

**INFORMACJA
O WYNIKU NABORU KANDYDATÓW**

do pracy w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Łódzkiego, z siedzibą przy Al. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź,

**na stanowisko:
inspektor ds. gospodarki odpadami
w Wydziale: Wydział Środowiska i Gospodarki Wodnej
w Departamencie: Departament Rolnictwa i Ochrony Środowiska**

Liczba wakatów i wymiar czasu pracy: 1 etat - pełen wymiar czasu pracy
Numer ewidencyjny naboru: 094/RŚVI/004/XII/2014
Data publikacji ogłoszenia o naborze: 04 grudnia 2014 roku
Termin składania do: 15 grudnia 2014 roku
Data publikacji informacji o wyniku naboru: 12 stycznia 2015 roku

W wyniku przeprowadzonego i zakończonego procesu naboru kandydatów do pracy w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Łódzkiego, z siedzibą przy Al. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź, zgodnie z Zarządzeniem Nr 72/14 Marszałka Województwa Łódzkiego z dnia 10 listopada 2014 roku w sprawie wprowadzenia „Procedury naboru kandydatów do pracy w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Łódzkiego oraz zasad pracy Komisji ds. Naboru”, zwanej dalej „Procedurą naboru”, na stanowisko: **inspektor ds. gospodarki odpadami w Wydziale Środowiska i Gospodarki Wodnej w Departamencie Rolnictwa i Ochrony Środowiska**

wyłoniono:

| Lp. | Nazwisko i imię kandydata | Miejsce zamieszkania |
|------------|----------------------------------|-----------------------------|
| 1. | Michałus Renata | Ksawerów |

Uzasadnienie:

Komisja ds. Naboru dokonała oceny kwalifikacji i umiejętności kandydatów biorących udział w selekcji przy zastosowaniu przyjętych w naborze metod i technik selekcji. Pani Renata Michałus spełniła wymagania określone w ogłoszeniu o naborze. Wykazała się wiedzą i kwalifikacjami predysponującymi ją do pracy na stanowisku inspektora ds. gospodarki odpadami w Wydziale Środowiska i Gospodarki Wodnej w Departamencie Rolnictwa i Ochrony Środowiska.

Pani Renata Michałus wykazała się wiedzą z zakresu ustaw o samorządzie województwa, o ochronie danych osobowych, a także dzięki posiadanemu doświadczeniu w prowadzeniu postępowań administracyjnych związanych z ochroną środowiska oraz doświadczeniem w administracji publicznej. Kandydatka dzięki posiadanej wiedzy oraz kompetencjom została oceniona przez Komisję ds. Naboru jako kandydatka spełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w ogłoszeniu o naborze.

Dokumenty kandydata wybranego w naborze i zatrudnionego w Urzędzie zostaną dołączone do jego akt osobowych.

Dokumenty pozostałych kandydatów będą przechowywane w Wydziale ds. Zarządzania Zasobami Ludzkimi Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego przez okres 1 miesiąca od dnia upowszechnienia informacji o wyniku naboru. W okresie tym kandydaci będą mogli dokonywać odbioru swoich dokumentów za potwierdzeniem odbioru. Urząd Marszałkowski Województwa Łódzkiego nie odsyła dokumentów kandydatom.

Po upływie okresu 1 miesiąca od dnia upowszechnienia informacji o wyniku naboru, nieodebrane przez kandydatów dokumenty zostaną protokołarnie zniszczone. Szczegółowe zasady postępowania z dokumentami kandydatów określa § 40 Procedury naboru.

Przewodniczący
Komisji ds. Naboru

/-/ Rafał Andrzejczak