

ZP.272.95.2018

Zamawiający

**Województwo Łódzkie
al. Piłsudskiego 8
90-051 Łódź**

Prowadzący postępowanie

**Urząd Marszałkowski Województwa Łódzkiego
Biuro Zamówień Publicznych
al. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź
e-mail: zp.info@lodzkie.pl
www.bip.lodzkie.pl**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego:

**Świadczenie usług bezprzewodowego dostępu do Internetu oraz przesyłu danych
w ramach sieci korporacyjnej**

ZATWIERDZAM:

*Z up. Zarządu Województwa Łódzkiego
Dyrektor Biura Zamówień Publicznych*

(-) Adam Paluszkiewicz

.....
(na podstawie Uchwały Nr 894/16
Zarządu Województwa Łódzkiego
z dnia 02.08.2016 r.)

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający	Województwo Łódzkie al. Piłsudskiego 8 90–051 Łódź
Prowadzący postępowanie	Urząd Marszałkowski Województwa Łódzkiego Biuro Zamówień Publicznych al. Piłsudskiego 8 90-051 Łódź e-mail: zp.info@lodzkie.pl www.bip.lodzkie.pl

OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczony jest znakiem: **ZP.272.95.2018**.

Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie sprawy.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 39 i nast. oraz w związku z art.6a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) – zwanej dalej ustawą Pzp.
- 2.2 Niniejsze zamówienie jest elementem zamówienia udzielanego w częściach, którego wartość szacunkowa ustalona została **poniżej** kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1 Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług bezprzewodowego dostępu do Internetu oraz przesyłu danych w ramach sieci korporacyjnej
- 3.2 Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia zawarty jest w **Załączniku nr 6 do SIWZ, warunki świadczenia usług określono w projektach umów stanowiących załącznik nr 4 do SIWZ.**

Kod CPV:

72411000–4 Dostawcy usług internetowych (ISP)

72318000-7 Usługi przesyłu danych

- 3.3 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia w zakresie przedmiotu zamówienia.

4. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

- 4.1 Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

Zamówienie zostało podzielone na osiem Zadań. Szczegółowy opis poszczególnych Zadań określa Załącznik nr 6 (SOPZ)

Dla każdej części zamówienia dokonane zostaną odrębnie:

- ocena ofert,
- wybór najkorzystniejszej oferty,
- zawarcie umowy.

Uwaga: Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na maksymalnie 7 zadań, w przypadku gdy oferta Wykonawcy dla Zadania 2 zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, a Wykonawca złoży również ofertę na Zadanie 8 jego oferta dla Zadania 8 zostanie odrzucona.

- 4.2 Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługę nielimitowanego dostępu do Internetu przez okres 36 miesięcy od dnia rozpoczęcia jej realizacji, rozpoczęcie świadczenia usług nastąpi 01.01.2019 r.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 6.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące (dotyczy wszystkich części postępowania):

6.1.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający uzna, że Wykonawcy spełniają niniejszy warunek, jeżeli wykażą, iż są uprawnieni, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. Prawo telekomunikacyjne (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1907 ze zm.), do wykonywania działalności telekomunikacyjnej będącej działalnością gospodarczą.

6.1.2 sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający odstępuje od precyzowania warunku w przedmiotowym zakresie

6.1.3 zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający odstępuje od precyzowania warunku w przedmiotowym zakresie

- 6.2 Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest wykazać brak podstaw do wykluczenia go z postępowania na podstawach wskazanych w SIWZ.

6.3 Podstawy wykluczenia wykonawcy z postępowania:

- 6.4.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp.
- 6.4.2 Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy w przypadkach określonych w art. 24 ust. 5

7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

UWAGA: Zamawiający zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

- 7.1 Wykaz oświadczeń składanych przez Wykonawcę **w celu wstępnego potwierdzenia**, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:

- 7.1.1. **Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie**, zgodne ze wzorem określonym w **Załączniku nr 1 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowić będą wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

- 7.1.2. W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców - oświadczenia z pkt 7.1.1 SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.**

Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

7.2 Wykonawca, w terminie **3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 do SIWZ**). Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców.

