

**INFORMACJA
O WYNIKU NABORU KANDYDATÓW**

do pracy w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Łódzkiego, z siedzibą przy Al. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź,

**na stanowisko:
główny specjalista ds. transformacji energetycznej
w Wydziale: Wydział Sprawiedliwej Transformacji
w Departamencie: Departament Przedsiębiorczości i Sprawiedliwej Transformacji**

Liczba wakatów i wymiar czasu pracy: 1 etat - pełen wymiar czasu pracy

Numer ewidencyjny naboru: 043/PSTIV/006/IV/2025

Data publikacji ogłoszenia o naborze: 4 kwietnia 2025 roku

Termin składania do: 18 kwietnia 2025 roku

Data publikacji informacji o wyniku naboru: 18 czerwca 2025 roku

W wyniku przeprowadzonego i zakończonego procesu naboru kandydatów do pracy w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Łódzkiego, z siedzibą przy Al. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź, zgodnie z Zarządzeniem Nr 35/19 Marszałka Województwa Łódzkiego z dnia 7 czerwca 2019 roku w sprawie wprowadzenia „Procedury naboru kandydatów do pracy w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Łódzkiego” ze zm., zwanej dalej „Procedurą naboru”, na stanowisko **głównego specjalisty ds. transformacji energetycznej w Wydziale Sprawiedliwej Transformacji w Departamencie Przedsiębiorczości i Sprawiedliwej Transformacji**

nie rozstrzygnięto naboru.

Uzasadnienie:

Po dokonaniu oceny kwalifikacji i umiejętności kandydata biorącego udział w naborze, przy zastosowaniu przyjętych metod i technik selekcji, na stanowisko głównego specjalisty ds. transformacji energetycznej w Wydziale Sprawiedliwej Transformacji w Departamencie Przedsiębiorczości i Sprawiedliwej Transformacji, kandydat nie uzyskał akceptacji na zatrudnienie.

Wobec powyższego nabór został zakończony bez rozstrzygnięcia.

Dokumenty kandydatów będą przechowywane w Wydziale ds. Kadr Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego przez okres 1 miesiąca od dnia upowszechnienia informacji o wyniku naboru. W okresie tym kandydaci będą mogli dokonywać odbioru swoich dokumentów za potwierdzeniem odbioru. Urząd Marszałkowski Województwa Łódzkiego nie odsyła dokumentów kandydatom.

Po upływie okresu 1 miesiąca od dnia upowszechnienia informacji o wyniku naboru, nieodebrane przez kandydatów dokumenty zostaną protokolarnie zniszczone. Szczegółowe zasady postępowania z dokumentami kandydatów określa § 40 Procedury naboru.

Dyrektor Departamentu
Kadr i Majątku

/-/ Beata Łuszczyńska