

ZP.272.2.2018

Zamawiający

Województwo Łódzkie
al. Piłsudskiego 8
90-051 Łódź

Prowadzący postępowanie

Urząd Marszałkowski Województwa Łódzkiego
Biuro Zamówień Publicznych
al. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź
e-mail: zp.info@lodzkie.pl
www.bip.lodzkie.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

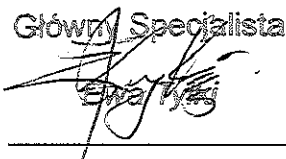
Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego:

Opracowanie i wdrożenie kampanii promocyjnej w ramach projektu "Promocja gospodarcza Województwa Łódzkiego poprzez organizację i udział w Europejskim Forum Gospodarczym, Międzynarodowym Kongresie Gospodarki, Łódzkie Innovation Days, szkoleniach oraz stworzenie systemu komunikacji i doradztwa dla przedsiębiorców"

ZATWIERDZAM:

z up. Zarząd
Województwa Łódzkiego
19.02.2018r.
(na podstawie Uchwały Nr 894/16
Zarządu Województwa Łódzkiego
z dnia 02.08.2016 r.)

Główny Specjalista



13.01.2018r.

mgr M. Kojanowski

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu samorządu województwa łódzkiego. Zmieniamy Łódzkie z Funduszami Europejskimi

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający

Województwo Łódzkie
al. Piłsudskiego 8
90-051 Łódź

Prowadzący postępowanie

Urząd Marszałkowski Województwa Łódzkiego
Biuro Zamówień Publicznych
al. Piłsudskiego 8
90-051 Łódź
e-mail: zp.info@lodzkie.pl
www.bip.lodzkie.pl

OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **ZP.272.2.2018**.

Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie sprawy.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) – zwanej dalej ustawą Pzp.
- 2.2 Niniejsze zamówienie jest elementem zamówienia udzielanego w częściach, którego wartość szacunkowa ustalona została **powyżej** kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1 Przedmiotem zamówienia jest usługa opracowania i wdrożenia kampanii promocyjnej w ramach projektu „Promocja gospodarcza Województwa Łódzkiego poprzez organizację i udział w Europejskim Forum Gospodarczym, Międzynarodowym Kongresie Gospodarki, Łódzkie Innovation Days, szkoleniach oraz stworzenie systemu komunikacji i doradztwa dla przedsiębiorców” w ramach zadania „**Stworzenie systemu komunikacji i doradztwa dla przedsiębiorstw poprzez uruchomienie Centrów Innowacji Biznesowych**”. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do projektu umowy, który to Projekt jest załącznikiem nr 5 do niniejszej SIWZ.
- 3.2 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia w zakresie przedmiotu zamówienia.
- 3.3 Przedmiot zamówienia został opisany kodem CPV: **79341400-0** – usługi opracowania i/lub realizacji kampanii promocyjnych.

4. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST.1 PKT 6 USTAWY PZP

- 4.1 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 4.2 Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia w terminie: maksymalnie 120 dni, ale nie później niż do 30 września 2018 r.

Terminy realizacji poszczególnych etapów zamówienia zostały szczegółowo opisane w załączniku nr 1 do projektu umowy (Opis przedmiotu zamówienia), oraz w projekcie umowy w §2. Projekt umowy stanowi załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

6.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp oraz, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

6.1.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający odstępuje od precyzowania warunku w przedmiotowym zakresie

6.1.2 sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający odstępuje od precyzowania warunku w przedmiotowym zakresie

6.1.3 zdolności technicznej lub zawodowej.

opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

6.1.3.1

Zamawiający uzna, że Wykonawcy spełniają niniejszy warunek, jeżeli wykażą, iż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali (zakończyli): co najmniej dwie usługi realizacji kampanii promocyjno-informacyjnych (o łącznej wartości 300.000,00 zł brutto).

Zamawiający uzna warunek za spełniony, również w przypadku wykazania przez Wykonawcę:

- W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek, o którym mowa w pkt 6.1.3.1. musi spełnić jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Analogicznie w przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach podmiotu trzeciego celem wykazania spełnienia warunku, o którym mowa w pkt 6.1.3.1. to podmiot trzeci ma spełnić ten warunek samodzielnie.

- W przypadku powoływania się przez Wykonawcę, celem spełnienia warunku o którym mowa w pkt 6.1.3.1., na wiedzę i doświadczenie zdobytą w trakcie realizacji zamówienia przez grupę Wykonawców (np. konsorcjum), której członkiem był Wykonawca/podmiot trzeci, Zamawiający będzie badał doświadczenie własne Wykonawcy/podmiotu trzeciego, tzn. realnie i faktycznie uzyskane w ramach realizacji zamówienia jako członka konsorcjum.

Uwaga: Dla potrzeb oceny spełniania warunków określonych powyżej, jeśli wartości zostaną podane w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs PLN do tej waluty podawany przez NBP na dzień opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, w którym zostanie on opublikowany.

6.1.3.2.

osoby zdolne do wykonania zamówienia

Zamawiający odstępuje od precyzowania warunku w przedmiotowym zakresie

6.2 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawach wskazanych w SIWZ oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu wskazane w pkt 6.1.3. SIWZ.

