

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:535525-2018:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Łódź: Usługi związane z drukowaniem
2018/S 234-535525**

Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia

Wyniki postępowania

Usługi

Legal Basis:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

- I.1) **Nazwa i adresy**
Województwo Łódzkie
7251739344
al. Piłsudskiego 8
Łódź
90-051
Polska
Osoba do kontaktów: Katarzyna Witkowska
Tel.: +48 426633327
E-mail: zp.info@lodzkie.pl
Faks: +48 426633391
Kod NUTS: PL712

Adresy internetowe:

Główny adres: www.bip.lodzkie.pl

- I.2) **Informacja o zamówieniu wspólnym**
I.4) **Rodzaj instytucji zamawiającej**
Organ władzy regionalnej lub lokalnej
I.5) **Główny przedmiot działalności**
Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

- II.1) **Wielkość lub zakres zamówienia**
II.1.1) **Nazwa:**
Druk albumu promocyjnego Województwa Łódzkiego
Numer referencyjny: ZP.272.70.2018
II.1.2) **Główny kod CPV**
79820000
II.1.3) **Rodzaj zamówienia**
Usługi
II.1.4) **Krótki opis:**
1. Przedmiotem zamówienia jest druk i dostawa albumu promocyjnego Województwa Łódzkiego.

Nakład 5 000 egzemplarzy. Publikacja ma nadany numer ISBN.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 5 do SIWZ – Projekt umowy I załącznik nr 1 do umowy.

2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia w zakresie przedmiotu zamówienia.

Kod i nazwa CPV:

79820000-8 – usługi związane z drukowaniem

79823000-9 – usługi drukowanie i dostawy

79822500-7 – usługi projektów graficznych

79821100-6 – usługi korektorskie

79552000-8 – usługi przetwarzania tekstu

79822000-2 – usługa składu

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.7) **Całkowita wartość zamówienia (bez VAT)**

Najtańsza oferta: 39 800.00 PLN / Najdroższa oferta: 39 800.00 PLN brana pod uwagę

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL7

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest druk i dostawa albumu promocyjnego Województwa Łódzkiego.

Nakład 5 000 egzemplarzy. Publikacja ma nadany numer ISBN.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 5 do SIWZ – Projekt umowy i załącznik nr 1 do umowy.

2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia w zakresie przedmiotu zamówienia.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryterium jakości - Nazwa: TERMIN / Waga: 40 %

Cena - Waga: 60 %

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Dotyczy pkt II.2.7 ogłoszenia

Termin wykonania zamówienia uzależniony jest od zaoferowanego przez Wykonawcę

W Formularzu Ofertowym terminu realizacji rozumianego jako liczba dni od daty zatwierdzenia przez Zamawiającego wydruków próbnych, który nie może być jednak dłuższy niż 37 dni.

Szczegóły dotyczące terminów realizacji zamówienia zostały zawarte w załączniku nr 5 do SIWZ – Projekt umowy.

Sekcja IV: Procedura

- IV.1) **Opis**
- IV.1.1) **Rodzaj procedury**
Procedura otwarta
- IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**
- IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**
- IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: tak
- IV.2) **Informacje administracyjne**
- IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**
Numer ogłoszenia w Dz.Urz. UE – OJ/S: [2018/S 150-344712](#)
- IV.2.8) **Informacje o zakończeniu dynamicznego systemu zakupów**
- IV.2.9) **Informacje o zakończeniu zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w postaci wstępnego ogłoszenia informacyjnego**

Sekcja V: Udzielenie zamówienia

Nazwa:

Druk albumu promocyjnego Województwa Łódzkiego
Zamówienie/zamówienie na część zostaje udzielone: tak

V.2) **Udzielenie zamówienia**

V.2.1) **Data zawarcia umowy:**

15/11/2018

V.2.2) **Informacje o ofertach**

Liczba otrzymanych ofert: 1
Liczba ofert otrzymanych od MŚP: 1
Liczba ofert otrzymanych od oferentów z innych państw członkowskich UE: 0
Liczba ofert otrzymanych od oferentów z państw niebędących członkami UE: 0
Liczba ofert otrzymanych drogą elektroniczną: 0
Zamówienie zostało udzielone grupie wykonawców: nie

V.2.3) **Nazwa i adres wykonawcy**

Zakład Poligraficzny Sindruk Małgorzata Kowalcze
754-13-69-128
Firmowa 12
Opole
45-594
Polska
Tel.: +48 774420969
E-mail: BIURO@SINDRUK.PL
Kod NUTS: PL52
Wykonawcą jest MŚP: tak

V.2.4) **Informacje na temat wartości zamówienia/części (bez VAT)**

Początkowa szacunkowa całkowita wartość zamówienia/części: 46 190.48 PLN
Całkowita końcowa wartość umowy/części: 39 800.00 PLN

V.2.5) **Informacje na temat podwykonawstwa**

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.3) Informacje dodatkowe:

7.6 Dokument potwierdzający brak podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23)
W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt.23) ustawy Pzp Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust.5 Ustawy składa oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. (wzór – Załącznik nr 4 do SIWZ).

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 500,00 PLN

Pozostałe informacje dot. postępowania (w tym składania dokumentów dot. warunków udziału i braku podstaw do wykluczenia przez Wykonawców, Wykonawców ubiegających się wspólnie i podmioty trzecie, na których zasoby Wykonawca się powołuje) których ze względu na ograniczoną liczbę znaków poszczególnych sekcji niniejszego formularza, nie można było w nim umieścić, znajdują się w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami udostępnianej na stronie internetowej Zamawiającego tj: www.bip.lodzkie.pl wraz z opublikowanym w Dz.U. U.E niniejszym ogłoszeniem.

Uwaga: Zamawiający zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp zastrzega sobie możliwość, że najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu..

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Krajowa Izba Odwoławcza

Postępu 17A

Warszawa

02-676

Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Faks: +48 224587700

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2) Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne

Urząd zamówień publicznych

Postępu 17A

Warszawa

02-676

Polska

VI.4.3) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający był zobowiązany na podstawie ustawy.

2 Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ust. Pzp zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

3 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz postanowień SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym UE lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego.

4 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 2 i 3 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

5 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

6 Odwołanie wnosi się do Prezesa KIO w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

7 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

8 Na orzeczenie KIO stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, którą wnosi się za pośrednictwem Prezesa KIO w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia KIO, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Urząd Zamówień Publicznych
Postępu 17A
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587701
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +48 224587700
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

01/12/2018