową realizacją przedmiotu umowy, w szczególności do dokonywania ustaleń i odbioru są:
  - po stronie Zamawiającego:

- .....
- po stronie Wykonawcy:
- .....

Powyższe osoby nie są uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Stron. Zmiana powyższych osób nie stanowi zmiany treści umowy.

4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle wykonania umowy rozstrzygać będzie Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
7. Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1) - 3) w związku z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**


.....

.....

  
Jakub Budzisz  
30-10-2024  
RADCA PRAWNY  
LD-2383  
**Zaopiniowano pod względem  
formalno-prawnym**

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Oferta

Główny Specjalista  
  
Łukasz Wcisiek

**STARSZY INSPEKTOR**  
  
Żaneta Czugała

Naczelnik  
Wydziału Finansowego  
  
Julita Wasilewska-Marciniak

Dyrektor  
Departamentu Cyfryzacji  
i Społeczeństwa Informacyjnego

  
Adam Miksa