6.3 Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zobowiązany

6A PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST.5 USTAWY

Na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wyklucza również wykonawcę:

- a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615). - art. 24 ust. 5 pkt 1);
- b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych - art. 24 ust. 5 pkt 2);
- c) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp., co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania -- art. 24 ust. 5 pkt 4).

7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

7.1 W celu oceny wstępnego spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt.13-22 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty:

- 7.1.1 jednolity europejski dokument zamówienia (wg wzoru w Załączniku nr 1 do SIWZ). Informacje zawarte w ww. dokumencie będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (Instrukcja wypełnienia dokumentu znajduje się na stronie https://www.uzp.gov.pl/data/assets/pdf_file/0015/32415/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja.pdf)

UWAGA:

w części IV: Kryteria kwalifikacji – wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV.

- 7.1.2 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, dokument o którym mowa w pkt. 7.1.1 oraz dokumenty wskazane w pkt. 7.6 niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

- 7.1.3 W przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu podmiot ten składa także, dokument, o którym mowa w pkt.7.1.1. oraz 7.2.1. SIWZ.

7.2 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

- 7.2.1 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych

podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

- 7.2.2 Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp.
- 7.2.3 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 7.2.4 Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Treść zobowiązania lub innego dokumentu, o którym mowa w pkt 7.2.1 SIWZ musi określać:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania przez wykonawcę zasobów innego podmiotu lub podmiotów przy wykonywaniu zamówienia
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu lub podmiotów przy wykonywaniu zamówienia.
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

7.3 Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwie** wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, terminie (nie krótszym niż **10 dni**), aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

7.3.1 potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie:

zdolności technicznej lub zawodowej:

- a) **wykaz wykonanych usług (wzór - Załącznik nr 3 do SIWZ)**, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, wartości, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć wymaganych przez zamawiającego dokumentów, o których mowa w pkt 7.3.1 lit. a), zamawiający może dopuścić złożenie przez wykonawcę innych odpowiednich dokumentów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej.

7.3.2 potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania:

- a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust 5 pkt 1 ustawy Pzp,
- b) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

UWAGA: W przypadku Wykonawców będących podmiotami zbiorowymi należy złożyć również informację dot. podmiotu zbiorowego.

- c) oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (**wzór - Załącznik nr 7 do SIWZ**);

d) oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne (**wzór - Załącznik nr 7 do SIWZ**),

7.4 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt.:

a) 7.3.2 lit.a) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości

b) 7.3.2 lit.b) - składa informację z odpowiedniego rejestru albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp;

Dokumenty, o których mowa w pkt 7.4 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.5 Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 7.4 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepisy dotyczące terminów wystawienia dokumentów stosuje się odpowiednio.

Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w 7.3.2 lit. b), składa dokument, o którym mowa w pkt. 7.4), w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepisy dotyczące terminów wystawienia dokumentów stosuje się odpowiednio.

7.6 DOKUMENT POTWIERDZAJĄCY BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA NA PODSTAWIE ART.24 UST. 1 PKT.23)

7.6.1 w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt.23) ustawy Pzp Wykonawca **w terminie 3 dni od dnia** zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust.5 Ustawy składa oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. (**wzór – Załącznik nr 4 do SIWZ**).

7.7 Forma złożonych oświadczeń i dokumentów:

Dokumenty i oświadczenia (z wyłączeniem: dokumentu, o którym mowa w pkt 7.1.1 (JEDZ), w pkt 7.3.1 a) (Wykaz wykonanych usług), w pkt 7.6.1.(Informacja o przynależności do grupy kapitałowej) w pkt 11.10 pkt 1 SIWZ (Formularz oferty), oświadczeń, o których mowa w pkt 7.3.2. pkt c) i d) oraz zobowiązania, o którym mowa w pkt 7.2.1 SIWZ które mogą zostać złożone wyłącznie na piśmie w formie oryginału, a także z wyłączeniem pełnomocnictw, o których mowa w pkt 11.11 SIWZ, które mogą być złożone w jednej z form, wskazanych w pkt 11.4 SIWZ) składane:

- w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w SIWZ, składane są w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się

o udzielenie zamówienia albo podwykonawca w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego - Zamawiający w **Załączniku nr 6 do SIWZ** udostępnia wzór pełnomocnictwa. Uwaga: w przypadku wspólników spółki cywilnej nie jest wymagane składanie ww. pełnomocnictwa, gdy z załączonych do oferty dokumentów wynika umocowanie wspólnika podpisującego ofertę do reprezentowania spółki cywilnej.

UWAGA: Zamawiający zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych zastrzega możliwość dokonania jako pierwszej czynności oceny ofert, a następnie zbadania czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WYKAZ OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 8.1 W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje mogą być przekazywane przez Strony **pisemnie lub drogą elektroniczną (z wyłączeniem oferty wraz z załącznikami, które mogą zostać złożone wyłącznie na piśmie, z uwzględnieniem zapisów pkt. 7.7 i 11 SIWZ)**. Poprzez przekazanie drogą elektroniczną rozumie się przesłanie maila zawierającego skan dokumentu podpisanego przez wykonawcę (tj. osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy) albo działające w imieniu zamawiającego. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Do kontaktu drogą elektroniczną z Zamawiającym należy użyć danych ze strony tytułowej SIWZ.
- 8.2 Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami n/w. pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego:

