***PROJEKT***

**UMOWA NR … /PSTIV/2025**

zawarta w dniu ...............................................2025 r. w Łodzi, pomiędzy:

**Województwem Łódzkim** z siedzibą przy al. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź, **NIP 725-17-39-344,** reprezentowany przez Zarząd Województwa Łódzkiego, w imieniu którego działa:

1. **………………………………………………………………………………………………….**
2. **………………………………………………………………………………………………….**

**zwanym w umowie Zamawiającym**

a

**…………………………………………………………….,** z siedzibą przy ul…., nr …, lok. …, kod pocztowy…, miasto… , REGON …, NIP …, numer KRS……. reprezentowaną przez:

1. **…………………………………………………………………………………**
2. **………………………………………………………………………………………………….**

**zwanym w umowie Wykonawcą,**

**zwanymi dalej Stronami.**

**§ 1**

Niniejsza umowa (dalej: Umowa) zostaje zawarta w wyniku udzielenia zamówienia, do którego – zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych – nie stosuje się przepisów tej ustawy.

**§ 2**

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie przez Wykonawcę kompleksowych działań promocyjnych w Internecie na rzecz Województwa Łódzkiego w ramach projektu "LIFE AFTER COAL PL – Wdrażanie Strategii na rzecz Neutralności Klimatycznej Wielkopolska Wschodnia 2040", zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy, Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia (SOPZ) oraz ofertą Wykonawcy.
2. Szczegółowy zakres usług obejmuje:
   1. projektowanie i emisję 1 baneru promującego kontakt do Doradców Klimatycznych przez okres 1 miesiąca;
   2. publikację 5 ogłoszeń o spotkaniach, warsztatach i seminariach organizowanych przez Zamawiającego;
   3. redakcję i publikację 2 artykułów promocyjnych dotyczących projektu „LIFE AFTER COAL PL”;
   4. projektowanie i emisję 2 banerów odsyłających do artykułów;
   5. publikację 1 ogłoszenia o spotkaniu informacyjnym;
   6. publikację minimum 10 postów w mediach społecznościowych - Facebook;
   7. przygotowanie grafik oraz korektę treści zgodnie z systemem identyfikacji wizualnej;
   8. raportowanie zgodne z wymaganiami SOPZ.
3. Zakres i sposób realizacji zamówienia określono w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia (SOPZ), który stanowi integralną część niniejszej Umowy.
4. Wykonawca zapewnia, że Przedmiot Umowy będzie wykonywać z należytą starannością,   
   zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami prawa.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie oraz zasoby techniczne i kadrowe pozwalające na prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy w zakresie prowadzenia działań promocyjnych w Internecie na obszarze 35 jednostek samorządu terytorialnego wymienionych w SOPZ.
6. Wykonawca oświadcza, że dysponuje portalami internetowymi spełniającymi wymagania określone w SOPZ, w szczególności:
   1. posiadającymi minimum 800 000 realnych użytkowników miesięcznie z geotargetowaniem na województwo łódzkie;
   2. wykluczającymi boty i sztuczny ruch;
   3. mającymi charakter regionalny, ogólnoinformacyjny lub obejmującymi tematykę społeczną, samorządową lub unijną.
7. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji wszystkich działań promocyjnych zgodnie z wymogami określonymi w SOPZ, w szczególności:
8. zapewnienia pełnego zasięgu terytorialnego wszystkich 35 gmin i 3 miast Obszaru Transformacji;
9. przedstawienia wszystkich materiałów do akceptacji Zamawiającego przed publikacją;
10. przestrzegania terminów publikacji określonych w SOPZ.

**§ 3**

1. Okres realizacji: od dnia podpisania umowy do 15 grudnia 2025 r.
2. Terminy szczegółowe:
3. ogłoszenia o wydarzeniach: minimum 5 dni przed wydarzeniem;
4. materiały do akceptacji: nie później niż 5 dni roboczych przed publikacją;
5. Zamawiający udziela odpowiedzi w terminie do 2 dni roboczych od otrzymania materiału;
6. harmonogram emisji materiałów oraz lokalizacja banerów muszą zostać przedstawione Zamawiającemu do akceptacji przed rozpoczęciem emisji.

