**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

# Przedmiot zamówienia:

## Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji aplikacyjnej na potrzeby sporządzenia wniosku o dofinansowanie projektu. „Likwidacja wykluczenia komunikacyjnego w Łódzkiem – spójny i zrównoważony system transportowy województwa łódzkiego: zakup elektrycznych zespołów trakcyjnych".

## Projekt przygotowywany jest do aplikowania o współfinansowanie w ramach programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027 dalej jako FEŁ2027.

## Przedmiot zamówienia realizowany będzie w podziale na następujące etapy:

### Etap I wykonanie: Studium Wykonalności (dalej SW) wraz z analizą kosztów i korzyści (dalej AKK) oraz analizą DNSH,

### Etap II - modyfikacje dokumentów, wykonanych w ramach Etapu I zgodnie uwagami Zamawiającego lub uwagami FEŁ2027 na każdym etapie oceny wniosku o dofinansowanie, mających na celu zapewnienie zgodności z wymaganiami programowymi, w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego, umożliwiające dokonanie poprawy dokumentacji aplikacyjnej oraz udzielenie stosownych wyjaśnień.

# Zakres Projektu:

## Projekt obejmuje dostawę 6 sztuk wieloczłonowych elektrycznych zespołów trakcyjnych (dalej EZT) na potrzeby regionalnych przewozów pasażerskich o charakterze użyteczności publicznej.

## Przewozy pasażerskie, na których będą świadczone usługi w zakresie transportu kolejowego z wykorzystaniem zakupionego taboru, będą prowadzone na trasach wskazanych przez zamawiającego.

## Obszar Projektu obejmować będzie całe województwo łódzkie.

## Beneficjentem i realizatorem Projektu będzie Województwo Łódzkie. Nabyte w ramach Projektu EZT zostaną przekazane Operatorowi kolejowemu przez Województwo Łódzkie w dzierżawę na podstawie umowy na świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego w transporcie kolejowym Umowa będzie regulowała obowiązki Operatora kolejowego w okresie trwałości Projektu w zakresie przestrzegania założeń projektu, ponoszenia kosztów asysty technicznej świadczonej przez producenta, ubezpieczenia działalności przewozowej w zakresie OC, ubezpieczenia casco oraz NNW EZT zakupionych w ramach Projektu.

# Zakres przedmiotu zamówienia:

## SW w tym AKK oraz analiza DNSH, muszą spełniać wymagania określone w rozporządzeniach unijnych, wytycznych oraz dokumentach programowych w szczególności z:

### Szczegółowym Opisem Priorytetów Programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027,

### Wytycznymi dotyczącymi zagadnień związanych z przygotowaniem projektów inwestycyjnych, w tym hybrydowych na lata 2021-2027,

### Zasadami kwalifikowania wydatków w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027,

### Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027,

### Zasadami przygotowywania studium wykonalności dla projektów realizowanych w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027,

### Rozporządzaniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r.,

### „Wytycznymi dotyczącymi stosowania jednolitych wskaźników makroekonomicznych będących podstawą oszacowania skutków finansowych projektowanych ustaw", Minister Finansów (aktualne),

### Analizą Ekonomiczną, Vademecum 2021-2027 Zasady ogólne i zastosowania w sektorach (Economic Appraisal Vademecum 2021-2027 General Principles and Sector Applications), Komisja Europejska,

### Niebieską Księgą. Sektor kolejowy. Infrastruktura kolejowa. JASPERS, 2023 r. (w tym zaktualizowane jednostkowe koszty zamieszczone na stronie CUPT),

### Niebieską Księgą. Infrastruktura drogowa. JASPERS, 2023 r. (w tym zaktualizowane jednostkowe koszty zamieszczone na stronie CUPT),

### Przewodnikiem do analizy kosztów i korzyści projektów inwestycyjnych (Guide to Cost-Benefit Analysis of investment projects – Economic appraisal tool for Cohesion Policy 2014-2020), Komisja Europejska, grudzień 2014 r,

### Innymi wytycznymi właściwych ministerstw oraz FEŁ 2027.

## Opracowana Dokumentacja winna umożliwić Zamawiającemu samodzielne wypełnienie wniosku o dofinansowanie przedsięwzięcia w tym również w zakresie spełnienia zasady DNSH.

# Warunki ogólne realizacji zamówienia:

## Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego uzgadniania z Zamawiającym opracowywanej dokumentacji. Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzania zmian do opracowywanej dokumentacji podczas realizacji przedmiotu umowy bez dodatkowego wynagrodzenia.

## Wykonawca w ramach zaoferowanego wynagrodzenia pozyska wszelkie niezbędne informacje do wykonania przedmiotu umowy. W przypadku wystąpienia wątpliwości wobec pozyskanych informacji i danych Wykonawca przeprowadzi konsultacje z Zamawiającym. Wykonawca podczas realizacji przedmiotu umowy zobowiązany jest wprowadzać aktualne i najnowsze informacje i dane. Wszelkie zamieszczone informacje i ich źródła muszą być wyraźnie opisane np. poprzez zamieszczenie przypisów w dokumencie. Wykonawca zobowiązany jest wykorzystywać wyłącznie aktualne, najnowsze dokumenty zarówno o zasięgu wspólnotowym, krajowym, regionalnym czy lokalnym.

## Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego śledzenia wszystkich modyfikacji i nowelizacji prawa lokalnego, krajowego i wspólnotowego w tym projektów nowych lub aktualizowanych krajowych ustaw i rozporządzeń, itp. a istotne zmiany i/lub wnioski uwzględnić po konsultacjach z Zamawiającym w treści opracowywanej dokumentacji, bez dodatkowego wynagrodzenia.

## Językiem umowy będzie język polski. Cała oficjalna korespondencja i dokumentacja przygotowane będą w języku polskim.

## Na pisemne zgłoszenie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie do udzielania dodatkowych wyjaśnień dotyczących, dokumentów powstałych w wyniku wykonania przedmiotu zamówienia w ramach zaoferowanego przez Wykonawcę wynagrodzenia w terminie do 5 dni kalendarzowych od daty ich otrzymania.

## Wykonawca zobowiązuje się wykorzystywać informacje nabyte podczas realizacji Umowy wyłącznie do celów wykonywanej pracy i zachowania ich w tajemnicy wobec osób trzecich.

## Wykonawca zapewnia, że dysponuje wiedzą i doświadczeniem pozwalającym prawidłowo wykonać każdy z elementów przedmiotu umowy i OPZ.

## Wykonawca zobowiązany jest we własnym zakresie zorganizować niezbędne zaplecze operacyjne, tzn. bez wsparcia ze strony Zamawiającego, w szczególności sprzęt i oprogramowanie komputerowe, materiały biurowe, a także usługi techniczne i transport. Zamawiający nie przewiduje zapewnienia jakichkolwiek pomieszczeń dla Wykonawcy w ramach realizacji niniejszego przedmiotu umowy.

## W ramach wykonywania niniejszego przedmiotu umowy Wykonawca winien włączyć w zakres swoich obowiązków krótkoterminowe wyjazdy wynikające ze spotkań i uzgodnień prowadzonych z Zamawiającym oraz innymi instytucjami odpowiedzialnymi za wdrażanie środków UE w tym FEŁ2027.

## W trakcie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do bieżącego konsultowania proponowanych rozwiązań z Zamawiającym.

## Opracowana dokumentacja zostanie poddana analizie przez Zamawiających przy ewentualnym udziale osób trzecich Do obowiązku Wykonawcy oprócz opracowania dokumentacji należy również przygotowanie około 15 minutowej prezentacji multimedialnej Etapu I, w programie Microsoft PowerPoint w formacie możliwym do prezentacji i edycji na zewnętrznym nośniku CD/DVD lub pendrive - obrazującej charakterystyczne elementy, ujęte w sposób syntetyczny.

## Przedstawiony w SOPZ zakres analiz, które powinien wykonać Wykonawca, nie jest ostateczny i może ulec zmianie, np. w sytuacji zmiany wymagań Instytucji oceniającej FEŁ2027 w zakresie sporządzenia SW/AKK czy też pojawienia się nowych wytycznych, co do szczegółowych wymagań w zakresie sporządzenia wniosku o dofinansowanie.