Ewa Tylki, Katarzyna Witkowska oraz Aleksandra Kubiak- zp.info@lodzkie.pl

Jednocześnie Zamawiający informuje, że nie zezwala na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 9.1 Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości: **5 000,00 PLN**;
- 9.2 Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.
- 9.3 Wadium może być wnoszone w następujących formach:
- a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, ze zm.).
- 9.4 Wadium wnoszone w formach wskazanych w pkt 9.3 lit. b – e należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w formie **oryginału** w siedzibie Zamawiającego 90-051 Łódź, al. Piłsudskiego 8, Biuro Podawcze (na parterze), w kopercie oznaczonej w sposób następujący: **Wadium – postępowanie na:**
Opracowanie i wdrożenie kampanii promocyjnej w ramach projektu "Promocja gospodarcza Województwa Łódzkiego poprzez organizację i udział w Europejskim Forum Gospodarczym, Międzynarodowym Kongresie Gospodarki, Łódzkie Innovation Days, szkoleniach oraz stworzenie systemu komunikacji i doradztwa dla przedsiębiorców"– nie otwierać przed r. godz.(Wykonawca wpisuje nazwę postępowania, datę i godzinę otwarcia ofert).

- 9.5 Dokumenty, o których mowa w punkcie pkt 9.3 lit. b - e muszą zachowywać ważność przez cały okres, w którym Wykonawca jest związany ofertą. Oferta, która nie będzie zabezpieczona na całkowity okres związania ofertą (**60 dni** od ostatecznego terminu składania ofert) dopuszczalną formą wadium nie będzie rozpatrywana, a wykonawca zostanie wykluczony z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Z treści gwarancji/poręczenia musi wynikać bezwarunkowe, na pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta/Poręczyciela do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
- 9.6 Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacać tylko i wyłącznie na rachunek bankowy Zamawiającego:

Urząd Marszałkowski Województwa Łódzkiego

Bank PeKaO S.A. XI O/ Łódź

52 1240 3073 1111 0010 0269 1913

podając w tytule wpłaty tytuł postępowania

- 9.7 W przypadku wnoszenia wadium na rachunek bankowy, o jego wniesieniu w terminie decydować będzie data i godzina uznania ww. konta kwotą wadium, co winno nastąpić przed upływem terminu składania ofert.
- 9.8 Okoliczności zwrotu wadium i jego zatrzymania określa ustawa Pzp.
- 9.9 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się, Zamawiający uzna, że wadium zostało wniesione poprawnie, jeżeli w całości będzie złożone przez jednego z Konsorcjantów.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi **60 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 11.1 Wykonawca w niniejszym postępowaniu może złożyć tylko jedną ofertę.
- 11.2 Oferta, oświadczenia oraz dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 11.3 Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 11.4 Oferta i załączniki do oferty (tj. wymagane oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby ofertę wraz z załącznikami podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze. Jeżeli osoba/osoby podpisująca(e) ofertę działa/działają na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo musi zostać załączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez notariusza. Zalecane jest, aby podpis osoby uprawnionej/upoważnionej umożliwiał identyfikację jej imienia i nazwiska (np. będzie uzupełniony pieczęcią imienną). Z treści dokumentu pełnomocnictwa winno wynikać uprawnienie do reprezentowania Wykonawcy.
- 11.5 Potwierdzenie „za zgodność z oryginałem” kopii składanych wraz z ofertą oświadczeń/dokumentów (nie dotyczy pełnomocnictwa) dotyczy każdej zapisanej strony kopii dokumentu lub oświadczenia.
- 11.6 Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Oznacza to, że oferta, oświadczenia oraz każdy dokument złożony wraz z ofertą sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski (w razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą). Powyższe dotyczy także m.in. wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem, prowadzonej pomiędzy Wykonawcami a Zamawiającym.
- 11.7 Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
- 11.8 Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osoby uprawnione.
- 11.9 Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) Wykonawcy oraz opisane w następujący sposób:

OFERTA

w postępowaniu na:

Opracowanie i wdrożenie kampanii promocyjnej w ramach projektu "Promocja gospodarcza Województwa Łódzkiego poprzez organizację i udział w Europejskim Forum Gospodarczym, Międzynarodowym Kongresie Gospodarki, Łódzkie Innovation Days, szkoleniach oraz stworzenie systemu komunikacji i doradztwa dla przedsiębiorców" (sygn. pos. ZP.272.2.2018)

Nie otwierać przed dniem

(Wykonawca wpisuje datę i godzinę otwarcia ofert)

Przesyłka dla Biura Zamówień Publicznych

11.10 Na ofertę składa się:

- 1) **Formularz ofertowy** przygotowany zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku Nr 2 do SIWZ podpisany przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (cena w formularzu powinna być podana zgodnie z pkt 13 SIWZ).
- 2) **dokumenty** określone w pkt 7.1. SIWZ.
- 3) **Dowód wniesienia wadium**
- 4) **Wykonawca dołącza do oferty synopsis spotu lub scenariusz spotu (jest to element oferty sensu stricto, więc ten dokument nie będzie podlegał uzupełnieniu na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp i należy go złożyć wraz z ofertą) – W sytuacji, gdy wykonawca nie złoży wraz z ofertą w/w dokumentu oferta zostanie odrzucona, jako niezgodna z treścią SIWZ. (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp).**

UWAGA:

11.11 Do oferty należy dołączyć także (jeżeli dotyczy):

- w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. W przypadku współników spółki cywilnej nie jest wymagane składanie ww. pełnomocnictwa, gdy z załączonych do oferty dokumentów wynika umocowanie współnika podpisującego ofertę do reprezentowania spółki cywilnej,
- w przypadku, gdy ofertę lub załączniki do oferty podpisuje osoba, która nie jest wskazana we właściwym rejestrze do reprezentacji podmiotu lub której samodzielne działanie w świetle zasad reprezentacji podmiotu wynikających z właściwego rejestru jest niewystarczające do reprezentacji podmiotu - pełnomocnictwo do reprezentacji podmiotu składającego ofertę wraz z załącznikami, o ile prawo do reprezentacji tego podmiotu nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.

