

**INFORMACJA  
O WYNIKU NABORU KANDYDATÓW**

do pracy w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Łódzkiego, z siedzibą przy Al. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź,

**na stanowisko:  
Inspektor  
w Wydziale: Wydział Wdrażania  
w Departamencie: Departament Funduszu Rozwoju Obszarów Wiejskich**

Liczba wakatów i wymiar czasu pracy: 2 etaty - pełen wymiar czasu pracy na każdym etacie  
Numer ewidencyjny naboru: 013/FRI/002/II/2014  
Data publikacji ogłoszenia o naborze: 07 lutego 2014 roku  
Termin składania do: 18 lutego 2014 roku  
Data publikacji informacji o wyniku naboru: 27 marca 2014 roku

W wyniku przeprowadzonego i zakończonego procesu naboru kandydatów do pracy w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Łódzkiego, z siedzibą przy Al. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź, zgodnie z Zarządzeniem Nr 2/14 Marszałka Województwa Łódzkiego z dnia 7 stycznia 2014 roku w sprawie wprowadzenia „Procedury naboru kandydatów do pracy w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Łódzkiego oraz zasad pracy Komisji ds. Naboru”, zwanej dalej „Procedurą naboru”, na stanowisko **Inspektor w Wydziale Wdrażania w Departamencie Funduszu Rozwoju Obszarów Wiejskich**

**wyłoniono:**

<b>Lp.</b>	<b>Nazwisko i imię kandydata</b>	<b>Miejsce zamieszkania</b>
1.	Jurczak Alina	Łódź

Uzasadnienie:

Komisja ds. Naboru dokonała oceny kwalifikacji i umiejętności kandydatów biorących udział w selekcji końcowej, przy zastosowaniu przyjętych w naborze metod i technik selekcji.

Pani Alina Jurczak spełniła wymagania określone w ogłoszeniu o naborze. Wykazała się wiedzą i kwalifikacjami predysponującymi ją do pracy na stanowisku inspektora w Wydziale Wdrażania w Departamencie Funduszu Rozwoju Obszarów Wiejskich.

Pani Alina Jurczak dzięki posiadanej wiedzy z zakresu ustaw: o scalaniu i wymianie gruntów, o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich, Prawo budowlane, o finansach publicznych, Prawo o stowarzyszeniach, o samorządzie województwa, o ochronie danych osobowych oraz z zakresu rozporządzenia MRiRW dotyczącego wdrażanych działań Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich, a także dzięki posiadanym kompetencjom została oceniona przez Komisję ds. Naboru jako kandydatka spełniająca wymagania określone w ogłoszeniu o naborze. Na drugie stanowisko nie wyłoniono kandydata do zatrudnienia.

Dokumenty kandydata wybranego w naborze i zatrudnionego w Urzędzie zostaną dołączone do jego akt osobowych.

Dokumenty pozostałych kandydatów będą przechowywane w Wydziale ds. Zarządzania Zasobami Ludzkimi Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego przez okres 1 miesiąca od dnia upowszechnienia informacji o wyniku naboru. W okresie tym kandydaci będą mogli dokonywać odbioru swoich dokumentów za potwierdzeniem odbioru. Urząd Marszałkowski Województwa Łódzkiego nie odsyła dokumentów kandydatom.

Po upływie okresu 1 miesiąca od dnia upowszechnienia informacji o wyniku naboru, nieodebrane przez kandydatów dokumenty zostaną protokołarnie zniszczone. Szczegółowe zasady postępowania z dokumentami kandydatów określa § 40 Procedury naboru.

Przewodniczący  
Komisji ds. Naboru

/-/ Rafał Andrzejczak