**§ 4**

1. Za prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy Strony ustalają łączne wynagrodzenie **Wykonawcy w wysokości: …………… zł brutto (słownie: ………………00/100),**w tym podatek VAT zgodny z obowiązującymi przepisami, co odpowiada kwocie wskazanej w Ofercie wykonawcy, w tym za przeniesienie majątkowych praw autorskich: **…………… zł brutto (słownie: ………………00/100),** w tym podatek VAT zgodny z obowiązującymi przepisami.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy, w tym roszczenia z tytułu przeniesienia na Zamawiającego majątkowych praw autorskich do wszystkich mogących stanowić przedmiot prawa autorskiego wyników prac powstałych w związku z wykonaniem Przedmiotu Umowy w zakresie przewidzianym treścią Umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty niezbędne do wykonania umowy, w tym:
4. przygotowanie i opracowanie materiałów,
5. działania promocyjne,
6. raportowanie,
7. przeniesienie praw autorskich.
8. Zapłata należności zostanie dokonana po doręczeniu oryginału prawidłowo wystawionej faktury:

Nabywca: Województwo Łódzkie   
al. Piłsudskiego 8  
90-051 Łódź

NIP 725-17-39-344

Odbiorca: Urząd Marszałkowski Województwa Łódzkiego

al. Piłsudskiego 8  
90-051 Łódź

w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury, do siedziby Zamawiającego, przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze.

1. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić wypłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie.   
   Okres do czasu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu i przekazania informacji Zamawiającemu lub wskazanie nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie Zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki w wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie   
   lub w wysokości odsetek za opóźnienie w transakcjach handlowych.
2. Podstawą wystawienia faktury jest podpisanie przez Strony protokołu odbioru, o którym mowa w § 5, sporządzonego po akceptacji raportu końcowego przez Zamawiającego.
3. Dopuszcza się wystawianie przez Wykonawcę faktury w formie elektronicznej (e-faktury) oraz przesyłanie drogą elektroniczną faktury wystawionej w formie papierowej. E-faktura może być dostarczona do Zamawiającego na adres [faktury@lodzkie.pl](mailto:faktury@lodzkie.pl) lub poprzez platformę ePUAP, pod warunkiem akceptacji tej formy przez Zamawiającego.
4. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym, faktury powinny być przesłane za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF); dane skrzynki: Województwo Łódzkie, Identyfikator podatkowy/numer PEPPOL:   
   PL 7251739344.
5. Za datę zapłaty faktury strony umowy uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Strony zgodnie oświadczają, że całość czynności niezbędnych dla prawidłowego wykonania obowiązków umownych stanowi element ryzyka Wykonawcy i nie może być podstawą do zwiększenia umownego wynagrodzenia Wykonawcy.
7. Poza wynagrodzeniem umownym, Zamawiający nie ponosi żadnych innych kosztów związanych z wykonaniem umowy. Wszystkie niezbędne wydatki pokrywa Wykonawca.
8. Zamawiający zastrzega, że Wykonawca nie może zbywać na rzecz osoby trzeciej wierzytelności przysługującej mu od Zamawiającego z niniejszej umowy.

**§5**

1. Wykonawca zobowiązany jest do składania:
   1. raportów miesięcznych – nie później niż do 10. dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni, dokumentujących zrealizowane działania,
   2. raportu końcowego – po zakończeniu realizacji zamówienia.
2. Raporty miesięczne muszą zawierać:
   1. zestawienie terminów i miejsc emisji materiałów;
   2. zrzuty ekranów dokumentujące publikacje;
   3. linki do wszystkich opublikowanych materiałów;
   4. podsumowanie działań promocyjnych.
3. Raport końcowy musi zawierać:
   1. pełne zestawienie wszystkich zrealizowanych działań;
   2. kompletne zrzuty ekranów publikacji;
   3. zbiór linków do wszystkich materiałów;
   4. całościowe podsumowanie kampanii, wnioski oraz uwagi dotyczące jej przebiegu.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo wniesienia uwag do każdego raportu w terminie do 5 dni roboczych od dnia otrzymania. Uwagi przekazywane są drogą elektroniczną.
5. Odbiór usług nastąpi na podstawie protokołu odbioru, po akceptacji raportu końcowego przez Zamawiającego.