Uwaga: Załączniki do niniejszej specyfikacji z wyłączeniem jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (pkt. 7.1.1 SIWZ) nie mają charakteru wymaganych formularzy a jedynie stanowią wzory. Przy posługiwaniu się nimi prosimy o szczególne zwrócenie uwagi, aby ich treść odpowiadała faktycznej zawartości oferty.

- 11.12 Wykonawca ma obowiązek wskazania w Formularzu ofertowym części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę nazw podwykonawców. Brak ww. informacji oznaczać będzie, że całość zamówienia będzie realizowana przez Wykonawcę.
- 11.13 Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
- 11.14 Zmiany w treści oferty oraz zmiany w zakresie złożonych wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”.
- 11.15 Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".
- 11.16 Złożone wraz z ofertą informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

(Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) muszą być oddzielone od pozostałej części oferty i umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, w sposób umożliwiający Zamawiającemu udostępnienie jawnych elementów oferty innym uczestnikom postępowania. Dodatkowo Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

Zgodnie, z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

12. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

12.1 Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego 90-051 Łódź, al. Piłsudskiego 8, Biuro Podawcze (na parterze) - do dnia 23.03.18 r. do godz. 10:00 (UWAGA: decyduje data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską).

12.2 W przypadku otrzymania przez Zamawiającego oferty po terminie składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie, a następnie zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

12.3 Otwarcie ofert nastąpi w dniu 23.03.18 r. o godz. 11:00 w siedzibie Zamawiającego – Łódź, al. Piłsudskiego 8, piętro XV, pokój 1520.

12.4 Otwarcie ofert jest jawne.

13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

13.1. Wykonawca podaje **Cenę brutto oferty** w Formularzu ofertowym w pkt. 1 będącą wynagrodzeniem ryczałtowym za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.

13.2. **Cena brutto oferty** określona w Formularzu Ofertowym, musi być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Przyjmuje się matematyczną zasadę zaokrąglania trzeciej liczby po przecinku, tj:

- w sytuacji, kiedy na trzecim miejscu po przecinku jest cyfra „5” lub wyższa, wówczas wartość ulega zaokrągleniu „w górę” (to znaczy, że: np. wartość 0,155 musi zostać zaokrąglona do 0,16);
- w sytuacji, kiedy na trzecim miejscu po przecinku jest cyfra „4” lub niższa, wówczas wartość ulega zaokrągleniu „w dół”. (to znaczy, że : np. wartość 0,154 musi zostać zaokrąglona do 0,15);
- W przypadku, gdy Wykonawca wyrazi **Cenę brutto oferty** z dokładnością większą niż dwa miejsca po przecinku, Zamawiający poprawi taką wartość, na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy Pzp, zaokrąglając ją do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami opisanymi powyżej i uwzględni konsekwencje rachunkowe takiej poprawki.

13.3. W **Cenie brutto oferty** Wykonawca winien uwzględnić wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, wraz z przeniesieniem własności majątkowych praw autorskich dotyczących przedmiotu zamówienia, zysk oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami, wszystkie informacje o przedmiocie zamówienia, a szczególnie informacje, wymagania i warunki podane przez Zamawiającego w SIWZ i załącznikach do SIWZ.

13.4. Wykonawca w formularzu ofertowym (lub w odrębnym dokumencie) zobowiązany jest wskazać, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) usług, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. W takim wypadku zastosowanie znajduje pkt 14.2 SIWZ.

14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

14.1 Jako kryterium wyboru oferty przyjmuje się w niniejszym postępowaniu:

Lp.	Kryterium	Znaczenie kryterium w %
1	Cena (C)	40%
2	Jakość (J)	60%
RAZEM		100%

Końcowa ocena oferty będzie stanowiła sumę punktów uzyskanych w ramach kryteriów oceny ofert, zgodnie ze wzorem:

$$L_p = C + J$$

gdzie:

L_p – łączna liczba punktów przyznanych ofercie;

C – liczba punktów przyznanych w ofercie w oparciu o kryterium „Cena”

J – liczba punktów przyznanych ofercie w oparciu o kryterium „Jakość”

Przy obliczaniu liczby punktów zamawiający będzie zaokrąślał wyniki do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadą matematyczną zaokrąglania trzeciej liczby po przecinku.

