

**INFORMACJA
O WYNIKU NABORU KANDYDATÓW**

do pracy w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Łódzkiego, z siedzibą przy Al. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź,

**na stanowisko:
inspektor ds. ochrony przyrody
w Wydziale: Wydział Ochrony Przyrody
w Departamencie: Departament Klimatu i Środowiska**

Liczba wakatów i wymiar czasu pracy: 2 etaty - pełen wymiar czasu pracy na każdym etacie
Numer ewidencyjny naboru: 008/KLSI/003/I/2025
Data publikacji ogłoszenia o naborze: 15 stycznia 2025 roku
Termin składania do: 29 stycznia 2025 roku
Data publikacji informacji o wyniku naboru: 11 marca 2025 roku

W wyniku przeprowadzonego i zakończonego procesu naboru kandydatów do pracy w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Łódzkiego, z siedzibą przy Al. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź, zgodnie z Zarządzeniem Nr 35/19 Marszałka Województwa Łódzkiego z dnia 7 czerwca 2019 roku w sprawie wprowadzenia „Procedury naboru kandydatów do pracy w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Łódzkiego” ze zm., zwanej dalej „Procedurą naboru”, na stanowisko **inspektora ds. ochrony przyrody w Wydziale Ochrony Przyrody w Departamencie Klimatu i Środowiska**

nie rozstrzygnięto naboru.

Uzasadnienie:

Po dokonaniu oceny kwalifikacji i umiejętności kandydatów biorących udział w naborze, przy zastosowaniu przyjętych metod i technik selekcji, na stanowisko inspektora ds. ochrony przyrody w Wydziale Ochrony Przyrody w Departamencie Klimatu i Środowiska, żaden z kandydatów nie uzyskał akceptacji na zatrudnienie.

Wobec powyższego nabór został zakończony bez rozstrzygnięcia.

Dokumenty kandydatów będą przechowywane w Wydziale ds. Kadr Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego przez okres 1 miesiąca od dnia upowszechnienia informacji o wyniku naboru. W okresie tym kandydaci będą mogli dokonywać odbioru swoich dokumentów za potwierdzeniem odbioru. Urząd Marszałkowski Województwa Łódzkiego nie odsyła dokumentów kandydatom.

Po upływie okresu 1 miesiąca od dnia upowszechnienia informacji o wyniku naboru, nieodebrane przez kandydatów dokumenty zostaną protokolarnie zniszczone. Szczegółowe zasady postępowania z dokumentami kandydatów określa § 40 Procedury naboru.

Dyrektor Departamentu
Kadr i Majątku

/-/ Beata Łuszczyńska