7.3 **Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia, które w oparciu o art. 26 ust. 2 ustawy Pzp zobowiązany będzie złożyć wykonawca, którego ofertę najwyżej oceniono - na wezwanie Zamawiającego w terminie nie krótszym niż 5 dni.**

7.3.1 Zamawiający żąda następujących dokumentów potwierdzających spełnienie warunku udziału w postępowaniu:

7.3.2.1 Zaświadczenie o wpisie do rejestru przedsiębiorców telekomunikacyjnych, o którym mowa w ustawie z dnia 16 lipca 2004 r. Prawo telekomunikacyjne (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1907 ze zm.), prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej lub dokumenty potwierdzające zaistnienie okoliczności, o których mowa w art. 10 ust. 9 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. Prawo telekomunikacyjne – w szczególności:

- zawiadomienie na piśmie Prezesa UKE o rozpoczęciu wykonywania działalności telekomunikacyjnej wraz z potwierdzeniem wpływu wniosku o wpis do rejestru.

7.3.2. Forma złożonych oświadczeń i dokumentów:

1) Następujące oświadczenia, o których mowa w pkt 7 SIWZ dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy, składane w oryginale:

- dokument o którym mowa w pkt. 7.1.1 ,
- oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,

2) Następujące dokumenty, o których mowa w pkt.7 SIWZ, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt. 1), składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem:

- dokument określony w pkt. 7.3.2.1

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia albo podwykonawca w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

3) Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego - Zamawiający w **Załączniku nr 5 do SIWZ** udostępnia wzór pełnomocnictwa. Uwaga: w przypadku wspólników spółki cywilnej nie jest wymagane składanie ww. pełnomocnictwa, gdy z załączonych do oferty dokumentów wynika umocowanie wspólnika podpisującego ofertę do reprezentowania spółki cywilnej.

8. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WYKAZ OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 8.1 W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje mogą być przekazywane przez Strony **pisemnie lub drogą elektroniczną** (z wyłączeniem oferty wraz z załącznikami, które mogą zostać złożone wyłącznie na piśmie, z uwzględnieniem zapisów pkt. 7.3.2 i 11 SIWZ). Poprzez przekazanie drogą elektroniczną rozumie się przesłanie maila zawierającego skan dokumentu podpisanego przez wykonawcę (tj. osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy) albo osoby działające w imieniu zamawiającego. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Do kontaktu drogą elektroniczną z Zamawiającym należy użyć danych ze strony tytułowej SIWZ.
- 8.2 Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami nw. pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego:

Ewa Rasztemborska lub Małgorzata Kielnerowska - zp.info@lodzkie.pl

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 9.1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości:

dla Części 1: **2 500,00 zł.**

dla Części 2: **1 400,00 zł.**

dla Części 3: **1 000,00 zł.**

dla Części 4: **840,00 zł.**

dla Części 5: **840,00 zł.**

dla Części 6: **840,00 zł.**

dla Części 7: **390,00 zł.**

dla Części 8: **360,00 zł.**

- 9.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.

- 9.3. Wadium może być wnoszone w następujących formach:

- pieniądu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

- 9.4. Wadium wnoszone w formach wskazanych w pkt 9.3 lit. b - e należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego, Urząd Marszałkowski Województwa Łódzkiego, al. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź, Biuro Podawcze (parter budynku), w kopercie oznaczonej w następujący sposób:

Wadium w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usług bezprzewodowego dostępu do Internetu oraz przesyłu danych w ramach sieci korporacyjnej

nie otwierać przed.....2018 r. godz. 12:00

(znak sprawy: ZP.272.95.2018)
Przesyłka dla Biura Zamówień Publicznych

9.5. Dokumenty, o których mowa w punkcie pkt 9.3 lit. b - e muszą zachowywać ważność przez cały okres, w którym Wykonawca jest związany ofertą. Oferta, która nie będzie zabezpieczona na całkowity okres związania ofertą (**30 dni** od ostatecznego terminu składania ofert) dopuszczalną formą wadium nie będzie rozpatrywana, a oferta Wykonawcy zostanie odrzucona. Z treści gwarancji/poręczenia musi wynikać bezwarunkowe, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta/Poręczyciela do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

9.6. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy:

Urząd Marszałkowski Województwa Łódzkiego

Bank PeKaO S.A. XI O/ Łódź

52 1240 3073 1111 0010 0269 1913

podając w tytule przelewu **znak sprawy: ZP.272.66.2018**

wadium w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

świadczenie usług bezprzewodowego dostępu do Internetu oraz przesyłu danych

w ramach sieci korporacyjnej Część nr

9.7 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się, Zamawiający uzna, że wadium zostało wniesione poprawnie, jeżeli w całości będzie złożone przez jednego z Konsorcjantów.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

11.1 Wykonawca w niniejszym postępowaniu może złożyć jedną ofertę na jedno zadanie z zastrzeżeniem sytuacji określonej w pkt.4.

