

Informacja

W dniu 7 lutego br. dokonano modyfikacji załącznika ogłoszenia o naborze na stanowisko głównego specjalisty ds. programowania funduszy europejskich w Wydziale Programowania Funduszy Europejskich w Departamencie Polityki Regionalnej i Współpracy Zagranicznej (nr naboru: 022/PRVII/002/II/2025).

Modyfikacja związana jest ze zmianą daty w pliku ogłoszenie o naborze na trzeciej stronie, pierwotnie wskazany został termin 22 lutego 2025 roku, a powinien być 20 lutego 2025 roku



Nr ewidencyjny naboru: 022/PRVII/002/II/2025
Data publikacji ogłoszenia: 6 lutego 2025 roku
Termin składania ofert: 20 lutego 2025 roku

URZĄD MARSZAŁKOWSKI WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Al. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź

Nowoczesna organizacja w sektorze publicznym.

Wyróżnia nas profesjonalizm, etyka i skuteczność w działaniu. Szukamy osób, które wspólnie z nami chcą tworzyć przyjazną i otwartą administrację publiczną i pozytywny wizerunek urzędnika. Zależy nam na pracownikach, których atutem jest wiedza, zaangażowanie i pozytywna energia.

Dołącz do nas i miej swój wkład w rozwój i jakość regionu łódzkiego.

ze swojej strony gwarantujemy:

Stabilność zatrudnienia – pierwsza umowa na czas określony na 6 miesięcy,

- ✓ praca w ambitnym i dynamicznym zespole,
- ✓ łatwy dostęp do szkoleń wewnętrznych

Twoim dodatkowym atutem będzie:

- studia podyplomowe o profilu: fundusze europejskie,
- kursy i szkolenia w zakresie funduszy europejskich oraz w zakresie inwestycji badawczo-rozwojowych,
- doświadczenie zawodowe: w administracji publicznej; związane z funduszami europejskimi,
- wiedza z zakresu: Umowy Partnerstwa; wytycznych ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego dotyczących funduszy europejskich,
- znajomość języka angielskiego na poziomie C1-zaawansowanym,
- znajomość i umiejętność obsługi programów: Power Point na poziomie średnio zaawansowanym; SL2014 oraz CST2021 na poziomie średnio zaawansowanym.

składanie ofert:

Dokumenty zawarte w zamkniętej kopercie z podanym imieniem, nazwiskiem i adresem zwrotnym kandydata oraz z dopiskiem: „**Nabór na stanowisko urzędnicze w Departamencie Polityki Regionalnej i Współpracy Zagranicznej Nr 022/PRVII/002/III/2025**”, należy składać osobiście lub przesyłać na adres:

Urząd Marszałkowski Województwa Łódzkiego, Biuro Podawcze, 90-051 Łódź, Al. Piłsudskiego 8

w terminie do dnia: 22 lutego 2025 roku (decyduje data wpływu do Urzędu)

Twoja oferta musi zawierać (wymagane dokumenty do oceny formalnej):
CV wraz z listem motywacyjnym lub innym pisemnym zgłoszeniem udziału w naborze wraz z motywacją,
Kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie,
Kserokopie świadectw pracy lub innych dokumentów potwierdzających wymagany staż pracy, doświadczenie zawodowe, a w przypadku pozostawania w zatrudnieniu – zaświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę wskazujące datę jego rozpoczęcia oraz z informacją o korzystaniu lub nie korzystaniu z urlopu bezpłatnego (pomocniczy druk zaświadczenia do pobrania ze strony bip.lodzkie.pl). Zaświadczenie o zatrudnieniu jest niezbędne, o ile kandydat nie posiada dokumentów wskazanych wyżej lub dokumenty te nie potwierdzają wymaganego w ogłoszeniu stażu pracy,
kserokopie dokumentów potwierdzających niepełnosprawność, jeśli kandydat zamierza skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych oraz w §30 pkt 6 „Procedury naboru kandydatów do pracy w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Łódzkiego” (pierwszeństwo w zatrudnianiu osób niepełnosprawnych),
Oświadczenie o znajomości języka obcego (druk do pobrania ze strony bip.lodzkie.pl),
Oświadczenie o: • posiadaniu obywatelstwa polskiego*