

**Klauzula informacyjna z art. 13 RODO**

Szanowna/y Pani/Panie,

zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej zwane „RODO”) uprzejmie informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Województwa Łódzkiego z siedzibą w Łodzi 90-051, al. Piłsudskiego 8, tel.: 42 663 30 00, e-mail: [info@lodzkie.pl](mailto:info@lodzkie.pl)

2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawie przetwarzania danych osobowych pisząc na adres e-mail: [iod@lodzkie.pl](mailto:iod@lodzkie.pl) lub na adres siedziby administratora.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:

- Wyłonienie wykonawcy zgodnie z zasadami celowego i racjonalnego wydatkowania publicznego oraz zapewnienia wszystkim podmiotom równych szans i możliwości realizacji zadań finansowanych ze środków publicznych

4. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:

- art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – jeśli stroną umowy jest osoba fizyczna,
- art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z: Prawem zamówień publicznych, Kodeksem cywilnym, ustawą o finansach publicznych, ustawą o rachunkowości.

5. Odbiorcami/kategorią odbiorców Pani/Pana danych osobowych będą:

dostawcy usług IT, podmioty wspierające usługi płatnicze drogą elektroniczną, upoważnione organy publiczne – na ich żądanie. Pozostali oferenci biorący udział w postępowaniu wyłonienia najkorzystniejszej oferty w zakresie nazwa firmy, adresu (ewentualnie imię i nazwisko), operatorzy pocztowi i kurierscy, bank obsługujący Zamawiającego.

6. Dane będą przechowywane przez okres:

- dane będą przechowywane przez okres realizacji umowy, przepisów ustawy o narodowym zasobie archiwalnym z uwzględnieniem obowiązku archiwizacji dokumentów oraz zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych- kategoria archiwalna B5.

7. Posiada Pani/Pan prawo do:

- dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- sprostowania (poprawiania) swoich danych, jeśli są błędne lub nieaktualne;
- usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadku wystąpienia przesłanek określonych w art. 17 i 18 RODO;
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (szczegóły na stronie <https://uodo.gov.pl/>), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych narusza przepisy RODO

8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Niepodanie danych skutkuje brakiem możliwości zawarcia umowy.