**§ 6**

1. W ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 Umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do wszystkich utworów powstałych w związku z realizacją Przedmiotu Umowy, bez ograniczeń terytorialnych i czasowych, w następujących polach eksploatacji:
   1. utrwalanie i zwielokrotnianie w dowolnej formie i technice,
   2. wprowadzanie do pamięci komputera i sieci komputerowych (w tym Internetu),
   3. publiczne udostępnianie, w tym publikowanie w mediach elektronicznych i drukowanych,
   4. wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie, nadawanie i reemitowanie,
   5. dokonywanie zmian, opracowań, modyfikacji i adaptacji na potrzeby Zamawiającego.
2. Przeniesienie majątkowych praw autorskich, o których mowa w ust. 1 następuje z chwilą podpisania przez Strony protokołu odbioru oraz zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
3. Wykonawca przenosi na Zamawiającego także prawo do zezwalania na wykonywanie praw zależnych do utworów.
4. Wykonawca oświadcza, że przekazane utwory są wolne od praw osób trzecich oraz że ich wykorzystanie przez Zamawiającego nie narusza praw własności intelektualnej osób trzecich.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne wady prawne przekazanych utworów, w szczególności za roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw autorskich, i zobowiązuje się do zaspokojenia takich roszczeń oraz zwolnienia Zamawiającego z odpowiedzialności z tego tytułu.

**§ 7**

1. Z uwagi na fakt, że strony są odrębnymi Administratorami danych osobowych, zobowiązują się do wzajemnego przekazania informacji o zasadach przetwarzania danych osobowych. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych dla Wykonawcy i personelu zaangażowanego w realizację Umowy stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.

**§ 8**

1. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym podczas wykonywania Przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się na żądanie Zamawiającego przekazywać informacje o stanie realizacji przedmiotu Umowy drogą elektroniczną lub w inny sposób uzgodniony z Zamawiającym, w maksymalnym terminie 3 dni od otrzymania żądania Zamawiającego.
3. W przypadku pojawienia się wszelkich ewentualnych komplikacji powstałych w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy Wykonawca niezwłocznie poinformuje o tym Zamawiającego oraz przedstawi, w maksymalnym terminie do 2 dni od wystąpienia tych okoliczności, środki zaradcze służące realizacji Umowy bez uszczerbku dla jego jakości i terminu realizacji, za których stosowanie ponosi odpowiedzialność.
4. Wszystkie materiały promocyjne (grafiki, teksty, banery, posty) muszą zostać przedstawione Zamawiającemu do akceptacji nie później niż 5 dni roboczych przed planowaną publikacją.
5. Zamawiający udziela odpowiedzi w terminie do 2 dni roboczych od otrzymania materiału.
6. Publikacja bez akceptacji Zamawiającego stanowi naruszenie umowy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli rzetelności realizacji Przedmiotu Umowy poprzez m.in. spotkania robocze przedstawicieli Zamawiającego z przedstawicielami Wykonawcy odpowiedzialnymi za realizację Przedmiotu Umowy.
8. Procedura postępowania w razie awarii portali internetowych:
   1. W przypadku awarii portalu internetowego, przerwy w emisji materiałów lub innego problemu technicznego uniemożliwiającego prawidłową realizację działań promocyjnych, Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego niezwłocznie, nie później niż w ciągu 12 godzin od wystąpienia zdarzenia, przesyłając stosowną informację drogą elektroniczną na adresy wskazane w § 9 ust. 2 Umowy.
   2. Wykonawca podejmuje działania naprawcze bezzwłocznie i przekazuje Zamawiającemu, w terminie 24 godzin od zgłoszenia, plan usunięcia awarii zawierający: przewidywany czas przywrócenia prawidłowego funkcjonowania portalu oraz proponowane środki tymczasowe minimalizujące skutki przerwy.
   3. Jeżeli awaria uniemożliwiła emisję materiału w zaplanowanym terminie, Wykonawca uzgadnia z Zamawiającym niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 2 dni roboczych, nowy termin publikacji lub formę rekompensaty (np. przedłużenie emisji, zwiększenie liczby odsłon, zamieszczenie dodatkowego banera/postu) zapewniającą równoważną wartość promocyjną.
   4. Brak zachowania któregokolwiek z terminów określonych w lit. a–c lub niewykonanie środków naprawczych stanowi nienależyte wykonanie umowy w rozumieniu § 11 ust. 3 i podlega karom umownym przewidzianym w tym paragrafie.
   5. Czas trwania awarii oraz sposób jej usunięcia uwzględnia się w raporcie miesięcznym, o którym mowa w § 5 ust. 1 lit. a, wraz z opisem zastosowanych działań kompensacyjnych.

**§ 9**

1. Wszelkie działania, z wyłączeniem czynności powodujących zmianę lub ustanie stosunku zobowiązaniowego między Stronami, których podjęcie jest wymagane lub dopuszczalne,   
   jak również wszelkie dokumenty, których sporządzenie jest wymagane lub dopuszczalne   
   na mocy Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę, mogą być podejmowane lub sporządzane przez przedstawicieli Stron.
2. Do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem Umowy upoważnieni są:
   1. **ze strony Zamawiającego:**

**Barbara Grymm:** barbara.grymm@lodzkie.pl; 42 663 32 03

**Ewelina Janusz:** ewelina.janusz@lodzkie.pl; 42 663 32 54

* 1. **ze strony Wykonawcy:**

………………………………………………………………………………………………

1. Zamawiający i Wykonawca może upoważnić inną/inne osobę/osoby niż wskazaną/wskazane   
   w ust. 2 do wykonywania czynności w jej zastępstwie w ramach realizacji Przedmiotu Umowy.
2. Zmiana osób wskazanych w ust. 2 następuje poprzez zawiadomienie drugiej Strony pisemnie   
   lub drogą elektroniczną i nie stanowi zmiany treści Umowy.

**§ 10**

Zamawiający może odstąpić od Umowy:

* 1. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy   
     nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należytego z tytułu wykonania części Umowy;
  2. w innych przypadkach przewidzianych w Umowie.

**§ 11**

1. W przypadku niewykonania Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1-3 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 Umowy, a Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w terminie do 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku zwłoki w:
3. publikacji materiałów promocyjnych zgodnie z harmonogramem uzgodnionym z Zamawiającym;
4. zapewnieniu wymaganego zasięgu terytorialnego wszystkich 35 gmin i 3 miast Obszaru Transformacji;
5. przedstawieniu materiałów do akceptacji w wymaganym terminie 5 dni roboczych przed publikacją

- Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% łącznego wynagrodzenia brutto, licząc ją za każdy dzień zwłoki, począwszy od następnego dnia po upływie wyznaczonego terminu. Wysokość kar z tego tytułu nie może przekraczać jednak 20% łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 Umowy.

1. W przypadku nienależytego wykonania umowy – rozumianego jako niezgodność wykonania przedmiotu umowy z wymaganiami wynikającymi z Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia, umowy lub formularza ofertowego – może zostać naliczona kara umowna   
   w wysokości 2% wartości łącznego wynagrodzenia, określonego w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy przypadek nienależytego wykonania umowy odrębnie.
2. W przypadku zaistnienia przesłanek do naliczenia kary umownej, zgodnej z § 8 ust. 8 lit. d Umowy, kara umowna, w wysokości określonej w ust. 3 powyżej, naliczana będzie po przekroczeniu terminów wskazanych w § 8 ust. 8 lit. a-c Umowy oraz każdorazowo po upływie kolejnych 12 godzin zwłoki, w wysokości 0,15% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 Umowy.
3. Kary umowne będą płatne w terminie 7 dni od daty doręczenia noty obciążeniowej do Wykonawcy.
4. Zamawiający ma prawo do potrącenia wartości naliczonych kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia bezpośrednio z faktur wystawionych przez Wykonawcę, po pisemnym zawiadomieniu Wykonawcy, o ile obowiązujące przepisy prawa nie wyłączają możliwości dokonania takiego potrącenia.
5. Kary umowne sumują się, jednak suma kar umownych nie może przekraczać 50% łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 4 ust. 1 Umowy.
6. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających wysokość zastrzeżonych na jego rzecz kar umownych.

**§ 12**

1. Przedmiot umowy jest współfinansowany ze środków projektu pn. „LIFE AFTER COAL PL –   
   Wdrażanie Strategii na rzecz Neutralności Klimatycznej Wielkopolska Wschodnia 2040" współfinansowanego ze środków instrumentu finansowego LIFE w ramach środków Unii Europejskiej i budżetu samorządu Województwa Łódzkiego.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
3. Ewentualne spory powstałe w związku z realizacją Umowy będą rozpoznawane   
   przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach –   
   jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego

Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 – Wzór protokołu odbioru

Załącznik nr 4 – Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zamawiający Wykonawca

........................................... .........................................