

**INFORMACJA
O WYNIKU NABORU KANDYDATÓW**

do pracy w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Łódzkiego, z siedzibą przy Al. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź,

**na stanowisko:
inspektor ds. wydawania zezwoleń na usuwanie drzew i krzewów
w Wydziale: Wydział Przyrody i Łowiectwa
w Departamencie: Departament Rolnictwa i Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich**

Liczba wakatów i wymiar czasu pracy: 1 etat - pełen wymiar czasu pracy

Numer ewidencyjny naboru: 094/RRII/006/VI/2023

Data publikacji ogłoszenia o naborze: 23 czerwca 2023 roku

Termin składania do: 7 lipca 2023 roku

Data publikacji informacji o wyniku naboru: 23 sierpnia 2023 roku

W wyniku przeprowadzonego i zakończonego procesu naboru kandydatów do pracy w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Łódzkiego, z siedzibą przy Al. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź, zgodnie z Zarządzeniem Nr 35/19 Marszałka Województwa Łódzkiego z dnia 7 czerwca 2019 roku w sprawie wprowadzenia „Procedury naboru kandydatów do pracy w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Łódzkiego”, zwanej dalej „Procedurą naboru”, na stanowisko **inspektora ds. wydawania zezwoleń na usuwanie drzew i krzewów w Wydziale Przyrody i Łowiectwa w Departamencie Rolnictwa i Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich**

wyłoniono:

Lp.	Nazwisko i imię kandydata	Miejsce zamieszkania
1.	Małecka Ewelina	Łódź

Uzasadnienie:

Komisja ds. Naboru dokonała oceny kwalifikacji i umiejętności kandydatów biorących udział w naborze, przy zastosowaniu przyjętych metod i technik selekcji. Pani Ewelina Małecka spełniła wymagania określone w ogłoszeniu o naborze. Wykazała się wiedzą i kwalifikacjami predysponującymi ją do pracy na stanowisku inspektora ds. wydawania zezwoleń na usuwanie drzew i krzewów w Wydziale Przyrody i Łowiectwa w Departamencie Rolnictwa i Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich.

Pani Ewelina Małecka wykazała się wiedzą z zakresu aktów prawnych związanych z pracą na ww. stanowisku. Dodatkowo, dzięki posiadanym kompetencjom oraz predyspozycjom, została oceniona przez Komisję ds. Naboru jako osoba spełniająca wymagania określone w ogłoszeniu o naborze.

Dokumenty kandydata wybranego w naborze i zatrudnionego w Urzędzie zostaną dołączone do jego akt osobowych.

Dokumenty pozostałych kandydatów będą przechowywane w Wydziale ds. Kadry Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego przez okres 1 miesiąca od dnia upowszechnienia informacji o wyniku naboru. W okresie tym kandydaci będą mogli dokonywać odbioru swoich dokumentów za potwierdzeniem odbioru. Urząd Marszałkowski Województwa Łódzkiego nie odsyła dokumentów kandydatom.

Po upływie okresu 1 miesiąca od dnia upowszechnienia informacji o wyniku naboru, nieodebrane przez kandydatów dokumenty zostaną protokolarnie zniszczone. Szczegółowe zasady postępowania z dokumentami kandydatów określa § 40 Procedury naboru.

Sekretarz Województwa
Łódzkiego

/-/ Ireneusz Krześnicki