Liczba punktów w poszczególnych kryteriach będzie liczona wg następujących zasad:

14.1.1 Kryterium „Cena” (wskaźnik „C”, znaczenie 40%, maksymalna ilość punktów: 40)

Oferta o najniższej cenie brutto uzyska największą liczbę punktów, pozostałe proporcjonalnie mniej. Liczba punktów za kryterium dla poszczególnych ofert zostanie wyliczona według następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{Najniższa cena brutto spośród ocenianych ofert}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 40 \text{ pkt}$$

14.1.2 Kryterium „Jakość” (wskaźnik „J”, znaczenie 60%, maksymalna ilość punktów: 60).

14.1.3 Zasady oceny i punktacji ofert w kryterium: „Jakość”:

1. Koncepcja wstępna

W „kryterium jakościowym” ocenianie będą czynniki jakościowe dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z załączoną punktacją. Ocenie podlegają będą następujące kryteria:

L.P.	KRYTERIA	WAGA
1	JAKOŚĆ	60%
1.1	Spełnienie wymogów przedstawionych w OPZ	
1.1.1.	Ilość fanów na Facebook’u lub równoważnym medium	0-15 pkt.
	a. Wykonawca gwarantuje ilość wymaganą w OPZ (1500)	0 pkt.
	b. Wykonawca gwarantuje minimum 1600 fanów	15 pkt.
1.1.2.	Ilość obserwujących na LinkedIn’ie lub równoważnym medium	0-15 pkt.
	a. Wykonawca gwarantuje ilość wymaganą w OPZ (500)	0 pkt.
	b. Wykonawca gwarantuje minimum 600 obserwujących	15 pkt.
1.1.3.	Ilość artykułów w dziennikach regionalnych	0-15 pkt.
	a. Wykonawca gwarantuje ilość wymaganą w OPZ (3)	0 pkt.
	b. Wykonawca gwarantuje minimum 5 artykułów	15 pkt.

1.1.4.	Ilość artykułów w tygodnikach/miesięcznikach	0-15pkt.
	a. Wykonawca gwarantuje ilość wymaganą w OPZ (25)	0 pkt.
	b. Wykonawca gwarantuje minimum 30 artykułów	15 pkt.
2.2.	Formy promocji	0-20 pkt.
	a. Wykonawca wykorzysta wyłącznie formy promocji wskazane w OPZ	0 pkt.
	b. Wykonawca wykorzysta formy promocji wskazane w OPZ oraz zaproponuje 1 dodatkową formę promocji wliczoną w koszt usługi	20 pkt.
2.3.	Spot*	10-20 pkt.
	a. Wykonawca załącza do oferty synopsis spotu	10 pkt.
	b. Wykonawca załącza do oferty scenariusz spotu	20 pkt.

1.1. Spełnienie wymogów przedstawionych w OPZ

1.1.1. Ilość fanów na Facebook'u lub równoważnym medium

W powyższym podkryterium Zamawiający oceni ilość fanów na Facebook'u lub równoważnym medium, jaką Wykonawca wliczy w koszt usługi i przedstawi w ofercie.

1.1.2. Ilość obserwujących na LinkedIn'ie lub równoważnym medium

W powyższym podkryterium Zamawiający oceni ilość obserwujących na LinkedIn'ie lub równoważnym medium, jaką Wykonawca wliczy w koszt usługi i przedstawi w ofercie.

1.1.3. Ilość artykułów w dziennikach regionalnych

W powyższym podkryterium Zamawiający oceni ilość artykułów w dziennikach regionalnych, jaką Wykonawca wliczy w koszt usługi i przedstawi w ofercie.

1.1.4. Ilość artykułów w tygodnikach/miesięcznikach

W powyższym podkryterium Zamawiający oceni ilość artykułów w tygodnikach/miesięcznikach, jaką Wykonawca wliczy w koszt usługi i przedstawi w ofercie.

1.2. Formy promocji

W tym podkryterium Zamawiający oceni ofertę Wykonawcy pod kątem ilości przedstawionych form promocji. Wykonawca otrzyma 0pkt. jeśli wykorzysta w swojej ofercie wyłącznie formy promocji wskazane w OPZ. Wykonawca otrzyma 20pkt. jeśli wykorzysta w swojej ofercie formy promocji wskazane w OPZ oraz zaproponuje 1 dodatkową formę promocji wliczoną w koszt usługi. Dodatkowa forma promocji musi korespondować z formami promocji wymaganymi w OPZ, być spójna z celem i koncepcją kampanii oraz przyczyni się do zintensyfikowania wyznaczonych w OPZ celów całego przedmiotu zamówienia. Zamawiający zastrzega, iż w

przypadku wprowadzenia dodatkowej formy promocji i nieuwzględnieniu wszystkich form promocji wymaganych w OPZ uniemożliwia przyznanie maksymalnej ilości punktów oceny.

1.3. Scenariusz spotu

W tym podkryterium Zamawiający oceni załączony do oferty synopsis lub scenariusz spotu, będącego przedmiotem rozdziału 4 OPZ (materiały audiowizualne). Brak synopsisu lub scenariusza w ofercie będzie równoznaczny z odrzuceniem oferty. Wykonawca otrzyma 10pkt. jeśli załączy synopsis filmu. Wykonawca otrzyma 20pkt. jeśli załączy scenariusz spotu.