11.2 Oferta, oświadczenia oraz dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

11.3 Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

11.4 Oferta i załączniki do oferty (tj. wymagane oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby ofertę wraz z załącznikami podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze. Jeżeli osoba/osoby podpisująca(e) ofertę działa/działają na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo musi zostać załączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez notariusza. Zalecane jest, aby podpis osoby uprawnionej/upoważnionej umożliwiał identyfikację jej imienia i nazwiska (np. będzie uzupełniony pieczęcią imienną). Z treści dokumentu pełnomocnictwa winno wynikać uprawnienie do reprezentowania Wykonawcy.

11.5 Potwierdzenie „za zgodność z oryginałem” kopii składanych wraz z ofertą oświadczeń/dokumentów (nie dotyczy pełnomocnictwa) dotyczy każdej zapisanej strony kopii dokumentu lub oświadczenia.

11.6 Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Oznacza to, że oferta, oświadczenia oraz każdy dokument złożony wraz z ofertą sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski (w razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą). Powyższe dotyczy także m.in. wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem, prowadzonej pomiędzy Wykonawcami a Zamawiającym.

- 11.7 Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
- 11.8 Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osoby uprawnione.
- 11.9 Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) Wykonawcy oraz opisane w następujący sposób:

OFERTA

w postępowaniu na:

świadczenie usług bezprzewodowego dostępu do Internetu oraz przesyłu danych w ramach sieci korporacyjnej (sygn. pos. ZP.272.95.2018)

Nie otwierać przed dniem

(Wykonawca wpisuje datę i godzinę otwarcia ofert)

Przesyłka dla Biura Zamówień Publicznych

11.10 Na ofertę składa się:

- 1) **Formularz ofertowy** przygotowany zgodnie ze wzorem określonym w **Załączniku Nr 2 do SIWZ** (wszystkie wolne miejsca w Formularzu ofertowym zobowiązany jest wypełnić Wykonawca, o ile z treści Formularza ofertowego nie wynika inaczej), podpisany przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (ceny w formularzu powinny być podane zgodnie z pkt 13 SIWZ),
- 2) **oświadczenia i dokumenty** wymienione w pkt 7 SIWZ,

11.11 Do oferty należy dołączyć także (jeżeli dotyczy):

- w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. W przypadku wspólników spółki cywilnej nie jest wymagane składanie ww. pełnomocnictwa, gdy z załączonych do oferty dokumentów wynika umocowanie wspólnika podpisującego ofertę do reprezentowania spółki cywilnej,
- w przypadku, gdy ofertę lub załączniki do oferty podpisuje osoba, która nie jest wskazana we właściwym rejestrze do reprezentacji podmiotu lub której samodzielne działanie w świetle zasad reprezentacji podmiotu wynikających z właściwego rejestru jest niewystarczające do reprezentacji podmiotu - pełnomocnictwo do reprezentacji podmiotu składającego ofertę wraz z załącznikami, o ile prawo do reprezentacji tego podmiotu nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.

Uwaga: Załączniki do niniejszej specyfikacji nie mają charakteru wymaganych formularzy a jedynie stanowią wzory. Przy posługiwaniu się nimi prosimy o szczególne zwrócenie uwagi, aby ich treść odpowiadała faktycznej zawartości oferty.

- 11.12 Wykonawca ma obowiązek wskazania w Formularzu ofertowym części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania firm podwykonawców (o ile są znani). Brak ww. informacji oznaczać będzie, że całość zamówienia będzie realizowana przez Wykonawcę.
- 11.13 Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
- 11.14 Zmiany w treści oferty oraz zmiany w zakresie złożonych wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”.