## Przez cały okres trwania umowy tj. do czasu końcowej weryfikacji wniosku o dofinansowanie, Wykonawca zobowiązany jest do wsparcia merytorycznego Zamawiającego i do przygotowania odpowiedzi na pytania i uwagi instytucji opiniujących, jak również do korygowania przedmiotu Umowy w zakresie wynikającym z ww. uwag.

## Zamawiający wymaga od Wykonawcy wysokiej jakości, czytelnej i zrozumiałej dokumentacji zarówno pod względem merytorycznym, jak i formalnym (edycyjnym)

## Dokumentację należy sporządzić w czytelnej technice graficznej, złożonej w format A4 i oprawionej w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie.

## Przedkładana dokumentacja w finalnej wersji winna być sporządzona w formie drukowanej (1 egz.) i elektronicznej (4 egz.) na zewnętrznym nośniku pendrive wraz z pisemnym oświadczeniem Wykonawcy o zgodności wersji papierowej z wersją elektroniczną. Zasada ta obowiązuje również w przypadku ponownego przedkładania dokumentacji po naniesieniu poprawek przez Wykonawcę. Zapis elektroniczny produktów należy wykonać na oddzielnych nośnikach:

1. w formacie umożliwiającym edycję,
2. w formacie uniemożliwiającym edycję (pdf) wszystkie dokumenty wchodzące w skład opracowania: pliki tekstowe, arkusze kalkulacyjne, harmonogramy, rysunki, obrazy, mapy, itd.
3. Dane na nośnikach elektronicznych muszą być nagrane zgodnie z następującymi wytycznymi:

* pliki muszą być uporządkowane w katalogach;
* nazwy plików oraz katalogów nie mogą zawierać znaków diakrytycznych;
* pliki nie mogą być spakowane w żadnym formacie (zip, rar);
* pliki nie mogą być w żaden sposób chronione hasłem;

1. nośniki muszą zawierać plik z pełnym indeksem zawartości, uwzględniającym wszystkie załączniki;
2. Nośniki elektroniczne i ich opakowania muszą być jasno i czytelnie opisane.
3. Arkusze kalkulacyjne muszą mieć odblokowane formuły, aby można było prześledzić i sprawdzić poprawność dokonanych wyliczeń. Harmonogramy realizacji muszą być wykonane i dostarczone w formacie programu MS Project lub programu równoważnego, umożliwiającego jego odczytanie w programie MS Project.
4. Spisy treści dokumentów w wersjach edytowalnej i w formacie \*.pdf muszą zawierać hiperłącza do tytułów rozdziałów.
5. Wszystkie załączniki oraz inne elementy wytworzone lub przetworzone w ramach prac nad Studium, a w szczególności modele analityczne, prognostyczny model ruchu, schematy, rysunki techniczne, wykresy ruchu i mapy, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie elektronicznej w postaci plików wynikowych oraz edytowalnych (niezabezpieczonych hasłami). Przedłożone pliki edytowalne muszą umożliwiać odczyt danych, formuł, makr (o ile zastosowano), obliczeń lub umożliwiać przeprowadzenie symulacji – jeśli dotyczy. Rysunki, mapy, obrazy itp. (o rozdzielczości min. 600 dpi) w formatach plików otwartych oraz formacie pdf.

# Informacje o sposobie porozumiewania się:

## Strony na roboczo mogą się porozumiewać pisemnie, mailowo lub telefonicznie.

## Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze Stron na żądanie drugiej Strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

# Harmonogram wykonania zamówienia

## Terminy wykonania (dzień, miesiąc i rok) poszczególnych Etapów zostaną określone wraz z podpisaniem umowy. W przypadku, gdy data wykonania Etapu wypada w dzień ustawowo wolny od pracy, termin ustala się na pierwszy dzień roboczy następujący po ustalonej dacie.

## Czas oceny dokumentacji, dokonywanej przez Zamawiającego, nie jest wliczany w podany powyżej czas wykonania poszczególnych Etapu.

## Zasady odbioru poszczególnych Etapów zostały określone w umowie i SOPZ.

## Wszelkie konsekwencje wynikające z nie odebrania Etapu ponosi w całości Wykonawca.