*** Wykonawca dołączy do oferty synopsis spotu lub scenariusz spotu (jest to element oferty sensu stricto, więc ten dokument nie będzie podlegał uzupełnieniu na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp i należy go złożyć wraz z ofertą) – W sytuacji, gdy wykonawca nie złoży wraz z ofertą w/w dokumentu oferta zostanie odrzucona, jako niezgodna z treścią SIWZ. (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp).**

Sposób liczenia punktów dla kryterium jakościowego:

Po indywidualnej ocenie ofert przez każdego członka komisji (w zakresie punktacji wskazanej powyżej) poszczególne oferty otrzymują ilość punktów według formuły:

$$J = \frac{P_{K1} + P_{K2} + \dots}{MP_K} \times 100 \times 60\%$$

J – ilość punktów przyznanych ocenianej ofercie

P_{K1} , P_{K2} – ilość punktów przyznanych danej ofercie w ramach oceny merytorycznej (średnia arytmetyczna ocen indywidualnych)

MP_K – najwyższa ilość punktów przyznanych danej ofercie

14.2 Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 15.1 Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 94 ustawy Pzp.
- 15.2 Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy Wykonawcy mogą zostać wezwani do złożenia umowy regulującej ich współpracę.
- 15.3 Zamawiający powiadomi Wykonawcę, któremu udzieli zamówienia o terminie i miejscu zawarcia umowy.
- 15.4 Przez odmowę zawarcia umowy Zamawiający rozumie przesłanie przez wykonawcę pisma informującego o tym fakcie lub nie stawienie się w miejscu i terminie wyznaczonym do zawarcia umowy lub nie złożenie w wyznaczonym terminie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a także nie odesłanie w wyznaczonym terminie podpisanej umowy w przypadku zawierania jej w trybie korespondencyjnym. W sytuacji takiej Zamawiający będzie mógł skorzystać z procedury z art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.
- 15.5 Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. PROJEKT UMOWY

- 17.1 Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą zostanie podpisana umowa w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 17.2 Projekt umowy stanowi **Załącznik nr 5 do SIWZ**.

18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 18.1 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający był zobowiązany na podstawie ustawy.
- 18.2 Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ust. Pzp zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 18.3 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz postanowień SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym UE lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego.
- 18.4 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 18.2 i 18.3 SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 18.5 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 18.6 Odwołanie wnosi się do Prezesa KIO w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 18.7 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 18.8 Na orzeczenie KIO stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, którą wnosi się za pośrednictwem Prezesa KIO w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia KIO, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

19. INFORMACJE KOŃCOWE

- 19.1 Zamawiający nie przewiduje:
- zawarcia umowy ramowej,
 - składania ofert wariantowych,
 - rozliczania w walutach obcych,
 - aukcji elektronicznej,
 - zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Załączniki do SIWZ

Załącznik Nr 1	Jednolity Europejski Dokument Zamówienia – stanowi odrębny załącznik do SIWZ
Załącznik Nr 2	Formularz oferty

Załącznik Nr 3	Wzór wykazu wykonanych usług
Załącznik Nr 4	Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
Załącznik Nr 5	Projekt umowy
Załącznik Nr 6	Wzór pełnomocnictwa
Załącznik nr 7	Wzór oświadczenia Wykonawcy



**FORMULARZ
OFERTOWY**

.....

.....

(pełna nazwa i adres Wykonawcy)*

w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcjum, spółka cywilna tj. wspólnicy spółki cywilnej) należy wymienić wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (w przypadku spółki cywilnej należy wymienić wszystkich wspólników spółki cywilnej)

REGON.....adres e-mail

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na:

Opracowanie i wdrożenie kampanii promocyjnej w ramach projektu "Promocja gospodarcza Województwa Łódzkiego poprzez organizację i udział w Europejskim Forum Gospodarczym, Międzynarodowym Kongresie Gospodarki, Łódzkie Innovation Days, szkoleniach oraz stworzenie systemu komunikacji i doradztwa dla przedsiębiorców"

1. Oferujemy wykonanie całości przedmiotu zamówienia

za wynagrodzenie w kwocie: zł*** brutto, w tym podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami. Na wynagrodzenie składa się:

- a) wynagrodzenie w wysokości zł brutto, w tym podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami, **w zakresie etapu przygotowawczego**, przy czym wynagrodzenie składa się z:
 - wynagrodzenia w wysokości zł brutto, w tym podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami, **za wykonanie umowy w zakresie etapu przygotowawczego umowy**;
 - wynagrodzenia w wysokości zł brutto, w tym podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami, **za przeniesienie praw autorskich w zakresie etapu przygotowawczego**, o którym stanowi § 4 projektu umowy.
- b) wynagrodzenie w wysokości zł brutto, w tym podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami, **w zakresie etapu realizacji kampanii**, przy czym wynagrodzenie składa się z:
 - wynagrodzenia w wysokości zł brutto, w tym podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami, **za wykonanie umowy w zakresie etapu realizacji kampanii umowy**;
 - wynagrodzenia w wysokości zł brutto, w tym podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami, **za przeniesienie praw autorskich w zakresie etapu realizacji kampanii**, o którym stanowi § 4 projektu umowy.



2. Ponadto oferujemy:

L.p.	Podkryterium: rodzaj działania	Zakres zaoferowanych działań	Tak
2.1.1.	Ilość fanów na Facebook'u lub równoważnym medium	Wykonawca gwarantuje ilość wymaganą w OPZ (1500)	☐
		Wykonawca gwarantuje minimum 1600 fanów	☐

L.p.	Podkryterium: rodzaj działania	Zakres zaoferowanych działań	Tak
2.1.2.	Ilość obserwujących na LinkedIn'ie lub równoważnym medium	Wykonawca gwarantuje ilość wymaganą w OPZ (500)	☐
		Wykonawca gwarantuje minimum 600 obserwujących	☐

L.p.	Podkryterium: rodzaj działania	Zakres zaoferowanych działań	Tak
2.1.3.	Ilość artykułów w dziennikach regionalnych	Wykonawca gwarantuje ilość wymaganą w OPZ (3)	☐
		Wykonawca gwarantuje minimum 5 artykułów	☐

L.p.	Podkryterium: rodzaj działania	Zakres zaoferowanych działań	Tak
2.1.4.	Ilość artykułów w tygodnikach/miesięcznikach	Wykonawca gwarantuje ilość wymaganą w OPZ (25)	☐
		Wykonawca gwarantuje minimum 30 artykułów	☐

L.p.	Podkryterium: rodzaj działania	Zakres zaoferowanych działań	Tak
2.2.	Formy promocji	Wykonawca wykorzysta wyłącznie formy promocji wskazane w OPZ	☐
		Wykonawca wykorzysta formy promocji wskazane w OPZ oraz zaproponuje 1 dodatkową formę promocji wliczoną w koszt usługi	☐

L.p.	Podkryterium: rodzaj działania	Zakres zaoferowanych działań	Tak
2.3.	Spot	Wykonawca załącza do oferty synopsis spotu	☐
		Wykonawca załącza do oferty scenariusz spotu	☐

3. Oświadczamy, że (zaznaczyć i wypełnić tylko i wyłącznie, jeżeli dotyczy):

- ☐ wybór złożonej przez nas oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług

UWAGA: w przypadku zaznaczenia powyższego pola należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego i jego/jej wartość bez kwoty podatku VAT

Lp.	Nazwa towaru / usługi których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego	Wartość towaru/ usługi bez kwoty podatku VAT
1		
...		

Uwaga: Nie oznaczenie powyższego pola oraz nie wypełnienie powyższej tabeli rozumiane będzie przez Zamawiającego jako informacja o tym, że wybór oferty wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

Składając ofertę oświadczamy, że:

- zamówienie realizować będziemy: sami/z udziałem podwykonawcy-ów** w przypadku udziału podwykonawców w realizacji zamówienia, Zamawiający żąda wskazania części zamówienia(zakres prac) powierzonej podwykonawcom) i podania przez wykonawcę firm podwykonawców
- zapoznaliśmy się i w pełni oraz bez żadnych zastrzeżeń akceptujemy treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej w dalszej treści SIWZ wraz z załącznikami, z wyjaśnieniami i zmianami,
- oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zapisanymi w SIWZ i załącznikach do SIWZ,
- w pełni i bez żadnych zastrzeżeń akceptujemy warunki umowy na wykonanie zamówienia zapisane w SIWZ wraz z załącznikami i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na proponowanych w nim warunkach, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- wszystkie wymagane w niniejszym postępowaniu przetargowym oświadczenia składamy ze świadomością odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń w celu uzyskania korzyści majątkowych,
- w **Cenie brutto oferty** uwzględniliśmy wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie uważamy za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami **wraz z przeniesieniem własności majątkowych praw autorskich dotyczących przedmiotu zamówienia.** W **Cenie brutto oferty** uwzględniliśmy wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a szczególnie informacje, wymagania i warunki podane przez Zamawiającego w SIWZ i załącznikach do SIWZ oraz w wyjaśnieniach i zmianach SIWZ i załączników do SIWZ,
- podana przez nas **Cena brutto oferty** będzie stała tzn. nie ulegnie zmianie przez cały okres realizacji (wykonywania) przedmiotu zamówienia.
- akceptujemy **60 dniowy** termin związania ofertą, bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert,
- Wadium w kwocie **5000,00 zł**, zostało wniesione w dniur. w formie
- Jako osobę do kontaktów z Zamawiającym w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wskazujemy:

Imię i nazwisko:.....

adres poczty elektronicznej:

numer faksu:

Ofertę składamy na kolejno ponumerowanych stronach.



.....
(data)

.....
(pieczęć i podpis osób/osoby uprawnionej do reprezentowania
Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu)

- * w przypadku osób fizycznych składających ofertę zgodnie z art. 43⁴ Kodeksu Cywilnego nazwą (firmą) osoby fizycznej jest jej imię i nazwisko, w przypadku spółki cywilnej należy wpisać imiona i nazwiska wszystkich wspólników
- ** niepotrzebne skreślić
- *** w przypadku Wykonawcy nie będącego płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) w kraju Zamawiającego należy podać cenę bez podatku VAT (netto). W takim wypadku zastosowanie znajduje pkt 14.2 SIWZ.



WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

Opracowanie i wdrożenie kampanii promocyjnej w ramach projektu "Promocja gospodarcza Województwa Łódzkiego poprzez organizację i udział w Europejskim Forum Gospodarczym, Międzynarodowym Kongresie Gospodarki, Łódzkie Innovation Days, szkoleniach oraz stworzenie systemu komunikacji i doradztwa dla przedsiębiorców"

w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących **zdolności technicznej lub zawodowej**, oświadczamy, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie wykonaliśmy niżej wymienione usługi:

LP	Nazwa Wykonawcy (lub podmiotu, na którego zasobach polega Wykonawca)	Nazwa Odbiorcy	Opis przedmiotu zamówienia (w odniesieniu do warunków opisanych w pkt 6.1.3.1 SIWZ)	Wartość brutto	Data wykonania (od dd/mm/rrrr do dd/mm/rrrr)
	(1)	(2)	(3)	(4)	
1.					
2.					
3.					
4.					

.....
(pieczęć i podpis osób/osoby uprawnionej do reprezentowania
Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu)

/Nazwa Wykonawcy/

Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23)¹

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego na:

Opracowanie i wdrożenie kampanii promocyjnej w ramach projektu "Promocja gospodarcza Województwa Łódzkiego poprzez organizację i udział w Europejskim Forum Gospodarczym, Międzynarodowym Kongresie Gospodarki, Łódzkie Innovation Days, szkoleniach oraz stworzenie systemu komunikacji i doradztwa dla przedsiębiorców"

niniejszym oświadczam/oświadczamy*, że

Wykonawca (pełna nazwa i adres):

Wykonawca (pełna nazwa i adres)

(w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcjum, spółka cywilna tj. wspólnicy spółki cywilnej), każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa niniejsze oświadczenie oddzielnie (w przypadku spółki cywilnej należy złożyć niniejsze oświadczenie w odniesieniu do każdego wspólnika spółki cywilnej oddzielnie))

niniejszym oświadczam/oświadczamy*, że:

- ☐ Wykonawca **nie przynależy** do grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50 poz. 331 z późn. zm.) z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- ☐ Wykonawca **przynależy** do grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50 poz. 331 z późn. zm.), łącznie z nw. Wykonawcami którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia:
- 1).....
- 2).....
- 3).....

**niepotrzebne skreślić lub pominąć.*

****zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.**

(podpis i pieczęć Wykonawcy lub jego
nalegzycie umocowanego przedstawiciela)

¹ Oświadczenie składane przez Wykonawcę w terminie 3 dni od dnia przekazania przez Zamawiającego informacji na pd. art.86 ust.5 uPzp

PEŁNOMOCNICTWO WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIELAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Opracowanie i wdrożenie kampanii promocyjnej w ramach projektu "Promocja gospodarcza Województwa Łódzkiego poprzez organizację i udział w Europejskim Forum Gospodarczym, Międzynarodowym Kongresie Gospodarki, Łódzkie Innovation Days, szkoleniach oraz stworzenie systemu komunikacji i doradztwa dla przedsiębiorców"

my niżej podpisani

reprezentujący Wykonawcę/Wykonawców:

- 1)
- 2)
- 3)

wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczamy, że w przypadku uzyskania zamówienia publicznego będącego przedmiotem niniejszego postępowania zamierzamy zawrzeć umowę o współpracy w celu realizacji niniejszego zamówienia.

Pozostaniemy związani tą umową przez okres niezbędny dla realizacji zamówienia nie krócej jednak niż okres przewidziany umową z Zamawiającym, łącznie z okresem rękojmi za wady.

Będziemy solidarnie odpowiadać za zgodną z warunkami umowy zawartej z Zamawiającym realizację zamówienia.

Wspólnie ustanawiamy Pełnomocnikiem

(należy wskazać pełną nazwę/firmę pełnomocnika)

który jest upoważniony do reprezentowania nas, jak również każdego z wyżej wymienionych wykonawców z osobna:

1. w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Niniejsze pełnomocnictwo obejmuje prawo do dokonywania wszelkich czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a w szczególności:
 - podpisanie i złożenie w imieniu Wykonawcy oferty wraz z załącznikami*,
 - składania w toku postępowania wszelkich oświadczeń i dokonywania czynności przewidzianych przepisami prawa oraz składania innych oświadczeń w związku z tym postępowaniem, w tym poświadczenia kopii dokumentów za ich zgodność z oryginałem ²,

² o ile obowiązujące przepisy nie stanowią inaczej

- składania wyjaśnień dotyczących treści ofert oraz innych dokumentów składanych w postępowaniu*,
- prowadzenia korespondencji w toczącym się postępowaniu*,

.....

(określić zakres udzielonych ewentualnych dodatkowych uprawnień)

2. zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego*.

3. udzielania dalszego pełnomocnictwa*.

4.

.....

(określić zakres udzielonych ewentualnych dodatkowych uprawnień)

**niepotrzebne skreślić.*

podpisy osób upoważnionych do reprezentacji wszystkich Wykonawców wskazanych w pełnomocnictwie:

.....

.....

.....

**Oświadczenie Wykonawcy
w zakresie braku podstaw do wykluczenia
określonych w art. 24 ust. 1 pkt 15 i 22 pzp**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Opracowanie i wdrożenie kampanii promocyjnej w ramach projektu "Promocja gospodarcza
Województwa Łódzkiego poprzez organizację i udział w Europejskim Forum Gospodarczym,
Międzynarodowym Kongresie Gospodarki, Łódzkie Innovation Days, szkoleniach oraz
stworzenie systemu komunikacji i doradztwa dla przedsiębiorców"**

oświadczam, iż na dzień złożenia niniejszego dokumentu w odniesieniu do Wykonawcy, którego reprezentuję:

- nie orzeczono, tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
- nie wydano prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne³

.....
Podpis wykonawcy

³ w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – Wykonawca składa dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności