

UCHWAŁA NR 165/20

ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

z dnia 21 lutego 2020 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia Planu Realizacji Działań w ramach Pomocy Technicznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 na rok 2020

Na podstawie art. 41 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2019 r. poz. 512, poz. 1571, poz. 1815) oraz art. 6 ust. 1 i ust. 2, art. 9 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 pkt 2 i pkt 3 oraz art. 52 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2018 r. poz. 1431, poz. 1544, z 2019 r. poz. 730, poz. 1572), uchwała się, co następuje:

§ 1. Załącznik do uchwały nr 1328/18 Zarządu Województwa Łódzkiego z dnia 26 września 2018 r. w sprawie przyjęcia Planu Realizacji Działań w ramach Pomocy Technicznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 na rok 2020 (zmienionej uchwałami Zarządu Województwa Łódzkiego: nr 568/19 z dnia 26 kwietnia 2019 r. zmieniającą uchwałę nr 1328/18 w sprawie przyjęcia Planu Realizacji Działań w ramach Pomocy Technicznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 na rok 2020, nr 1197/19 z dnia 22 sierpnia 2019 r. zmieniającą uchwałę nr 1328/18 w sprawie przyjęcia Planu Realizacji Działań w ramach Pomocy Technicznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 na rok 2020, nr 1340/19 z dnia 1 października 2019 r. zmieniającą uchwałę nr 1328/18 w sprawie przyjęcia Planu Realizacji Działań w ramach Pomocy Technicznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 na rok 2020, nr 1575/19 z dnia 4 grudnia 2019 r. zmieniającą uchwałę nr 1328/18 w sprawie przyjęcia Planu Realizacji Działań w ramach Pomocy Technicznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 na rok 2020) - Plan Realizacji Działań w ramach PT RPO WŁ na lata 2014-2020 na rok 2020 otrzymuje brzmienie zgodnie z brzmieniem załącznika do Uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

- | | |
|-----------------------|-------------------------|
| 1. Grzegorz Schreiber | - Marszałek Województwa |
| 2. Piotr Adamczyk | - Wicemarszałek |
| 3. Zbigniew Ziemia | - Wicemarszałek |
| 4. Robert Baryła | - Członek Zarządu |
| 5. Andrzej Górczyński | - Członek Zarządu |



Plan Realizacji Działań w ramach PT RPO WŁ na lata 2014-2020 na rok 2020

I. Informacje ogólne o projekcie

1. Program Operacyjny	Regionalny Program Operacyjny Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020
2. Oś priorytetowa	XII - Pomoc techniczna
3. Działanie	XII.1 - Potencjał Instytucji; XII.2 - System realizacji; XII.3 - Potencjał beneficjentów; XII.4 - Informacja i promocja
4. Tytuł projektu	Plan Realizacji Działań
5. Planowana data rozpoczęcia realizacji	01.01.2020 r.
6. Planowana data zakończenia realizacji	31.12.2020 r.
7. Miejsce realizacji projektu (województwo, powiat, gmina):	Województwo Łódzkie

II. Planowane wydatki w ramach PRD

Wartość ogółem	Wydatki bieżące	Wydatki majątkowe	Kwota dofinansowania	Wkład własny
74 403 700,00	74 203 700,00	200 000,00	63 243 145,00	11 160 555,00

III. Klasyfikacja projektu

Kategoria interwencji funduszy strukturalnych	121; 122; 123
Forma finansowania	01
Obszar realizacji	07
Dział gospodarki	nie dotyczy

IV. Informacje o beneficjencie

1. Nazwa beneficjenta	Urząd Marszałkowski Województwa Łódzkiego	Biuro Planowania Przestrzennego Województwa Łódzkiego w Łodzi	Regionalne Centrum Polityki Społecznej w Łodzi	Centrum Obsługi Przedsiębiorcy	Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi
-----------------------	---	---	--	--------------------------------	--------------------------------

2. Informacje teleadresowe beneficjenta

2.1 Kod poczt.	90-051	90-051	91-302	90-101	90-608
2.2 Miejscowość	Łódź	Łódź	Łódź	Łódź	Łódź
2.3 Adres siedziby (ulica, nr)	Al. Piłsudskiego 8	Al. Piłsudskiego 12	ul. Snycerska 8	ul. Moniuszki 7/9	ul. Wólczańska 49
2.4 Nr telefonu	42 663 30 92	42 630 57 69	42 203 48 00	42 230 15 50	42 638 91 37
2.5 Nr faksu	42 663 30 94	42 630 57 69	42 203 48 17	42 230 15 51	42 638 91 37

3. Dodatkowe informacje i dane identyfikacyjne:

3.1 NIP	725-17-39-344	725-10-53-782	725-17-38-043	725-19-66-347	727-24-90-364
3.2 REGON	472057626	471279081	472077534	100482065	472349582
3.3 Forma prawna beneficjenta	Jednostka Samorządu Terytorialnego	Wojewódzka Samorządowa Jednostka Budżetowa	Wojewódzka Samorządowa Jednostka Organizacyjna	Jednostka Budżetowa	Jednostka Organizacyjna Samorządu Województwa
3.4 Typ beneficjenta	Instytucja Zarządzająca RPO WŁ/Zarząd Województwa	Instytucja Zarządzająca RPO WŁ/Zarząd Województwa	Zarząd Województwa	Instytucja Pośrednicząca	Instytucja Pośrednicząca

V. Nazwa podprojektu wraz z nazwą zadania w Budżecie Województwa Łódzkiego, a także kwoty zabezpieczonych środków na rok 2020							
LP.	Nazwa podprojektu	Nazwa zadania w Budżecie WL.	Komórka organizacyjna/IP realizująca podprojekt	Komórka organizacyjna/IP uczestnicząca w podprojekcie	Kwota planowanych wydatków bieżących	Kwota planowanych wydatków majątkowych	Kwota planowanych wydatków ogólnych/kwalifikowalnych
					74 203 700,00	200 000,00	74 403 700,00
Działanie XII.1 - Potencjał Instytucji					55 096 800,00	150 000,00	55 246 800,00
1	Zatrudnienie				50 047 290,00	0,00	50 047 290,00
1	PR	Pomoc Techniczna - Wynagrodzenia pracowników wraz z pochodnymi - RPO/WL/OP12/DZ.12.1	FM	PR, AS, KA, OPP, PB, FM	10 018 020,00	0,00	10 018 020,00
				FM	2 470 000,00	0,00	2 470 000,00
				RP	11 000 000,00	0,00	11 000 000,00
				EFS	9 907 480,00	0,00	9 907 480,00
2	WUP	Pomoc Techniczna WUP w Łodzi- RPO/WL/OP12	WUP	WUP	8 188 790,00	0,00	8 188 790,00
3	COP	Pomoc Techniczna - Utrzymanie jednostki budżetowej - Centrum Obsługi Przedsiębiorcy -RPO/WL/OP12	COP	COP	8 223 000,00	0,00	8 223 000,00
4	BPPWL	Pomoc Techniczna - Utrzymanie bieżąca jednostki budżetowej - Biuro Planowania Przestrzennego Województwa Łódzkiego w Łodzi RPO/WL/OP12	BPPWL	BPPWL	240 000,00	0,00	240 000,00
2	Zakup sprzętu komputerowego i multimedialnego				883 800,00	150 000,00	1 033 800,00
1	PR	Pomoc Techniczna - Zakup sprzętu komputerowego i multimedialnego - RPO/WL/OP12/DZ.12.1	AS	PR, AS, KA, OPP, FM, PB	255 000,00	150 000,00	405 000,00
				FM	116 400,00	0,00	116 400,00
				RP	300 000,00	0,00	300 000,00
				EFS	53 700,00	0,00	53 700,00
2	WUP	Pomoc Techniczna WUP w Łodzi- RPO/WL/OP12	WUP	WUP	50 000,00	0,00	50 000,00
3	COP	Pomoc Techniczna - Utrzymanie jednostki budżetowej - Centrum Obsługi Przedsiębiorcy -RPO/WL/OP12	COP	COP	108 700,00	0,00	108 700,00

3	Wypożyczenie/remont/ wynajem powierzchni biurowych, Usługi i zakupy różne				3 000 870,00	0,00	3 000 870,00
1	PR	Pomoc Techniczna - Wsparcie procesu programowania i wdrażania PR - RPO/WL/OP12/DZ.12.1	OPP	PR, AS, KA, OPP, FM, PB	73 610,00	0,00	73 610,00
			FM		2 100,00	0,00	2 100,00
		AS	PR, AS, KA, OPP, FM, PB	55 000,00	0,00	55 000,00	
		Pomoc Techniczna - Utrzymanie bieżące nieruchomości przy ul. Tuwima 22/26 w Łodzi - RPO/WL/OP12/DZ.12.1	ZNWL	PR, OPP, PB	753 000,00	0,00	753 000,00
2	WUP	Pomoc Techniczna WUP w Łodzi - RPO/WL/OP12	WUP	WUP	324 360,00	0,00	324 360,00
3	COP	Pomoc Techniczna - Utrzymanie jednostki budżetowej - Centrum Obsługi Przedsiębiorcy - RPO/WL/OP12	COP	COP	888 300,00	0,00	888 300,00
4	RP	Pomoc Techniczna - Utrzymanie bieżące nieruchomości przy ul. Traugutta 21/23 w Łodzi - RPO/WL/OP12/DZ.12.1	ZNWL	RP	300 000,00	0,00	300 000,00
		Pomoc Techniczna - Ochrona transportowanych osób i wartości pieniężnych, papierów wartościowych - RPO/WL/OP12/DZ.12.1	ZNWL	RP	5 000,00	0,00	5 000,00
		Pomoc Techniczna - Wsparcie procesu programowania i wdrażania RP - RPO/WL/OP12/DZ.12.1	OPP	RP	65 000,00	0,00	65 000,00
		Pomoc Techniczna - Wsparcie procesu programowania i wdrażania RP - RPO/WL/OP12/DZ.12.1	AS	RP	85 000,00	0,00	85 000,00
5	EFS	Pomoc Techniczna - Utrzymanie bieżące nieruchomości przy ul. Traugutta 21/23 w Łodzi - RPO/WL/OP12/DZ.12.1	ZNWL	EFS	220 000,00	0,00	220 000,00
		Pomoc Techniczna - Ochrona transportowanych osób i wartości pieniężnych, papierów wartościowych - RPO/WL/OP12/DZ.12.1	ZNWL	EFS	1 200,00	0,00	1 200,00
		Pomoc Techniczna - Wsparcie procesu programowania i wdrażania EFS - RPO/WL/OP12/DZ.12.1	OPP	EFS	105 300,00	0,00	105 300,00
		Pomoc Techniczna - Wsparcie procesu programowania i wdrażania EFS - RPO/WL/OP12/DZ.12.1	AS	EFS	125 000,00	0,00	125 000,00

4	Szkolenia dla pracowników				844 800,00	0,00	844 800,00
1	PR	Pomoc Techniczna - Szkolenia dla pracowników - RPO/WL/OP12/DZ.12.1	PR	PR, AS, KA, OPP, PB, FM	13 100,00	0,00	13 100,00
				FM	2 700,00	0,00	2 700,00
			OPP	PR, AS, KA, OPP, PB, FM	215 200,00	0,00	215 200,00
				FM	63 800,00	0,00	63 800,00
2	WUP	Pomoc Techniczna WUP w Łodzi - RPO/WL/OP12	WUP	WUP	95 000,00	0,00	95 000,00
3	COP	Pomoc Techniczna - Utrzymanie jednostki budżetowej - Centrum Obsługi Przedsiębiorcy - RPO/WL/OP12	COP	COP	130 000,00	0,00	130 000,00
4	RP	Pomoc Techniczna - Szkolenia dla pracowników RP - RPO/WL/OP12/DZ.12.1	OPP	RP	120 000,00	0,00	120 000,00
			RP		30 000,00	0,00	30 000,00
5	EFS	Pomoc Techniczna - Szkolenia dla pracowników EFS - RPO/WL/OP12/DZ.12.1	OPP	EFS	160 000,00	0,00	160 000,00
			EFS		15 000,00	0,00	15 000,00
6	Pozostałe formy podnoszenia kwalifikacji				320 040,00	0,00	320 040,00
1	PR	Pomoc Techniczna - Pozostałe formy podnoszenia kwalifikacji EFS - RPO/WL/OP12/DZ.12.1	PR	PR, AS, KA, OPP, PB, FM	235 400,00	0,00	235 400,00
				FM	8 000,00	0,00	8 000,00
2	WUP	Pomoc Techniczna WUP w Łodzi - RPO/WL/OP12	WUP	WUP	12 640,00	0,00	12 640,00
3	COP	Pomoc Techniczna - Utrzymanie jednostki budżetowej - Centrum Obsługi Przedsiębiorcy - RPO/WL/OP12	COP	COP	8 000,00	0,00	8 000,00
4	RP	Pomoc Techniczna - Pozostałe formy podnoszenia kwalifikacji EFS - RPO/WL/OP12/DZ.12.1	RP	RP	10 000,00	0,00	10 000,00
5	EFS	Pomoc Techniczna - Pozostałe formy podnoszenia kwalifikacji EFS - RPO/WL/OP12/DZ.12.1	EFS	EFS	46 000,00	0,00	46 000,00
Działanie XII.2 - System Realizacji					6 576 900,00	0,00	6 576 900,00
6	Kontrola/Audyty/Odwołania				915 400,00	0,00	915 400,00
1	PR	Pomoc Techniczna - Kontrola/audyt/odwołania - RPO/WL/OP12/DZ.12.2	PR	PR	200 000,00	0,00	200 000,00
				FM	316 500,00	0,00	316 500,00

2	WUP	Pomoc Techniczna WUP w Łodzi- RPO/WL/OP12	WUP	WUP	13 800,00	0,00	13 800,00
3	COP	Pomoc Techniczna - Utrzymanie jednostki budżetowej - Centrum Obsługi Przedsiębiorcy -RPO/WL/OP12	COP	COP	40 000,00	0,00	40 000,00
4	RP	Pomoc Techniczna - Kontrola/audyt/odwołania - RPO/WL/OP12/DZ.12.2	RP	RP	110 000,00	0,00	110 000,00
5	EFS	Pomoc Techniczna - Kontrola/Audyt/Odwołania EFS - RPO/WL/OP12/DZ.12.2	EFS	EFS	235 100,00	0,00	235 100,00
7	Organizacja procesu wyboru projektów				574 900,00	0,00	574 900,00
1	WUP	Pomoc Techniczna WUP w Łodzi- RPO/WL/OP12	WUP	WUP	8 000,00	0,00	8 000,00
2	COP	Pomoc Techniczna - Utrzymanie jednostki budżetowej - Centrum Obsługi Przedsiębiorcy -RPO/WL/OP12	COP	COP	347 000,00	0,00	347 000,00
3	RP	Pomoc Techniczna – Organizacja procesu wyboru projektów EFS – RPO/WL/OP12/DZ.12.2	RP	RP	200 000,00	0,00	200 000,00
4	EFS		EFS	EFS	19 900,00	0,00	19 900,00
8	Ewaluacja				1 152 000,00	0,00	1 152 000,00
1	PR	Pomoc Techniczna - Ekspertyzy, badania, analizy i publikacje związane z rozwojem regionalnym - RPO/WL/OP12/DZ.12.2	PR	PR	1 152 000,00	0,00	1 152 000,00
9	Organizacja funkcjonowania Komitetu Monitorującego RPO WL				65 000,00	0,00	65 000,00
1	PR	Pomoc Techniczna - Wsparcie procesu programowania i wdrażania EFS - RPO/WL/OP12/DZ.12.2	PR	PR	65 000,00	0,00	65 000,00
10	Funkcjonowanie regionalnych obserwatoriów terytorialnych				3 434 600,00	0,00	3 434 600,00
1	WUP	Pomoc Techniczna WUP w Łodzi- RPO/WL/OP12	WUP	WUP	712 600,00	0,00	712 600,00
2	BPPWL	Pomoc Techniczna - Utrzymanie bieżące jednostki budżetowej - Biuro Planowania Przestrzennego Województwa Łódzkiego w Łodzi RPO/WL/OP12	BPPWL	BPPWL	1 252 000,00	0,00	1 252 000,00
3	RCPS	Pomoc Techniczna – Utrzymanie Funkcjonowania Regionalnych Obserwatoriów Terytorialnych EFS - RPO/WL/OP12/DZ.12.2	RCPS	RCPS	1 470 000,00	0,00	1 470 000,00
11	Wsparcie wdrażania RSI				0,00	0,00	0,00
1	PB	Pomoc Techniczna - Wsparcie Wdrażania Regionalnej Strategii Innowacji - RPO/WL/OP12/DZ.12.2	PB	PB	0,00	0,00	0,00

12	Zapewnienie systemu informatycznego				219 000,00	0,00	219 000,00
1	PR	Pomoc Techniczna – Uczestnictwo w systemie informatycznym - RPO/WL/OP12/DZ.12.2	AS	PR	184 500,00	0,00	184 500,00
2	COP	Pomoc Techniczna - Utrzymanie jednostki budżetowej - Centrum Obsługi Przedsiębiorcy -RPO/WL/OP12	COP	COP	34 500,00	0,00	34 500,00
13	Kompleksowa organizacja spółka				160 000,00	0,00	160 000,00
1	PR	Pomoc Techniczna - Wsparcie procesu programowania i wdrażania EFS - RPO/WL/OP12/DZ.12.2	PR	PR	10 000,00	0,00	10 000,00
2	PB	Pomoc Techniczna - Wsparcie procesu programowania i wdrażania EFS - RPO/WL/OP12/DZ.12.2	PR	PB	150 000,00	0,00	150 000,00
3	EFS	Pomoc Techniczna - Wsparcie procesu programowania i wdrażania EFS - RPO/WL/OP12/DZ.12.2	EFS	EFS	0,00	0,00	0,00
14	Wsparcie eksperckie				56 000,00	0,00	56 000,00
1	PR	Pomoc Techniczna - Wsparcie procesu programowania i wdrażania EFS - RPO/WL/OP12/DZ.12.2	PR	PR	20 000,00	0,00	20 000,00
2	WUP	Pomoc techniczna WUP w Łodzi - RPO/WL/OP12	WUP	WUP	15 000,00	0,00	15 000,00
3	EFS	Pomoc Techniczna - Wsparcie procesu programowania i wdrażania EFS - RPO/WL/OP12/DZ.12.2	EFS	EFS	21 000,00	0,00	21 000,00
Działanie XII.3 - Potencjał Beneficjentów					8 605 000,00	0,00	8 605 000,00
15	Szkolenia dla beneficjentów i potencjalnych beneficjentów				660 000,00	0,00	660 000,00
1	PB	Pomoc Techniczna - Działania informacyjne i promocyjne związane z rozwojem regionalnym - RPO/WL/OP12	PR	PB	400 000,00	0,00	400 000,00
2	WUP	Pomoc Techniczna WUP w Łodzi - RPO/WL/OP12	WUP	WUP	160 000,00	0,00	160 000,00
3	COP	Pomoc Techniczna - Utrzymanie jednostki budżetowej - Centrum Obsługi Przedsiębiorcy -RPO/WL/OP12	COP	COP	100 000,00	0,00	100 000,00
16	Wsparcie doradcze				7 945 000,00	0,00	7 945 000,00
1	IF	Pomoc Techniczna - Wsparcie procesów organizowania publicznego transportu zbiorowego na obszarze Województwa Łódzkiego Etap II - RPO/WL/OP12/DZ.12.3	IF	IF	7 945 000,00	0,00	7 945 000,00

Działanie XII.4 - Informacja i Promocja					3 925 000,00	50 000,00	3 975 000,00
17	Promocja i Informacja				3 925 000,00	50 000,00	3 975 000,00
1	PB	Pomoc Techniczna - Działania informacyjne i promocyjne związane z rozwojem regionalnym - RPOW/OP12	PR	PB	3 240 000,00	50 000,00	3 290 000,00
2	WUP	Pomoc Techniczna WUP w Łodzi - RPOW/OP12	WUP	WUP	285 000,00	0,00	285 000,00
3	COP	Pomoc Techniczna - Urzymanie jednostki budżetowej - Centrum Obsługi Przedsiębiorcy -RPOW/OP12	COP	COP	400 000,00	0,00	400 000,00

1. Zatrudnienie:

Celem bezpośrednim podprojektu jest zapewnienie ciągłości programowania oraz wzrost sprawności wdrażania RPO WŁ na lata 2014-2020 i efektywności wykorzystania środków. W celu skutecznej realizacji działań RPO WŁ na lata 2014-2020 konieczne jest zapewnienie odpowiedniego potencjału organizacyjnego, instytucjonalnego i osobowego. W ramach podprojektu planuje się sfinansowanie wynagrodzeń wraz z ich pochodnymi, dodatkowego wynagrodzenia rocznego oraz premii dla pracowników zaangażowanych we wdrażanie RPO WŁ, a także członków Komisji Oceny Projektów za zaangażowanie w ocenę projektów.

PR, AS, KA, OPP, PB, FM – W 2020 roku, w ramach podprojektu planuje się sfinansowanie m.in. wynagrodzeń, premii, dodatków specjalnych, nagród oraz wynagrodzenia dodatkowego za 2019 rok wraz z pochodnymi dla pracowników m.in. Departamentu Polityki Regionalnej, Departamentu Kontroli, Audytu Wewnętrznego i Bezpieczeństwa, Departamentu Prawno-Organizacyjnego, Departamentu Administracji i Społeczeństwa Informacyjnego, Departamentu Finansów, Departamentu Promocji zaangażowanych we wdrażanie i programowanie RPO WŁ. Ponadto pracownikom wypłacane będą dodatki specjalne. Planuje się również wypłatę nagród, premii dla pracowników, których wynagrodzenie nie jest współfinansowane ze środków PT RPO WŁ na lata 2014-2020, a wykonywujących czynności na rzecz ww. Programu.

WUP – W ramach podprojektu Zatrudnienie zabezpieczono środki, które pozwolą na zapewnienie potencjału kadrowego Instytucji Pośredniczącej. Ujęto wynagrodzenia wraz z dodatkowym wynagrodzeniem rocznym za rok 2020 dla pracowników Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Łodzi zaangażowanych w realizację RPO WŁ na lata 2014-2020. Ponadto zaplanowano środki na dodatkowe wynagrodzenia w postaci nagród/premii i dodatków specjalnych dla pracowników WUP, członków Komisji Oceny Projektów za zaangażowanie w ocenę projektów. Liczba etatomiesięcy finansowanych ze środków pomocy technicznej przedstawia się następująco: I kwartał - 100,17 x 3 = 300,51 etatomiesięcy; II kwartał - 100,17 x 3 = 300,51 etatomiesięcy; III kwartał - 100,17 x 3 = 300,51 etatomiesięcy; IV kwartał - 100,17 x 3 = 300,51 etatomiesięcy. W ramach podprojektu zaplanowano świadczenia związane z zapewnieniem przez pracodawcę okularów do pracy przy komputerze.

COP – W celu skutecznej realizacji działań RPO WŁ na lata 2014-2020 konieczne jest zapewnienie odpowiedniego potencjału organizacyjnego, instytucjonalnego i osobowego. W ramach podprojektu planuje się sfinansowanie wynagrodzeń wraz z ich pochodnymi, dodatkowego wynagrodzenia rocznego oraz premii i nagród dla pracowników zaangażowanych we wdrażanie RPO WŁ. Ponadto planuje się sfinansowanie świadczenia związanego z zapewnieniem przez pracodawcę okularów do pracy przy komputerze. Zatrudnienie wykwalifikowanej kadry ma na celu prawidłową realizację RPO WŁ. Planuje się średnioroczne zatrudnienie na poziomie 111 etatów.

FM – W ramach podprojektu planuje się sfinansowanie m. in. wynagrodzeń wraz z ich pochodnymi, dodatkowego wynagrodzenia rocznego oraz premii, nagród dla pracowników zaangażowanych we wdrażanie RPO WŁ.

RP – W ramach podprojektu Zatrudnienie planuje się m.in. finansowanie wynagrodzeń pracowników wraz z pochodnymi, dodatkowego wynagrodzenia rocznego, wynagrodzenia za godziny nadliczbowe oraz premii i nagród dla pracowników zaangażowanych we wdrażanie RPO WŁ 2014-2020, a także ekwiwalentów za urlop oraz używanie własnej odzieży i obuwia roboczego przez pracowników delegowanych na kontrole projektów.

EFS – W ramach podprojektu planuje się sfinansowanie wynagrodzeń wraz z ich pochodnymi, dodatkowego wynagrodzenia rocznego oraz premii, nagród i dodatków specjalnych dla pracowników zaangażowanych we wdrażanie RPO WŁ. Wszyscy pracownicy EFS będą finansowani w 100% ze środków PT RPO WŁ na lata 2014-2020.

BPPWŁ – W ramach podprojektu planuje się sfinansowanie wynagrodzeń wraz z ich pochodnymi oraz dodatkowego wynagrodzenia rocznego dla pracowników zaangażowanych we wdrażanie RPO WŁ, Dyrekcji, pracowników Zespołu Organizacyjno-Informacyjnego, Zespołu Finansowego.

2. Zakup sprzętu komputerowego i multimedialnego.

Celem podprojektu jest zwiększenie efektywności pracy pracowników zaangażowanych w realizację RPO WŁ oraz uczestniczących w procesie programowania 2014-2020 poprzez wyposażenie miejsc pracy w odpowiedni sprzęt komputerowy i multimedialny.

PR, AS, KA, OPP, FM, PB – Planuje się zakup zestawów komputerowych z oprogramowaniem, urządzeń wielofunkcyjnych, drukarek oraz sfinansowanie mobilnego Internetu.

WUP – W 2020 roku WUP w Łodzi w ramach tego działania planuje zakup komputerów stacjonarnych, monitorów, laptopów oraz pakietów biurowych Ms Office dla pracowników Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Łodzi zaangażowanych w realizację RPO WŁ na lata 2014-2020.

COP – W ramach podprojektu planuje się zakup: zestawów komputerowych, laptopów, drukarek oraz innego sprzętu i oprogramowania, w tym antywirusowego, niezbędnego do prawidłowej realizacji RPO WŁ. Ogółem 22 szt.

FM – Celem podprojektu jest zapewnienie wysokiej jakości systemu zarządzania RPO WŁ poprzez odpowiednie wyposażenie stanowisk pracy pracowników Departamentu Finansów zaangażowanych we wdrażanie RPO WŁ.

W ramach podprojektu planuje się sfinansowanie m.in. zakupu 14 zestawów komputerowych wraz z oprogramowaniem, 3 urządzeń wielofunkcyjnych, 1 drukarki oraz 5 pendrive'ów.

RP – Celem podprojektu jest zwiększenie efektywności pracy pracowników zaangażowanych w realizację RPO WŁ 2014-2020 poprzez wyposażenie miejsc pracy w odpowiedni sprzęt komputerowy i multimedialny. W ramach podprojektu planowane jest również finansowanie usług mobilnego dostępu do sieci internet.

EFS – Celem podprojektu jest zwiększenie efektywności pracy pracowników zaangażowanych w realizację RPO WŁ oraz uczestniczących w procesie programowania 2014-2020 poprzez wyposażenie miejsc pracy w odpowiedni sprzęt komputerowy i multimedialny z uwzględnieniem kosztów związanych z usługą mobilnego dostępu do sieci internet. W ramach podprojektu planowany jest zakup dla DEFS 3 zestawów komputerowych oraz 3 urządzeń wielofunkcyjnych.

3. Wyposażenie/remont/wynajem powierzchni biurowych. Usługi i zakupy różne.

Celem podprojektu jest zwiększenie efektywności pracy pracowników zaangażowanych w realizację RPO WŁ 2014-2020 poprzez zapewnienie odpowiedniego zaplecza technicznego i organizacyjnego.

PR, AS, KA, OPP, FM, PB – Planuje się zapewnienie odpowiedniej powierzchni biurowej w ramach podprojektu realizowanego przez ZNWŁ (m.in. utrzymanie pomieszczeń biurowych zajmowanych przez Departament Polityki Regionalnej oraz komórki organizacyjne realizujące zadania na rzecz PT RPO, przy ul. Tuwima 22/26 oraz wydatki związane z energią) a także wyposażenie stanowisk pracy dla osób zaangażowanych w realizację RPO WŁ na lata 2014-2020 poprzez sfinansowanie wydatków związanych m.in. z: telefonią komórkową i stacjonarną, zakupem artykułów biurowych, sprzętu biurowego, mebli (w tym regałów archiwalnych), prenumeraty. Zaplanowano również sfinansowanie serwisu systemu drukowania, skanowania i faksowania oraz naprawę m.in. sprzętu komputerowego i multimedialnego.

FM – W ramach podprojektu planuje się sfinansowanie zakupu 7 krzeseł obrotowych oraz niezbędnego wyposażenia w tym m.in. książek, broszur itp.

WUP – W 2020 roku WUP w Łodzi w ramach tego podprojektu planuje zakup wyposażenia do przechowywania dokumentacji projektowej, drobnego sprzętu biurowego (dziurkacze, zszywacze, itp), materiałów biurowych i eksploatacyjnych, papieru do drukarek i kserokopiarek, zakupu publikacji książkowych oraz poniesienie kosztów refundacji: m.in. dotyczących usługi sprzątnia siedziby, serwisu centrali telefonicznej, monitorowania i przeglądu Systemu Sygnalizacji Włamań i Napadów oraz Systemu Sygnalizacji Pożaru, opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ochrony fizycznej obiektu, konserwacji i naprawy urządzeń dźwigowych/przenośników, usługi konserwacyjno-serwisowej węzła ciepłego, odprowadzania ścieków, dostawy wody, eksploatacji przyłącza kanalizacyjnego, przeglądu agregatu hydroforowego, przeglądu technicznego sprzętu ppoż. i aktualizacji instrukcji bezpieczeństwa pożarowego, dostawy oraz dystrybucji energii elektrycznej, dostawy zamówionej mocy cieplnej i usług przesyłowych, dozoru technicznego urządzeń dźwigowych oraz pomiaru elektrycznego urządzeń dźwigowych. W ramach podprojektu zaplanowano refundację kosztów badań wstępnych, okresowych oraz kontrolnych dla pracowników zaangażowanych w RPO WŁ. W 2020 roku zaplanowano wydatki związane z przeprowadzeniem ekspertyz i konserwacją urządzeń, usługą konwojowania wartości pieniężnych oraz usługą niszczenia dokumentacji w ramach realizowanego projektu. Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi przyjął do rozliczenia refundacji w powyższym podprojekcie stały wskaźnik procentowy w wysokości 41,40% stanowiący stosunek średniej liczby etatów zaangażowanych w program w roku 2019 (z wyłączeniem pracowników Regionalnego Obserwatorium Rynku Pracy) do średniej liczby wszystkich etatów w roku 2019 w tut. Urzędzie odnoszących się do siedziby, której opłaty bezpośrednio dotyczą (tj. budynek A i B przy ul. Wólczańskiej 49). W przypadku refundacji opłat dotyczących usług telekomunikacyjnych (telefony komórkowe) i badań lekarskich pracowników, będą odrębnie dla każdego pracownika, którego dotyczą zgodnie z procentowym zaangażowaniem w niesiącu, którego opłata dotyczy, weryfikowanego na podstawie zakresów czynności pracownika. Refundacja opłat pocztowych będzie dokonywana na podstawie poniesionych kosztów przesylek zarejestrowanych w pocztowej książce nadawczej. Koszt zakupu wyposażenia i usług nabywanych na potrzeby jednostki organizacyjnej, których nie można bezpośrednio powiązać z pracownikiem będzie rozliczany wg stałego wskaźnika stanowiącego stosunek średniej liczby etatów w roku 2019 zaangażowanych w RPO WŁ do średniej liczby etatów w roku 2019 zaangażowanych w realizację RPO WŁ oraz PO WER na lata 2014-2020. Wskaźnik procentowy rozliczania kosztów wyposażenia stanowiska pracy (bez udziału w kosztach Regionalnego Obserwatorium Rynku Pracy): 73,18%. Wskaźnik rozliczania kosztów wyposażenia stanowisk pracy (z uwzględnieniem udziału w kosztach Regionalnego Obserwatorium Rynku Pracy): 71,93%. Przy wycieciu powyższych wskaźników uwzględniono pracowników, którzy byli finansowani w roku 2019 ze środków Pomocy technicznej RPO WŁ na lata 2014-2020 z uwzględnieniem ich zakresu zaangażowania w poszczególne programy.

COP – Zapewnienie niezbędnych warunków pracy pracowników zaangażowanych w realizację RPO WŁ, w tym zapewnienie odpowiedniej powierzchni biurowej oraz wyposażenie stanowisk pracy w niezbędny sprzęt stanowi kluczową sprawę dla prawidłowej realizacji RPO WŁ. Planowane do sfinansowania zadania to: zakup mebli oraz niezbędnego wyposażenia stanowiska pracy; zakup materiałów biurowych i wyposażenia biurowego w ilościach niezbędnych dla prawidłowej pracy osób zaangażowanych w realizację RPO WŁ; zakup akcesoriów komputerowych, niezbędnego wyposażenia stanowisk pracy; koszty eksploatacyjne związane z utrzymaniem i funkcjonowaniem jednostki; koszty związane z zapewnieniem bezpieczeństwa i higieną pracy oraz ochrona przeciwpożarowa w jednostce; koszty związane z prenumeratą prasy i innych czasopism; koszty związane z obsługą prawną jednostki; koszty związane z archiwizacją dokumentów; koszty usług pocztowych, telekomunikacyjnych, informatycznych; koszty związane z wynajmem/leasingiem środka transportu; wydatki związane z użytkowaniem i eksploatacją środka transportu; koszty badań wstępnych, okresowych i kontrolnych; koszty związane z wynajmem środka transportu oraz pomieszczeń biurowych; koszty usług wsparcia doradczego w zakresie restrukturyzacji i reorganizacji jednostki, w tym z zakresu obszaru IT; inne koszty bezpośrednio związane z bieżącym funkcjonowaniem jednostki.

