Załącznik nr 2 do Ogłoszenia

**Formularz zgłaszania uwag w ramach konsultacji społecznych projektu uchwały Sejmiku Województwa Łódzkiego w sprawie budżetu obywatelskiego Województwa Łódzkiego**

**1. Nazwa organizacji/podmiotu** *bądź* **imię i nazwisko uczestnika konsultacji:**

……………………………………………………………..……………………………………

[Proszę wpisać pełną nazwę organizacji/podmiotu bądź imię i nazwisko osoby fizycznej]

**2. Numer KRS lub nazwa i numer rejestru właściwego** *(nie dotyczy osób fizycznych)***:**

……………………………………………………………..……………………………………

[Proszę podać nazwę i numer właściwego rejestru lub ewidencji]

**3. Adres e-mail do korespondencji:**

……………………………………………………………..……………………………………

[Proszę podać aktualny adres e-mail]

**4. Podpis osoby/osób uprawnionej/-ych do reprezentacji organizacji/podmiotu zgodnie ze statutem** *lub* **podpis uczestnika konsultacji:**

……………………………………………………………..……………………………………

[Formularz powinien zostać podpisany przez osoby uprawnione do reprezentacji organizacji/podmiotu bądź – w przypadku osoby fizycznej – imieniem i nazwiskiem uczestnika konsultacji]

**5. Pieczęć organizacji** *(jeśli dotyczy)***:**

……………………………………………………………..……………………………………

[Tutaj powinna zostać złożona pieczęć organizacji – nie dotyczy osób fizycznych]

**6. Propozycje zmian lub uwagi do projektu uchwały:**

Zgłaszam/-y następujące uwagi do projektu uchwały Sejmiku Województwa Łódzkiego w sprawie budżetu obywatelskiego Województwa Łódzkiego:

**Tabela 1. Wykaz propozycji zmian lub uwag do konkretnych zapisów projektu uchwały[[1]](#footnote-1)**

| **Lp.** | **Aktualny zapis w projekcie uchwały, do którego zgłaszane są uwagi wraz z nazwą ustępu, punktu** | **Treść proponowanej zmiany (konkretna propozycja nowego brzmienia paragrafu, ustępu, punktu)** | **Uzasadnienie** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | [Należy podać nazwę rozdziału, numer paragrafu, ustępu, punktu] | [Należy wpisać treść nowego brzmienia danej części projektu uchwały] | [Należy uzasadnić propozycję wprowadzenia zmiany] |
|  | [Należy podać nazwę rozdziału, numer paragrafu, ustępu, punktu] | [Należy wpisać treść nowego brzmienia danej części projektu uchwały] | [Należy uzasadnić propozycję wprowadzenia zmiany] |
|  | [Należy podać nazwę rozdziału, numer paragrafu, ustępu, punktu] | [Należy wpisać treść nowego brzmienia danej części projektu uchwały] | [Należy uzasadnić propozycję wprowadzenia zmiany] |
| **…** | [Należy podać nazwę rozdziału, numer paragrafu, ustępu, punktu] | [Należy wpisać treść nowego brzmienia danej części projektu uchwały] | [Należy uzasadnić propozycję wprowadzenia zmiany] |

W przypadku zgłaszania większej ilości uwag należy dodać kolejne wiersze w ww. tabeli.

**Tabela 2. Wykaz propozycji i uwag o charakterze ogólnym do projektu uchwały[[2]](#footnote-2)**

| **Lp.** | **Propozycje i uwagi o charakterze ogólnym, propozycje wprowadzenia nowych zapisów** | **Uzasadnienie** |
| --- | --- | --- |
|  | [Należy wpisać treść proponowanej zmiany o charakterze ogólnym] | [Należy dokonać stosowanego uzasadnienia propozycji zmiany] |
|  | [Należy wpisać treść proponowanej zmiany o charakterze ogólnym] | [Należy dokonać stosowanego uzasadnienia propozycji zmiany] |
|  | [Należy wpisać treść proponowanej zmiany o charakterze ogólnym] | [Należy dokonać stosowanego uzasadnienia propozycji zmiany] |
| **…** | [Należy wpisać treść proponowanej zmiany o charakterze ogólnym] | [Należy dokonać stosowanego uzasadnienia propozycji zmiany] |

W przypadku zgłaszania większej ilości uwag należy dodać kolejne wiersze w ww. tabeli

1. Zapisy w nawiasach kwadratowych uwzględnione w poszczególnych wierszach tabeli mają charakter pomocniczy i stanowią instrukcję jak wypełnić poszczególne elementy tabeli – przed wpisaniem do nich propozycji zmian lub uwag należy je usunąć. [↑](#footnote-ref-1)
2. Zapisy w nawiasach kwadratowych uwzględnione w poszczególnych wierszach tabeli mają charakter pomocniczy i stanowią instrukcję jak wypełnić poszczególne elementy tabeli – przed wpisaniem do nich propozycji zmian lub uwag należy je usunąć. [↑](#footnote-ref-2)