- 11.15 Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".
- 11.16 Złożone wraz z ofertą informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji muszą być oddzielone od pozostałej części oferty i umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, w sposób umożliwiając Zamawiającemu udostępnienie jawnych elementów oferty innym uczestnikom postępowania. Dodatkowo Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- Zgodnie, z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

12. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 12.1 Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego 90-051 Łódź, al. Piłsudskiego 8, Biuro Podawcze (na parterze) - do dnia 21.11.2018 r. do godz. 10:00 (UWAGA: decyduje data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską).
- 12.2 Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy ofertę, która została złożona po terminie składania ofert.
- 12.3 Otwarcie ofert nastąpi w dniu 21.11.2018 r. o godz. 12:00 w siedzibie Zamawiającego – Łódź, al. Piłsudskiego 8, piętro XV, pokój 1519.
- 12.4 Otwarcie ofert jest jawne.

13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 13.1. Wykonawca oblicza **Cenę brutto oferty** zgodnie z **Formularzem Ofertowym (Załącznik Nr 2 do SIWZ)**.
- 13.2. Zaoferowana cena brutto oferty musi zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności podatek VAT. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a szczególnie informacje, wymagania i warunki podane w niniejszej SIWZ i załącznikach do SIWZ, a także w wyjaśnieniach i zmianach treści SIWZ i jej załączników.
- 13.3. Podane w Formularzu ofertowym ceny (tj. cena brutto oferty) muszą być wyrażone w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, niezależnie od wchodzących w ich skład elementów i być większe od zera. Przyjmuje się matematyczną zasadę zaokrąglania trzeciej liczby po przecinku, tj:
- w sytuacji, kiedy na trzecim miejscu po przecinku jest cyfra „5” lub wyższa, wówczas wartość ulega zaokrągleniu „w górę” (to znaczy, że: np. wartość 0,155 musi zostać zaokrąglona do 0,16);
 - w sytuacji, kiedy na trzecim miejscu po przecinku jest cyfra „4” lub niższa, wówczas wartość ulega zaokrągleniu „w dół”. (to znaczy, że: np. wartość 0,154 musi zostać zaokrąglona do 0,15);
- 13.4 Podana w Formularzu ofertowym cena brutto oferty będzie stała tzn. nie ulegnie zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą) oraz cały okres realizacji (wykonania) przedmiotu zamówienia.
- 13.5 Wykonawca – tylko i wyłącznie w przypadku, jeżeli dotyczy - zobowiązany jest wskazać w Formularzu ofertowym, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego

obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. W takim wypadku zastosowanie znajduje pkt 14.2 SIWZ.

- 13.6 Cena brutto za oferowane urządzenia dostępowe (modemu i routery) nie może przekroczyć ceny brutto opłaty abonamentowej za okres jednego miesiąca dla danej taryfy abonamentowej w której urządzenie jest oferowane.

14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

14.1 Jako kryterium wyboru oferty przyjmuje się w niniejszym postępowaniu:

Lp.	Kryterium	Znaczenie kryterium w %
1	Cena	60%
2	Przepustowość	40%
RAZEM		100%

Końcowa ocena oferty będzie stanowiła sumę punktów uzyskanych w ramach kryteriów oceny ofert, zgodnie ze wzorem:

$$Lp = C + L$$

gdzie:

Lp – łączna liczba punktów przyznanych ofercie;

C – liczba punktów przyznanych w ofercie w oparciu o kryterium „Cena”

L – liczba punktów przyznanych ofercie w oparciu o kryterium „Przepustowość”

Przy obliczaniu liczby punktów Zamawiający będzie zaokrąślał wyniki do dwóch miejsc po przecinku.

Do kryteriów została przypisana waga określona udziałem procentowym. Zamawiający będzie oceniał oferty odpowiadające ww. kryteriom, przy czym oferty w danym kryterium podlegać będą ocenie w oparciu o niżej podane zasady przyznawania punktów: oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt, w kryterium „Cena” 60 pkt i 40 pkt w kryterium „Przepustowość”.