RP – W ramach podprojektu przewidziane jest finansowanie kosztów utrzymania powierzchni biurowej w ramach podprojektu realizowanego przez ZNWŁ (w tym m.in. usługi sprzątnia, kosztów energii elektrycznej, kosztów dostarczonego ciepła, eksploatacji przyłącza wodociągowego i kanalizacyjnego, dostawy wody, odprowadzenia ścieków), a także usługi ochrony osób oraz mienia realizowane w formie polegającej na konwojowaniu pracownika UM WŁ wraz z wartościami pieniężnymi, papierami wartościowymi. Ponadto w ramach podprojektu zakupiony zostanie m.in. sprzęt biurowy wraz z materiałami biurowymi, bilety MPK, prenumerata prasy, finansowana będzie również usługa telefonii stacjonarnej - realizowane przez Departament Prawno-Organizacyjny (OPP), oraz usługa doręczenia korespondencji - realizowana przez Departament Administracji i Społeczeństwa Informacyjnego (AS). W ramach podprojektu realizowanego przez Departament Administracji i Społeczeństwa Informacyjnego (AS) finansowana będzie również m.in. obsługa serwisowa drukarek RICOH, urządzeń Xerox oraz Lexmark, a także zakup usługi "serwis systemu drukowania oraz skanowania i faksowania" oraz naprawa m.in. sprzętu komputerowego i multimedialnego.

EFS – Celem podprojektu jest zwiększenie efektywności pracy pracowników zaangażowanych w realizację RPO WŁ 2014-2020, poprzez zapewnienie odpowiedniego zaplecza technicznego i organizacyjnego, zapewnienie wymaganej powierzchni biurowej i magazynowej oraz wyposażenie stanowisk pracy w niezbędny sprzęt i meble. Ponadto w podprojekcie uwzględniono koszty związane z opłatami pocztowymi, koszty rozmów telefonicznych, koszty usług drukowania, wydatki związane z zakupem materiałów biurowych oraz książek, jak również koszty ochrony transportowanego zabezpieczenia prawidłowej realizacji umów.

4. Szkolenia dla pracowników.

Podprojekt polega na rozwoju kwalifikacji zawodowych pracowników zaangażowanych w realizację RPO WŁ m.in. poprzez szkolenia, warsztaty i kursy, realizowane zgodnie z zasadami przyjętymi w danej jednostce.

PR, AS KA, OPP, PB, FM – Przewiduje się podnoszenie kwalifikacji zawodowych pracowników zaangażowanych w realizację RPO WŁ poprzez udział w szkoleniach, kursach, seminariach, studiach podyplomowych, kursach językowych oraz innych formach kształcenia i podnoszenia kwalifikacji m.in. z zakresu: finansów publicznych, rachunkowości, kwalifikowalności wydatków, realizacji i rozliczania projektów unijnych, oceny oddziaływania na środowisko, prawa zamówień publicznych. Szkolenia będą realizowane zgodnie z przyjętym planem szkoleń przez Zarządzenia Zasadami Ludzkimi.

WUP – W ramach podprojektu planuje się organizację szkoleń grupowych oraz indywidualnych. Zaplanowano m.in. przeprowadzenie szkolenia grupowego z zakresu zamówień publicznych oraz szkolenia z kompetencji miękkich dla kierowników komórek (Efektywne zarządzanie zespołem) oraz pracowników zaangażowanych w RPO WŁ (Podnoszenie skuteczności zawodowej pracowników). Ponadto planuje się szkolenia indywidualne m.in. z zakresu kontroli zarządczej i zarządzania ryzykiem, KPA, prawa cywilnego w kontekście zamówień publicznych, kontroli nadużyć i nieprawidłowości, rachunkowości budżetowej, ewaluacji projektów EFS oraz kursu z języka migowego. W roku 2020 zorganizowane zostaną kursy komputerowe (MS Excel, język SQL dla analityków danych, VBA w MS Excel, zarządzanie bazami danych oraz zarządzania przestrzenią dyskową i przelazowaniem danych w oparciu o system operacyjny Windows Server 2016).

COP – Głównym celem podprojektu jest zapewnienie odpowiedniego potencjału kadrowego IP-Centrum Obsługi Przedsiębiorcy. Szczególne znaczenie ma odpowiednia jakość zasobów ludzkich, dlatego też konieczne jest kształcenie kadr odpowiedzialnych za realizację zadań na wszystkich etapach programowania i wdrażania RPO WŁ. W ramach podprojektu przewiduje się podnoszenie kwalifikacji zawodowych pracowników zaangażowanych w realizację RPO WŁ poprzez udział w szkoleniach, kursach, warsztatach, seminariach, studiach podyplomowych, kursach językowych oraz innych formach kształcenia wynikających z bieżących potrzeb jednostki. W ramach podprojektu planuje się ponadto dofinansowanie do kursów językowych oraz studiów podyplomowych. Poza pokryciem kosztów uczestnictwa pracowników w ww formach kształcenia do kosztów tego podprojektu zaliczać się będą również koszty podróży służbowych i inne bezpośrednio związane z podprojektem.

FM – W ramach podprojektu planuje się sfinansowanie m.in. szkoleń, warsztatów i kursów wraz z ewentualnymi kosztami związanymi z delegacjami (diety, dojazdy, noclegi itp.), z zakresu m.in. rachunkowości, finansów publicznych, funduszy strukturalnych, Kodeksu Postępowania Administracyjnego, ordynacji podatkowej, sprawozdawczości budżetowej i finansowej, przepływów finansowych, prawa krajowego/wspólnotowego etc.

RP – W ramach podprojektu przewidziane jest finansowanie kosztów szkoleń dla pracowników Departamentu ds. RPO oraz delegacji służbowych pracowników departamentu związanych z udziałem w szkoleniach, w tym m.in. kosztów podróży służbowych oraz noclegów.

EFS – Podprojekt polega na rozwoju kwalifikacji zawodowych pracowników zaangażowanych w realizację RPO WŁ m.in. poprzez szkolenia, warsztaty i kursy, które przyczynią się do zwiększenia efektywności wykonywanej pracy. Ponadto w ramach podprojektu rozliczone będą koszty podróży służbowych pracowników związane z udziałem w szkoleniach.

5. Pozostałe formy podnoszenia kwalifikacji.

Podprojekt polega m.in. na podnoszeniu kwalifikacji pracowników zaangażowanych w realizację RPO Wł. poprzez działania polegające na wymianie doświadczeń i rozpowszechnianiu najlepszych praktyk z partnerami polskimi oraz z regionów państw Unii Europejskiej m.in. poprzez udział w stażach, wizytach studyjnych, konferencjach, spotkaniach, szkoleniach, grupach roboczych itp.

PR, AS, KA, OPP, PB, FM – Prace Departamentów oraz kornóre współpracujących wymagają częstych wyjazdów, w tym zagranicznych, w ramach udziału m.in. w spotkaniach, konferencjach, warsztatach itp. Efektem wdrożenia podprojektu będzie sprawna realizacja zadań i zoptymalizowanie pracy Departamentów m.in. poprzez podnoszenie kompetencji i kwalifikacji kadry.

WUP – W ramach podprojektu będą finansowane koszty podróży służbowych pracowników.

COP – Głównym celem podprojektu jest zapewnienie odpowiedniego potencjału kadrowego IP-Centrum Obsługi Przedsiębiorcy. Szczególne znaczenie ma odpowiednia jakość zasobów ludzkich, dlatego też konieczne jest kształcenie kadr odpowiedzialnych za realizację zadań na wszystkich etapach programowania i wdrażania RPO Wł. W ramach podprojektu przewiduje się podnoszenie kwalifikacji zawodowych pracowników zaangażowanych w realizację RPO Wł. poprzez działania polegające na wymianie doświadczeń i rozpowszechnianiu najlepszych praktyk z partnerami polskimi oraz z regionów państw UE m.in. poprzez udział w wizytach studyjnych, konferencjach, spotkaniach roboczych i innych formach podnoszenia kwalifikacji. Poza pokryciem kosztów uczestnictwa pracowników w ww. formach kształcenia do kosztów tego podprojektu zaliczać się będą również koszty podróży służbowych i inne bezpośrednio związane z podprojektem.

FM – Celem podprojektu jest podnoszenie kwalifikacji pracowników Departamentu Finansów zaangażowanych we wdrażanie RPO Wł. w formie innej niż tradycyjne szkolenia.

W ramach podprojektu planuje się sfinansowanie m.in. delegacji służbowych dla pracowników w związku z udziałem w konferencjach, wizytach studyjnych, spotkaniach.

RP – W ramach podprojektu finansowane będą działania polegające na wymianie doświadczeń z partnerami polskimi, a także członkami Unii Europejskiej m.in. poprzez udział w stażach, wizytach studyjnych, konferencjach, spotkaniach.

EFS – Podprojekt polega na podnoszeniu kwalifikacji i kompetencji pracowników zaangażowanych w realizację RPO Wł. poprzez działania polegające na wymianie doświadczeń i rozpowszechnianiu najlepszych praktyk z partnerami polskimi oraz z regionów państw Unii Europejskiej m.in. poprzez udział w wizytach studyjnych, konferencjach, spotkaniach, grupach roboczych.

6. Kontrola/Audyty/Odwołania.

Podprojekt polega na pokryciu kosztów kontroli w zakresie prawidłowego wykorzystania przez Beneficjentów środków w ramach RPO Wł.

PR – Planowane wydatki zostaną przeznaczone na wsparcie procesu rozpatrywania odwołań/wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy od decyzji zobowiązujących Beneficjentów RPO Wł. do zwrotu środków w wyniku nałożonych korekt finansowych poprzez pozyskanie ekspertyz/opinii sporządzanych przez niezależnych ekspertów. Przedmiotowe analizy będą realizowane w postaci usług zamawianych u podmiotów zewnętrznych, posiadających niezbędne kwalifikacje i wykonywane na podstawie zawartych umów, sukcesywnie w kolejności otrzymywanych przez Wydział Odwołań (PRVI) odwołań/wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy. Powyższe jest niezbędne dla prawidłowej realizacji przez Wydział Odwołań zadań dotyczących procedury odwoławczej (wg aktualnego Regulaminu Organizacyjnego UM Wł.) w zakresie kwestionowanej w składanych odwołaniach/wniosekach zasadności nakładania korekt finansowych ze względu na stwierdzone w toku kontroli nieprawidłowości przy realizacji projektów RPO Wł. Ponadto planowane wydatki zostaną przeznaczone na pokrycie kosztów i opłat wynikających z postępowań sądowo-administracyjnych w związku z postępowaniami dotyczącymi zwrotu środków przez Beneficjentów RPO Wł. (w szczególności opłat sądowych ponoszonych w związku ze składaniem przez IZ RPO Wł. skarg do sądów administracyjnych; wpisów stosunkowych; kosztów zastępstwa procesowego; kosztów postępowania, do których zapłaty IZ RPO Wł. została zobowiązana mocą prawomocnych wyroków sądów administracyjnych).

WUP – Podprojekt zakłada koszty podróży służbowych pracowników zaangażowanych w kontrole RPO Wł. na lata 2014-2020 oraz koszty związane z procesem odzyskiwania środków od Beneficjentów. Przy założeniu wielkości próby projektów do kontroli 25 % (min. 20 %) założono ok. 77 kontroli (bez wizyt monitoringowych, które w minimalnym stopniu generują koszty) oraz dodatkowo 6 kontroli trwałości rezultatów w projektach i 10 kontroli utrzymania wskaźników rezultatu bezpośredniego. Zaplanowane wydatki uwzględniają również koszty związane z odzyskiwaniem środków (koszty egzekucyjne), którymi może być obciążony wierzyciel (WUP) w przypadku umorzenia postępowania egzekucyjnego wobec beneficjenta / osoby trzeciej z uwagi na nieskuteczność egzekucji oraz koszty stawienia w sądach, prokuraturach oraz innych organach administracji w związku z zadaniami wykonywanymi na rzecz RPO Wł. 2014-2020.

COP – W ramach podprojektu działania ukierunkowane będą na wsparcie procesów związanych z kontrolą w zakresie prawidłowego wykorzystania przez Beneficjentów środków otrzymanych w ramach RPO Wł. W związku z tym przewidziane środki finansowe wykorzystane będą na pokrycie m.in. kosztów delegacji pracowników przeprowadzających kontrole, kosztów zakupu wyposażenia - sprzętu specjalistycznego dla osób przeprowadzających kontrole, pokrycie kosztów specjalistycznych ekspertyz i opinii w przypadkach wątpliwych i inne koszty bezpośrednio związane z przeprowadzaniem przez pracowników kontrolą. Ponadto w ramach podprojektu finansowane będą wydatki związane z odzyskiwaniem środków od Beneficjentów, wydatki wynikające z zastosowania procedur odwoławczych, jak również wydatki związane z koniecznością stawienia w sądach, prokuraturach oraz innych organach administracji w związku z zadaniami wykonywanymi na rzecz RPO Wł.

FM – Celem podprojektu jest zapewnienie środków na wydatki dotyczące m.in. sfinansowania nałożonych przez organy egzekucyjne kosztów egzekucyjnych, zaliczki na pokrycie przewidywanych kosztów egzekucyjnych, opłat i kosztów sądowych związanych z odzyskiwaniem środków od beneficjentów oraz wynikających z zastosowania procedur odwoławczych.

RP – Wsparcie w ramach podprojektu ukierunkowane zostanie na pokrycie kosztów delegacji pracowników departamentu przeprowadzających kontrole realizacji projektów w zakresie prawidłowego wykorzystania środków w ramach RPO Wł. 2014-2020. Ponadto zabezpieczono środki na usługi eksperckie w przypadkach wątpliwych, a także na zakup sprzętu niezbędnego przy przeprowadzaniu kontroli typu np. rękawice, google ochronne.

EFS – Podprojekt polega na pokryciu kosztów kontroli w zakresie prawidłowego wykorzystania przez Beneficjentów środków w ramach RPO Wł. W ramach podprojektu finansowane będą również wydatki związane z koniecznością stawienia w sądach, prokuraturach oraz innych organach administracji, procesem odzyskiwania środków od beneficjentów oraz wydatki wynikające z zastosowania procedur odwoławczych.

7. Organizacja procesu wyboru projektów.

Podprojekt polega na zapewnieniu wsparcia eksperckiego dla prawidłowego systemu realizacji RPO Wł. oraz wsparcia merytorycznego dla procesu oceny i wyboru projektów. W ramach niniejszego podprojektu współfinansowane będą koszty wynagrodzeń dla członków Komisji Oceny Projektów oraz realizowane będą szkolenia dla tej grupy.

WUP – W ramach niniejszego podprojektu zabezpieczono środki na udział ekspertów zewnętrznych w procesie oceny i wyboru projektów.

COP – W ramach podprojektu działania ukierunkowane będą na wsparcie procesów związanych z oceną i wyborem projektów. W ramach podprojektu planuje się pokrycie kosztów wynagrodzeń ekspertów i członków Komisji Konkursowej oceniających i wybierających projekty złożone w ramach konkursów ogłoszonych przez COP, ich szkolenia, niezbędne podczas procesu wyboru projektów ekspertyzy i opinie oraz inne koszty bezpośrednio związane z procesem wyboru projektów.

RP – Podprojekt polega na zapewnieniu wsparcia eksperckiego i merytorycznego dla procesu oceny i wyboru projektów. W ramach niniejszego podprojektu współfinansowane będą koszty pracy ekspertów oceniających wnioski o dofinansowanie projektów zakwalifikowanych do dofinansowania w ramach ogłoszonych konkursów.

EFS – Podprojekt polega na zapewnieniu wsparcia eksperckiego dla prawidłowego systemu realizacji RPO Wł. oraz wsparcia merytorycznego dla procesu oceny i wyboru projektów. W ramach niniejszego podprojektu współfinansowane będą koszty wynagrodzeń dla zewnętrznych członków Komisji Oceny Projektów.

8. Ewaluacja.

Podprojekt polega na finansowaniu badań ewaluacyjnych RPO Wł. niezbędnych do prawidłowej realizacji RPO Wł.

PR – Celem realizacji podprojektu jest zapewnienie wysokiej jakości zarządzania RPO Wł. poprzez realizowane badania ewaluacyjne. W celu skutecznej realizacji działań RPO Wł. konieczne jest prowadzenie badań ewaluacyjnych. Zakłada się, że w 2020 r. przeprowadzone i sfinansowane zostanie siedem badań ewaluacyjnych w ramach RPO Wł. Badania zostaną zlecone przez Zarząd Województwa Łódzkiego zewnętrznym wykonawcom, zgodnie z procedurami Ustawy prawo zamówień publicznych. Dodatkowo, istnieje możliwość zrealizowania badań ad hoc.

9. Organizacja funkcjonowania Komitetu Monitorującego RPO WL.

Podprojekt polega na zapewnieniu wsparcia funkcjonowania Komitetu Monitorującego RPO WL zgodnie z Regulaminem KM RPO WL.

PR – Celem podprojektu jest zapewnienie sprawnej obsługi organizacyjnej i technicznej prac Komitetu i działających w jego ramach grup roboczych.

Koszty ponoszone w ramach podprojektu dotyczyć będą: organizacji posiedzeń Komitetu oraz jego grup roboczych, w tym m.in. koszty opracowania niezbędnych materiałów: tłumaczeń obrad Komitetu, ekspertyz realizowanych na potrzeby Komitetu lub jego grup roboczych zlecanych za pośrednictwem Sekretariatu Komitetu, o realizacji których zdecydował Komitet lub grupa robocza, refundacji kosztów przejazdu dla Członka lub jego zastępcy na posiedzenie Komitetu lub jego grupy roboczej, refundacji kosztów zakwaterowania dla Członków Komitetu lub jego zastępcy, zamieszkałych poza miejscem obrad Komitetu lub grupy roboczej, szkoleń dla Członków Komitetu lub ich zastępców organizowanych za pośrednictwem Sekretariatu Komitetu.

Ponadto ponoszone będą wydatki dla Członków Komitetu, którzy reprezentują partnerów spoza administracji w tym: finansowanie szkoleń, uznanych przez Przewodniczącego Komitetu za niezbędne do właściwego wykonywania przez nich funkcji Członka Komitetu, finansowanie ekspertyz realizowanych na ich potrzeby, uznanych przez Przewodniczącego Komitetu za niezbędne do właściwego wykonywania przez nich funkcji Członka Komitetu.

10. Funkcjonowanie regionalnych obserwatoriów terytorialnych.

Podprojekt polega na zapewnieniu finansowania funkcjonowania podmiotów o charakterze opiniodawczo-doradczym: ROT, ROIS, RORP (m.in. wynagrodzenia, koszty podnoszenia kwalifikacji, koszty organizacyjno-techniczne pracowników).

WUP – Podprojekt obejmuje finansowanie funkcjonowania Regionalnego Obserwatorium Rynku Pracy. Wydatki będą obejmowały wynagrodzenia, koszty podnoszenia kwalifikacji, szkoleń oraz wyjazdów służbowych pracowników, koszty zakupu okularów do pracy przy monitorze, koszty zakupu materiałów biurowych, papieru do drukarek i kserokopiarek oraz koszty badań lekarskich pracowników. Ponadto w projekcie uwzględniono koszt druku raportów w postaci usługi zleconej, koszty realizacji badań, recenzji oraz konsultacji ekspertów. W ramach podprojektu planuje się usługę cateringu. W ramach refundacji kosztów jednostki planuje się uwzględnić m.in. usługę sprzątania siedziby, serwis centrali telefonicznej, monitorowanie i przegląd Systemu Sygnalizacji Włamań i Napadów oraz Systemu Sygnalizacji Pożaru, opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ochronę fizyczną obiektu, konserwację i naprawę urządzeń dźwigowych/przenośników, usługę konserwacyjno-serwisowej węzła ciepłego, odprowadzanie ścieków, dostawę wody, eksploatację przyłącza kanalizacyjnego, przegląd agregatu hydroforowego, przegląd technicznego sprzętu ppoż. i aktualizację instrukcji bezpieczeństwa pożarowego, dostawę oraz dystrybucję energii elektrycznej, dostawę zamówionej mocy cieplnej i usług przesyłowych, dozór techniczny urządzeń dźwigowych oraz pomiar elektryczny urządzeń dźwigowych. Do refundacji kosztów związanych z utrzymaniem jednostki w części dotyczącej funkcjonowania Regionalnego Obserwatorium Rynku Pracy w zakresie realizacji RPO na lata 2014-2020 WUP w Łodzi przyjął stały wskaźnik procentowy w wysokości 0,99%. Stanowi on stosunek średniej liczby etatów pracowników Regionalnego Obserwatorium Rynku Pracy zaangażowanych w program w roku 2019 do średniej liczby wszystkich etatów w roku 2019 w tut. Urzędzie odnoszących się do siedziby, której opłaty bezpośrednio dotyczą (tj. budynek A i B przy ul. Wólczańskiej 49). Przy wyliczeniu stałego wskaźnika uwzględniono pracowników, którzy w roku 2019 zostali zaangażowani w projekt, a ich wynagrodzenie było finansowane ze środków Pomocy technicznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020. W przypadku refundacji opłat dotyczących badań lekarskich pracowników i zwrotu kosztów za szkła korekcyjne, koszty rozliczane będą odrębnie dla każdego pracownika, którego dotyczą zgodnie z procentowym zaangażowaniem w miesiąc, którego opłata dotyczy, weryfikowanego na podstawie zakresów czynności pracownika.

Koszt zakupu wyposażenia i usług nabywanych na potrzeby jednostki organizacyjnej, których nie można bezpośrednio powiązać z pracownikiem planuje się rozliczać wg stałego procentowego wskaźnika w wysokości 1,71%, stanowiącego stosunek średniej liczby etatów w roku 2019 zaangażowanych w projekt do średniej liczby etatów w roku 2019 zaangażowanych w realizację RPO WL i PO WER na lata 2014-2020.

RCPS – Organizacja i utrzymanie funkcjonowania Regionalnego Obserwatorium Integracji Społecznej (ROIS) w ramach którego planuje się: koszt wynagrodzeń pracowników ROIS (w tym nagród, premii oraz dodatkowego wynagrodzenia rocznego), koszty podnoszenia kwalifikacji i poszerzania wiedzy pracowników ROIS, w tym koszty delegacji służbowych, wyposażenie stanowisk pracy pracowników i zakup materiałów, koszt utrzymania urządzeń drukujących, koszt wsparcia technicznego i doradczego /asysty w ramach użytkowania posiadanego oprogramowania do analizy danych - PS TUTELA PRO, koszty związane z informacją i promocją projektu dotyczące utrzymania strony internetowej ROIS, koszty prowadzenia analiz, ekspertyz, prac naukowo-badawczych na potrzeby właściwego profilowania interwencji w ramach RPO WL 2014-2020 (przewiduje się w tym zakresie prace nad wojewódzką strategią w zakresie polityki społecznej obejmujące usługę badawczą, powołanie ekspertów merytorycznych, konsultacje dokumentu i kompleksową organizację spotkań oraz m. in. przeprowadzenie 2 badań naukowych służących poznaniu, ocenie zjawisk i procesów społecznych oraz powołanie każdorazowo eksperta merytorycznego jako konsultanta w procesie realizacji badania naukowego), koszty upowszechniania wiedzy: druku publikacji z przeprowadzonych badań/analiz, kompleksowej organizacji konferencji/spotkań służących upowszechnianiu wiedzy z badań oraz działań analitycznych.

BPPWL – Podprojekt obejmuje finansowanie funkcjonowania Regionalnego Obserwatorium Terytorialnego. Wydatki będą obejmowały m.in. wynagrodzenia wraz z narzutami, koszty podnoszenia kwalifikacji, podróże służbowe, hosting strony internetowej oraz koszty związane z pracami regionalnego obserwatorium terytorialnego.

11. Wsparcie wdrażania RSI.

Podprojekt polega na zapewnieniu monitoringu, ewaluacji i aktualizacji regionalnej strategii inteligentnych specjalizacji obejmujące m.in. proces przedsiębiorczego odkrywania, angażujący regionalne instytucje zarządzające i pośredniczące, oraz zainteresowane podmioty takie, jak uniwersytety, inne instytucje szkolnictwa wyższego, przedsiębiorców, oraz partnerów społecznych.

W roku 2020 podprojekt nie będzie realizowany.

12. Zapewnienie systemu informatycznego.

Podprojekt obejmuje m.in. działania związane z budową, wdrożeniem i utrzymaniem systemu informatycznego oraz finansowanie narzędzi informatycznych na potrzeby realizacji RPO WL.

PR – Głównym celem podprojektu jest zapewnienie sprawnego systemu realizacji RPO WL na lata 2014-2020 poprzez utrzymanie Lokalnego Systemu Informatycznego.

COP – W ramach podprojektu działania ukierunkowane będą na wdrożenie i utrzymanie systemów i narzędzi informatycznych niezbędnych na potrzeby prawidłowej realizacji RPO WL. W ramach podprojektu przewiduje się m.in. pokrycie kosztów związanych z usługą hostingu strony www, przedłużeniem gwarancji na program Polski System Kadrowo Płacowy służący do sprawnej pracy w zakresie kadr. Ponadto planuje się pokrycie kosztów usług serwisowych programu komputerowego FIRMA 2Y (płace i księgowość) oraz kosztów nadzoru autorskiego nad programem do sprawozdawczości budżetowej - Eurobudżet. Planuje się również zakup dostępu do bazy prawnej online.

13. Kompleksowa organizacja spotkań.

Podprojekt obejmuje działania związane z organizacją spotkań, konferencji, innych forów itp., związanych z realizacją RPO WL.

PR, PB – Celem podprojektu jest zapewnienie systemu skutecznej i efektywnej realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014 - 2020 poprzez m. in. organizację spotkań, seminariów i konferencji, itp. w celu m.in. wymiany doświadczeń i informacji w zakresie procesów programowania, wdrażania oraz oceny realizacji RPO WL.

EFS – Podprojekt obejmuje działania związane z organizacją spotkań, konferencji, innych forów itp. Podprojekt nie będzie realizowany w 2020 r.

14. Wsparcie eksperckie.

Podprojekt polega na wykonywaniu analiz, raportów, badań i ekspertyz, tłumaczeń oraz innych publikacji dot. realizacji RPO WŁ.

PR – Planowane wydatki zostaną przeznaczone na organizację spotkań konsultacyjnych, wykonywanie analiz, raportów, tłumaczeń, badań i ekspertyz, organizację wsparcia eksperckiego, przygotowanie opracowań i innych publikacji.

WUP – Zabezpieczenie środków w tym zadaniu pozwoli na zwiększenie efektywności wdrażania działań w ramach RPO WŁ. W ramach podprojektu planuje się zlecić ekspertom zewnętrznym przygotowanie ekspertyz w odniesieniu do m.in. rekrutacji uczestników projektów oraz usług programów zdrowotnych i profilaktycznych wdrażanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020. Ponadto WUP w Łodzi planuje wydatki w ramach usług konsultingowych biegłych rewidentów.

EFS – Podprojekt polega na wykonywaniu m.in. analiz, raportów, badań i ekspertyz, tłumaczeń oraz innych publikacji dot. realizacji RPO WŁ. W ramach podprojektu planuje się wykonanie analiz i badań z wykorzystaniem ekspertów zewnętrznych m.in. w zakresie kwalifikalności wydatków, rozliczenia uproszczonych metod czy form wnoszenia wkładu własnego.

15. Szkolenia dla beneficjentów i potencjalnych beneficjentów.

W ramach podprojektu realizowane będą działania ukierunkowane na podnoszenie kompetencji potencjalnych beneficjentów i beneficjentów poprzez informowanie o możliwościach finansowania projektów w ramach RPO WŁ oraz sposobach pozyskiwania wsparcia, a także dostarczenie beneficjentom potrzebnych informacji na różnych etapach realizacji projektów.

PB – Celem podprojektu jest zwiększenie zdolności absorpcji środków Unii Europejskiej w ramach RPO WŁ. Działania zaplanowane w podprojekcie będą realizowane przez Departament Promocji zgodnie z Rocznym planem działań informacyjnych i promocyjnych na rok 2020 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, a finansowane z budżetu Departamentu Polityki Regionalnej. W 2020 roku planuje się organizację szkoleń dla potencjalnych beneficjentów nawiązując do ogłoszonego harmonogramu konkursów na 2020 r. Tematyka szkoleń dla beneficjentów i potencjalnych beneficjentów będzie ściśle związana z potrzebami uczestników wyrażonymi w ankietach i wynikającymi z badań dot. monitoringu działań informacyjno-promocyjnych. Ponadto celem zmniejszenia liczby błędów podczas realizacji projektów planowana jest organizacja dla beneficjentów sesji warsztatowych. W ramach podprojektu planuje się przeprowadzenie 3 seminariów specjalistycznych wspierających wdrażanie RPO WŁ poprzez zapewnienie kompleksowej wiedzy związanej z konkretnymi naborami wniosków, które cieszą się mniejszą "popularnością". Wartość docelowa wskaźnika "Liczba uczestników form szkoleniowych dla beneficjentów" wynosi 1000. Liczba przeszkolonych beneficjentów i potencjalnych beneficjentów będzie uzależniona od liczby ogłoszonych w 2020 roku konkursów.

WUP – W 2020 roku WUP w Łodzi w ramach działań w podprojekcie planuje: organizację spotkań informacyjnych, warsztatów, szkoleń dla beneficjentów i potencjalnych beneficjentów (catering, tłumacz migowy, sala, trenerzy, materiały szkoleniowe). Ponadto planuje się zorganizować warsztaty dla potencjalnych uczestników projektów (catering, tłumacz migowy, sala, trenerzy, materiały szkoleniowe). Dodatkowo w ramach wydatków podprojektu przewiduje się realizację tutoriali, tzn. poradników w postaci filmów w zakresie przygotowywania wniosków oraz realizacji projektów.

COP – W ramach podprojektu realizowane będą działania ukierunkowane na podnoszenie kompetencji potencjalnych beneficjentów i beneficjentów poprzez informowanie o możliwościach finansowania projektów w ramach I/II osi RPO WŁ oraz sposobach pozyskiwania wsparcia, a także dostarczenie beneficjentom potrzebnych informacji na różnych etapach realizacji dofinansowanych projektów. Podprojekt obejmuje m.in. organizację specjalistycznych form szkoleniowych dla beneficjentów lub potencjalnych beneficjentów, w tym spotkań informacyjnych i szkoleń eksperckich w zakresie możliwości wsparcia w ramach I i II osi RPO WŁ 2014-2020, a także w zakresie realizacji dofinansowanych projektów. W 2020 roku zaplanowano również organizację seminarium z udziałem ekspertów zewnętrznych nt. możliwości dofinansowania projektów w zakresie I/II osi RPO WŁ.

W ramach podprojektu pokrywane będą również koszty delegacji pracowników prowadzących spotkania informacyjno-szkoleniowe oraz inne wydatki bezpośrednio związane z podprojektem.

16. Wsparcie doradcze.

W ramach podprojektu możliwe będzie finansowanie realizacji projektów w ramach „project pipeline” oraz przygotowanie dokumentacji projektowej, jak również pokrycie wydatków związanych ze wsparciem doradczym dla potencjalnych beneficjentów i beneficjentów RPO WŁ w zakresie przygotowania dokumentacji projektowej

IF – W ramach zadania wykonane zostaną dokumentacje przedprojektowe (tj. Studia Wykonalności, Programy Funkcjonalno-użytkowe, dokumentacje środowiskowe) dla kolejowych projektów infrastrukturalnych ważnych z perspektywy rozwoju regionu Województwa Łódzkiego, proponowanych do realizacji w przyszłej perspektywie finansowej 2021-2027 z udziałem środków UE.

17. Promocja i Informacja.

Podprojekt obejmuje działania ukierunkowane na upowszechnianie wśród mieszkańców województwa wiedzy na temat roli i osiągnięć polityki spójności i funduszy europejskich w regionie (m.in. ewaluacje, analizy, ekspertyzy, prowadzenie portali, serwisów internetowych, organizacja kampanii informacyjno-promocyjnych, współpraca z mediami, publikacje, materiały promocyjne, organizacja imprez i konkursów promocyjnych).

PB – Działania zaplanowane w podprojekcie będą realizowane przez Departament Promocji zgodnie z Rocznym planem działań informacyjnych i promocyjnych na rok 2020 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, a finansowane z budżetu Departamentu Polityki Regionalnej. Wszystkie zadania zaplanowane do realizacji w 2020 r. będą zgodne z Katalogiem działań rekomendowanych przez Ministerstwo. W 2020 r. planowana jest kontynuacja kampanii naborowej nt. RPO WŁ 2014-2020 oraz realizacja działań edukacyjno-promocyjnych sprofilowanych pod konkretne grupy docelowe oraz współudział w realizacji Dni Otwartych Funduszy Europejskich, konkursy promocyjne, działania koordynacyjne oraz inne działania informacyjno-promocyjne. Liczba odwiedzin portalu internetowego rpo.lodzkie.pl planowana jest na poziomie 700 000.

WUP – W 2020 roku WUP w Łodzi w ramach działań informacyjnych i promocyjnych planuje się zlecenie wykonania albumu dobrych praktyk. Ponadto planuje się wykonanie gadżetów promujących FE dla uczestników spotkań informacyjnych dotyczących funduszy unijnych, eventów i imprez otwartych, a także dla respondentów badań terenowych rynku pracy województwa łódzkiego oraz uczestników spotkań informacyjnych, na których prezentowane będą bieżące wyniki działalności badawczej realizowanej przez Regionalne Obserwatorium Rynku Pracy.

COP – Działania zaplanowane w podprojekcie będą zgodne z Rocznym Planem Działań Informacyjnych i Promocyjnych na rok 2020 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020. W 2020 r. planowane jest m.in. prowadzenie działań informacyjnych w mediach (Internet, prasa i radio) będących uzupełnieniem kampanii o szerokim zasięgu prowadzonej przez IZ. Dodatkowo zaplanowano zakup materiałów promocyjnych, niezbędnych do przeprowadzenia innych działań informacyjnych prowadzonych przez IP, również w zakresie szkoleń dla potencjalnych beneficjentów i beneficjentów. Realizacja planowanych działań ma na celu poinformowanie jak największego grona potencjalnych odbiorców dotacji unijnych w regionie łódzkim o aktualnych i przewidzianych naborach w zakresie I i II osi RPO WŁ 2014-2020. W 2020 roku planowana jest również promocja dobrych praktyk - tj. projektów beneficjentów, które otrzymały dofinansowanie w dotychczasowych konkursach, ogłaszanych przez IP (współorganizacja wydarzeń promocyjnych np. Dni Otwarte Funduszy Europejskich w województwie łódzkim).

VII. Wskaźniki produktu w ramach podprojektów w roku 2020

Lp.	Nazwa podprojektu	Nazwa wskaźnika	J.m.	Wartości wskaźników					
				Wartość w roku bazowym	I kw.	II kw.	III kw.	IV kw.	Wartość w roku docelowym
1.	Zatrudnienie	Liczba etatomiesięcy finansowanych ze środków pomocy technicznej	szt.						
	PR, AS, KA, OPP, PB, FM			0,00	306,00	333,00	335,00	337,00	1 311,00
	WUP			0,00	300,51	300,51	300,51	300,51	1 202,04
	COP			0,00	325,00	329,00	331,00	331,00	1 316,00
	FM			0,00	87,30	87,30	87,30	87,30	349,20
	RP			0,00	450,00	450,00	450,00	450,00	1 800,00
	EFS			0,00	345,00	345,00	351,00	353,00	1 394,00
BPPWŁ	0,00	6,15	6,15	6,15	6,15	24,60			
2.	Zakup sprzętu komputerowego i multimedialnego	Liczba zakupionych urządzeń oraz elementów wyposażenia stanowiska pracy	szt.						
	PR, AS, KA, OPP, FM, PB			0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	50,00
	WUP			0,00	2,00	0,00	0,00	23,00	25,00
	COP			0,00	22,00	0,00	0,00	0,00	22,00
	FM			0,00	0,00	0,00	0,00	18,00	18,00
	RP			0,00	0,00	0,00	0,00	80,00	80,00
EFS	0,00	0,00	0,00	0,00	6,00	6,00			
3.	Wyposażenie/remont/wynajem powierzchni biurowych. Usługi i zakupy różne.	Liczba zakupionych urządzeń oraz elementów wyposażenia stanowiska pracy	szt.						
	PR, AS, KA, OPP, FM, PB			0,00	6,00	0,00	12,00	28,00	46,00
	WUP			0,00	2,00	0,00	0,00	0,00	2,00
	COP			0,00	65,00	0,00	0,00	0,00	65,00
	FM			0,00	0,00	0,00	7,00	0,00	7,00
	RP			0,00	28,00	0,00	0,00	15,00	43,00
EFS	0,00	26,00	0,00	0,00	33,00	59,00			
4.	Szkolenia dla pracowników	Liczba uczestników form szkoleniowych dla instytucji	osoby						
	PR, AS, KA, OPP, PB, FM			0,00	20,00	35,00	91,00	98,00	244,00
	WUP			0,00	0,00	100,00	102,00	0,00	202,00
	COP			0,00	30,00	60,00	30,00	60,00	180,00
	FM			0,00	12,00	12,00	16,00	18,00	58,00
	RP			0,00	50,00	50,00	100,00	100,00	300,00
EFS	0,00	23,00	70,00	65,00	45,00	203,00			
5.	Kontrola/Audyt/Odwolania	Liczba opracowanych ekspertyz	szt.						
	PR			0,00	1,00	1,00	1,00	1,00	4,00
	WUP			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	COP			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RP			0,00	0,00	0,00	0,00	2,00	2,00
EFS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
6.	Organizacja procesu wyboru projektów	Liczba opracowanych ekspertyz	szt.						
	WUP			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	COP			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RP			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EFS	0,00	0,00	43,00	35,00	0,00	78,00			

7	Ewaluacje	Liczba przeprowadzonych ewaluacji	szt.						
	PR			0,00	0,00	0,00	0,00	7,00	7,00
8	Organizacja funkcjonowania Komitetu Monitorującego RPO WL	Liczba posiedzeń sieci tematycznych, grup roboczych, komitetów oraz innych ciał angażujących partnerów	szt.						
	PR			0,00	0,00	1,00	1,00	1,00	3,00
9	Zapewnienie systemu informatycznego	Liczba użytkowników systemów informatycznych	osoby						
	PR			0,00	280,00	3,00	6,00	9,00	298,00
	COP			0,00	9,00	92,00	0,00	1,00	102,00
10	Kompleksowa organizacja spotkań	Liczba zorganizowanych spotkań, konferencji, seminariów	szt.						
	PR			0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00
	PB			0,00	0,00	1,00	1,00	2,00	4,00
	EFS			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Wsparcie eksperckie	Liczba opracowanych ekspertyz	szt.						
	PR			0,00	0,00	0,00	0,00	2,00	2,00
	WUP			0,00	0,00	1,00	1,00	1,00	3,00
	EFS			0,00	2,00	2,00	1,00	1,00	6,00
12	Szkolenia dla beneficjentów i potencjalnych beneficjentów	Liczba uczestników form szkoleniowych dla beneficjentów	osoby						
	PB			0,00	0,00	100,00	600,00	300,00	1 000,00
	WUP			0,00	100,00	300,00	200,00	200,00	800,00
	COP			0,00	220,00	300,00	220,00	260,00	1 000,00
13	Wsparcie doradcze	Liczba projektów objętych wsparciem	szt.						
	IF			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Promocja i Informacja	Liczba działań informacyjno-promocyjnych o szerokim zasięgu	szt.						
	PB			0,00	0,00	1,00	0,00	1,00	2,00
15.	Promocja i Informacja	Liczba odwiedzin portalu informacyjnego/serwisu internetowego	szt.						
	PB			0,00	150 000,00	150 000,00	200 000,00	200 000,00	700 000,00
	COP			0,00	77 000,00	80 000,00	75 000,00	88 000,00	320 000,00
	WUP			0,00	35 000,00	45 000,00	35 000,00	35 000,00	150 000,00

Informuję, że:

- Plan Realizacji Działań jest zgodny z prawem krajowym i wspólnotowym (zgodność z ustawą PZP).
 - Działania objęte Planem Realizacji Działań realizowane są zgodnie z zasadą równości kobiet i mężczyzn, niedyskryminacji oraz zrównoważonego rozwoju.
 - Zadania przewidziane do realizacji i wydatki przewidziane do poniesienia w ramach ww. podprojektów nie są i nie będą współfinansowane z innych wspólnotowych instrumentów finansowych.
 - Podprojekty będą promowane zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (WE) nr 1303/2013 z dnia 17.12.2013 r., z późniejszymi zmianami, Strategią Komunikacji Polityki Spójności na lata 2014-2020 z dnia 30.04.2015 r., z późniejszymi zmianami oraz Wytycznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020 z dnia 30.04.2014 r., z późniejszymi zmianami.
 - Podprojekty są zgodne z Wytycznymi w zakresie wykorzystania środków pomocy technicznej na lata 2014-2020 oraz Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020
 - Wskaźniki są zgodne ze Wspólną Listą Wskaźników Kluczowych 2014-2020 – EFRR, FS.
 - Terminy i sposób rozliczania oraz sprawozdawania są zgodne z Kontraktem Terytorialnym dla Województwa Łódzkiego, z późniejszymi zmianami.
 - IZ zobowiązuje się do poddania kontroli przez uprawnione podmioty w zakresie prawidłowości realizacji projektu w okresie jego realizacji oraz w okresie trwałości projektu.
 - W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, w przypadku wykorzystania środków niezgodnie z przeznaczeniem, środki zostaną zwrócone, odpowiednio w całości lub w części, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych liczonymi od dnia przekazania środków.
- Ponadto oświadczam, że w związku z wydatkowaniem środków w ramach PT RPO WŁ na lata 2014-2020 nie mam możliwości odzyskania poniesionego kosztu podatku VAT.

Dodatkowo informuję, że:

- Poziom kwalifikowalności wydatków niezbędnych do sprawnego funkcjonowania Departamentu Polityki Regionalnej, których nie można jednostkowo przypisać do stanowiska pracy (m.in. czynsz, energia, prenumerata prasy, usługi telefonii stacjonarnej) będą rozliczane zgodnie ze średnim poziomem kwalifikowalności stanowisk pracy, obliczanym jako stosunek liczby etatów kwalifikowalnych do liczby wszystkich etatów w Departamencie Polityki Regionalnej. Rozliczenie będzie następować w kolejnych miesiącach według jednego średniego poziomu ustalonego z roku poprzedniego.
- Istnieje możliwość zapłacenia pochodnych od wynagrodzeń za miesiąc grudzień w miesiącu styczniu roku przyszłego.
- Integralną częścią każdego Planu Realizacji Działań na rok 2020 jest Załącznik nr 1 przyjęty razem z PRD na rok 2020.

Sporządził:	Sprawdził:	Zatwierdził:
(data, podpis, pieczętka)	(data, podpis, pieczętka)	(data, podpis, pieczętka)

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Pomocy Technicznej RPO WŁ na lata 2014-2020

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Pomocy Technicznej RPO WŁ 2014-2020

Załącznik nr 1
do Planu Realizacji Działań na 2020 r.

XII Oś Priorytetowa RPO WŁ 2014-2020

Kwalifikowalność wydatków i zakres zadań możliwych do realizacji w ramach Pomocy Technicznej szczegółowo opisują *Wytoczne w zakresie wykorzystania środków pomocy technicznej na lata 2014-2020 oraz Wytoczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020*. Lista wymienionych w *Wytocznych* wydatków kwalifikowalnych jest intrykatywna i nie stanowi zamkniętego katalogu. Wydatki, które nie zostały opisane w *Wytocznych (...)* w katalogu wydatków kwalifikowalnych ani w katalogu niekwalifikowalnych, są oceniane indywidualnie pod kątem ich kwalifikowalności. Ostateczną decyzję w sprawie kwalifikowalności poszczególnych wydatków podejmuje Instytucja Zarządzająca, z zastrzeżeniem, że lista wydatków kwalifikowalnych i niekwalifikowalnych zawarta w ww. *Wytocznych* nie może zostać zawężona.

Wykazanie wskaźnika w *Sprawozdaniu beneficjenta z realizacji JPRD* możliwe jest po ostatecznej zapłacie za wykonaną usługę/szkolenie etc.

Podprojekty i ich wskaźniki realizowane w ramach PT RPO WŁ 2014-2020

L.p.	Dz.	Nazwa podprojektu	Opis działań realizowanych w ramach podprojektu	Wskaźniki
1	XII.1	Zatrudnienie	Podprojekt polega na finansowaniu wynagrodzeń pracowników zaangażowanych w realizację RPO WŁ: <ul style="list-style-type: none"> W uzasadnionych przypadkach, pod warunkiem uzyskania zgody IZ, możliwe jest rozliczanie ze środków PT wypłat dodatków lub nagród dla pracowników, których wynagrodzenie zasadnicze nie jest rozliczane w danym okresie ze środków PT; W przypadku, gdy stanowisko pracy finansowane jest co najmniej z dwóch PO, to nagrody/premie/dodatki rozliczane są proporcjonalnie do zaangażowania w realizację zadań w ramach poszczególnych PO; W ramach podprojektu możliwe jest finansowanie świadczeń związanych z zapewnieniem przez pracodawcę okularów do pracy przy monitorze. 	Liczba etatomiesięcy finansowanych ze środków pomocy technicznej
2	XII.1	Zakup sprzętu komputerowego i multimedialnego	Podprojekt polega na zakupie sprzętu komputerowego i multimedialnego wraz z oprogramowaniem w celu zagwarantowania sprawnego działania instytucji zaangażowanych w realizację RPO WŁ:	Liczba zakupionych urządzeń oraz elementów wyposażenia stanowiska pracy
3	XII.1	Wyposażenie/remont/wy najem powierzchni biurowych. Usługi i zakupy różne	Podprojekt polega na zapewnieniu niezbędnych warunków pracy dla pracowników zaangażowanych w realizację RPO WŁ poprzez zapewnienie wymaganej powierzchni biurowej i magazynowej oraz wyposażenie stanowisk pracy i niezbędny sprzęt dla osób zaangażowanych w realizację RPO WŁ: <ul style="list-style-type: none"> Wydatki związane z powierzchnią, która nie jest bezpośrednio wykorzystana w trakcie realizacji zadań kwalifikowalnych, np. parking, elewacja budynku, tereny zielone są niekwalifikowalne w ramach PT RPO WŁ 	Liczba zakupionych urządzeń oraz elementów wyposażenia stanowiska pracy

			<p>2014-2020;</p> <ul style="list-style-type: none"> W ramach podprojektu można rozliczać wydatki związane z badaniami wstępnymi i okresowymi dla pracowników zaangażowanych we wdrażanie RPO Wł. na lata 2014-2020. 	
4	XII.1	Szkolenia dla pracowników	<p>Podprojekt polega na rozwoju kwalifikacji zawodowych pracowników zaangażowanych w realizację RPO Wł. m.in. poprzez szkolenia, warsztaty i kursy, realizowane zgodnie z zasadami przyjętymi w danej jednostce. Szkolenia można finansować z tego podprojektu w momencie gdy dane szkolenie jest płatne i kończy się certyfikatem, dyplomem lub zaświadczeniem.</p> <p>W sytuacji, gdy choćby jeden warunek nie został spełniony, należy ująć to szkolenie w podprojekcie „Pozostałe formy podnoszenia kwalifikacji”:</p> <ul style="list-style-type: none"> W ramach podprojektu rozliczane są również koszty delegacji związanych z wyjazdem na szkolenia, na zasadach analogicznych do rozliczania szkolenia, do którego delegacja została wystawiona. 	Liczba uczestników form szkoleniowych dla instytucji
5	XII.1	Pozostałe formy podnoszenia kwalifikacji	<p>Podprojekt polega na podnoszeniu kwalifikacji pracowników zaangażowanych w realizację RPO Wł. poprzez działania polegające na wymianie doświadczeń i rozpowszechnianiu najlepszych praktyk z partnerami polskimi oraz z regionów państw Unii Europejskiej m.in. poprzez udział w stażach, wizytach studyjnych, konferencjach, spotkaniach, a także zapewnieniu finansowania kosztów wyjazdów wynikających z realizowania zadań na rzecz RPO Wł. 2014-2020:</p> <ul style="list-style-type: none"> W powyższym zakresie o źródle finansowania decyduje tematyka spotkania, a nie źródło finansowania wynagrodzenia pracownika. W przypadku staży, wizyt studyjnych, konferencji, spotkań, dla których nie da się jednoznacznie określić tematyki dla konkretnego programu (RPO), koszty rozliczane będą zgodnie z poziomem kwalifikowalności wynagrodzenia pracownika. 	—
6	XII.2	Kontrola/Audyt/Odwołania	<p>Podprojekt polega m.in. na:</p> <ol style="list-style-type: none"> Pokryciu kosztów kontroli w zakresie prawidłowego wykorzystania przez Beneficjentów środków w ramach RPO Wł.: <ul style="list-style-type: none"> Kwalifikowalne są zakupy sprzętu specjalistycznego niezbędnego do prawidłowego przeprowadzenia kontroli; Kwalifikowane są wydatki związane z ekspertyzami oraz wydatki związane z koniecznością stawiennictwa w sądach, prokuraturach oraz innych organach administracji w związku z zadaniami wykonywanymi na rzecz RPO Wł. 2014-2020. Finansowaniu wydatków związanych z procesem odzyskiwania środków od beneficjentów oraz wydatków wynikających z zastosowania procedur odwoławczych określonych w niżej wymienionych aktach prawnych regulujących kwestie prowadzenia postępowań zarówno sądowo-administracyjnych, jak i cywilnych: <ul style="list-style-type: none"> Ustawa z dnia 17.11.1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (Dz.U. z 2014 r., poz. 101 ze zm.). Ustawa z dnia 30.08.2002 r. Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz.U. z 2016 r., poz. 718 ze zm.). Ustawa z dnia 06.07.1982 r. o księgach wieczystych i hipotece (Dz.U. z 2016 r., poz. 790 ze zm.). Ustawa z dnia 06.12.1996 r. o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów (Dz.U. z 2016 r., poz. 297 ze zm.). Ustawa z dnia 17.06.1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U. z 2016 r., poz. 599 ze zm.). Ustawa z dnia 29.08.1997 r. o komornikach sądowych i egzekucji (Dz.U. z 2015 r., poz. 790 ze zm.). Ustawa z dnia 28.07.2005 r. o kosztach sądowych w sprawach cywilnych (Dz.U. z 2016 r., poz. 623 ze zm.). Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 16.12.2003 r. w sprawie wysokości oraz szczególnych zasad 	Liczba opracowanych ekspertyz

			<p>pobierania wpisu w postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz.U. z 2003 r., Nr 221, poz. 2193 ze zm.).</p> <p>- Rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 22.10.2015 r. w sprawie opłat za czynności adwokackie (Dz.U. z 2015 r., poz. 1800 ze zm.).</p> <p>- Rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 22.10.2015 r. w sprawie ponoszenia przez Skarb Państwa kosztów nieopłaconej pomocy prawnej udzielonej przez adwokata z urzędu (Dz.U. z 2015 r., poz. 1801 ze zm.).</p> <p>- Rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 22.10.2015 r. w sprawie opłat za czynności radców prawnych (Dz.U. z 2015 r., poz. 1804 ze zm.).</p> <p>- Rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 22.10.2015 r. w sprawie ponoszenia przez Skarb Państwa kosztów nieopłaconej pomocy prawnej udzielonej przez radcę prawnego z urzędu (Dz.U. z 2015 r., poz. 1805 ze zm.).</p> <p>Każdy przypadek wydatków związanych z procesem odzyskiwania środków będzie rozpatrywany indywidualnie.</p>	
7	XII.2	Organizacja procesu wyboru projektów	Podprojekt polega na zapewnieniu wsparcia eksperckiego dla prawidłowego systemu realizacji RPO WŁ oraz wsparcia merytorycznego na różnych etapach oceny i wyboru projektów. W ramach niniejszego podprojektu współfinansowane będą koszty wynagrodzeń dla członków Komisji Oceny Projektów i ekspertów oraz realizowane będą szkolenia dla tej grupy, a także koszty związane z ekspertyzami dotyczącymi zaopiniowania wniosków o dofinansowanie.	Liczba opracowanych ekspertyz
8	XII.2	Ewaluacje	Podprojekt polega na finansowaniu badań ewaluacyjnych RPO WŁ niezbędnych do prawidłowej realizacji RPO WŁ.	Liczba przeprowadzonych ewaluacji
9	XII.2	Organizacja funkcjonowania Komitetu Monitorującego RPO WŁ	Podprojekt polega na zapewnieniu wsparcia funkcjonowania Komitetu Monitorującego RPO WŁ zgodnie z Regulaminem KM RPO WŁ.	Liczba posiedzeń sieci tematycznych, grup roboczych, komitetów oraz innych ciał angażujących partnerów
10	XII.2	Funkcjonowanie regionalnych obserwatoriów terytorialnych	Podprojekt polega na zapewnieniu finansowania funkcjonowania podmiotów o charakterze opiniodawczo-doradczym: ROT, ROIS, RORP (m.in. wynagrodzenia, koszty podnoszenia kwalifikacji pracowników, koszty organizacyjno-techniczne).	—
11	XII.2	Wsparcie wdrażania RSI	Podprojekt polega na zapewnieniu monitoringu, ewaluacji i aktualizacji regionalnej strategii inteligentnych specjalizacji obejmujące m.in. proces przedsiębiorczego odkrywania, angażujący regionalne instytucje zarządzające i pośredniczące, oraz zainteresowane podmioty, takie jak uniwersytety, inne instytucje szkolnictwa wyższego, przedsiębiorców, oraz partnerów społecznych.	—
12	XII.2	Zapewnienie systemu informatycznego	Podprojekt obejmuje m.in. działania związane z budową, wdrożeniem i utrzymaniem systemu informatycznego oraz finansowanie narzędzi informatycznych na potrzeby realizacji RPO WŁ.	Liczba użytkowników systemów informatycznych
13	XII.2	Kompleksowa organizacja spotkań	Podprojekt obejmuje działania związane z organizacją spotkań, konferencji, innych forów itp., związanych z realizacją RPO WŁ. W sytuacji, gdy pracownik uczestniczy w organizacji spotkania, konferencji itp., koszty delegacji powinny zostać sfinansowane w ramach omawianego podprojektu. Natomiast, jeżeli pracownik sam jest uczestnikiem takiego wydarzenia, to należy je uwzględnić w podprojekcie „Pozostałe formy podnoszenia kwalifikacji”.	Liczba zorganizowanych spotkań, konferencji, seminariów

14	XII.2	Wsparcie eksperckie	Podprojekt polega na wykonywaniu m.in. analiz, raportów, badań i ekspertyz, tłumaczeń oraz innych publikacji dot. realizacji RPO WŁ.	Liczba opracowanych ekspertyz
15	XII.3	Szkolenia dla beneficjentów i potencjalnych beneficjentów	W ramach podprojektu realizowane będą działania ukierunkowane na podnoszenie kompetencji potencjalnych beneficjentów i beneficjentów poprzez informowanie o możliwościach finansowania projektów w ramach RPO WŁ oraz sposobach pozyskiwania wsparcia, a także dostarczenie beneficjentom potrzebnych informacji na różnych etapach realizacji projektów.	Liczba uczestników form szkoleniowych dla beneficjentów
16	XII.3	Wsparcie doradcze	W ramach podprojektu możliwe będzie finansowanie realizacji projektów w ramach „project pipeline” oraz przygotowanie dokumentacji projektowej, jak również pokrycie wydatków związanych ze wsparciem doradczym dla potencjalnych beneficjentów i beneficjentów RPO WŁ w zakresie przygotowania dokumentacji projektowej.	Liczba projektów objętych wsparciem
17	XII.4	Promocja i informacja	Podprojekt obejmuje działania ukierunkowane na upowszechnianie wśród mieszkańców województwa wiedzy na temat roli i osiągnięć polityki spójności i funduszy europejskich w regionie (m.in. ewaluacje, analizy, ekspertyzy, prowadzenie portali, serwisów internetowych, organizacja kampanii informacyjno-promocyjnych, współpraca z mediami, publikacje, materiały promocyjne, organizacja imprez i konkursów promocyjnych).	Liczba działań informacyjno-promocyjnych o szerokim zasięgu, Liczba odwiedzin portalu informacyjnego/serwisu internetowego

Wskaźniki naliczane są dla każdego kwartału osobno, nienarastająco. Wartość docelowa to suma wszystkich kwartałów, przykład poniżej.

Lp.	Nazwa wskaźnika	j.m.	I kwartał	II kwartał	III kwartał	IV kwartał	Wartość docelowa w roku
1	Liczba etatomiesięcy finansowanych ze środków pomocy technicznej	Szt.	10	10	10	10	40

Kody interwencji

Nazwa i nr osi priorytetowej	Nr działania	Zakres interwencji	Forma finansowania	Typ obszaru
Oś priorytetowa XII Pomoc Techniczna	Działanie XII.1 Potencjał instytucji	121 - przygotowanie, wdrażanie, monitorowanie i kontrola	001 - dotacja bezzwrotna	007 - nie dotyczy
	Działanie XII.2 System realizacji	121 - przygotowanie, wdrażanie, monitorowanie i kontrola 122 – ewaluacja i badania	001 - dotacja bezzwrotna	007 - nie dotyczy
	Działanie XII.3 Potencjał beneficjentów	121 - przygotowanie, wdrażanie, monitorowanie i kontrola 123 – informacja i komunikacja	001 - dotacja bezzwrotna	007 - nie dotyczy
	Działanie XII.4 Informacja i promocja	123 – informacja i komunikacja	001 - dotacja bezzwrotna	007 - nie dotyczy