Liczba punktów w każdym z kryteriów wyliczona zostanie zgodnie z poniższymi wzorami:

1. Kryterium „Cena” (dla wszystkich części):

$$C = \frac{C_{\min}}{C_b} \times 60 \text{ pkt.}$$

gdzie:

C - oznacza liczbę punktów przyznanych ofercie w kryterium Cena

C_{min} - oznacza Cenę brutto oferty, z oferty z najniższą ceną spośród ocenianych ofert

C_b - oznacza Cenę brutto oferty z ocenianej oferty

2 Przepustowość

Punkty będą przyznawane w następujący sposób:

Część 1

Przepustowość – max. 40pkt

- 500 Mb/s – 0 pkt

- 1Gb/s – 40 pkt

Część 2

Przepustowość max. 40pkt

- 200 Mb/s – 0 pkt
- 500 Mb/s – 40 pkt

Część 3

Przepustowość max. 40pkt

- 50 Mb/s – 0 pkt
- 100 Mb/s – 40 pkt

Część 4

Przepustowość max. 40pkt

- 500 Mb/s – 0 pkt
- 1Gb/s – 40 pkt

Część 5

Przepustowość max. 40pkt

- 500 Mb/s – 0 pkt
- 1Gb/s – 40 pkt

Część 6

Przepustowość max. 40pkt

- 500 Mb/s – 0 pkt
- 1Gb/s – 40 pkt

Część 7

Przepustowość max. 40pkt

- 50 Mb/s – 0 pkt
- 100Mb/s – 40 pkt

Część 8

Przepustowość max. 40pkt

- 100 Mb/s – 0 pkt
- 200Mb/s – 40 pkt

UWAGA (dotyczy wszystkich części)

Niedopuszczalne jest zaoferowanie przepustowości o innych parametrach niż podane - W przypadku podania innej przepustowości niż określone powyżej Zamawiający przyzna 0 punktów

w kryterium przepustowości łączy. W przypadku braku informacji o oferowanej przepustowości oferta zostanie odrzucona.

Punktacja przedmiotowego kryterium zostanie obliczona wg. poniższego wzoru:

L= Liczba punktów za przepustowość podaną w ofercie

14.2 Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 15.1 Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 94 ustawy Pzp.
- 15.2 Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy Wykonawcy mogą zostać wezwani do złożenia umowy regulującej ich współpracę.
- 15.3 Zamawiający powiadomi Wykonawcę, któremu udzieli zamówienia o terminie i miejscu zawarcia umowy.
- 15.4 Przez odmowę zawarcia umowy Zamawiający rozumie przesłanie przez wykonawcę pisma informującego o tym fakcie lub nie stawienie się w miejscu i terminie wyznaczonym do zawarcia umowy lub nie złożenie w wyznaczonym terminie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a także nie odesłanie w wyznaczonym terminie podpisanej umowy w przypadku zawierania jej w trybie korespondencyjnym. W sytuacji takiej Zamawiający będzie mógł skorzystać z procedury z art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.
- 15.5 Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. WZÓR UMOWY

- 17.1 Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą zostanie podpisana umowa w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 17.2 Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 4 do SIWZ**.

18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 18.1 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający był zobowiązany na podstawie ustawy.
- 18.2 Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

- 18.3 Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ust. Pzp zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 18.4 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 18.5 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 18.3 i 18.4 SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 18.6 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 18.7 Odwołanie wnosi się do Prezesa KIO w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 18.8 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 18.9 Na orzeczenie KIO stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, którą wnosi się za pośrednictwem Prezesa KIO w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia KIO, przysyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

19. INFORMACJE KOŃCOWE

- 19.1 Zamawiający nie przewiduje:
- zawarcia umowy ramowej,
 - składania ofert wariantowych,
 - rozliczania w walutach obcych,
 - aukcji elektronicznej,
 - zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

19.2 Współfinansowanie ze środków UE

1. Projekt **dla Części 7** współfinansowany z Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020.

19.3 Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Województwa Łódzkiego, al. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź, tel. 42 663 3380, adres email: biuro.podawcze@lodzkie.pl;
- w urzędzie został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych Osobowych z którym można się skontaktować w sprawie przetwarzania danych osobowych, adres email: iod@lodzkie.pl;

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na **Świadczenie usług bezprzewodowego dostępu do Internetu oraz przesyłu danych w ramach sieci korporacyjnej** (ZP.272.95.2018)
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia lub dłuższym jeżeli wynika to z odrębnych przepisów;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp tj. wykluczenie wykonawcy, odrzucenie oferty;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

***Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

**** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Załączniki do SIWZ

Załącznik Nr 1	Wzór oświadczenia, o którym mowa w pkt 7.1.1
Załącznik Nr 2	Wzór Formularza ofertowego
Załącznik Nr 3	Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
Załącznik Nr 4	Wzór umowy
Załącznik Nr 5	Wzór pełnomocnictwa dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
Załącznik nr 6	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia